

สรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี ไตรมาสที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ของส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|--|-------------|--|---|
| <p>เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากร</p> | | | | |
| <p>๑.๑.๑ โครงการผลักดันการพัฒนาระบบของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้บริการแบบ B2G ผ่าน NSW</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบข.</p> | <p>ระบบ NSW พร้อมให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลคำขอใบอนุญาต/ใบรับรองของหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบ NSW แบบ B2G เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๒ หน่วยงาน</p> | <p>ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบ NSW Single Form เพื่อให้ระบบสามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบ B2G ผ่านระบบ NSW Single Form ระหว่างหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองกับผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการปรับปรุงระบบฯ ให้รองรับการยื่นเอกสารเพิ่มเติมประกอบการยื่นขอใบอนุญาต/ใบรับรอง โดยในปีนี้ได้ร่วมพัฒนาระบบฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจำนวน ๓ หน่วยงานดังนี้</p> <p>๑) กรมการค้าต่างประเทศ ดำเนินการพัฒนาระบบคำขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า (Certificate of Origin) รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ NSW แบบ Single Form และเปิดนำร่องให้ผู้ประกอบการใช้งานระบบฯ เมื่อวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๒) สำนักงานปรมาณเพื่อสันติ ร่วมกันพัฒนาระบบการขอใบแจ้งการนำเข้า/ส่งออกสินค้าเคมี วัตถุอันตรายด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ NSW แบบ Single Form และเปิดใช้งานระบบฯ อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๓) สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย อยู่ระหว่างทดสอบระบบคำขอใบอนุญาตนำเข้าและส่งออกน้ำตาลทรายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ NSW แบบ Single Form</p> <p>ขณะนี้ มี ๒ หน่วยงานที่เปิดให้บริการแบบ B2G อย่างเป็นทางการ คือ สำนักงานปรมาณเพื่อสันติ เปิดให้บริการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓ และกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช ได้เปิดให้บริการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๓</p> |
| <p>๑.๑.๒ โครงการระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้งเพื่อนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวผ่านระบบ NSW</p> | <p>๔ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p> | <p>กบข.</p> | <p>พัฒนาระบบแล้วเสร็จตามกำหนด และพร้อมเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ผู้ชนะการประกวดราคาในการจัดซื้อจัดจ้างทำระบบงานฯ คือ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ได้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างการศึกษา และวิเคราะห์ระบบงาน และทดสอบ Functional Test โดยได้จัดการประชุมเพื่อเก็บรวบรวมความต้องการของระบบฯ ร่วมกับตัวแทนจากกรมการค้าต่างประเทศ และตัวแทนจากกรมวิชาการเกษตร และผู้รับจ้างได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมติดตั้ง Hardware และ Software จำนวน ๑ ชุด</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>๑. บางหน่วยงานไม่ได้รับงบประมาณในการดำเนินการ และการได้รับงบประมาณล่าช้า ทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข</p> <p>รัฐบาลควรให้การสนับสนุนงบประมาณที่เพียงพอในการดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|----------------------------|----------|---|---|
| ๑.๑.๒ แผนงานศึกษาการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่าย (Simplified Service) (๓ โครงการ) | | | | |
| ๑.๑.๒ (๑) โครงการศึกษาการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่าย (Simplified Service) ทางไปรษณีย์ | ๔.๕ ต่ำกว่า เป้าหมาย | สทท. | มีระบบการโต้แย้ง การประเมินค่าภาษีอากร แบบเรียบง่าย (Simplified Service) ด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ที่ออกแบบใหม่ | อยู่ระหว่างการหารือกับ กกม. ในประเด็นการให้เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์เปิดหีบห่อเพื่อส่งรูปภาพประกอบ การพิจารณาค่าภาษีอากร โดยไม่ต้องส่งหีบห่อกลับมายังส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สทท. ปัญหาอุปสรรค อยู่ระหว่างการหารือเกี่ยวกับกระบวนการโต้แย้งอย่างง่ายกับทางไปรษณีย์ จึงไม่สามารถดำเนินการ ตามแผนที่กำหนดได้ ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ดำเนินการเร่งรัดให้เป็นไปตามแผนการที่กำหนด |
| ๑.๑.๒ (๒) โครงการศึกษาการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่าย สำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure : SeCCP) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สทท. | มีรูปแบบของระบบพิธีการ ศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure : SeCCP) | จัดทำข้อสรุปเกี่ยวกับรายการสินค้าที่มีการนำเข้าบ่อย จำนวน ๑๐๐ รายการ โดยนำไปใส่ในตัวโปรแกรม ของระบบพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce และในการสรุปผลการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เสนอต่ออธิบดีเพื่อมอบหมายให้ ศทส. จัดทำระบบประเมินภาระภาษีล่วงหน้าบนเว็บไซต์ ของกรมศุลกากรร่วมกับคณะทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป |
| ๑.๑.๒ (๓) โครงการศึกษาการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่าย (Simplified Service) ทางอากาศยาน | ๔ ต่ำกว่า เป้าหมาย | สสภ. | มีระบบการให้บริการ ศุลกากรแบบเรียบง่าย สำหรับการนำเข้า ของใช้ส่วนตัวและของใช้ ในบ้านเรือนที่ใช้แล้ว ตามภาค ๔ ประเภทที่ ๕ และประเภทที่ ๖ แห่ง พ.ร.ก. พิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ.๒๕๓๐ | ดำเนินการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาทบทวนแนวทางการดำเนินการจัดทำระบบพิธีการศุลกากร แบบเรียบง่ายฯ สำหรับการนำเข้าของตามภาค ๔ ประเภทที่ ๕ และประเภทที่ ๖ แห่ง พ.ร.ก. พิกัดอัตรา ศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) สำหรับจัดซื้อจัดจ้างโครงการ จัดทำระบบฯ โดยประสานงานร่วมกับ ศทส. แต่มีการยกเลิกประกาศประกวดราคาจัดจ้างโครงการฯ เนื่องจาก ไม่มีผู้ผ่านการพิจารณา และการดำเนินการทบทวนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) รวมทั้ง ดำเนินการในขั้นตอนการจัดจ้างที่ต้องนำ TOR ขึ้นประชาพิจารณ์บนเว็บไซต์มีระยะเวลาดำเนินการ ที่กระชั้นชิดจึงเห็นควรขยายเวลาการเบิก ซึ่งคาดว่าจะลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างได้ในเดือน ธ.ค. ๒๕๖๓ ปัญหาอุปสรรค การยกเลิกประกาศประกวดราคาจัดจ้างโครงการฯ เนื่องจากไม่มีผู้ผ่านการพิจารณา ข้อเสนอแนะในการแก้ไข กำหนดระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม และดำเนินการเร่งรัดให้เป็นไปตามแผนการที่กำหนด |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|---|----------|---|--|
| แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาการบริการศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย | | | | |
| ๑.๒.๑ โครงการนำร่องระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียนตามพิธีสาร ๗ ภายใต้กรอบความตกลงอาเซียนว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการขนส่งสินค้าผ่านแดน (ASEAN Customs Transit System (ACTS) Pilot Project) | ๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย | กมพ. | <ul style="list-style-type: none"> - ออกระเบียบ/คำสั่งเพื่อรองรับการดำเนินการตามโครงการฯ - มีระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน | <p>อยู่ระหว่างการยกร่างประกาศกรมศุลกากรเรื่องระเบียบปฏิบัติเพื่อการรองรับการดำเนินการตามโครงการฯ และมีการเลื่อนการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาเตรียมการรองรับการดำเนินการระบบ ACTS และการฝึกอบรมการใช้ระบบ ACTS ให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประเทศสมาชิกเห็นชอบให้เลื่อนการใช้ระบบออกไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>รายละเอียดหรือแนวทางการดำเนินการระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามมติที่ประชุมอาเซียน ซึ่งทำให้กรมฯ มีความจำเป็นต้องรอให้มีแนวทางการดำเนินการที่แน่ชัดเสียก่อนที่จะจัดทำระเบียบเพื่อรองรับการดำเนินการต่อไป</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข</p> <p>เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p> |
| ๑.๒.๒ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับอาคารใหม่ของด่านศุลกากรและเพิ่มเติมให้กับหน่วยงาน | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ศทส. | ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงพร้อมส่งมอบงานและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว | ดำเนินการจัดซื้อพัสดุ (e-Bidding) โดยประกาศประกวดราคา ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓ แต่คณะกรรมการฯ ได้ประกาศยกเลิกการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๓ เนื่องจากปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ผู้เสนอราคา ไม่สามารถจัดหาตัวอย่างอะไหล่อุปกรณ์ประกอบเครื่องจากโรงงานที่ประเทศจีนมาทดสอบได้ กรมฯ จึงได้ประกาศประกวดราคา (e-Bidding) ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ เม.ย. ๒๕๖๓ โดยประกาศผู้ชนะการประกวดราคา ได้แก่ บริษัทยิบอินซอย จำกัด และได้ทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓ โดยส่งมอบงานและตรวจรับงานแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| ๑.๒.๓ การดำเนินงานการพัฒนากระบวนการรับชำระค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียมศุลกากร รายได้อื่น และ/หรือเงินประกันผ่านธนาคารและตัวแทนรับชำระ (Bill Payment) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สสข. | <ul style="list-style-type: none"> - มีธนาคารและตัวแทนรับชำระเข้าร่วมโครงการ Bill Payment และลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) เพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การรับชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดส่งให้หน่วยจัดเก็บรายได้ต่างๆ ทั่วประเทศนำไปติดตั้งที่บริเวณจุดบริการรับชำระของหน่วยงาน | <p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดประชุมในรูปงานเสวนาภายใต้หัวข้อ “การให้บริการรับชำระค่าภาษีอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านช่องทางให้บริการของธนาคารและตัวแทนรับชำระ” เมื่อวันที่ ๖ พ.ย. ๒๕๖๒ ณ ห้องมฆวานรังสรรค์ สโมสรทหารบก ถ.วิภาวดีรังสิต กทม. ๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการเพื่อขอความร่วมมือให้ชำระค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม รายได้อื่น และ/หรือเงินประกัน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Bill Payment) ด้วยแคชเชียร์เช็คตั้งแต่เดือน ม.ค.๒๕๖๒ - ม.ค. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐๐ ราย ๓. จัดประชุมเสวนาเชิญผู้ประกอบการที่ชำระค่าภาษีอากรฯ ด้วยแคชเชียร์เช็คสูงสุด จำนวน ๑๕๐ บริษัท รวมทั้งผู้ประกอบการทั่วไปที่สนใจรวมทั้งสิ้น ๓๕๐ คน เมื่อวันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๓ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การรับชำระผ่านระบบรูปแบบ X-stand และจัดส่งให้หน่วยงานจัดเก็บรายได้ เพื่อนำไปติดตั้งบริเวณจุดบริการรับชำระของหน่วยงาน |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|--|-------------|---|---|
| | | | | <p>๕. จัดส่งหนังสือเชิญชวนธนาคารพันธมิตรอีก ๑๒ ธนาคาร ให้เข้าร่วมโครงการ Bill Payment ซึ่งการพัฒนา ระบบของบางธนาคารต้องส่งเรื่องไปยังสำนักงานใหญ่ที่ต่างประเทศเพื่อเสนอเรื่องให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจ เข้าร่วมโครงการ Bill payment</p> <p>๖. จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่าง ศทส. สลช. และธนาคารฯ ในการศึกษาและออกแบบระบบการพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน กศก.๑๒๓ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (e-Receipts Printing) โดยเปลี่ยนจากเดิมที่พิมพ์ ผ่านระบบ e-Tracking เปลี่ยนเป็นระบบ Stand Alone</p> <p>๗. ประชาสัมพันธ์การรับชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของกรมศุลกากรเพิ่มเติม เช่น ทางเว็บไซต์ www.customs.go.th facebook และ Line-official</p> <p>ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานคือ ภาพรวมของการชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เฉลี่ยทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๖ เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ร้อยละ ๕.๗๒</p> |
| <p>แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร</p> | | | | |
