

08 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</p>				
<p>๑.๑.๑ โครงการนำนวัตกรรมบริการตรวจสอบและนัดหมายรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการหรือแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ได้หารือถึงแนวทางการพัฒนาโครงการฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพบปัญหา/อุปสรรค เรื่องการส่งข้อมูลบัญชีสินค้าสำหรับการนำเข้าและส่งออกไปรษณีย์ล่วงหน้า (Customs Declaration System : CDS) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนา ร่วมกับกับกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออกและโลจิสติกส์ (กบช.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท.) โดยข้อมูลจากระบบดังกล่าวเป็นข้อมูลหลักสำหรับการเชื่อมโยงเข้ากับระบบจองการรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศตามที่ต้องการพัฒนาภายใต้โครงการนี้</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานนวัตกรรมได้มีข้อเสนอแนะถึงแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับสิ่งของฯ เพิ่มเติม โดยทำการเชื่อมโยงกับระบบ Customs to Home แต่ภายหลังตรวจสอบพบว่า ทั้งสองระบบดำเนินการกับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์คนละประเภท จึงเป็นเหตุให้ไม่สามารถทำการเชื่อมโยงได้</p> <p>ปัจจุบัน ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ อยู่ในระหว่างศึกษาและหารือแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับสิ่งของฯ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ตามที่ได้อภิปรายถึงแนวทางการพัฒนาโครงการฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พบปัญหาเรื่องการส่งข้อมูลบัญชีสินค้าสำหรับการนำเข้าและส่งออกไปรษณีย์ล่วงหน้า (Customs Declaration System : CDS) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยข้อมูลจากระบบดังกล่าว เป็นข้อมูลหลักสำหรับการเชื่อมโยงเข้ากับระบบจองการรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศตามที่ต้องการพัฒนาภายใต้โครงการนี้ ซึ่งคณะทำงานนวัตกรรมได้มีข้อเสนอแนะถึงแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับสิ่งของฯ เพิ่มเติม โดยทำการเชื่อมโยงกับระบบ Customs to Home แต่ภายหลังตรวจสอบพบว่า ทั้งสองระบบดำเนินการกับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์คนละประเภท จึงเป็นเหตุให้ไม่สามารถทำการเชื่อมโยงได้</p> <p>ข้อเสนอแนะ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างศึกษาและหารือแนวทางการพัฒนาระบบจองการรับสิ่งของฯ</p>	๗๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๒ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>(โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการมีการชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคารหรือตัวแทนรับชำระเพิ่มมากขึ้น - ผู้ประกอบการมีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้เอง 	<p>สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้ด้วยแคชเชียร์เช็ค สลข. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรฯ ด้วยแคชเชียร์เช็ค ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ อันดับสูงสุด ซึ่งเห็นควรเข้าพบผู้บริหาร เพื่อชี้แจงและขอความร่วมมือให้ชำระค่าภาษีอากรฯ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป ๒. ประสานงานกับธนาคารหรือตัวแทนรับชำระให้เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม และติดตามการขออนุมัติติดตั้งเครื่อง EDC ของธนาคารอื่น เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> สลข. ดำเนินการประสานงานกับธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) โดยมีหนังสือติดตามขออนุมัติติดตั้งเครื่อง EDC ธนาคารกสิกรไทย ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๐๑/๒๐๗๙๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แล้ว ๓. ดำเนินการลงพื้นที่เข้าพบผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้ด้วยแคชเชียร์เช็ค รายบริษัท ไทยซัมซุง อิเลคโทรนิคส์ จำกัด เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๔. ดำเนินการประสานงานกับธนาคารเป็นระยะ โดยธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) มีหนังสือขอเข้าร่วมโครงการชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือที่ BOCTBD_๐๐๑/๒๐๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ๕. ดำเนินการจัดส่งหนังสือขอความร่วมมือไปยังผู้ประกอบการที่มีการชำระด้วยแคชเชียร์เช็ค จำนวน ๑,๐๐๐ ราย ตามหนังสือ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๖. ทหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มช่องทางการชำระเงินสำหรับเอกสารบางประการที่ยังไม่สามารถชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ <p>ปัจจุบัน สลข. อยู่ระหว่างดำเนินการหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มช่องทางการชำระเงินสำหรับเอกสารบางประการที่ยังไม่สามารถชำระหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๗๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๓. โครงการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) หน่วยงาน กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - การจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชนของกรมศุลกากร มีความเป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์</p>	<p>กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือประชาชน (ฉบับทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคำนึงถึงพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนดำเนินการแจ้งและมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ดำเนินการปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) เพิ่มเติม ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๖/๓๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้กรมศุลกากรดำเนินการรายงานข้อมูลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ โดย กมพ. อยู่ระหว่างประสานงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) ให้รายงานข้อมูลการดำเนินการตามคู่มือดังกล่าว เพื่อส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับสำนักงาน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๔ โครงการพัฒนาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรมศุลกากรมีระบบงานและฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนภารกิจและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง - กรมศุลกากรมีระบบให้บริการผู้โดยสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ Internet 	<p>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ดำเนินการศึกษาระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิมเพื่อการพัฒนาแบบสำแดงเงินตรา (CDS) ผ่านระบบ Internet โดยใช้ API ตลอดจนดำเนินการติดตั้งระบบสำแดงเงินตรา (CDS) ใหม่ พร้อมทั้งดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสำแดงเงินตรา (CDS) เดิม และจัดทำคู่มือการใช้งานฉบับภาษาไทยเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ				
<p>๑.๒.๑ โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ ของส่วนบริการศุลกากรระยอง จังหวัดระยอง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - การมีอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านศุลกากร ทำให้สามารถรองรับปริมาณงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น</p>	<p>ส่วนบริการศุลกากรระยอง จังหวัดระยอง สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ดำเนินการตามสัญญา ดังนี้</p> <p>งวดงานที่ ๖ งานอาคารสำนักงาน - ดำเนินการติดตั้งหลังคาอาคารทั้งหมดยกเว้นหลังคา SKYLIGHT และ ALUMINIUM COMPOSIT แล้วเสร็จ - ดำเนินการก่อสร้างอาคาร พร้อมหล่อเสาเอ็น-ทับหลัง คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) แล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๗ งานอาคารสำนักงาน - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งระบบน้ำดี (Cold Water System) และติดตั้งระบบน้ำทิ้ง (Drainage System) งานระบบสุขาภิบาล - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งสายไฟฟ้าพร้อมท่อร้อยสายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า และระบบอื่น ๆ ภายในอาคารสำนักงาน</p> <p>งวดงานที่ ๘ งานอาคารสำนักงาน - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งงานฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งงานพื้นผิวอาคาร - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งบันไดอาคาร - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งงานผนังอาคารส่วนที่เหลือ - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งงานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ทั้งหมด</p> <p>งวดงานที่ ๑๘ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต - ดำเนินการติดตั้งระบบน้ำดี (Cold Water System) และติดตั้งระบบน้ำทิ้ง (Drainage System) งานระบบสุขาภิบาลทั้งหมด แล้วเสร็จ - ดำเนินการติดตั้งงานระบบดับเพลิงยกเว้นงานติดตั้ง FIRE HOSE CABINET และ ABC(10 lbs) แล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๑๙ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต - ดำเนินการติดตั้งหลังคาอาคาร ๒ ชั้น แล้วเสร็จ - ดำเนินการก่อสร้างเสาเอ็น-คานทับหลัง ๒ ชั้น แล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๒๑ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต - ดำเนินการติดตั้งสายไฟฟ้าพร้อมท่อสายงาน ระบบไฟฟ้าและระบบงานอื่น ๆ แล้วเสร็จ - ดำเนินการติดตั้งระบบสายดิน (GROUND SYSTEM) แล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๒๒ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต - อยู่ระหว่างดำเนินการงานฉาบปูนผนัง โครงสร้าง ฝ้าเพดาน คสล. - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด</p> <p>งวดงานที่ ๒๓ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต - อยู่ระหว่างดำเนินการปูกระเบื้องพื้น - อยู่ระหว่างดำเนินการปูกระเบื้องแกรนิตโต้พื้น - อยู่ระหว่างก่อสร้างพื้น คสล. ชัดมัน และพื้น คสล ชัดมันผสมน้ำยากันซึม - อยู่ระหว่างปูกระเบื้องผนัง</p>	๔๐	๘,๖๔๑,๘๕๖.๐๐	๒๒.๐๙%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒๒ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) หน่วยงาน : ด้านศุลกากรอรัญประเทศ ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ก่อสร้างอาคารตรวจสินค้าตรวจปล่อยสินค้าขาเข้า-ขาออก (Checking Post) ด้านพรมแดน อันประกอบด้วย อาคารสำนักงานศุลกากร สถานที่ทำการของหน่วยงาน CIQ ลานจอดรถสินค้าที่ผ่านพิธีการปฏิบัติพิธีการขาเข้า-ขาออก สำหรับรถบรรทุกหรือตู้คอนเทนเนอร์ เป็นต้น</p>	<p>กรมศุลกากร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๓๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๓๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>ทั้งนี้ ด้านศุลกากรอรัญประเทศได้ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยเสนอราคาต่ำที่สุด ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูวากรศุภภัณฑ์ ซึ่งด้านศุลกากรอรัญประเทศ ได้มีหนังสือที่ กค ๐๕๐๒/๒๑๙๒๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูวากรศุภภัณฑ์ ไปลงนามในสัญญาจ้างภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือดังกล่าว</p> <p>ด้านศุลกากรอรัญประเทศ ได้ลงนามในสัญญาจ้างกับห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูวากรศุภภัณฑ์ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยส่งมอบพื้นที่นับตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระยะเวลาก่อสร้าง ๖๐๐ วัน จำนวน ๖๓ งวด</p> <p>ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้ติดตามความคืบหน้าของโครงการฯ ก่อสร้างเพื่อเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างส่งมอบงานตามสัญญา และเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับงานงวดที่ ๑ แล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการบอกเลิกสัญญา เนื่องจากผู้รับจ้างรายเก่ากระทำผิดสัญญา ๒. สาเหตุของความล่าช้า เนื่องจาก ผู้รับจ้างได้ใช้เวลาช่วง ๙๐ วันแรกไปกับการสำรวจตรวจสอบรายละเอียดของงานที่ผู้รับจ้างรายเดิมได้ดำเนินการไว้ซึ่งต้องดำเนินการโดยละเอียด นอกจากนั้นยังเป็นการดำเนินการในส่วนของการเตรียมงานด้านเอกสาร อาทิ การขออนุมัติใช้วัสดุ การขออนุมัติ SHOP DRAWING และเอกสารอื่น ๆ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา นอกจากนี้ ยังมีงานเตรียมการในส่วนอื่น อาทิ สำนักงานควบคุมงาน ที่พักคนงาน การปรับผังบริเวณ การส่งมอบรถสำหรับผู้ควบคุมงาน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เร่งรัดการดำเนินการลงนามในสัญญาจ้างฉบับใหม่ และเร่งรัดการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงาน ๒. ต่่านฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการเร่งรัดติดตามการก่อสร้างอยู่เป็นประจำอย่างใกล้ชิด และจะมีหนังสือแจ้งเร่งรัดการก่อสร้างด้วยอีกทางหนึ่งต่อไป 	๗๐	๖๔,๕๑๖,๕๐๐.๐๐	<p>๓๖.๖๐%</p> <p>หมายเหตุ - คำนวณผลเบิกจ่าย ร้อยละจากวงเงินกันไว้ เบิกเหลือในปี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๓ โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒</p> <p>หน่วยงาน : ด้านบุคลากรแม่สอด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- การมีด้านบุคลากรแม่สอดแห่งที่ ๒ พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านบุคลากร ทำให้สามารถรองรับปริมาณงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น เพื่อลดความแออัดของรถบรรทุกสินค้าที่สัญจรบนถนนสายเอเชียในอำเภอแม่สอด ทำให้ความเสียหายทางด้านจราจรบนท้องถนนลดลง และมีความปลอดภัยต่อประชาชนมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ด้านบุคลากรแม่สอด ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. การประชุมของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นควร "บอกเลิกสัญญาจ้าง" โดยด้านฯ ได้นำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ "บอกเลิกสัญญาจ้าง" ผ่านกรมศุลกากร ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒. กระทรวงการคลัง โดยรองปลัดกระทรวง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านทรัพย์สิน รักษาการแทน รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ ในฐานะผู้มีอำนาจ อนุมัติ/ดำเนินตามระเบียบต่อไป ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ให้บอกเลิกสัญญาจ้าง เลขที่ ดมด. ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ และหนังสือ ขอตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมฯ ตามมาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๓. กรมศุลกากร โดยด้านบุคลากรแม่สอด มีหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างไปยังคู่สัญญาได้รับทราบ พร้อมทั้งขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเสนอบริษัทฯ ให้เป็นผู้ทำงาน การริบหลักประกันตามสัญญาจ้าง หลักประกันรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบริษัทฯ ได้วางไว้ต่อกรมศุลกากร รวมตลอดทั้งสิทธิเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ เพิ่มเติม อันได้แก่ ราคาพัสดุ หรือค่างาน หรือค่าเสียหายอื่น ๆ ซึ่งรวมกันแล้วมากกว่าจำนวนเงินตามหลักประกันที่ถูกริบไว้ ตามสิทธิในข้อ ๑๖. ข้อ ๑๗. ข้อ ๑๘. และข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแห่งสัญญาจ้างฯ และขอให้บริษัทฯ หยุดการดำเนินงานภายในพื้นที่โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอดแห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง พร้อมทั้งขนย้ายทรัพย์สิน เครื่องมือ เครื่องจักร สัมภาระ วัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างออกจากพื้นที่ก่อสร้าง ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้ง ทั้งนี้ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๘๓๑๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. กรมศุลกากร โดยด้านบุคลากรแม่สอด มีหนังสือแจ้งให้ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนประชาชื่น ผู้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญาจ้าง ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม เพื่อให้ชำระเงินตามหลักประกันการปฏิบัติสัญญา ทั้งนี้ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๘๓๑๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) สาขายูไนเต็ด เซ็นเตอร์ เพื่อให้ชำระเงิน ตามหนังสือค้ำประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า และ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๘๓๑๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ กรณีการบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าว</p> <p>๕. ด้านฯ ได้ทำบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๙๒๙๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอให้พิจารณาดำเนินการยื่นคำขอรับชำระหนี้ คดีล้มละลาย กรณี บริษัท ซีวิล พี. จำกัด เพื่อส่งให้กองกฎหมาย ดำเนินการยื่นขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์</p> <p>๖. ด้านฯ ได้ทำบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๙๖๐๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานความคืบหน้า ข้อมูล ข้อเท็จจริง และผลการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างาน ค่าความเสียหาย และกำหนดราคากลาง กรณีบอกเลิกสัญญาจ้าง เลขที่ ดมด. ๑/๒๕๖๑ และหนังสือขอตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม เสนอรองอธิบดี เพื่อรายงาน และพิจารณาลงนามคำสั่ง</p> <p>๗. กรมศุลกากร มีคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๖๓๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างาน ค่าเสียหาย และกำหนดราคากลาง กรณีบอกเลิกสัญญาจ้าง เลขที่ ดมด. ๑/๒๕๖๑ และหนังสือขอตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมฯ โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการดังกล่าว ได้จัดการประชุม จำนวน ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p>	๖๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผลการประชุมสรุปได้ ดังนี้</p> <p>๑. รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการประเมินค่างาน ค่าความเสียหาย และกำหนดราคากลาง โดยคณะกรรมการฯ ดำเนินการพิจารณาทั้งโครงการแล้ว ประมาณ ๖๐% - ๗๐% คาดว่าจะดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาแรก ๖๐ วัน (๖ มกราคม ๒๕๖๗)</p> <p>๒. มติที่ประชุม เห็นควรให้ขยายกรอบระยะเวลาในการดำเนินการประเมินค่างาน ค่าความเสียหาย และกำหนดราคากลางออกไปอีก ๓๐ วัน (๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)</p> <p>ด้านฯ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๑๑๖๖๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขออนุมัติขยายระยะเวลาการประเมินค่างาน ค่าความเสียหาย และกำหนดราคากลาง กรณีบอกเลิกสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ โดยรองอธิบดีอนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ให้ขยายกรอบระยะเวลาดำเนินการตามที่เสนอ</p> <p>๓. ด้านฯ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค๐๕๐๒(๒๘)/๑๗๔๔ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงินล่วงหน้า สำหรับโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ซึ่งผู้มีอำนาจเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๔. สำนักงบประมาณ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๖/๓๘๘๘ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงแบบบูรณาการ ราคากลาง และวงเงินก่องหนผู้กักขังข้ามปีงบประมาณ</p> <p>๕. คณะกรรมการกำหนดราคากลางและจัดทำแบบบูรณาการงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างฯ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๒๒๒๗ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ รายงานผลการพิจารณากำหนดราคากลางและแบบบูรณาการงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรแม่สอดแห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ซึ่งผู้มีอำนาจเห็นชอบตามเสนอ</p> <p>นอกจากนี้ ด้านฯ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค๐๕๐๒(๒๘)/๒๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ รายงานขอจ้างโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - แต่งตั้งผู้ควบคุมงาน <p>๑๐. เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกาศร่างขอบเขตของงาน และเอกสารประกวดราคา ในระบบ e-GP เพื่อแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ</p> <p>๑๑. เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกาศกรมศุลกากร เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างด้านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในระบบ e-GP เพื่อให้ผู้ประกอบการที่สนใจยื่นข้อเสนอและราคา โดยให้ผู้ประกอบการที่สนใจเสนอราคา ในระบบ e-GP ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>๑๒. คณะกรรมการประเมินค่างาน ค่าความเสียหาย และกำหนดราคากลางฯ ประชุม ครั้งที่ ๔ (๒/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อทบทวนค่าเสียหาย โดยเนื้อหาที่ประชุมให้ทบทวนเกี่ยวกับค่าเสียหายต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เพิ่มเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม แล้วเสนอในที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. กฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมีจำนวนมาก</p> <p>๒. การบอกเลิกสัญญา การพิจารณาค่าความเสียหาย ค่างานใหม่ เป็นเรื่องใหม่ของแต่ละเจ้าหน้าที่ จึงต้องใช้เวลาศึกษา เรียนรู้กฎ ระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่</p> <p>๒. ดำเนินการตามหนังสือ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ปรึกษากองกฎหมาย (กกรม.) และส่วนบริหารพัสดุ (สบพ.) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ</p> <p>๕. ปรึกษาสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดตาก</p> <p>๖. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของโครงการเป็นระยะ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๔ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- ก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารคลังเก็บของกลาง และอาคารที่พักอาศัย</p>	<p>สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. กระทรวงการคลัง โดยรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ ได้อนุมัติให้แก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง (ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๒๖/๑๗๗๗๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ กรมศุลกากร โดยผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ได้ลงนามในหนังสือข้อตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) ต่อท้ายสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู อำเภอบลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ตามสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ตามแผนงานก่อสร้างร้อยละ ๖๒.๐๘ ผลงานก่อสร้างสะสม ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ร้อยละ ๕๙.๐๔ ช้ากว่าแผนงานก่อสร้างร้อยละ ๓.๐๔</p> <p>๓. เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุมร่วมกันและลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง งวดที่ ๑๗ (๒.๔), งวดที่ ๓๐ (๓.๙) และงวดที่ ๔๕ (๔.๖) จำนวน ๓ งวด</p> <p>๔. เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุมร่วมกันและลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๖ (๑.๖), งวดที่ ๘ (๑.๘), งวดที่ ๔๖ (๔.๗), งวดที่ ๔๗ (๔.๘), งวดที่ ๔๙ (๔.๑๐) และงวดที่ ๕๐ (๔.๑๑) จำนวน ๖ งวด พร้อมกับผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้าง</p> <p>๕. เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุมร่วมกันพร้อมกับผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้าง และลงพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๙ (๑.๙), งวดที่ ๑๘ (๒.๕), งวดที่ ๑๙ (๒.๖) และงวดที่ ๓๑ (๓.๑๐) จำนวน ๔ งวด</p> <p>๖. เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุมร่วมกันพร้อมกับผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้าง และลงพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๔๘ (๔.๙), งวดที่ ๕๓ (๕.๑), งวดที่ ๕๙ (๗.๑) และงวดที่ ๖๒ (๗.๔) จำนวน ๔ งวด</p> <p>ความคืบหน้าการดำเนินการก่อสร้าง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ตามแผนงานก่อสร้าง (Master Schedule) ร้อยละ ๙๐.๗๗ ผลการก่อสร้างสะสม ร้อยละ ๘๓.๒๕ ช้ากว่าแผนงานการก่อสร้างร้อยละ ๗.๕๒</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๖๐	๒๗,๙๒๖,๐๐๐.๐๐	๓๗.๘๔%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร				
<p>๑.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>หน่วยงาน : คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา การนำเข้าและส่งออก รวมถึงรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎ/ระเบียบ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมศุลกากร</p>	<p>คณะทำงานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (ครอ.) อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปประเด็นปัญหา เพื่อหารือกับหน่วยงานผู้ตั้งประเด็น สำหรับเตรียมการในการประชุมครั้งถัดไป และได้มีหนังสือไปยังภาคเอกชน และหน่วยงานภายในของกรมศุลกากร เพื่อขอให้พิจารณาส่งวาระการประชุม และรวบรวมปัญหา/อุปสรรค ในส่วนของการนำเข้า-ส่งออก จากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยจัดประชุมคณะทำงาน ครอ. ฝ่ายศุลกากร เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ และจัดประชุม ครอ. เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ภาครัฐ และภาคเอกชนเสนอ</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างจัดทำรายงานการประชุมและเวียนรายงานการประชุมให้คณะทำงานพิจารณารับรองรายงาน เพื่อสรุปเนื้อหาเสนอผู้บริหารต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ ในการประชุมคณะทำงาน ครอ. ฝ่ายศุลกากร เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ประชุม ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนหน่วยงานภายในกรมศุลกากร ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ในการตรวจสอบการมอบอำนาจกระทำการแทนในระบบทะเบียนผู้มาติดต่อของศุลกากร ซึ่งได้แจ้งเวียน และรายงานให้คณะทำงาน ครอ. ทราบในการประชุมด้วยแล้ว ตลอดจนจัดทำรายงานการดำเนินงานของ ครอ. โดยสรุปเนื้อหาเสนอผู้บริหาร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๙(๒)/๘๓ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมืองและการกักกัน (CIQ) ภายใต้แผนงาน IMT-GT</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการบริหารจัดการบริเวณชายแดนร่วมกันระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย เกี่ยวกับการดำเนินการด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการตรวจโรคพืชและสัตว์ - การอำนวยความสะดวกทางการค้า การเคลื่อนย้ายสินค้าและบุคคลระหว่างประเทศ ณ จุดผ่านแดนที่กำหนดมีประสิทธิภาพมากขึ้น 	<p>สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔ (ศภ. ๔) เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อพิจารณาร่างกรอบความร่วมมือด้านการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FOC on CIQ) แผนงาน IMT-GT ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมจากประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ศภ.๔ ดำเนินการรวบรวมผลการพิจารณาร่าง FOC ที่มีการแก้ไขจากประเทศสมาชิก โดยศูนย์ประสานงานความร่วมมืออนุภูมิภาคแผนงานการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Centre for IMT-GT:CIMT) และมีการรายงานผลในการประชุมกลุ่มย่อยของคณะทำงานสาขาอำนวยความสะดวกทางการค้าและการลงทุน (WGTI) ผ่านระบบการประชุมทางไกล เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>นอกจากนี้ ได้ร่างกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย ด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FoC on CIQ) โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายภายในของแต่ละประเทศ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>มีการเลื่อนการลงนามกรอบความร่วมมือฯ เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายภายในของแต่ละประเทศ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ขอความร่วมมือให้กระทรวงการต่างประเทศ ช่วยผลักดันให้มีการลงนามโดยเร็ว</p>	๓๕	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๓ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีฐานข้อมูลถาม - ตอบ สำหรับการให้บริการข้อมูลของเจ้าหน้าที่ Call Center 1164 เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการศุลกากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ หน่วยจัดเก็บทั่วประเทศ 	<p>สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) โดยฝ่ายบริการลูกค้าสัมพันธ์และ Call Center 1164 ดำเนินการบันทึกข้อมูลคำถาม - คำตอบ ลงในระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร โดยให้ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานของการให้บริการข้อมูลข่าวสารของฝ่ายบริการลูกค้าสัมพันธ์ และ Call Center 1164 เพื่อปรับปรุงคำถาม-คำตอบให้มีความสอดคล้องกัน</p> <p>ฝ่ายบริการลูกค้าสัมพันธ์ ติดตามผลการใช้งานระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศุลกากร ซึ่งไม่พบปัญหาการใช้งานแต่อย่างใด ตลอดจนถึงคัดเลือกข้อมูลคำถาม - คำตอบ ที่น่าสนใจและพบบ่อยจากระบบฐานข้อมูลข่าวสารของศุลกากร เพื่อนำมาจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ศูนย์บริการศุลกากรต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๔ โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับการกิจกรรมศุลกากร รวมทั้งได้รับบริการด้านศุลกากรที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงการค้าโลก</p>	<p>สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ พร้อมขออนุมัติหลักการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน สลข. ดำเนินการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Social Listening พร้อมทั้งดำเนินการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน Social Listening ทุกวัน 2. Line Official Account ของกรมศุลกากร พร้อมทั้งดำเนินการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน Line Official Account ของกรมฯ ทุกวัน 3. ผลิตสโปดและเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดีย ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑๒ เรื่อง/ปี <p>ปัจจุบัน สลข. ดำเนินการผลิตสโปดในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับงานพิธีการศุลกากรในรูปแบบ Infographic Motion (2D) ดังนี้ ๑) Infographic Motion (2D) ความยาว ๒ นาที จำนวน ๑๒ เรื่อง/ปี และ ๒) Infographic Motion (2D) ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๑๒ เรื่อง/ปี คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ของติดตัวผู้โดยสารที่นำมาพร้อมกับตนทางท่าอากาศยาน ๒. การลงทะเบียนเป็นผู้นำเข้า ส่งออก ๓. Bill Payment เตรียม จ่าย พิมพ์ อยู่ที่ไหนก็จ่ายได้ ๔. ข้อควรรู้เกี่ยวกับการนำของไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ๕. การนำเข้าของเร่งด่วน <p>๔. ผลิต Banner เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ปี</p> <p>ปัจจุบัน สลข. ดำเนินการผลิต Banner เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร จำนวน ๗ ชิ้น โดยมีเนื้อหาในการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เมื่อโลกเปลี่ยน ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก จะปรับให้ทันอย่างไร” ๒. ข้อควรทราบเกี่ยวกับการนำเข้าส่วนต่าง ๆ และผลิตภัณฑ์ของกัญชาและกัญชง ๓. หลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากรสำหรับรถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่สำเร็จรูปที่นำเข้ามาทั้งคัน ๔. ช่องทางการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร ๕. หลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับการยกเว้นอากรศุลกากรสำหรับรถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ ที่ประกอบหรือผลิตในเขตปลอดอากร ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร หรือในเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ๖. การลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๗) ๗. ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการดำเนินพิธีการศุลกากร <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๕๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๕ โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ของกรมศุลกากร เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร ไปสู่ประชาชน</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ระดับความพึงพอใจของเครือข่ายประชาสัมพันธ์กรมศุลกากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐</p>	<p>สำนักงานเลขานุการกรม (สสช.) ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อวางแผนจัดทำโครงการพัฒนาเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ของกรมศุลกากร เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากรไปสู่ประชาชน พร้อมทั้งขออนุมัติ หลักการการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจรและกิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายนอก เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน สสช. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ตลอดจนจัดเตรียมข้อมูลและการจัดประชุม ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๔๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนา ปรับปรุงกระบวนการ กฏระเบียบและมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย				
<p>๒.๑.๑ โครงการการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง เพื่อรองรับการพัฒนาสถานีรถไฟนาทาเป็นศูนย์เปลี่ยนถ่าย สินค้าระหว่างประเทศ (การติดตามผลการศึกษาของโครงการศึกษาและวิเคราะห์ การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการ ศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้า เพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย) หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรหนองคาย ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุน ในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้า และย่านกองเก็บตู้สินค้า เพื่อรองรับการขนส่งทางราง จังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>	<p>สำนักงานศุลกากรหนองคาย ติดตามรับทราบความคืบหน้าของการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการ ศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้าเพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟ แห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ จากการรถไฟแห่งประเทศไทย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๒ โครงการศึกษาและทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร หน่วยงาน : กองกฎหมาย ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการทบทวนความจำเป็นของกฎและระเบียบ ด้านศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เฉพาะกฎและระเบียบด้านศุลกากร ที่กำหนดให้ประชาชน ต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ในการติดต่อกับ หน่วยงานของรัฐ หรือที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาต หรือวิธีการต่ออายุใบอนุญาต หรือที่กำหนดเอกสาร ให้ประชาชนต้องยื่นหรือแสดงในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ)</p>	<p>กองกฎหมาย (กกม.) อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงรายงานกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากร ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ และยังคงมีผลใช้บังคับ ตลอดจนอยู่ระหว่างดำเนินการศึกษา และทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๓ โครงการศึกษา ทบทวน ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีการทบทวนความเหมาะสมของระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร</p>	<p>กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ดำเนินการกำหนดแนวทางเพื่อรวบรวมระเบียบปฏิบัติและ มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่ต้องดำเนินการทบทวนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจน รวบรวมระเบียบปฏิบัติและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร ที่ต้องดำเนินการแก้ไข จำนวน ๘ เรื่อง ได้แก่</p> <p>(๑) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมฯ ว่าด้วยการปฏิบัติพิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้าหรือส่งออกโดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker) ครั้งที่ ๒</p> <p>(๒) ร่างประกาศกรมฯ และคำสั่งทั่วไปกรมฯ เรื่อง การปฏิบัติพิธีการศุลกากรในการขนย้ายตู้คอนเทนเนอร์ขาเข้าและ ขาออก โดยระบบขนส่งสินค้าระหว่างท่าเรือแหลมฉบังและท่าเรือกรุงเทพ</p> <p>(๓) ร่างประกาศกรมฯ และคำสั่งทั่วไปกรมฯ เกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการดำเนินพิธีการศุลกากร</p> <p>(๔) ร่างประกาศกรมฯ และคำสั่งทั่วไปกรมฯ เกี่ยวกับการขนส่งของในอารักขาของศุลกากร โดยรถไฟ</p> <p>(๕) ร่างประกาศกรมฯ เกี่ยวกับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าแห่งใหม่</p> <p>(๖) ร่างประกาศกรมฯ เกี่ยวกับพิธีการสำหรับท่าเรือบก (Dry Port)</p> <p>(๗) ร่างประกาศกรมฯ ว่าด้วยการใช้ใบอนุญาตเสมือนจริง (Dummy Permit Number) ภายใต้ระบบศุลกากร ผ่านแดนอาเซียน (ฉบับที่ ๔)</p> <p>(๘) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมฯ ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับของกลางประเภททรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๓๕	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๔ โครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บน และเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจนทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร 	<p>กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) ดำเนินการพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากรเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๕/๒๕๖๑ สำหรับการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทครีวการบิน เพื่อให้บริการผู้โดยสารบนอากาศยานที่เดินทางภายในราชอาณาจักร หรือเพื่อให้บริการผู้โดยสารในท้องรับรองภายในท่าอากาศยาน แต่เนื่องจากติดขัดด้วยข้อกฎหมาย ซึ่งเป็นไปตามรายงานการประชุม “การแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๕/๒๕๖๑ สำหรับการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทครีวการบิน เพื่อให้บริการผู้โดยสารบนอากาศยานที่เดินทางภายในราชอาณาจักร หรือเพื่อให้บริการผู้โดยสารในท้องรับรองภายในท่าอากาศยาน” เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ กรมศุลกากร จึงต้องยุติการพิจารณาร่างประกาศฯ ฉบับดังกล่าวไว้ก่อน</p> <p>กสอ. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อหารือเกี่ยวกับร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ในการนำยุทธภัณฑ์เข้าไปในเขตปลอดอากร โดยมีหน่วยงานภายในกรมฯ และผู้แทนกรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตลอดจนนำเสนอร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรในการนำยุทธภัณฑ์เข้าไปในเขตปลอดอากรให้กองกฎหมายตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิบดีลงนามต่อไป ตามบันทึกข้อความ ผลท. สลท. กสอ. ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๒๙๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยคณะทำงานฯ ได้มีการหารือร่วมกับกองกฎหมายเพื่อแก้ไขร่างประกาศกรมศุลกากรเกี่ยวกับการนำยุทธภัณฑ์เข้าไปในเขตปลอดอากร ตามความเห็นของกองกฎหมาย ทั้งนี้ ฝ่ายหลักเกณฑ์และทะเบียน สลท. กสอ. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๓๑๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ และหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๔ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรื้อข้อกฎหมายเพื่อประกอบการจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ .../๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๖ เพื่อประสานกองกฎหมายและขอหารือไปยังคณะกรรมการกฤษฎีกา</p> <p>ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา พิจารณาให้ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับบทบัญญัติ เรื่อง เขตปลอดอากรตามมาตรา ๑๕๒ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเห็นว่า ไม่อาจรับข้อหาหรือนี้ไว้พิจารณาได้ เนื่องจากคณะกรรมการวินิจฉัยอากรศุลกากร มีหน้าที่และอำนาจในการวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับอากรที่กรมศุลกากรขอความเห็น ตามมาตรา ๓๖(๓) แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่า คณะกรรมการวินิจฉัยอากรศุลกากรได้พิจารณา และมีความเห็นในเรื่องนี้แล้วหรือกรมศุลกากรมีปัญหาข้อขัดข้องจนไม่อาจปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายหลักเกณฑ์และทะเบียน สลท. กสอ. ได้ดำเนินการนำร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ เผยแพร่ผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (https://law.go.th) จำนวน ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ รวม ๑๗ วัน มีผู้แสดงความคิดเห็นทั้งสิ้น ๒๖๑ คน และฝ่ายหลักเกณฑ์และทะเบียน ได้ดำเนินการเผยแพร่สรุปผลการรับฟังความคิดเห็น และรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎดังกล่าวผ่านระบบกลางทางกฎหมาย เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>กรมศุลกากรเห็นชอบในร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ ที่ผ่านการรับฟังความคิดเห็นในระบบกลางทางกฎหมายแล้ว และมีดำริให้กองกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องของร่างประกาศกรมศุลกากรดังกล่าว ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์				
<p>๒.๒.๑ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>(โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ และตอบปัญหาด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของกรมศุลกากร และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ</p>	<p>กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ตามคำสั่งกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ที่ ๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการประชุมคณะทำงานโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมการประชุมโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ที่จัดขึ้นในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ และประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมแผนการจัดงานในครั้งที่ ๒ - ๔ ตลอดจนวางแผนโครงการ การแข่งขัน เลือกรูปแบบ และชื่อของการจัดโครงการฯ ตลอดจนกำหนดวัน เวลา สถานที่ สื่อประชาสัมพันธ์ และการประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย พร้อมทั้งดำเนินการขออนุมัติโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>กสอ. ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดสัมมนาโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง “ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการร่วมกันระหว่างกรมศุลกากรและกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวโดยเรือยอชต์” เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร</p> <p>๒. จัดประชุมคณะทำงานโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ และ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมจัดโครงการสัมมนาสิทธิประโยชน์ Delivery ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ โดยมีการสรุปรูปแบบ กำหนดการ การประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าร่วมงาน แบบแผนการจัดงาน รวมถึงงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินงานต่อไป</p> <p>๓. จัดการประชุมย่อยคณะทำงานฯ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อแบ่งงาน รวมถึงกำหนดแผนและขั้นตอนการเตรียมงานสัมมนาโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) การประชาสัมพันธ์ กลุ่มเป้าหมาย และวิธีการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาสิทธิประโยชน์ Delivery ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗</p> <p>๔. เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางเว็บไซต์กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และผ่านคลิป VDO เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) โดยมีการพูดถึงเนื้อหาของงานสัมมนา รวมถึงแนะนำการลงทะเบียน สำหรับผู้ประกอบการภาคเอกชน รวมถึงหน่วยงานรัฐและหน่วยงานภายในกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๕. ดำเนินการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาสิทธิประโยชน์ Delivery ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๒.๒ โครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีโครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร สำหรับการประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในรูปแบบออนไลน์</p>	<p>กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) มีคำสั่งกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ที่ ๗๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ โดยมีการสร้างกลุ่มแอฟฟลิเคชันไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ผู้ประกอบการสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ให้กับผู้ประกอบการ ผ่านช่องทาง Line Open Chat และ Facebook คลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๗๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๒.