

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นความเสี่ยง (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร						
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	ผู้ประสงค์ขอรับบริการยื่นเอกสาร คำขอต่าง ๆ ที่หน่วยบริการของกรมศุลกากร	เจ้าหน้าที่อาจใช้โอกาสในการติดต่อสื่อสารกับผู้มารับบริการ เพื่อเจรจาต่อรองหรือเรียกรับสินบน ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เช่น การให้อภิสิทธิ์หรือเร่งรัดกระบวนการในทางที่ไม่ถูกต้องหรือการให้พิจารณาผ่อนปรนเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต้องใช้ยื่นประกอบการยื่นคำขอต่าง ๆ	สูง	พัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับกระบวนการ รับคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้จะช่วยควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้ดังนี้ ๑.๑ การใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ช่วยลดความยุ่งยากในกระบวนการยื่นเอกสาร ลดการใช้กระดาษ ทำให้ผู้ขอรับบริการสามารถทำได้ทุกที่ทุกเวลา โดยไม่ต้องมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าถึงหรือเดินทางไปยังสถานที่ทำการราชการ	การดำเนินโครงการพัฒนาระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีแผนและขั้นตอนดำเนินการที่ชัดเจน ดังนี้ ๑.๑ เสนอขออนุมัติความเห็นชอบในการดำเนินโครงการฯ จากผู้บริหาร ๑.๒ นำโครงการฯ บรรจุในแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมศุลกากร เพื่อให้การดำเนินการตามแผนมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	๑. กรมศุลกากรออก ประกาศกรมศุลกากร ที่ ๒๐/๒๕๖๗ เรื่อง การยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งคำขอเปิดดำเนินการ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ สำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒. กรมศุลกากรได้จัดทำระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถทดสอบ

ประเด็นความเสี่ยง (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร						
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสียหาย	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
				<p>ลดการพบปะและติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ</p> <p>๑.๒ ระบบสามารถแจ้งเตือนและติดตามสถานะของเอกสาร เพิ่มความโปร่งใสและเป็นธรรม</p> <p>ในกระบวนการรับและพิจารณาเอกสารตามลำดับก่อนหลัง ตามวันเวลาที่ระบุไว้</p> <p>อย่างชัดเจน</p> <p>๑.๓ ช่วยลดหรือป้องกันการกระจายข้อมูลส่วนบุคคล ทำให้ไม่ต้องมีการเก็บสำเนาเอกสารหรือข้อมูลที่ไม่จำเป็นในรูปแบบเอกสาร</p> <p>๑.๔ การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สามารถควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ลดความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตและการละเมิดข้อมูล</p> <p>ส่วนบุคคล ตลอดจนสามารถควบคุม ตรวจสอบการเข้าถึงระบบของเจ้าหน้าที่ โดยมีการ</p>	<p>๑.๓ รายงานความคืบหน้าของโครงการฯ</p> <p>ต่อผู้บริหารเป็นรายไตรมาส เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของโครงการฯ</p>	<p>การใช้ระบบดังกล่าวได้ ตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป</p> <p>โดยจะมีการแนะนำระบบดังกล่าวแก่ผู้ประกอบการ หรือผู้ที่สนใจในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗</p>

ประเด็นความเสี่ยง (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร						
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสียหาย	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
				บันทึกข้อมูลการทำรายการทั้งหมดเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ว่าใครทำอะไร เมื่อไร อย่างไร		
๒	เจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบเอกสารคำขอต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่อาจพิจารณาคำขอโดยใช้ดุลยพินิจที่ไม่โปร่งใส และไม่เป็นธรรม เช่น การพิจารณาคำขอตามความสัมพันธ์ส่วนบุคคลหรือตามผลประโยชน์ที่ได้รับโดยไม่คำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมหรือความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหรือไม่เป็นไปตามลำดับก่อนหลังตามที่ควรจะเป็น	สูง	พัฒนาและประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนกรมศุลกากร ซึ่งครอบคลุมถึงการร้องเรียนเรื่องทุจริต ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ของกรมศุลกากร ประกอบด้วย ขั้นตอนกระบวนการ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้ประชาชนโดยทั่วไปได้รับทราบเพื่อประโยชน์ในการจัดการเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ ให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมและทันการณ์	ดำเนินการเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทาง <a href="https://complaint.customs.go.th/Home/Article/laqQpZo5/">https://complaint.customs.go.th/Home/Article/laqQpZo5/</a>