| <p>๑.๓.๑ โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>สลช.</p> | <p>มีการประสานงาน แก้ปัญหา/ปิดงาน หรือส่ง ต่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> | <p>ดำเนินการประสานงานแก้ไขปัญหาแก่สมาชิก และจัดอบรมสัมมนาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบริการใหม่ๆ ของกรมศุลกากร แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมถึงร่วมกันหาแนวทางในการดำเนินการต่างๆ ของกรมศุลกากร จัดให้มี Customs Alliances COVID-19 โดยมี Account Officer Expert (AOX) ตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและรักษา COVID-19 แก่สมาชิก ประสานงานแก้ไขปัญหาในการนำเข้า-ส่งออกสินค้าต่างๆ จากจำนวนข้อสอบถามทั้งหมด ๖๓๒ เรื่อง แยกตามกลุ่ม/หมวดคำถาม ดังนี้</p> <p>๑. หมวดตีความกฎหมาย เช่น การสอบถาม ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การนำประกาศ ข้อบังคับไปใช้ ดำเนินการแก้ไขแล้วคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙</p> <p>๒. หมวดถิ่นกำเนิดสินค้า เช่น การกรอกข้อมูลใน Form ต่าง ๆ การใช้สิทธิ์ Form ต่างๆ ดำเนินการแก้ไขแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕</p> <p>๓. หมวดประเมินราคา เช่น การลดราคาต้นทุนสินค้า ค่าบำเหน็จตัวแทนการขาย การสำแดงราคาเป็นTester ดำเนินการแก้ไขแล้วคิดเป็นร้อยละ ๗๖.๖</p> <p>๔. หมวดพิกัดอัตราภาษี เช่น การสอบถามพิกัดของสินค้าต่าง ๆ การโต้แย้งพิกัดอัตราศุลกากร ดำเนินการ แก้ไขแล้วคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙</p> <p>๕. หมวดสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เช่น เงื่อนไขการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร การยกเว้นอากรโดยใช้ ATA Carnet ดำเนินการแก้ไขแล้วคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖</p> <p>๖. หมวดอื่น ๆ เช่น การขอใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิธีการทางศุลกากร ดำเนินการแก้ไขแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|--|---|--|
| ๑.๓.๒ โครงการสิทธิประโยชน์สัญญา | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กสอ. | <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมสัญจร ถ่ายทอดความรู้ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรแก่เจ้าหน้าที่/ผู้ประกอบการ - รายงานสรุปประเด็นความคิดเห็น/ปัญหาของผู้ประกอบการ นักลงทุน ภาคเอกชน และผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่เข้าร่วม “โครงการสิทธิประโยชน์สัญญา” และผลการดำเนินโครงการฯ | <p>ดำเนินการประชุมหารือเพื่อคัดเลือกที่จะจัดสถานที่สัมมนา และการจัดประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีภายใต้ พ.ร.บ. ศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดสัมมนาโครงการสิทธิประโยชน์สัญญา โดยยกเลิกจากการสัญจรจากเดิมที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) จ. ระยอง เปลี่ยนเป็นรูปแบบออนไลน์ โดยจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ เช่น เผยแพร่ในเว็บไซต์กรมศุลกากร www.customs.go.th และสื่อสังคมออนไลน์ Facebook Youtube Instagram Twitter และสายด่วนบริการศุลกากร ๑๖๖๔ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจลงทะเบียนเพื่อขอรับข้อมูลสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรจาก Flash Drive จำนวน ๓๐๐ ราย ซึ่งเห็นได้ว่าโครงการนี้เป็นโครงการที่ผู้ประกอบการให้ความสนใจและก่อให้เกิดแรงจูงใจและตื่นตัวในการลงทุนมากขึ้น</p> |
| ๑.๓.๓ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | <p>คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก</p> | <p>ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไขไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด</p> | <p>คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออกได้นำประเด็นปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่รวบรวมได้ เข้าที่ประชุมกับภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคร่วมกัน ซึ่งได้แนวทางแก้ไขปัญหาหรือแนวทางดำเนินการที่ทุกฝ่ายยอมรับและสามารถปฏิบัติได้ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ ชุดใหญ่ได้ตามมาตรการ Social Distancing อย่างไรก็ตาม คณะทำงานฯ ได้จัดประชุมกลุ่มย่อยฝ่ายศุลกากรเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ซึ่งประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียนต่างๆ ได้รับการแก้ไขไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของประเด็นปัญหาทั้งหมด</p> |
| ๑.๓.๔ โครงการจัดประกวดภาพยนตร์สั้น (Clip) เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สลช. | <ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่ภาพยนตร์สั้น (Clip) ที่มีเนื้อหาประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ของกรมศุลกากรและการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของกรมศุลกากรผ่านสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องทาง - ปริมาณการรับรู้การบริการทางออนไลน์ของกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ | <p>ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ของกรมศุลกากร และการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของกรมศุลกากร ในรูปแบบภาพยนตร์สั้น ๒ เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เรื่อง Bill Payment เนื้อหาเกี่ยวกับผู้ประกอบการสามารถชำระเงินผ่านช่องทางบริการของธนาคารได้หลายช่องทาง อาทิ Internet Banking, Mobile Banking, ATM, การชำระผ่านเคาน์เตอร์ของธนาคารรวมทั้งการชำระผ่านตัวแทนรับชำระ (Non-bank) ไม่ต้องเดินทางมายังที่กรมศุลกากร เรื่อง Customs Chatbot นายอากร เนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาระบบ การตอบคำถามและให้บริการข้อมูลด้านศุลกากรโดยอัตโนมัติ โดยเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ช่อง YouTube Line และช่องทาง Facebook ซึ่งประชาชนได้รับทราบบทบาทหน้าที่ของกรมศุลกากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ โดยการประเมินจากผู้เข้าชมตามสื่อต่างๆ ที่ได้มีการเผยแพร่ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับคะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|----------------------------|----------|--|--|
| ๑.๓.๕ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าด้วยตนเอง (Self-Certification System โครงการที่ ๑ และ ๒) ของอาเซียน | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กพก. | เจ้าหน้าที่ศุลกากรและผู้ประกอบการได้มีความรู้ความเข้าใจในการรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าด้วยตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ | ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า ให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับการรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าด้วยตนเอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรและผู้ประกอบการได้มีความรู้ความเข้าใจในเอกสารรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าด้วยตนเองซึ่งสามารถเลือกใช้แทน Form D ได้ และทราบว่าระบบ SC แตกต่างจากการใช้หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า (Form D) อย่างไร ซึ่งผู้ที่เข้าร่วมการสัมมนาผ่านการทดสอบระดับความรู้ความเข้าใจคิดเป็นร้อยละ ๙๐ |