๓ โครงการพัฒนาระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : โครงการต่อเนื่องตามแผนฯ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ 	<p>กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) นำระบบรับคำขอฯ ที่ออกแบบไว้มาพัฒนาขึ้นเป็นระบบสำหรับการทดลองใช้งานในระยะนำร่อง (Pilot) โดยดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้แทนจาก กองกฎหมาย (กกม.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และ กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบข.) ร่วมเข้าประชุมและที่ประชุมมีมติให้ กสอ. ส่งร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรให้ กกม. พิจารณาในขั้นต้นก่อน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินการขั้นตอนต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ กสอ. ส่งร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ร่องฯ ที่กำกับดูแล กสอ. ให้ความเห็นชอบ แล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการ ซึ่งกองกฎหมายได้พิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากรและการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว และฝ่ายหลักเกณฑ์และทะเบียน สลท. กสอ. ได้นำร่างประกาศกรมศุลกากรลงประชาพิจารณ์ในระบบกลางทางกฎหมาย ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>ฝ่ายหลักเกณฑ์และทะเบียน สลท. กสอ. มีหนังสือที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานสรุปความคิดเห็นร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๗ เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มายังฝ่ายจัดตั้งเขตปลอดอากร สลท. กสอ. เพื่อแจ้งสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น และรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ</p> <p>อธิบดีกรมศุลกากรได้ลงนามในประกาศกรมศุลกากร ที่ ๒๐/๒๕๖๗ เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่อง เพิ่มเติมประมวลระเบียบปฏิบัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ ส่วนที่ ๑๑ บทที่ ๑๔ การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บนโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หมวด ๖ ส่วนที่ ๑๑ บทที่ ๐๔ การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ สำหรับเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหมวด ๖ ส่วนที่ ๐๒ บทที่ ๐๖ การยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ สำหรับการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และฝ่ายจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๒)/๑๐๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญรับฟังการบรรยายเกี่ยวกับการใช้ระบบงานตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๒๐/๒๕๖๗ โดยผู้แทน ศทส. ได้มาบรรยายให้ความรู้และให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียนสิทธิประโยชน์ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เกี่ยวกับการใช้ระบบงาน ตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๒๐/๒๕๖๗ เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศเผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดจนมีการแนะนำระบบงานตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๒๐/๒๕๖๗ ให้แก่ผู้ประกอบการ หรือผู้ที่สนใจ ในโครงการสัมมนาสิทธิประโยชน์สัญญา ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ อีกด้วย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			
<p>๒.๒.๔ โครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษ ของคลังสินค้าทัณฑ์บน</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ปรับปรุง แก้ไข ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ การจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของประกอบการ คลังสินค้าทัณฑ์บน</p>	<p>กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานโครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษของคลังสินค้าทัณฑ์บน เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการรายงานสินค้าคงคลังแบบไร้กระดาษของคลังสินค้าทัณฑ์บน ตามคำสั่ง สตค. ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และจัดการประชุมหารือคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลที่จะปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนดำเนินการจัดอบรม เรื่อง Customs Cloud โดยเชิญวิทยากรจาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) มาให้ความรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการนำ Customs Cloud มาใช้ประโยชน์ในการดำเนินโครงการ และจัดประชุมหารือ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาแนวทางการสอบถามความคิดเห็นของภาคเอกชน และปรับเปลี่ยนร่างรูปแบบการนำเสนอรายงานให้เหมาะสมต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๒.๓ การพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์				
<p>๒.๓.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ พิษกระท่อม ผ่านระบบ NSW</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพิษกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้วเสร็จ - ระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพิษกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมรองรับการใช้งานอย่างเป็นทางการ 	<p>กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบข.) และ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ดำเนินการพัฒนาระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตนำเข้าส่งออกพิษกระท่อม ผ่านระบบ NSW ตลอดจนดำเนินการทดสอบและประเมินผลการทดสอบระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) ได้มีการหารือร่วมกับกรมศุลกากร โดยมีพิกัดรหัสสถิติศุลกากรที่เกี่ยวข้องจำนวน ๓ รายการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิกัด ๑๒๑๑.๙๐.๑๗ / ๐๐๐ ใบกระท่อมสดแช่เย็น แช่เย็นจนแข็ง หรือแห้ง มีการคัดบดหรือทำให้เป็นผงแล้ว ๒. พิกัด ๑๒๑๑.๙๐.๑๙ / ๐๙๐ ใบกระท่อมสดแช่เย็น แช่เย็นจนแข็ง หรือแห้ง ยังไม่ได้คัดบดหรือทำให้เป็นผง ๓. พิกัด ๒๙๓๙.๘๐.๐๐ / ๐๐๐ น้ำกระท่อม และสารสกัด Mitragynine, 7-hydroxymitragynine <p>แต่ยังไม่สามารถแจ้งกำหนดพิกัดสินค้าควบคุมให้กรมศุลกากรทราบอย่างเป็นทางการได้</p> <p>ปัจจุบัน กบข. อยู่ระหว่างเตรียมการและประเมินความพร้อมการใช้งานระบบการยกเลิกข้อมูลใบอนุญาตฯ อย่างเป็นทางการ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๗๕	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๓.๒ โครงการการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืชภายในประเทศ และระหว่างประเทศ</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- ไทยสามารถเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับประเทศสมาชิกอาเซียนหรือประเทศนอกอาเซียน ได้จำนวนประเทศที่เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบข.) อยู่ระหว่างเตรียมการทดสอบเปรียบเทียบความถูกต้องครบถ้วนระหว่าง e-Phyto Certificate กับใบรับรอง Phyto แบบกระดาษกับประเทศฟิลิปปินส์</p> <p>นอกจากนี้ กบข. ได้เตรียมการเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับเกาหลีใต้บนระบบจริง โดยคาดว่าจะเชื่อมโยงฯ ระหว่างกันอย่างเป็นทางการภายในปี ๒๕๖๖</p> <p>ปัจจุบัน ประเทศฟิลิปปินส์ได้ดำเนินการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับอินโดนีเซีย และไทยในขั้นต้นเป็นผลสำเร็จ โดยอยู่ระหว่างการทดสอบเปรียบเทียบความถูกต้องครบถ้วนระหว่าง e-Phyto Certificate กับใบรับรอง Phyto แบบกระดาษเพิ่มเติม</p> <p>นอกจากนี้ ประเทศไทยอยู่ระหว่างเตรียมการเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate กับเกาหลีใต้บนระบบจริงต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๗๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน</p> <p>แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</p>				
<p>๓.๑.๑ โครงการพัฒนาฐานข้อมูล AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเอกซเรย์คร่อมสายพาน</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์สัมภาระของผู้โดยสาร</p>	<p>สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สผก) ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เหมาะสม กับระบบตรวจสอบกระเป๋า โดยมีผู้ประกอบการ จำนวน ๒ ราย เสนอระบบปัญญาประดิษฐ์ ประกอบการพิจารณา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. NUCTECH COMPANY LIMITED เสนอระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) รุ่น WEKNOW ๒. SEETRUE COMPANY LIMITED เสนอระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) รุ่น AI SCREENNG Secure. Safe. Fast โดยที่ประชุมมีมติให้หาหรือไปยัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) เพื่อพิจารณารายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ศปข. ได้พิจารณาข้อมูลทางเทคนิคแล้วควรจัดให้มีการทดสอบการใช้งานจริงด้วย โดยให้ผู้ประกอบการทั้งสองรายนำชุดทดสอบมาแสดง ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง - ศทส. ขอรายละเอียดของ Catalogue และ Datasheet ของระบบ อุปกรณ์ และ Software ที่จัดทำในโครงการทั้งหมด รวมคู่เทียบอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์ พร้อม ยี่ห้อ รุ่น ที่ครบถ้วนเพื่อประกอบการพิจารณา <p>สผก. ได้มีหนังสือแจ้งการทดสอบการใช้งานระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเอกซเรย์คร่อมสายพาน ต่อบริษัท เอเอ. บู้คเทค จำกัด เพื่อดำเนินการทดสอบการใช้งานระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) รุ่น WEKNOW 100 INSPECTION SYSTEM ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง ต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ คณะทำงานรายงานผลการหารือจาก สทค. ศปข. และ สพค. ศทส. ให้ที่ประชุมรับทราบ และมีหนังสือไปยังผู้ประกอบการทั้งสอง เพื่อให้ นำระบบปัญหาประดิษฐ์มาทำการทดสอบ ต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ คณะทำงาน ศึกษาข้อมูลระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) จากผู้ประกอบการรายอื่น ๆ พร้อมทั้งติดตามข้อมูล Catalogue Datasheet และ Software ของระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) จากผู้ประกอบการทั้งสองราย และเร่งรัดให้ผู้ประกอบการทั้งสองรายเข้ามาทำการทดสอบระบบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	<p>๖๐</p>	<p>ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๑.๒ โครงการพัฒนาระบบงานควบคุมทางศุลกากร โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีที่กรมศุลกากรมีอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>(โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีรูปแบบการนำข้อมูลขนาดใหญ่ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาวิเคราะห์บนระบบ Cloud Computing 	<p>ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) ดำเนินการรวบรวมและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการควบคุมทางศุลกากร โดยคณะทำงานฯ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อใช้บนระบบ Cloud Computing ต่อไป</p> <p>ตลอดจนดำเนินการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญดังกล่าว ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นแนวทางในการรวบรวมข้อมูลที่สำคัญ สำหรับใช้ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ได้มีการเลื่อนกำหนดการไปศึกษาดูงานในหน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญดังกล่าว ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน จากเดิมที่มีกำหนดไว้ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ออกไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>กำหนดการไปศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากต้องมีการรวบรวมข้อมูลและการประสานงาน สำหรับการดำเนินการไปศึกษาดูงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีความซับซ้อน เนื่องด้วยหน่วยงานบางแห่งอยู่ระหว่างการปฏิบัติการกิจสำคัญ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการที่มีกำหนดเวลาชัดเจน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละภารกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อติดตามความคืบหน้า และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งเตรียมแผนสำรองเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงได้</p> <p>ทั้งนี้ การดำเนินการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพจะช่วยให้การศึกษาดูงานสามารถดำเนินไปตามกำหนดการได้สำเร็จ</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากร ด้วยการบริหารความเสี่ยง				
<p>๓.๒.๑ โครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการ ด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการ</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการ อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ - โปรไฟล์สำหรับตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการ อย่างน้อย ๑ ประเภทธุรกิจ - แนวทางและหลักเกณฑ์ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการ นำเข้าตามระดับความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจ ที่คัดเลือก 	<p>ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) ดำเนินการติดตามและประเมินผลการจัดทำโปรไฟล์ เพื่อนำมาประเมินผลและปรับปรุงการจัดทำโปรไฟล์นำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการ ด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักความเสี่ยงของผู้ประกอบการ ตลอดตนติดตามโปรไฟล์ เพื่อนำมาประเมินผลและปรับปรุงเงื่อนไขความเสี่ยงและจัดประชุมคณะทำงานจัดทำโครงการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อรายงานผลความคืบหน้าการติดตามโปรไฟล์ความเสี่ยงเดิมในไตรมาสที่ ๑ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการใช้งานโปรไฟล์เพิ่มเติมในไตรมาสที่ ๒ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ข้อมูลการติดโปรไฟล์ของใบขนสินค้าและข้อมูลการกระทำผิดทางศุลกากรที่เพียงพอต่อการพิจารณาปรับปรุงเงื่อนไขความเสี่ยงต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๒ โครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีผลการทดสอบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ของหน่วยงานนำร่อง</p>	<p>ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) ดำเนินการกำหนดหน่วยงาน เพื่อนำร่องในการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) ตลอดจนมีการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำโครงการฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง (สทบ.) (เฉพาะท่าที่ตรวจปล่อยเท่านั้น) เป็นพื้นที่นำร่อง รวมถึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่จาก สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง (สทบ.) และกองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) เป็นคณะทำงานการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงในระดับ Local Targetter ทั้งนี้ เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการฯ จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบ CTS ณ สทบ. ให้แก่เจ้าหน้าที่ สคต. สทบ. จำนวน ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่จาก ฝปป.๓ สปป.