ประเด็นความเสี่ยง (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการตรวจปล่อยสินค้าออกจากอารักขาของศุลกากร						
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือ ป้องกัน ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง
๑.	ผู้นำเข้า-ส่งออก มาขอรับ สินค้าออกจากอารักขา ของศุลกากร	เจ้าหน้าที่อาจเพิกเฉยต่อ กฎระเบียบด้านการปฏิบัติพิธีทาง ศุลกากร โดยการปฏิบัติหรือ เลือกปฏิบัติสำหรับการตรวจ ปล่อยสินค้า แลกรับกับสินบน หรือสินน้ำใจจากผู้มารับบริการ เพื่อให้สามารถนำของออกจาก อารักขาของศุลกากรโดยสะดวก	สูง	มีการกำหนดโปรไฟล์สำหรับการ ตรวจสอบใบขนสินค้าตามระดับ ความเสี่ยงของผู้ประกอบการ และมี การตรวจสอบการดำเนินงานหลัง การตรวจปล่อยของออกจากอารักขา ของศุลกากร ตลอดจนมีมาตรการ การลงโทษทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ ผู้ประพฤติผิด	การมอบหมายหน้าที่ให้กับ หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทาง ศุลกากร กองตรวจสอบอากร กอง สืบสวนและปราบปราม เพื่อ ควบคุมและสอดส่องดูแล กรณี การลักลอบหลีกเลี่ยงการกระทำ ความผิดทางศุลกากรและรายงาน การตรวจสอบดังกล่าวต่อ ผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารองค์กร	สามารถจับกุมผู้กระทำความผิดทาง ศุลกากรในภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ จำนวน ๓๙,๔๐๐ ราย

ประเด็นความเสี่ยง (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการจัดหาระบบตรวจสอบสิ่งของ สัมภาระที่ชุกซ่อนหรือติดตัวผู้โดยสารซึ่งเดินทางเข้าออกระหว่างประเทศ โดยไม่มีการสัมผัสร่างกาย วงเงินงบประมาณ ๓๗๓,๖๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท						
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
๑.	กำหนดและ เผยแพร่ รายละเอียด คุณลักษณะ เฉพาะของ โครงการ	เจ้าหน้าที่อาจปกปิดข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเอื้อประโยชน์ให้คนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือการให้ข้อมูลเท็จ การปิดบังข้อมูลที่สำคัญ หรือการทำให้เข้าใจผิดเพื่อให้ได้รับประโยชน์หรือสินบนส่วนตัว	สูง	จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ ความต้องการ และความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของกรมศุลกากรผ่านช่องทางออนไลน์	กรมศุลกากรดำเนินการสำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจ ความต้องการ และความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของกรมศุลกากร เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและนำมาวางแผนเชิงรุกในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ที่ <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/๑FAIpQLSfCy-lPLz๖๘h๕kR๗m_UvDi๓NZGQ๙T๑Ysy-ZXF๗NXDjyoHUXQ/viewform?pli=๑">https://docs.google.com/forms/d/e/๑FAIpQLSfCy-lPLz๖๘h๕kR๗m_UvDi๓NZGQ๙T๑Ysy-ZXF๗NXDjyoHUXQ/viewform?pli=๑</a>	มีการสำรวจตามแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อระบบงานและการให้บริการในภาพรวมของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
๒	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามใน สัญญา	เจ้าหน้าที่กระทำการละเมิดกฎหมาย หรือนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น อันเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการ หรือผู้จัดจ้างที่ได้รับสิทธิพิเศษ	สูง	กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรมศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๖	กรมศุลกากรตระหนักถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคลและความสำคัญของการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กสไก และมาตรการกำกับดูแลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรมศุลกากรจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ก่อนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	เผยแพร่ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ กรมศุลกากร <a href="http://www.customs.go.th">www.customs.go.th</a> และเพิ่มช่องทางติดต่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อหน่วยงานภายในของกรมศุลกากรที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