| ๑.๓.๖ การดำเนินงานให้บริการข้อมูลข่าวสารและตอบคำถามทั่วไปเกี่ยวกับการศุลกากรของศูนย์บริการศุลกากร (Customs Care Center) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สสข. | ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจมากที่สุดตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปเป็นรายเดือน | ดำเนินการให้ความรู้เรื่องการคืนอากรตามมาตรา ๒๙ แก่เจ้าหน้าที่ Customs Care Center และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปในเรื่องของการใช้น้ำกากอนามัยเพื่อป้องกันโรค และความรู้เกี่ยวกับเรื่องของสินค้าตามประกาศกรมศุลกากรที่นำมาใช้ในการป้องกันและรักษาโรค covid 19 และตรวจสอบทบทวนระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR) โดยแก้ไขเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน สรุปผลเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อบริการของกรมศุลกากรมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐ |
| ๑.๓.๗ การดำเนินงานเผยแพร่ความรู้กฎหมายศุลกากรให้แก่ประชาชน | ๔.๕ ต่ำกว่า เป้าหมาย | กกม. | - มีการเผยแพร่ความรู้กฎหมายศุลกากรให้แก่ประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - มีการจัดอบรมเกี่ยวกับกฎหมายศุลกากรอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี | ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่คำอธิบายสรุปสาระสำคัญ ข้อมูลความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายศุลกากรในหัวข้อที่น่าสนใจให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ซึ่งจัดทำในรูปแบบ Infographic ลงใน www.customs.go.th และจัดโครงการอบรมกฎหมายศุลกากรเบื้องต้นในหัวข้อ “ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายศุลกากร” ให้แก่ สมาคม สภา และหอการค้าต่างๆ โดยมีกำหนดจัดในวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร แต่มีความจำเป็นต้องเลื่อนการจัดโครงการฝึกอบรมกฎหมายศุลกากรเบื้องต้น รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๓ ออกไปก่อน เนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงได้มีหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ขอเลื่อนการจัดโครงการฯ ไปยังหน่วยงาน สมาคม สภา หอการค้าต่างๆ และบริษัท ปัญหาอุปสรรค เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงมีมาตรการลดการสัมผัสเพิ่มระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และให้หลีกเลี่ยงสถานที่ที่มีการชุมนุมของคนจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องยกเลิกการจัดโครงการ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|---|-------------------------|---|--|
| เรื่องที่ ๒ :พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดนและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน | | | | |
| ๒.๑.๑ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงด้านศุลกากร | | | | |
| (๑) โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรบริเวณจุดผ่านแดนถาวรบ้านพุน้ำร้อน ระยะที่ ๑ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ สังขละบุรี | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (โครงการฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๕ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๕ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๑ |
| (๒) โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรอรัญประเทศพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ (บ้านป่าไร่) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ อรัญ ประเทศ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (โครงการฯ ทั้งหมดจำนวน ๒๐ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๒๐ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๒ |
| (๓) โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) | ๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย | ด้านฯ อรัญ ประเทศ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๑๐ งวดงาน) กรมศุลกากรได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดน (บ้านหนองเอี่ยน) เมื่อวันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๓ ด้วยวงเงิน ๒๘๐ ล้านบาท โดยจัดประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เมื่อวันที่ ๒๙ มี.ย. ๒๕๖๓ ผู้ชนะการประกวดราคา ได้แก่ บริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด วงเงินตามสัญญา ๒๓๔,๙๙๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๙๗ งวดงาน เริ่มสัญญาจ้างวันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓ และสิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕ ปัญหาอุปสรรค ๑. คณะกรรมการตรวจสอบแบบ พบว่ารูปแบบรายการและเอกสารแสดงราคากลางในการก่อสร้าง (Bill of Quantities: BOQ) มีรายละเอียดซับซ้อน ไม่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่จริง ทำให้เกิดความคลาดเคลื่อน ต้องมีการปรับเปลี่ยนแก้ไขให้เหมาะสม ๒. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ด้านฯ ได้มีหนังสือขออนุมัติขยายระยะเวลาก่อนที่ผู้กักกันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนที่ผู้กักกัน |
| (๔) โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรประจวบคีรีขันธ์พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ | ๒.๙ ต่ำกว่า เป้าหมาย | ด้านฯ ประจวบฯ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๒๗ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๘ งวดงาน ปัญหาอุปสรรค สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส (COVID-19) ทำให้เป็นอุปสรรคในการเคลื่อนย้ายแรงงาน ของผู้รับจ้างจึงทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ด้านฯ แจ้งผู้รับจ้างให้จัดหาแรงงานสำรองให้พร้อมที่จะปฏิบัติงาน และรอมมาตรการผ่อนคลายข้อบังคับ จากกระทรวงมหาดไทย |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|----------------------------|-------------------|---|--|
| (๕) โครงการก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัยและบ้านพักข้าราชการด้านศาลากลางระนอง | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ระนอง | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๔ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๔ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๔ |
| (๖) โครงการก่อสร้างที่ทำการด้านศาลากลางท่าลี่และส่วนประกอบอื่น | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ท่าลี่ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๒๐ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๒๐ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๓ |