๑ กสป. จำนวน ๕ คน</p> <p>นอกจากนี้ ศปข. มีการจัดประชุมหารือร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) เพื่อติดตามความก้าวหน้าระบบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงด้วยข้อมูลบัญชีสินค้า และการปรับปรุงแก้ไขระบบ WCO Cargo Targeting System (WCO - CTS) เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาวิธีการใช้เครื่องมือในกระบวนการนำร่อง จำนวน ๓ วิธี โดยมีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้</p> <p>วิธี A: ใช้โปรแกรม Tableau เพื่อค้นหาข้อมูลสินค้าที่มีความเสี่ยง โดยสามารถค้นหาและนำไปสู่การตรวจสอบสินค้าได้เร็วขึ้น แต่ต้องกำหนดเงื่อนไขความเสี่ยงด้วยตนเอง</p> <p>วิธี B: เพิ่มการใช้ระบบ Profile Manifest เพื่อช่วยในการระบุเป้าหมายและบันทึกเงื่อนไขความเสี่ยง ทำให้กระบวนการจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>วิธี C: วิธีนี้เป็นทางเลือกแบบหน้าจอใหม่ โดยรวมให้เหลือ ๑ หน้าจอ ซึ่งมีความสามารถในการแสดงผลและระบุเป้าหมายได้ทันที แต่จะใช้เวลาในการพัฒนานานกว่าวิธี B</p> <p>สำหรับระบบ WCO Cargo Targeting System (CTS) ในขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานงาน เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดข้อด้านเทคนิคของระบบ CTS ซึ่งพบว่า ระบบที่กรมฯ ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ต้องได้รับการปรับปรุงซอฟต์แวร์ให้เป็นรุ่น ๔.๐ เสียก่อน จึงจะสามารถใช้งานระบบได้</p> <p>ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติให้ใช้งานระบบ CTS และวิธี B ควบคู่กันในระหว่างการนำร่อง เพื่อทดสอบและเปรียบเทียบเครื่องมือทั้งสองว่า เครื่องมือใดมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มากกว่ากัน โดยให้นำผลการทดสอบที่ได้นี้ นำมาสรุปผลการใช้งานและเลือกเครื่องมือที่เหมาะสม เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและเครื่องมือดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพต่อไป</p> <p>ตลอดจนได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย ตามคำสั่งคณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร ที่ ๑๖ /๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดหา พัฒนา และติดตามการใช้งานเครื่องมือระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง สำหรับการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการทดสอบร่วมกับกระบวนการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงในหน่วยงานนำร่อง ยังไม่สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ในขณะนี้ เนื่องด้วยระบบ CTS อยู่ระหว่างปรับปรุงระบบให้เป็น Version ๔.๐ และมีปัญหาข้อขัดข้องในการนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบ</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. ดำเนินการประสาน ศทส. เพื่อให้ผู้พัฒนาระบบในต่างประเทศเชื่อมต่อระบบเข้ามาที่ระบบของกรมฯ (Remote) เพื่อดำเนินการปรับปรุงระบบและแก้ปัญหาขัดข้องในการนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบ</p> <p>๒. นำระบบการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงด้วยข้อมูลบัญชีสินค้า ที่กรมฯ พัฒนาขึ้นมาเองมาใช้ โดยนำระบบ Profile Manifest กลับมาใช้งานใหม่ และนำโปรแกรม Tableau Software ที่ได้จัดซื้อมาประยุกต์ใช้งาน ให้สามารถคัดกรองข้อมูลบัญชีสินค้าที่ตรงตามเงื่อนไขความเสี่ยงได้ ซึ่งในปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๓ โครงการสกัดกั้นยาเสพติด</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้คัดกรองและประเมินผู้นำเข้า ส่งออก สินค้า ตลอดจนผู้โดยสารและพัสดุสินค้าเร่งด่วน รวมถึงไปรษณีย์ที่มีประสิทธิภาพ - มีการร่วมมือระหว่างหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายด้านยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจน ผู้ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าภาคเอกชน ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการวิเคราะห์ความเสี่ยง ตรวจสอบ และสืบสวนขยายผลไปยังผู้กระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด 	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ทบทวนเส้นทางและลักษณะรูปแบบความเสี่ยงในการลักลอบนำเข้ายาเสพติด ผ่านการใช้ผู้โดยสารทางอากาศยาน สินค้าขาเข้าทางอากาศยาน และสินค้าขาเข้าเร่งด่วน ตลอดจนทบทวนเส้นทางและลักษณะรูปแบบในการลักลอบยาเสพติดผ่านการใช้ผู้โดยสารทางอากาศยานสินค้าขาออกทางเรือ</p> <p>๒. การตรวจสอบเป้าหมาย</p> <p>๒.๑ ตรวจสอบสินค้าทางอากาศยาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบผู้โดยสาร จำนวน - ราย - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตรวจสอบผู้โดยสาร จำนวน ๔๓ ราย มีผลการจับกุมโคคาอิน จำนวน ๑,๖๖๐ กรัม โดยผู้ต้องหาสัญชาติไต้หวัน - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบผู้โดยสาร จำนวน ๒๑ ราย มีผลการจับกุมโคคาอิน จำนวน ๔,๖๗๐ กรัม ลักลอบนำเข้าทางอากาศยาน รวมทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้ ผู้โดยสารสัญชาติไต้หวัน จำนวน ๒ ราย สัญชาติเคนยา จำนวน ๑ ราย และสัญชาติแกมเบีย จำนวน ๑ ราย - เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบผู้โดยสาร จำนวน ๓๗ ราย มีผลการจับกุมโคคาอิน จำนวน ๓,๖๕๕ กรัม ลักลอบนำเข้าทางอากาศยาน โดยผู้ต้องหาสัญชาติแอฟริกาใต้ จำนวน ๑ ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตรวจสอบผู้โดยสารทางอากาศยาน จำนวน ๔๕ ราย มีผลการจับกุมเฮโรอิน จำนวน ๑,๑๐๐ กรัม ลักลอบส่งออกทางอากาศยาน โดยผู้ต้องหาสัญชาติอเมริกา จำนวน ๑ ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบผู้โดยสารทางอากาศยาน จำนวน ๓๗ ราย มีผลการจับกุมเฮโรอิน จำนวน ๒,๖๒๐ กรัม ลักลอบส่งออกทางอากาศยาน โดยผู้ต้องหาสัญชาติไนจีเรีย จำนวน ๒ ราย และจับกุมเฮโรอิน จำนวน ๒,๑๐๐ กรัม ลักลอบส่งออกทางอากาศยาน โดยผู้ต้องหาสัญชาติเกาหลี จำนวน ๑ ราย <p>๒.๒ ดำเนินการตรวจสอบผู้โดยสารขาเข้า ทางอากาศยาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕๒ ราย ผลการจับกุมโคคาอิน จำนวน ๑,๙๕๐ กรัม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย ผลการจับกุมโคคาอิน น้ำหนักรวมสิ่งห่อหุ้ม ประมาณ ๓,๒๒๗ กรัม ต้นทางจากประเทศคองโก ปลายทางประเทศไทย - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน - ราย - เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย <p>๒.๓ ดำเนินการตรวจสอบผู้โดยสารขาออก ทางอากาศยาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย มีผลการจับกุมยาบ้า จำนวน ๒๒,๓๐๐ เม็ด - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน - ราย - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน - ราย - เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย 	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๒.๔ ตรวจสอบสินค้าเร่งด่วน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน - ราย - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน - ราย - เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย <p>๒.๕ ตรวจสอบสินค้าทางเรือ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ ราย - เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวน - ราย - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย <p>๒.๖ ตรวจสอบข้อมูลใบขนสินค้าทางเรือ รวมจำนวน ๒๐ ฉบับ โดยมีผลการจับกุมข้อศอกกัญชา จำนวน ๑๑.๘๐ กิโลกรัม</p> <p>๓. การสืบสวนขยายผลจากการจับกุมที่เกิดขึ้น เพื่อหาเป้าหมายเฝ้าระวัง</p> <ul style="list-style-type: none"> ๓.๑ สืบสวนขยายผลเครือข่ายลักลอบเฮโรอีนไปประเทศฮ่องกง ๓.๒ การลักลอบส่งเมทแอมเฟตามีนไปประเทศฟิลิปปินส์ ๓.๓ การลักลอบนำเข้าโคคาอีนจากประเทศคองโก ๓.๔ สืบสวนขยายผลเครือข่ายลักลอบส่งเมทแอมเฟตามีนไปประเทศฟิลิปปินส์ ๓.๕ การส่งเอกสารเคมี สารตั้งต้น ผลิตยาเสพติดไปยังสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา ๓.๖ การลักลอบส่งยาเสพติดไปประเทศไต้หวัน ๓.๗ สืบสวนกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจับกุมผู้ต้องหาชาย สัญชาติอเมริกัน พยายามลักลอบส่งออกเฮโรอีนไปประเทศออสเตรเลีย ๓.๘ สืบสวนกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในการลักลอบนำเข้า โคคาอีน ผ่านทางระบบไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ๓.๙ สืบสวนขยายผลเครือข่ายลักลอบส่งยาเสพติดไปประเทศไต้หวัน ๓.๑๐ ลักลอบส่งออกเมทแอมเฟตามีน ไปประเทศออสเตรเลีย โดยใช้การจัดส่งทางเรือ <p>๔. แสวงหาการข่าวจากความร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคเอกชน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและให้ความรู้แก่พนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์ ข้อสังเกตเบื้องต้นในการตรวจสอบพัสดุ รวมถึงรูปแบบการชุกช่อนยาเสพติดปะปนมาในกล่องพัสดุ และสร้างกลุ่ม Application Line เพื่อใช้ในการสอบถามหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างเจ้าหน้าที่และบริษัทฯ</p> <p>๕. ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานด้านยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๑ ประชุมหารือร่วมกับตัวแทนหน่วยงานด้านยาเสพติด ๕.๒ ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดกับเจ้าหน้าที่ระดับสูงจากหน่วยงานภายนอก 			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๕.๓ ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดกับตัวแทนสำนักงานปราบปรามยาเสพติด</p> <p>๕.๔ ประชุมหารือแลกเปลี่ยนข้อมูลในการสกัดกั้นยาเสพติดกับท่าอากาศยาน</p> <p>๕.๕ ประชุม The Forum on Maritime Routes-Southeast Asia (MTR-SEA)</p> <p>๕.๖ ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติด และของลักลอบอื่น ๆ ร่วมกับตัวแทนหน่วยงานด้านยาเสพติดจากประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๕.๗ ประชุม Operation Mekong Dragon Debriefing and Evaluation Meeting ณ เมืองฮานอย ประเทศเวียดนาม</p> <p>๕.๘ ประชุมหารือเกี่ยวกับการควบคุมการนำเข้าส่งออกสินค้าทางไปรษณีย์ และสินค้าเร่งด่วนระหว่างประเทศไทย และประเทศเบลเยียมร่วมกับที่ปรึกษาด้านศุลกากรประจำสถานเอกอัครราชทูตเบลเยียม</p> <p>๕.๙ ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดกับตัวแทนสำนักงานปราบปรามยาเสพติด (DEA) และตัวแทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.)</p> <p>๕.๑๐ ประชุมหารือแลกเปลี่ยนข้อมูลในการจัดทำร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การตรวจสอบการนำผ่านซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๑ ประเภท ๒ ประเภท ๔ และ ประเภท ๕ พ.ศ. ... ร่วมกับตัวแทนสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>๕.๑๑ ประชุมหารือ เรื่อง ความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามทางศุลกากรร่วมกับตัวแทนกระทรวงการศุลกากรสาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>๕.๑๒ ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดร่วมกับผู้แทนจาก The Ministry of Justice Investigation Bureau (Taiwan) (MJIB)</p> <p>๕.๑๓ ประชุมหารือแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดและของลักลอบอื่น ๆ ร่วมกับตัวแทนหน่วยงานด้านยาเสพติดจากประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๕.๑๔ ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดกับตัวแทนสำนักงานปราบปรามยาเสพติด (DEA) และตัวแทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.)</p> <p>๕.๑๕ ประชุม ADEC-26 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๕.๑๖ ประชุมคณะทำงานควบคุมสารเคมีที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗</p> <p>๕.๑๗ ประชุมคณะทำงาน (Working Team) และคณะกรรมการด้านความมั่นคงและการทหาร (Security and Military Committee) ภายใต้สภาความร่วมมือซาอุดี - ไทย (Saudi - Thai Coordination Council: STCC) จำนวน ๓ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๕.๑๘ ประชุมหารือร่วมกับตัวแทนกองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด กรมโรงงาน และสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ เรื่อง การตรวจสอบการขนานเข้า นำผ่าน หรือส่งออก สารครอโรฟอร์ม (Chloroform) วัตถุอันตราย ชนิดที่ ๓</p> <p>๕.๑๙ เข้าร่วมพิธีเปิด WCO Regional Liaison Office for Asia and Pacific (RILO AVP) ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๕.๒๐ ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดและของลักลอบอื่น ๆ ร่วมกับตัวแทนหน่วยงานด้านยาเสพติดจากประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๕.๒๑ ร่วมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านยาเสพติดและของลักลอบอื่น ๆ ร่วมกับตัวแทนศุลกากรนิวซีแลนด์</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนางานด้านการข่าว ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำหนดเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. ศึกษาข้อมูล ลักษณะการชุกชอนในรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงวิธีการตรวจสอบยาเสพติด อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบยาเสพติดชนิดต่าง ๆ ๓. สร้างความเข้าใจกับผู้ประกอบการ เพื่อให้เห็นประโยชน์ในการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ ๔. แนะนำแนวทางในการเก็บข้อมูลผู้เกี่ยวข้องในการส่งสินค้า รวมถึงการเก็บรักษาความลับระหว่างหน่วยงานและผู้ประกอบการ ๕. ประสานความร่วมมือกับชุดปฏิบัติการสกัดกั้นยาเสพติดทางท่าอากาศยาน (AITF) สำหรับปฏิบัติการขยายผลเครือข่ายยาเสพติด ๖. จัดทำเอกสารข้อมูลวิธีการตรวจสอบพัสดุ รูปแบบการชุกชอนยาเสพติด และตัวอย่างภาพเอกซเรย์ประกอบการบรรยาย เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ฝึกการวิเคราะห์ภาพเอกซเรย์ โดยใช้กล้องพัสดุ บริษัทฯ พร้อมกับเปิดหีบห่อพัสดุ เพื่อเปรียบเทียบกับภาพเอกซเรย์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้ซักถามปัญหาข้อสงสัยต่าง ๆ ๗. มอบหมายผู้เข้าประชุมที่มีความสามารถในด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศเข้าร่วมประชุมด้วย ๘. ขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ในรูปแบบภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ ๙. ผู้โดยสารทางอากาศยานมีจำนวนมาก ๑๐. มีการเดินทางผ่านสนามบินนานาชาติประจำต่างจังหวัดมากขึ้น ๑๑. การชุกชอนแนบเนียนมากขึ้น และต้องใช้ทักษะ เทคนิคการตรวจสอบยากขึ้น ๑๒. สินค้าขนส่งทางเรือมีปริมาณมาก โดยในแต่ละใบขนสินค้าจะมีปริมาณและชนิดของสินค้าหลายรายการ ซึ่งการชุกชอนยาเสพติดมักปะปนมาในสินค้าปริมาณเพียงเล็กน้อย โดยเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๕ ของปริมาณสินค้าทั้งหมด <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนางานด้านการข่าวระบบการบริหารความเสี่ยง การกำหนดเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. ศึกษาข้อมูล ลักษณะ การชุกชอนในรูปแบบใหม่ ๆ รวมไปถึงวิธีการตรวจสอบยาเสพติด อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบยาเสพติดชนิดต่าง ๆ 			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๔ โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ดำเนินการศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่มีการกำหนดโควตา เช่น ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ประกาศกระทรวงการคลัง และประกาศกรมศุลกากรเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินการป้องกันและปราบปราม รวมถึงดำเนินการวิเคราะห์รูปแบบการกระทำความผิด โดยใช้ข้อมูลสินค้า สถิติการนำเข้า และสถิติการจับกุม ตลอดจนดำเนินการเผยแพร่ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>กสป. ได้ดำเนินการป้องกันการและปราบปรามการกระทำความผิดในสินค้าในกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔ ราย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี
<p>๓.๒.๕ โครงการการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดตามกฎหมายศุลกากรสำหรับสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) นำข้อมูลรายงานผลการดำเนินโครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมศุลกากร มาพิจารณาเพื่อวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง รูปแบบ/วิธีการกระทำความผิดและนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในกลุ่มสินค้าเป้าหมายของหน่วยงานภายใน กสป. และจัดทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกองสืบสวนและปราบปรามทราบ เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานเฉพาะกิจ ภายใต้โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อมต่อไป</p> <p>ปัจจุบัน หน่วยงานภายใน กสป. ได้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดในสินค้ากลุ่มเป้าหมาย โดยมีการจับกุม/ตรวจยึดกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒๓๖ คดี</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๖ โครงการสกัดกั้นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีแผนการสกัดกั้น เพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) โดย สปป.๒ อยู่ระหว่างติดตามความคืบหน้าการบังคับใช้กฎหมายภายในประเทศ ตลอดจนพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและลดอาวุธที่ประเทศไทยเข้าร่วมว่าประเทศไทยได้มีการออกกฎหมายในลำดับรองฉบับใหม่ เพื่อบังคับใช้ในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร</p> <p>นอกจากนี้ สปป.๒ กสป. อยู่ระหว่างติดตามความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำร่างแผนผังลำดับขั้นตอนการประสานงาน (Workflow) ซึ่งสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) มอบหมายให้กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการดำเนินการ โดยมีหนังสือติดตามความคืบหน้าการดำเนินการจัดทำร่างผังลำดับขั้นตอนการประสานงาน (Workflow) ทางบกและอากาศ จากผู้แทนกรมฯ ซึ่งเข้าร่วมการประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานเพื่อดำเนินการตามพันธกรณีความริเริ่มเพื่อความมั่นคงจากอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อรองรับแนวปฏิบัติเชิงนโยบายเพื่อสกัดกั้นการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ระบบเครื่องส่งและวัสดุอุปกรณ์ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๔๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี
<p>๓.๒.๗ โครงการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - กรมศุลกากรมีการพัฒนา และปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ดำเนินการจัดการประชุมคณะทำงานการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมข้อมูลและหาแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แนวทางปฏิบัติในการรับสำแดงเงินตราและตราสารเปลี่ยนมือ ๒. แนวทางปฏิบัติในการจับกุมผู้ลักลอบขนเงินตราและตราสารเปลี่ยนมือ ๓. ปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ <p>พร้อมกันนี้ กสป. ดำเนินการประสานงานในกรมศุลกากรกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสอบถามถึงแนวทางการออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงมาตรการกลไกในการดำเนินการสำแดงและการเปิดเผยข้อมูลการขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตามที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการออกแบบไว้แล้ว และดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบสำแดงเงินตรา (Currency Declaration System: CDS) เพื่อศึกษากลุ่ม/บุคคลผู้ที่มีความเสี่ยงกระทำความผิดลักลอบขนเงินสด และตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดนต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๔๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๘ โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K - 9 ศุลาการ</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการเพิ่มเติม)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาสามารถใช้ข้อมูลจากรายงานผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลาการ เช่น ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทสรุปและข้อเสนอแนะ นำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดแผนงาน/โครงการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกาดำเนินงานของศูนย์ฝึก K-9 ศุลาการ อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป 	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ดำเนินการวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ กสป. ดำเนินการศึกษาและทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของโครงการ โดยการสืบค้นข้อมูลจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และสรุปแนวความคิด ทฤษฎี และผลการศึกษาของงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดสมมุติฐานและตัวแปรในการศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์ฝึก K - 9 ศุลาการ ตลอดจนออกแบบเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล (วิธีการสัมภาษณ์) ตามตัวแปรที่กำหนดก่อนการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร ด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร				
<p>๓.๓.๑ โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรชาวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance)</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>(โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีช่องทางในการประสานการปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ ระหว่างศุลกากรประเทศต่าง ๆ และหน่วยงาน ระหว่างประเทศอื่น ๆ รวมถึง หน่วยงานและองค์กร ภายในประเทศทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน</p>	<p>ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประชุม The 34th Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียนเมื่อวันที่ ๓ - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ที่เมืองดาเวา ประเทศฟิลิปปินส์</p> <p>๑.๒ ประชุม BRIEFING SESSION OF THE 1ST JOINT CUSTOMS CONTROL (JCC) OPERATION เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทางออนไลน์</p> <p>๑.๓ เข้าร่วมหารือกับ U.S. Customs and Border Protection เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.๔ เข้าร่วมประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมคณะทำงานว่าด้วยความร่วมมือด้านศุลกากร (BIMSTEC Working Group on Customs Cooperation) ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๓ อาคาร ๑ กรมศุลกากร</p> <p>๑.๕ เข้าร่วมประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมกลุ่มเจรจาศุลกากรและการอำนวยความสะดวกทางการค้าภายใต้การประชุมเจรจาความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป รอบที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางออนไลน์</p> <p>๑.๖ เข้าร่วมประชุมเตรียมการสำหรับการประชุมเจรจาพิธีสารว่าด้วยความช่วยเหลือซึ่งกันและกันด้านศุลกากร ภายใต้การประชุมเจรจา FTA ไทย-สหภาพยุโรป เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์ และแผนงาน ชั้น ๓ อาคาร ๑ กรมศุลกากร</p> <p>๑.๗ เข้าร่วมประชุมเจรจาพิธีสารว่าด้วยความช่วยเหลือซึ่งกันและกันด้านศุลกากร ภายใต้การประชุมเจรจา FTA ไทย-สหภาพยุโรป เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแชงกรีล่า กรุงเทพฯ</p> <p>๑.๘ เข้าร่วมประชุมให้ความเห็นต่อเอกสารร่างข้อบทการต่อต้านการฉ้อฉล (Anti - fraud clause) ภายใต้ การเจรจาจัดทำความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแชงกรีล่า กรุงเทพฯ</p> <p>๑.๙ ประชุม The 35th Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียน เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ที่เมืองจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย</p> <p>๒. การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ</p> <p>๒.๑ JCO NOXIA</p> <p>เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ JCO NOXIA และเข้าร่วมประชุม JCO NOXIA Conference Debriefing Meeting ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ เมือง Ischia ประเทศอิตาลี</p> <p>๒.๒ Operation THUNDER 2023</p> <p>เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER 2023 แจ้างข้อมูลการจับกุม ของศุลกากรต่างประเทศที่น่าสนใจ และเกี่ยวข้องกับประเทศไทยไปยังสำนักงาน/ด่าน/กองที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมประชุม Debrief Session เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ประเทศสิงคโปร์</p> <p>๒.๓ Operation DEMETER IX</p>	๙๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation DEMETER IX</p> <p>๒.๔ Operation JUBILARIAN II</p> <p>อยู่ระหว่างระยะหลังปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation JUBILARIAN II</p> <p>๒.๕ แผนปฏิบัติการ 1st Joint Customs Control (JCC)</p> <p>- เข้าสู่ระยะปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ 1st Joint Customs Control (JCC) และเข้าร่วมประชุม Briefing Session</p> <p>๒.๖ Operation Sesha IV</p> <p>- อยู่ระหว่างเตรียมการก่อนเข้าร่วมปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation Sesha IV และเข้าร่วมประชุม Briefing meeting เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>- เข้าสู่ระยะปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation Sesha IV</p> <p>- เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation Sesha IV และเข้าร่วมประชุม Debrief Session เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๒.๗ แผนปฏิบัติการ ๑st Joint Customs Control (JCC)</p> <p>- เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ ๑st Joint Customs Control (JCC) และเข้าร่วมประชุม Debrief Session เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ (ทางออนไลน์)</p> <p>๓. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๓.๑ Australia Border Force (ABF) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อช่วยยกระดับและพัฒนากระบวนการทำงานด้านการข่าวของ ศปช. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑๐ วันที่ ๑๒ วันที่ ๑๖ และวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในระยะแรกเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>๓.๒ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓ ต้อนรับคณะผู้อบรมหลักสูตร Joint Workshop on Risk Management for Thai Customs Department and Lao Customs Department เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๔ เจ้าหน้าที่ศุลกากรอินเดียเข้าศึกษาดูงานที่สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร ระหว่างวันที่ ๑๕- ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๕ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ Australia Border Force (ABF) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อช่วยยกระดับและพัฒนากระบวนการทำงานด้านการข่าวของ ศปช. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระยะที่สองเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>๓.๖ ศุลกากรเยอรมันเชิญเข้าร่วมกิจกรรม Bowling and Karaoke Night on Monday 27 November 2023</p> <p>๓.๗ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) ขอเชิญตัวแทน กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบช.) กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปช.) และ กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) เข้าร่วมประชุมสภาธุรกิจสหภาพยุโรป - อาเซียน ในโอกาสเข้าเยี่ยมคารวะอธิบดีกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๘ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร (HMRC) เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๙ ต้อนรับผู้แทนจากออสเตรเลีย Australia Border Force (ABF) เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๐ Australia Border Force (ABF) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อช่วยยกระดับและพัฒนากระบวนการ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ทำงานด้านการข่าวของ ศปช. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๑ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๒ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๓ ศปช. ร่วมจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการกับศุลกากรสหราชอาณาจักร (HMRC) ในการการอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อเกี่ยวกับ Illicit Trade of Tobacco Products เพื่อสนับสนุนและแบ่งปันข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบและวิธีการลักลอบการค้าบุหรี่ปิดกฎหมาย ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๔ ต้อนรับคณะผู้แทน DTRA, U.S. Navy และ HSI เข้าเยี่ยมคารวะ ผอ.กยผ. (หารือในประเด็นเรื่อง Targeting และ Risk Management ที่เกี่ยวข้องการปราบปรามสินค้า WMD) เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๕ ประชุมเตรียมการฝ่ายไทย เพื่อซักซ้อม/ทำความเข้าใจร่วมกันเพื่อจัดทำ Addendum to Declaration of Principles (DOP) for CSI Laem Chabang ณ ห้องประชุม กยผ. เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๖ กรมการค้าต่างประเทศเชิญประชุม (ระดับเจ้าหน้าที่) ร่วมกับสำนักงานผู้แทนการค้าสหรัฐอเมริกา ประเด็นความร่วมมือด้านศุลกากรระหว่างไทย - สหรัฐอเมริกา ภายใต้กรอบ TIFA (online meeting) ณ ห้องประชุม กยผ. (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๗ ประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกับ กสป. กตอ. และ บริษัท Philip Morris โดยมี ทปช. พันธุ์ทองฯ เป็นประธานที่ประชุม เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๘ เข้าร่วมประชุมหลังการเจรจา FTA TH-EU รอบที่ ๒ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๑๙ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๒๐ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสถานทูตญี่ปุ่นและกระทรวงการคลัง ประเทศญี่ปุ่น เรื่อง แนวความคิดในการใช้ Administrative Data ของกรมศุลกากร ณ ห้องประชุม ๕ อาคาร ๑ กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๒๑ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากเยอรมนี เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๒๒ ประชุมร่วมกับผู้แทน CSI จากสหรัฐอเมริกาที่ประจำ ณ ท่าเรือแหลมฉบัง เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๒๓ Australia Border Force (ABF) จัดอบรมหลักสูตรข่าวกรองเบื้องต้น (Intelligence Fundamentals Course) ให้แก่เจ้าหน้าที่ ศปช. จำนวน ๒๐ ราย ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓.๒๔ เข้าร่วมประชุมคณะทำงานด้านการค้าสินค้า (Working Group on Trade in Goods: WGTIG) ครั้งที่ ๓ ภายใต้ความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>๔. การแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการดังนี้</p> <p>๔.๑ การแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail, Line Application, CEN หรือ CENcomm</p> <p>๔.