**ประเด็นความเสี่ยง (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง**

**ชื่อความเสี่ยง** กระบวนการจัดหาระบบตรวจสอบสิ่งของ สัมภาระที่ซุกซ่อนหรือติดตัวผู้โดยสารซึ่งเดินทางเข้าออกระหว่างประเทศ โดยไม่มีการสัมผัสร่างกาย  
 วงเงินงบประมาณ ๓๗๓,๖๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
						ตามประกาศกรมศุลกากร ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ทางโทรศัพท์ ๐๒ ๖๖๗ ๗๐๐๐ หรือติดต่อ กรมศุลกากร เลขที่ ๑ ถนนสุนทรโกษา แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐
				มีการประชุมและติดตามการดำเนินงาน ในรูปแบบคณะกรรมการโดยมีผู้บริหาร ของหน่วยงานเป็นประธาน	การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและกำกับดูแลผลการ จัดเก็บรายได้ศุลกากรและการเบิกจ่าย และดำเนินการจัด ประชุมเพื่อติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน เป็นรายเดือน	มีการประชุมคณะกรรมการ บริหารและกำกับดูแลผลการ จัดเก็บรายได้ศุลกากร และ การเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อ ติดตามและตรวจสอบการ ดำเนินงานเป็นรายเดือน

ประเด็นความเสี่ยง (๔) การบริหารงานบุคคล						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษ						
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อการเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษของผู้ใต้บังคับบัญชา	ผู้บังคับบัญชาอาจเลือกใช้ความสัมพันธ์ส่วนบุคคล เห็นแก่ผลประโยชน์หรือสินบนที่ได้รับมากกว่าความถูกต้องเหมาะสมในการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อการเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษของผู้ใต้บังคับบัญชา	สูง	ให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ	การดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ โดยมีแผนและขั้นตอนดำเนินการที่ชัดเจน ดังนี้ ๑.๑ เสนอขออนุมัติความเห็นชอบในการดำเนินโครงการฯ จากผู้บริหาร ๑.๒ นำโครงการฯ บรรจุในแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมศุลกากร เพื่อให้การดำเนินการตามแผนมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ ๑.๓ รายงานความคืบหน้าของโครงการฯ ต่อผู้บริหารเป็นรายไตรมาส เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของโครงการฯ	มีการดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๗) กรมศุลกากรสามารถดำเนินการได้สำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายทั้ง ๕ โครงการ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID- ๑๙) จึงมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการ “เข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการประชาสัมพันธ์ความรู้ให้แก่บุคลากรกรมศุลกากร โดยนำหลักธรรมที่สำคัญเผยแพร่ผ่านระบบ Intranet และ

ประเด็นความเสี่ยง (๔) การบริหารงานบุคคล						
ชื่อความเสี่ยง กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษ						
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง
						Sandee Chatbot ในหัวข้อ หลักธรรม นำชีวิต
				มีการกำหนดมาตรการการ ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับวินัย และ ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	การจัดทำมาตรการที่เกี่ยวข้อง กับการรักษาวินัยและจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ ดังนี้ ๑. จัดทำแบบทดสอบความรู้ ทางอิเล็กทรอนิกส์เรื่องความ เข้าใจเรื่องวินัยและความรับผิดชอบ ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และ สรุปผลเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ๒. จัดทำโครงการเรียนรู้ ประมวลจริยธรรม ด้วยตนเอง ประจำปี งบประมาณ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ๓. มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือ การดำเนินการ การสืบสวนและสอบสวนทาง วินัย	การจัดทำแบบทดสอบ เรื่อง ความเข้าใจเรื่องวินัยและความ รับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ในไตรมาสที่ ๑ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว - ได้จัดทำโครงการเรียนรู้ ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้เข้าเรียนรู้ ๕,๙๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๘ ของบุคลากรทั้งหมด ๖,๓๐๒ คน - มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือ การดำเนินการสืบสวนและ สอบสวนทางวินัย