| (๗) โครงการก่อสร้างด้านศาลากลางแม่สอด แห่งที่ ๒ | ๒.๘ ต่ำกว่า เป้าหมาย | ด้านฯ แม่สอด | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๕๙ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๓๖ งวดงาน ปัญหาอุปสรรค ๑. มีฝนตกชุกในพื้นที่ก่อสร้าง อีกทั้งได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ๒. ผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร อุปกรณ์เครื่องมือ และเครื่องจักร ข้อเสนอแนะในการแก้ไข คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมทุกเดือนเพื่อติดตามเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงาน |
| (๘) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการด้านศาลากลางแม่สอด อาคารด้านพรมแดนท่าสายลวด อาคารที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างประกอบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ แม่สอด | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๕ งวดงาน) ผู้รับจ้างคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รวมฤทธิ์ก่อสร้าง โดยลงนามสัญญาจัดซื้อ-จัดจ้าง เมื่อวันที่ ๑๔ เม.ย. ๒๕๖๓ และสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน จำนวน ๑๒ งวดงาน วงเงินตามสัญญา ๕,๕๗๘,๓๐๐ บาท มูลค่างานก่อสร้าง ๔,๙๐๘,๐๐๐ บาท ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๕ งวดงาน |
| (๙) โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการด้านศาลากลางเชียงแสนแห่งใหม่และสิ่งปลูกสร้างประกอบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ เชียงแสน | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๑๙ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๙ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๒ |
| (๑๐) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานศาลากลางและอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ สำนักงานศาลากลางภาคที่ ๔ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ศก. ๔ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๔ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๔ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๑ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|--------------------------|---|---|
| (๑๑) โครงการก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัยและบ้านพักข้าราชการ ด้านบุคลากรตากใบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ตากใบ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๒๑ งวดงาน) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๒๑ งวดงาน |
| (๑๒) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการด้านบุคลากรตากใบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ตากใบ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๓ งวดงาน) ผู้ชนะการประกวดราคาคือ ห้างหุ้นส่วน สภัส คอนสตรัคชั่น ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน จำนวน ๓ งวดงาน วันสิ้นสุดสัญญา ๔ ก.ย. ๒๕๖๓ วงเงินตามสัญญา ๒,๑๕๔,๐๐๐ บาท ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงาน ตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๓ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๔ |
| (๑๓) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ราชการชายแดน ๑ และ ๒ ด้านบุคลากรตากใบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ตากใบ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๑ งวดงาน) ผู้ชนะการประกวดราคาคือ นายเจษฎา อาแวเปาะจิ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐ วัน จำนวน ๑ งวดงาน และ วันสิ้นสุดสัญญา ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๓ วงเงินตามสัญญา ๒๕๐,๐๐๐ บาท ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงาน ตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๑ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๔ |
| (๑๔) โครงการลานตรวจปล่อยสินค้า ด้านบุคลากรตากใบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ตากใบ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๓ งวดงาน) ผู้ชนะการประกวดราคาคือ บริษัท ตากใบการโยธา จำกัด ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน จำนวน ๓ งวดงาน วันสิ้นสุดสัญญา ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๓ วงเงินตามสัญญา ๕,๗๑๑,๐๐๐ บาท ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงาน ตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๓ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๔ |
| (๑๕) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมประตูรั้วที่ทำการด้านบุคลากรป่าดงเบซาร์ อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ด้านฯ ป่าดง เบซาร์ | ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน | ผลการดำเนินการก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ทั้งหมดจำนวน ๒ งวดงาน) ผู้ชนะการประกวดราคาคือ นายชัยวัฒน์ ซอว่า วันสิ้นสุดสัญญา ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ งวดงาน วงเงิน ตามสัญญา ๓๓๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาเหมารวม) ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงาน ตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๒ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ ๓ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|---------------------------------|----------|---|--|
| แนวทางการพัฒนา ๒.๒ พัฒนากฎระเบียบให้ทันสมัย | | | | |
| ๒.๒.๑ โครงการจัดทำข้อตกลงยอมรับร่วมกันกับประเทศคู่ค้าระดับภูมิภาค (Regional MRA of AEOs) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กมพ. | มีการสรุปผลการดำเนินการ พร้อมจัดทำร่างความตกลง ยอมรับร่วมกันภายใต้ โครงการผู้ประกอบการ ระดับมาตรฐานเออีโอ | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ กรมศุลกากรได้ดำเนินการศึกษาและคัดเลือกคู่เจรจาที่จะมีการทำ AEO-MRA ร่วมกัน ได้แก่ ประเทศจีน ซึ่งเป็นประเทศคู่ค้าอันดับหนึ่งของไทย มีปริมาณการนำเข้า-ส่งออกค่อนข้างสูง เพื่อให้การจัดทำความตกลง AEO-MRA กับศุลกากรจีนเป็นไปด้วยความรอบคอบ ซึ่งที่ประชุมได้มีความเห็นให้ดำเนินการสืบค้นข้อมูลรายชื่อบริษัท AEO จีน เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์ความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม ข้อมูลบนเว็บไซต์ทางการของศุลกากรจีนที่แสดงรายชื่อบริษัท AEO จีน หรือเว็บไซต์อื่นๆ เป็นภาษาจีนทั้งหมด จึงไม่สามารถนำชื่อบริษัท AEO จีนมาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ในทันที ทำให้ต้องสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม และแปลชื่อบริษัท AEO จีนเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งอาจเกิดข้อผิดพลาดจากการแปล ดังนั้น สมอ. จึงได้หารือกับสำนักงานที่ปรึกษาการศุลกากร ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว และมีความเห็นตรงกันว่า ควรประสานขอข้อมูลจากศุลกากรจีนโดยตรง</p> <p>ความคืบหน้าในการคัดเลือกคู่เจรจาที่จะทำ AEO-MRA ร่วมกันในปีที่ผ่านมา ได้แก่ มาเลเซีย ออสเตรเลีย และญี่ปุ่น ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความคืบหน้า MRA ไทย-มาเลเซีย กรมศุลกากรอยู่ระหว่างดำเนินการตามไปยังกรมสนธิสัญญา และกฎหมายกระทรวงการต่างประเทศ ในประเด็นด้านกฎหมายและระดับของร่างความตกลงฯ และขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในร่างความตกลง AEO-MRA - ความคืบหน้า MRA ไทย-ออสเตรเลีย อยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อเตรียมการสำหรับการลงนามความตกลงฯ ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงทำให้มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการลงนาม โดยเสนอให้มีการลงนามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Virtual Signing Ceremony of AEO-MRA) ซึ่งกรมศุลกากรจะพิจารณาในรายละเอียดเพื่อดำเนินการต่อไป - ความคืบหน้า MRA ไทย-ญี่ปุ่น อยู่ในขั้นตอนการพิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในร่างความตกลง AEO-MRA |
| ๒.๒.๒ โครงการพัฒนาการบังคับใช้กฎหมายศุลกากรเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การนำของเสียอันตรายเข้ามาทั้งค้ำในราชอาณาจักร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กกม. | ข้อเสนอแก้ไขเพิ่มเติมเกณฑ์ การเปรียบเทียบ งดการฟ้องร้อง หรือกำหนดให้มีมาตรการ ทางกฎหมายอื่นที่เหมาะสม | ดำเนินการรวบรวมบทบัญญัติกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก การนำเข้าผ่านของเสียอันตราย/ วัตถุอันตราย ในการแก้ไขปรับปรุงบทบัญญัติกฎหมายหรือนำมาตรการเรื่องของตกค้างมาแก้ไขปัญหา ของผ่านแดน และของถ่ายลำที่เป็นของเสียอันตรายที่ถูกทิ้งค้ำในราชอาณาจักร และดำเนินแก้ไขเกณฑ์ การเปรียบเทียบงดการฟ้องร้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐ สำหรับความผิดมาตรา ๒๔๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีหลีกเลี่ยงข้อห้ามหรือข้อจำกัดในการนำเข้า ส่งออก การผ่านแดนหรือการถ่ายลำของเสียอันตรายตามอนุสัญญาบาเซลหรือวัตถุอันตรายตาม พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕ ที่มีลักษณะเป็นขยะอิเล็กทรอนิกส์หรือเศษของที่ใช้แล้วที่ปนเปื้อนวัตถุอันตราย เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและแก้ไขปัญหาการนำของเสียอันตราย เข้ามาทั้งค้ำในราชอาณาจักรให้เป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|----------------------------|----------|--|--|
| ๒.๒.๓ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายศุลกากร | ๐.๙ ต่ำกว่า เป้าหมาย | กกม. | <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำรายงานประมวลความคิดเห็นของประชาชนทั่วไปหรือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเสนอรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย - มีมาตรการที่ชัดเจนในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานของรัฐ | <p>อยู่ระหว่างการดำเนินการสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมาย และศึกษาการกำหนดมาตรการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานของรัฐ</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอแนะในการแก้ไข <p>เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> |
| แนวทางการพัฒนา ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล | | | | |
| ๒.๓.๑ โครงการระบบจัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ กรมศุลกากร (Customs Cloud Data Sharing Systems) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ศทส. | <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้ง ทดสอบระบบฯ และอบรมผู้ใช้งาน - เจ้าหน้าที่ศุลกากรมีระบบจัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ของกรมศุลกากร | ได้รับอนุมัติจัดทำโครงการจากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๒ โดยดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการ (TOR) เมื่อวันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๓ และขึ้นประกวดราคาเมื่อวันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๓ และได้รับจ้างได้ดำเนินการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ พร้อม System Software เมื่อวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการตรวจรับฯ มีกำหนดตรวจรับงวดงานงวดสุดท้ายเมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ และ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| ๒.๓.๒ การดำเนินการรวบรวมข้อมูลกฎหมายและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กกม. | มีการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากรเพื่อรองรับระบบฐานข้อมูลกลางทางกฎหมายของประเทศ | ดำเนินการรวบรวม จัดเรียงข้อมูลเช่น พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ประกาศกรมฯ คำวินิจฉัย เป็นต้น เพื่อไว้เป็นฐานข้อมูลตั้งต้นตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนดก่อน คือ แบ่งเป็นหมวดหมู่ตามประเภทข้อมูลเพื่อเตรียมนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลาง ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบการจัดเรียงข้อมูลของผู้รับผิดชอบหลักตามแผนงานในแผนการปฏิรูปประเทศกำหนดและขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่ระบบฐานข้อมูลกลางเสร็จสิ้นจึงจะสามารถนำข้อมูลที่รวบรวมเข้าสู่ฐานข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้องต่อไป ซึ่ง กกม. ได้สอบถามความคืบหน้าไปยังผู้เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา(หนึ่งในผู้รับผิดชอบหลัก) ทราบว่าขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำระบบฯ คาดว่าจะสามารถเปิดให้ทดลองใช้ได้ในปี ๒๕๖๔ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--|-------------|--|---|
| <p>เรื่องที่ ๓ :พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย</p> | | | | |
| ๓.๑.๑ แผนงานนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการควบคุมทางศุลกากร | | | | |
| <p>๓.๑.๑ (๑) โครงการจัดการระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock</p> | <p>๔ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p> | <p>ศปช.</p> | <p>- ปริมาณการใช้งานระบบ e-Lock ในการกำกับติดตามการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์สินค้าระหว่างสำนักงาน/ด่านศุลกากรที่ติดตั้งระบบ e-Lock (สถานี e-Lock) เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปริมาณการใช้งานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- มีสัญญาบำรุงรักษาระบบ e-Lock</p> | <p>ดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในของกรมศุลกากร ที่ประสงค์จะใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock แต่จากการรวบรวม พบว่ายังมีปริมาณการใช้งานน้อย เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงข่ายสื่อสารยังไม่แล้วเสร็จ จึงไม่สามารถใช้งานระบบติดตามฯ ได้ และยังผลักดันให้ด่านศุลกากรสุโขทัย-โกสุมพิสัย เป็นสถานี e-Lock และในส่วนของ การบำรุงรักษา ระบบฯ อยู่ระหว่างประเมินความคุ้มค่า value chain และมีการตรวจสอบการติดตามตรวจสอบอุปกรณ์ e-Lock ที่ชำรุดเนื่องจากการใช้งาน ศปช. ได้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ยกเลิกบริการหมายเลขซิมการ์ดตามบัญชี นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เนื่องจากไม่มีการใช้งาน ทั้งนี้ การขอยกเลิกบริการดังกล่าวสามารถทำได้ตามข้อกำหนดในสัญญาโดยมีสาระสำคัญว่า กรมศุลกากรสามารถยกเลิกการใช้ซิมการ์ดทั้งหมดหรือบางส่วนก่อนกำหนดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนยกเลิกการใช้บริการ ไม่ใช้บริการตามสัญญาดังกล่าวต่อภายหลังจากสิ้นสุดสัญญา (๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓) ศปช. มีโครงการจัดหาซิมการ์ดใหม่ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายถูกลงกว่าเดิมและมีจำนวนเป็นไปตามข้อเท็จจริง โดยจะแจ้งข้อกำหนดความต้องการ (TOR : Terms of Reference) ดังกล่าวต่อไป <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> อุปกรณ์มีความชำรุดจำนวน ๔๓ ชุด ซึ่งมีความเสื่อมเนื่องจากอายุการใช้งาน สัญญาการบำรุงรักษาอยู่ระหว่างการประเมินความคุ้มค่า <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข</p> <p>ประสานบริษัทผู้ดูแลแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และเร่งจัดหาซิมการ์ดมาเพื่อใช้ทดแทนของเดิม</p> |
| <p>๓.๑.๒ โครงการเชื่อมโยงการนำระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่อง x-Ray/ CCTV มาใช้ในการตรวจสอบ</p> | <p>๒.๘ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p> | <p>ศปช.</p> | <p>- กระบวนการจัดทำสัญญาและการตรวจรับระบบ x-Ray เป็นไปตามกำหนดเวลาตามแผนปฏิบัติงาน</p> <p>- รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ แนวทางปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบสินค้าด้วยระบบ x-Ray</p> | <p>อยู่ระหว่างการศึกษ วิเคราะห์ แนวทางปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบสินค้าด้วยระบบ X-Ray/ CCTV, VSI, LPRs เพื่อนำไปจัดทำร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบสินค้า ซึ่งเบื้องต้นพบว่าสามารถตรวจสอบสินค้าในรายที่มีความเสี่ยงสูงแทนการตรวจสอบสินค้าทุกราย และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยหลายชนิดมาช่วยสนับสนุนการตรวจสอบสินค้า ให้มีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส จึงดำเนินการใช้งานระบบเอกซเรย์และกล้อง CCTV ควบคู่ไปกับการตรวจสอบสินค้าทางกายภาพ</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>ในการศึกษา วิเคราะห์ แนวทางปฏิบัติดังกล่าว ต้องได้รับความคิดเห็นในทางปฏิบัติโดยจะต้องเชิญผู้แทนจากกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม และด่านศุลกากร ที่ใช้เครื่องเอกซเรย์เพื่อเข้าหารือร่วมกัน</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข</p> <p>โครงการดังกล่าวมีรายละเอียดทางเทคนิคและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ควรต้องมีการศึกษาหาแนวทางให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------------------|---|---|-----------------------|-------------|-----------------------|------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|--|--|
| แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๒.๑ โครงการการนำระบบฐานข้อมูลการเดินทางของผู้โดยสาร (Passenger Name Record: PNR) มาใช้ในงานศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สผก. | สรุปผลการดำเนินโครงการฯ | <p>ร่วมประชุมหารือกับกลุ่มบริษัท 2S Consortium (บริษัท โสมาภา อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน) และบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการต่าง ๆ เพื่อหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ PNR เรงัดสายการบินที่มีความพร้อมในการส่งข้อมูล ให้รับดำเนินการ รวมถึงรวบรวมปัญหาและอุปสรรค ต่าง ๆ จากการใช้งานระบบ PNR ที่เกิดขึ้น และดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งประสานงานกับกลุ่มบริษัท 2S Consortium เพื่อกำกับดูแลการส่งข้อมูล PNR ของสายการบินที่มีความพร้อม โดยระบบ PNR ใช้ในงานตรวจของผู้โดยสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยในการคัดกรองความเสี่ยงของผู้โดยสารส่งผลให้เกิดความมั่นคง ปลอดภัยแก่ประเทศชาติ อีกทั้งอำนวยความสะดวก แก่ผู้โดยสารที่ไม่มีข้อมูลความเสี่ยงในการผ่านพิธีการศุลกากรได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งในปีนี้สายการบิน ได้ข้อมูล PNR เพิ่มเติม ดังนี้</p> <table border="0" data-bbox="1272 571 2179 778"> <tr> <td>๑. Hong Kong Airlines</td> <td>๒. Air Asia</td> <td>๓. Indonesia Air Asia</td> </tr> <tr> <td>๔. Thai Air Asia</td> <td>๕. Thai Air AsiaX</td> <td>๖. Air Asia Philippines</td> </tr> <tr> <td>๗. China Airlines</td> <td>๘. Korean Airlines</td> <td>๙. All Nippon Airways</td> </tr> <tr> <td>๑๐. Singapore Airlines</td> <td>๑๑. Royal Brunei Airlines</td> <td>๑๒. Srilankan Airlines</td> </tr> <tr> <td>๑๓. Shenzhen Airlines</td> <td>๑๔. Starlux Airlines</td> <td>๑๕. Malaysia Airlines</td> </tr> <tr> <td>๑๖. Philippine Airlines</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | ๑. Hong Kong Airlines | ๒. Air Asia | ๓. Indonesia Air Asia | ๔. Thai Air Asia | ๕. Thai Air AsiaX | ๖. Air Asia Philippines | ๗. China Airlines | ๘. Korean Airlines | ๙. All Nippon Airways | ๑๐. Singapore Airlines | ๑๑. Royal Brunei Airlines | ๑๒. Srilankan Airlines | ๑๓. Shenzhen Airlines | ๑๔. Starlux Airlines | ๑๕. Malaysia Airlines | ๑๖. Philippine Airlines | | |