๑.๑ แจ้งรายชื่อผู้ส่งออกขยะพลาสติกที่มีความเสี่ยง มีบันทึกแจ้งเตือนข้อมูลไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ จำนวน ๘ ครั้ง</p> <p>๔.๑.๒ สอบถามข้อมูลทางด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับข้อมูลตอบกลับจากศุลกากรจีน ตามที่ได้สอบถามไป จำนวน ๑๓ ครั้ง - สอบถามข้อมูลด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรสหราชอาณาจักร จำนวน ๑ ครั้ง - สอบถามข้อมูลด้าน Intelligence ไปยังศุลกากรมาเลเซีย จำนวน ๑ ครั้ง <p>๔.๑.๓ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศสอบถามส่งตอบข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศุลกากรสหราชอาณาจักร จำนวน ๗ ครั้ง 			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งยุโรป (European Anti-Fraud Office: OLAF จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรเนเธอร์แลนด์ จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรแคนาดา จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรสิงคโปร์ จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรมาเลเซีย จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรฝรั่งเศส จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>- ศาลากรอิตาลี จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๔.๑.๔ จัดทำรายงาน CIC ALERTS เผยแพร่ลงใน “ระบบอินทราเน็ตกรมศาลากร” จำนวน ๘๓ กรณี และแจ้งไปยังต่างประเทศ จำนวน ๕๗ กรณี</p> <p>๔.๑.๕ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิด</p> <p>(๑) แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับสำนักงานศาลากรท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน ๑๓ กรณี เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานศาลากรท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมายัง ศปช. ว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดส่งข้อมูลความคืบหน้าในการตรวจสอบกรณีสินค้าผ่านแดนที่อาจตกเป็นของแผ่นดิน</p> <p>(๒) แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับศาลากรฮ่องกง ผ่านสำนักงานศาลากรประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฮ่องกง จำนวน ๑ กรณี</p> <p>(๓) เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ สำนักงานศาลากรท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมายัง ศปช. ว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดส่งข้อมูลความคืบหน้าในการตรวจสอบกรณีสินค้าผ่านแดนที่อาจตกเป็นของแผ่นดิน</p> <p>(๔) แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับศาลากรนิวซีแลนด์ จำนวน ๑ กรณี โดยศาลากรนิวซีแลนด์แจ้งตอบผลที่ได้รับจากการข่าว (intelligence) ตามที่กรมศาลากรได้แจ้งไปเรียบร้อยแล้ว</p> <p>(๕) จัดส่งข้อมูลการจับกุมของศาลากรต่างประเทศ ไปยัง กสป. จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๖) แจ้งเตือนข้อมูลการกระทำความผิดให้กับไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>(๗) แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับกองสืบสวนและปราบปราม จำนวน ๑ กรณี</p> <p>๕. วิเคราะห์ ติดตามและประเมินผล ดังนี้</p> <p>๑. มีการแจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๒. มีการดำเนินการติดตามผลจากการแจ้งเบาะแส</p> <p>๓. ได้รับรายงานความคืบหน้าจากการแจ้งเบาะแสกลับมาถึงการดำเนินการตรวจสอบและจับกุมการกระทำความผิดทางศาลากร</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			
<p>๓.๓.๒ โครงการปฏิบัติการไซเรน (Operation Siren) หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ดำเนินการประชุมร่วมกับศาลากรเกาหลี เพื่อกำหนดรายละเอียดและช่วงเวลา ดำเนินการตามโครงการปฏิบัติการไซเรน (Operation Siren) ต่อไป</p>	<p>๔๐</p>	<p>- อยู่ระหว่างขอรับ จัดสรรเงิน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเพิ่มความเข้มงวดในการสกัดกั้นและปราบปรามการลักลอบนำเข้าส่งออกยาเสพติด สารตั้งต้น อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด - เพื่อเสริมสร้างและกระชับความสัมพันธ์เครือข่ายด้านการข่าวและการสกัดกั้นยาเสพติดระหว่างประเทศ - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานร่วมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานปราบปรามยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ 	<p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดวัน เวลา และรูปแบบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยบุคลากรเกาหลีซอหาหรือภายใน เพื่อกำหนดรายละเอียดของการสัมมนา</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๔.๑ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัดอัตราศุลกากร				
<p>๔.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสืบค้น คำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) สามารถรองรับฐานข้อมูลที่ใช้ในการสืบค้นคำ วินิจฉัยประเภทพิกัดอัตราศุลกากร</p>	<p>กองพิกัดอัตราศุลกากร (กพก.) ดำเนินการศึกษารวบรวมกระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับ ระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) ตลอดจนรวบรวมความต้องการของระบบงาน ตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้าและระบบสืบค้น ระบบสืบค้นผลคำวินิจฉัยอุทธรณ์และคำวินิจฉัย WCO ระบบฐานข้อมูลสืบค้นวัตถุล้นตาย พร้อมทั้งอยู่ระหว่างการกำหนดโครงสร้างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับ บริษัทผู้พัฒนาระบบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี
<p>๔.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานพิจารณา ปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร สามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และรองรับต่อการ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p>กองพิกัดอัตราศุลกากร (กพก.) ดำเนินการศึกษาระบบงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัด อัตราศุลกากร ตลอดจนอยู่ระหว่างการกำหนดโครงสร้างระบบงานปรับปรุงใหม่ร่วมกับบริษัทผู้พัฒนาระบบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร				

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Big Data Analytics</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ศึกษากระบวนการของระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายที่ได้พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>กมพ. ได้ศึกษากระบวนการของระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายที่ได้พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่ง กมพ. ได้ประชุมร่วมกับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และ กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบข.) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และการประชุม ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุงระบบ e-Import ในการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบการยื่นเอกสารแนบ (ระบบ USD) บนเว็บไซต์ Thailand National Single Window โดย ศทส. ได้มีบันทึกข้อความ ที่ กค๐๕๑๕(๔)/๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งว่า กระบวนการที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมในการปรับปรุงระบบ e-Import นั้นต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งไม่สามารถจัดอยู่ในขอบเขตของการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข จึงขอให้ กมพ. พิจารณาจัดทำโครงการและจัดหางบประมาณสำหรับจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อรองรับการพัฒนากระบวนการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมายต่อไป โดย กมพ. ได้จัดทำร่างข้อเสนอเพื่อพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมาย (Requirement) และปรึกษาหารือร่วมกับ ศทส. ถึงแนวทางการจัดทำโครงการดังกล่าว ในเบื้องต้นแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน ศทส. อยู่ระหว่างดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการพัฒนาระบบยื่นเอกสารศุลกากรรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Customs e-Submission) โดยมีระบบบัญชีราคาสินค้า (Invoice) และรายการบรรจุหีบห่อ (Packing List) สำหรับรถยนต์สำเร็จรูป ซึ่งสอดคล้องกับร่างข้อเสนอมานี้ ดังกล่าว ทั้งนี้ กมพ. จะดำเนินการจัดทำร่างประกาศกรมฯ ให้สอดคล้องกับระบบฯ ของ ศทส. ต่อไป</p> <p>๒. จัดทำร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย</p> <p>กมพ. อยู่ระหว่างจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๐๖/๒๕๖๑ และได้นำเข้าที่ประชุม เพื่อพิจารณาร่วมกับ ศทส. และ กบข. ในครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติให้ทบทวนร่างประกาศกรมฯ ในข้อ (๖.๑) - (๖.๓) ซึ่ง กมพ. จะดำเนินการทบทวนร่างประกาศกรมฯ ดังกล่าวต่อไป อย่างไรก็ตาม ในข้อ (๖.๒) กบข. จะดำเนินการตรวจสอบว่า สามารถอัปโหลดขนาดไฟล์เอกสารในระบบ USD ได้สูงสุดเท่าใด และแจ้งให้ กมพ. ทราบในภายหลัง โดย กมพ. ได้มีบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๑๙(ก)/๒๗๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อสอบถาม กบข. ถึงผลการตรวจสอบดังกล่าว ตามมติที่ประชุม เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. หารือร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร และร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรเกี่ยวกับการยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ นำร่องสำหรับสินค้ากลุ่มเป้าหมาย และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคคลภายนอกต่อร่างประกาศกรมฯ</p> <p>กมพ. อยู่ระหว่างจัดเตรียมการประชุมหรือร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๐๖/๒๕๖๑ ต่อไป</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>			

แนวทางการพัฒนา ๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรด้วยการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย PCA

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๔.๓.๑ โครงการรับชำระภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)</p> <p>หน่วยงาน : กองตรวจสอบอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจำนวนผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการได้ตามที่กำหนดไว้ - ผู้ประกอบการมาชำระค่าภาษีอากรที่ขาดเพิ่มมากขึ้น ทำให้สามารถจัดเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น 	<p>กองตรวจสอบอากร (กตอ.) ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการรับชำระภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service) ซึ่งมีผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๒ ราย โดยยอดจัดเก็บรายได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รวมจำนวนเงิน ๒๘๔,๑๒๓,๖๓๓.๐๐ บาท</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>กตอ. เป็นเพียงหน่วยงานเดียวที่สามารถดำเนินการโครงการฯ ได้ ทำให้ผู้ประกอบการที่สุจริต และตรวจพบเองว่า เสียค่าภาษีอากรไว้ไม่ถูกต้อง ซึ่งมีการดำเนินกิจการอยู่ในภูมิภาคอื่น ๆ นอกจากพื้นที่ กทม. ย่อมไม่ได้รับความสะดวก ในการมาติดต่อเพื่อดำเนินการชำระค่าอากร และค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>พัฒนาระบบการเข้าร่วมโครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Voluntarily Pay Tax) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการในการชำระค่าภาษีอากรเพิ่มให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	๗๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ				
<p>๕.๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล 	<p>สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖(๔)/๑๖๕๒ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เพื่อสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร ซึ่งรวมถึงความจำเป็นในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร ประกอบกับการวิเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและสอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) และกำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากรลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation Toward Digital Organization) ซึ่งประกอบด้วย ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ๒. หลักสูตรการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร <p>ตลอดจนดำเนินการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน สวศ. กบท. จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรม Create Dashboard Report Using Microsoft Excel</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรมสร้างสรรค์สื่ออินโฟกราฟิกส์และตัดต่อคลิป VDO ด้วยโปรแกรมเว็บออนไลน์</p> <p>และรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรม Advanced MS Excel Tips & Trick ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๖๖	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๘.๓๑%
๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖(๔)/๑๖๕๒	๖๖	๙๘๑,๗๐๐.๐๐	๕๕.๐๕%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เพื่อสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร โดยเฉพาะองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายรัฐบาล แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร ตลอดจนกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม รวมถึงรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) และกำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการควบคุมทางศุลกากร ๔. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการตรวจสอบสินค้า ๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ๖. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) <p>ปัจจุบัน สวศ. กบท. ได้มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘๙ ราย ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โดยการฝึกภาคปฏิบัติ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ และศึกษาดูงาน ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ๒. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำต้นแบบของกรมศุลกากร (Role Model) ให้แก่ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และข้าราชการประเภททั่วไประดับอาวุโส ที่ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าฝ่าย จำนวน ๗๔ ราย ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ และศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ (เศรษฐกิจพอเพียง) จังหวัดนครนายก เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (New Entry Customs officers 			<p>หมายเหตุ ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณบางส่วน</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>Development) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๕๖ ราย ระหว่างวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยมีกำหนดการ ดังนี้</p> <p>รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรม Create Dashboard Report Using Microsoft Excel</p> <p>รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรม สร้างสรรค์สื่ออินโฟกราฟิกส์และตัดต่อคลิป VDO ด้วยโปรแกรมเว็บออนไลน์</p> <p>รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โปรแกรม Advanced MS Excel Tips & Trick</p> <p>ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๕. โครงการสัมมนาหลักสูตรการสร้างกระบวนการทางความคิดจากประสบการณ์ของพี่สู่น้อง (เพื่อยากบอกน้องอยากเล่า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่ข้าราชการกรมศุลกากรที่มีศักยภาพสูงในการขับเคลื่อนภารกิจของกรมศุลกากร จำนวน ๓๐ ราย โดยมีกำหนดการ ดังนี้</p> <p>ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิคาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <p>และในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๕.๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skill for Customs)</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมและดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร</p>	<p>สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖(๔)/๑๖๕๒ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เพื่อสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร ซึ่งรวมถึงการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) การทำงานในยุคดิจิทัลและทศวรรษที่ ๒๑ เช่น ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน รวมถึงทักษะภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม เป็นต้น ประกอบกับการวิเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายรัฐบาล แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและสอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) และจัดส่งไปเข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกภายในประเทศ และกำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) ทั้งในด้านการทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทักษะดิจิทัล (Digital Skill) และทักษะภาษาอังกฤษในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร <p>ตลอดจนดำเนินการกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน สวศ. กบท. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้โครงการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการภายในไตรมาส ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๖๖	๒๒๑,๑๕๐.๐๐	๐%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๕.๑.๔ โครงการ New Generation Customs Enforcement Expert</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ๕ ปี (๒๕๖๗))</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีดำเนินการสอนงาน ถ่ายทอดทักษะความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ Tactic Knowledge จากเจ้าหน้าที่ผู้มีประสบการณ์ให้แก่ เจ้าหน้าที่ศุลกากรรุ่นใหม่</p>	<p>กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) คณะทำงานจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (KM) ของ กสป. ได้พิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการตรวจค้นเรืออย่างเป็นระบบ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรของ กสป. ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีมอบหมายให้ สสป.๒ กสป. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร ต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ สสป.๒ กสป. ดำเนินการจัดทำร่างแผนการจัดการองค์ความรู้ ภายใต้โครงการ New Generation Customs Enforcement Expert จำนวน ๓ องค์ความรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทฤษฎีการค้นเรืออย่างเป็นระบบ (Vessel Systematics Search) ๒. ประเภทของเรือ บริเวณต่าง ๆ ของเรือ ศัพท์เฉพาะของเรือ (Vessel Terminology) ๓. การเก็บรวบรวมและการจัดการหลักฐาน (Evidence Handling) โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย วิธีการดำเนินการตัวชี้วัดความสำเร็จ รวมถึงตารางกิจกรรม/แผนปฏิบัติงาน (Timeless) <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการประมวลผลและกลั่นกรองเนื้อหาขององค์ความรู้ที่จะนำมาใช้ในการเผยแพร่ และตั้งงบประมาณสำหรับการดำเนินการ เพื่อเสนอ ผอ.สสป.๒ กสป. พิจารณาให้ความเห็นชอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๔๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี				
<p>๕.๒.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ที่กำหนดโดยร้อยละ ๘๐ หน่วยงานในกรมศุลกากร ได้ดำเนินกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ส่วนกิจกรรมที่ไม่ถูกกำหนด โดยร้อยละ ๘๐ หน่วยงาน ทำกิจกรรมครบตามกำหนด - จำนวนเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตของหน่วยงาน ไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมดของกรมศุลกากร 	<p>กองบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.) ดำเนินการจัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกรมศุลกากร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๗/๑๖๔๓๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร และหนังสือส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ กค๐๕๑๗(๒)/๓๒๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ แจ้งเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร</p> <p>พร้อมกันนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๖๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงขั้นตอนและวิธีดำเนินการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรม ตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรม ตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๖๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)												
<p>๕.๒.๒ โครงการ “ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ”</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - มีการดำเนินโครงการฯ เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่า ๔ โครงการย่อย</p>	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกรมศุลกากร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๗/๑๖๔๓๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร และหนังสือ ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ กค๐๕๑๗(๒)/๓๒๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ แจ้งเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากร นอกจากนี้ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนโครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ ตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานจริยธรรม ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๕๓๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย ดังนี้</p> <p>๑. โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน ทาง Intranet</p> <table border="1" data-bbox="627 686 1232 893"> <tr> <td>เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนธันวาคม ๒๕๖๖</td> <td>จำนวน ๑๘ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนมกราคม ๒๕๖๗</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนมีนาคม ๒๕๖๗</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> </table> <p>๒. โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ</p> <p>กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีการปรับปรุงแบบในการดำเนินกิจกรรม เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากรกรมศุลกากร โดยนำหลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อหลักธรรมนำชีวิต เผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ได้นำหลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ อิทธิบาท ๔ และ อริยสัจ ๔ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้นำหลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ สังคหวัตถุ ๔ ขรवासธรรม ๔ พรหมวิหาร ๔ <p>ตลอดจนเผยแพร่วิดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดสงขลา จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา มีวัตถุประสงค์เพื่อแนะนำวัดและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในจังหวัดสงขลา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญ และเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ได้นำหลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ อริยมรรคมีองค์แปด และ การรักษาศีล ๕ <p>ตลอดจนเผยแพร่วิดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดอุบลราชธานี จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอุบลราชธานี มีวัตถุประสงค์เพื่อแนะนำวัดและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญ และเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาต่อไป</p>	เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	จำนวน ๒๐ ครั้ง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	จำนวน ๒๒ ครั้ง	เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	จำนวน ๑๘ ครั้ง	เดือนมกราคม ๒๕๖๗	จำนวน ๒๒ ครั้ง	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐ ครั้ง	เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐ ครั้ง	๖๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี
เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	จำนวน ๒๐ ครั้ง															
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	จำนวน ๒๒ ครั้ง															
เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	จำนวน ๑๘ ครั้ง															
เดือนมกราคม ๒๕๖๗	จำนวน ๒๒ ครั้ง															
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐ ครั้ง															
เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	จำนวน ๒๐ ครั้ง															

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ได้นำกิจกรรมที่สำคัญหัวข้อ บุญกิริยาวัตถุ ๑๐ และอิทธิบาท ๔ ตลอดจนเผยแพร่วีดิทัศน์ “เส้นทางท่องเที่ยวศาสนิกสัมพันธ์ในมิติศาสนา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดตาก จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตาก มีวัตถุประสงค์เพื่อนำวัดและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในจังหวัดตาก เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญ และเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาต่อไป</p> <p>- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีการเผยแพร่กิจกรรมนำชีวิต จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บุญกิริยาวัตถุ ๑๐ ๒. อิทธิบาท ๔ <p>ตลอดจนเผยแพร่วีดิทัศน์ “เส้นทางท่องเที่ยวศาสนิกสัมพันธ์ในมิติศาสนา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดหนองคาย จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดหนองคาย มีวัตถุประสงค์เพื่อนำวัดและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในจังหวัดหนองคาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญ และเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาต่อไป</p> <p>- เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีการเผยแพร่กิจกรรมนำชีวิต จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่ สังคหวัตถุ ๔ ตลอดจนเผยแพร่วีดิทัศน์ “เส้นทางท่องเที่ยวศาสนิกสัมพันธ์ในมิติศาสนา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดเชียงราย จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย มีวัตถุประสงค์เพื่อนำวัดและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในจังหวัดเชียงราย เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญ และเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร				
<p>๕.๓.๑ โครงการ We Love Customs หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลาในการดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ - ความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรอยู่ในระดับมากที่สุด</p>	<p>ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สสท. กบท.) อยู่ระหว่างพิจารณาและเตรียมการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๒๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๔ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม/ดิจิทัล				
<p>๕.๔.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)</p> <p>หน่วยงาน : คณะทำงานดำเนินการนวัตกรรมของกรมศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>(โครงการต่อเนื่อง ตามแผนฯ ๕ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p> <p>ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ</p> <p>- มีข้อเสนอหรือผลงาน เพื่อปรับปรุงหรือพัฒนา การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของกรมศุลกากร ในด้านต่าง ๆ</p>	<p>คณะทำงานดำเนินการนวัตกรรมของกรมศุลกากร การศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ตลอดจนมีการหารือระหว่างหัวหน้าคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร และเลขานุการคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดทิศทางการทำงานของคณะทำงานฯ ตลอดจนดำเนินการประชุม คณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นควรจัดให้มีการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ โดยเห็นว่า แนวทางดังกล่าวจะสามารถส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของ กรมศุลกากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรมได้</p> <p>คณะทำงานฯ จึงได้จัดทำข้อเสนอโครงการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ เสนออธิบดีพิจารณา ซึ่งอธิบดีได้เห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ให้คณะทำงานฯ ดำเนินโครงการดังกล่าวได้ พร้อมทั้งได้ลงนาม ในร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งกรมศุลกากรตามที่คณะทำงานฯ เสนอ ดังนี้</p> <p>ก. ประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>ข. คำสั่งกรมศุลกากรที่ ๒๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>ค. คำสั่งกรมศุลกากรที่ ๒๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้ประสานกับบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นองค์ประกอบ ในคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ และคณะกรรมการตัดสิน การประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ทราบ รวมถึงหัวหน้าคณะทำงานฯ มีหนังสือถึงหัวหน้าส่วนราชการ ระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรทุกแห่ง เพื่อเชิญชวนทุกหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด แต่ละหน่วยงานส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลฯ และจัดให้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดส่งผลงาน เข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ณ ห้องภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร และทางออนไลน์ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ให้แก่หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมฯ</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากรประชาสัมพันธ์การจัดการประกวดรางวัล เพชรศุลกากร ครั้งที่ ๙ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ โดยเฉพาะทางกลุ่มไลน์ “Innovation @ Thai Customs” เพื่อเชิญชวนหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรจัดส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลดังกล่าว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๖๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ส่วนวางแผนและประเมินผล