| ๑. Hong Kong Airlines | ๒. Air Asia | ๓. Indonesia Air Asia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔. Thai Air Asia | ๕. Thai Air AsiaX | ๖. Air Asia Philippines | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๗. China Airlines | ๘. Korean Airlines | ๙. All Nippon Airways | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๐. Singapore Airlines | ๑๑. Royal Brunei Airlines | ๑๒. Srilankan Airlines | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๓. Shenzhen Airlines | ๑๔. Starlux Airlines | ๑๕. Malaysia Airlines | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑๖. Philippine Airlines | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | ศปข. | รายงานผลการปรับปรุงระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากรในความรับผิดชอบของสำนักงานศุลกากรภาคที่ ๑ | <p>ในปีนี้ได้คัดเลือกด่านศุลกากรในความรับผิดชอบของสำนักงานศุลกากรภาคที่ ๑ ที่มีศักยภาพในการจัดทำ Local Profile คือด่านศุลกากรอรัญประเทศ ด่านศุลกากรคลองใหญ่ และด่านศุลกากรมาบตาพุด เพื่อศึกษาข้อมูลรายละเอียดการนำเข้า-ส่งออก เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในการอำนวยความสะดวกทางการค้าแก่ผู้ประกอบการที่สุจริตที่มีความเสี่ยงต่ำ และกำหนดมาตรการที่เข้มงวดในการตรวจสอบสินค้าที่มีความเสี่ยงสูง สัดส่วนการตรวจพบการสำแดงข้อมูลในใบขนสินค้าที่ไม่ถูกต้อง จากจำนวนใบขนสินค้าที่มีการติดเงื่อนไขด้านการบริหารความเสี่ยงในระบบโปรไฟล์ขาเข้าเพิ่มขึ้น รวมถึงปัญหา/อุปสรรคต่างๆ โดยเปลี่ยนรูปแบบจากการลงพื้นที่จริงเป็นการประชุมหารือทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) ร่วมกับนายด่านศุลกากรและคณะทำงาน Local Profile โดยร่วมกันสรุปประเด็นปัญหา ข้อจำกัด รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงระบบ Local Profile ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๓.๑ โครงการความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางศุลกากรด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ (Cooperation on Information Exchange in Customs Matters Project) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กสป. | มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลจำนวน ๓๖ ครั้ง | <p>รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยน แจ้งเตือนข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการสืบสวนปราบปรามการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับทางศุลกากร เช่น ยาเสพติด การทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การปราบปรามการฟอกเงิน การต่อต้านการก่อการร้ายเช่น การลักลอบขนบุหรี่ยาเสพติด สินค้า IPR การลักลอบส่งออกรถยนต์ การแลกเปลี่ยนธุรกรรมที่ต้องสงสัย บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการก่อการร้าย เป็นต้น ระหว่างศุลกากรประเทศต่างๆ ผ่านช่องทาง E-mail, Line Application, CEN หรือ CENcomm เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศุลกากร ศุลกากรประเทศต่างๆ รวมถึงหน่วยงานระหว่างประเทศอื่นๆ ในการปราบปรามและควบคุมทางศุลกากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|--------------------------|----------|---|---|
| ๓.๓.๒ โครงการความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air Cargo Security) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | สสภ. | รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการนำร่องฯ ระยะที่ ๑ และ ๒ | ดำเนินงานตามแผนงานนำร่องที่กำหนด โดยร่วมประชุมกับเจ้าหน้าที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๆ จัดประชุมคณะทำงานฯ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการนำร่องฯ (Pilot Project on Air Cargo Security) เพื่อร่วมกันประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ได้ข้อสรุปร่วมกันว่าอย่างไรก็ตามการดำเนินโครงการฯ ยังมีข้อจำกัดในเรื่องการพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่มีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง ซึ่งอาจก่อให้เกิดการระดมทุนด้านต้นทุนแก่กรมศุลกากรและผู้ประกอบการ รวมถึงความพร้อมในเรื่องของประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการดำเนินโครงการฯ คณะทำงานฯ จึงมีความเห็นว่าจำเป็นต้องให้มีความพร้อมทางด้านบุคลากรและระบบเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ จึงจะสามารถออกเป็นประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป |
| เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนา ๔.๑ ยกระดับการบริหารการจัดเก็บภาษีอากร | | | | |
| ๔.๑.๑ โครงการศึกษาแนวทางในการนำการปฏิบัติที่ดีด้านศุลกากรมาประยุกต์ใช้ในกรมศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กยพ. | รายงานผลการศึกษาแนวทางในการปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารการจัดเก็บรายได้ภายใต้บริบททางศุลกากร | ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการบริหารการจัดเก็บรายได้ภายใต้บริบททางศุลกากร โดยได้นำเอาความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีขององค์กรศุลกากรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ “เครื่องมือการจัดเก็บรายได้” (Revenue Package) มาศึกษาและวิเคราะห์ที่เข้ากับกระบวนการงานทางศุลกากร และจัดทำเป็น “รายงานการศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร กรณีศึกษาชุดเครื่องมือการจัดเก็บรายได้ขององค์กรศุลกากรโลก (Revenue Package) ภายใต้โครงการศึกษาแนวทางในการนำการปฏิบัติที่ดีด้านศุลกากรมาประยุกต์ใช้ในกรมศุลกากร” เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรได้นำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในกรมศุลกากร |
| แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐาน ในการพิจารณาด้านพิกัตอัตราศุลกากรและถิ่นกำเนิด | | | | |
| ๔.๒.๑ โครงการจัดทำฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม-ต้องจำกัดพร้อมพิกัตรหัสสถิติ ปี ๒๐๑๗ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กพท. | ทดสอบ และเผยแพร่ฐานข้อมูลทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | <p>ดำเนินการศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลสินค้ามาตรฐานบังคับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พร้อมพิกัตรหัสสถิติ ปี ๒๐๑๗ และจัดทำฐานข้อมูล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำฐานข้อมูลสินค้าต้องห้ามต้องจำกัด พร้อมพิกัตรหัสสถิติ ปี ๒๐๑๗ พิจารณาข้อมูลวัตถุดิบอันตราย ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลควบคุมวัตถุอันตราย ตามหนังสือจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ อก ๐๓๐๖.๖/๑๕๓๕๖ ลว. ๖ พ.ย. ๒๕๖๒ อ้างถึง ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีการปรับปรุงการควบคุมวัตถุอันตราย จำนวน ๕ รายการ และการควบคุมวัตถุอันตรายเพิ่มเติม จำนวน ๑๓ รายการ จัดทำและออกแบบฐานข้อมูล เพื่อดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล โดยให้แยกฐานข้อมูลสินค้ามาตรฐานบังคับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พร้อมพิกัตรหัสสถิติปี ๒๐๑๗ จากฐานข้อมูลอื่นๆ โดยนำเสนอในรูปแบบไฟล์ Microsoft word แสดงเป็นตารางแนวนอน และแยกตารางออกเป็นแต่ละรายผลิตภัณฑ์เพื่อสะดวกต่อการนำเสนอ และการสืบค้นข้อมูล แก้ไขพิกัตฯ สารเคมี POPs ในอนุสัญญาสต็อกโฮล์มส์ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|----------|---|---|
| | | | | <p>๔. ติดตามความก้าวหน้าของฐานข้อมูล มอก. โดยมีการตรวจสอบรูปแบบตาราง และพิจารณาความถูกต้องของ แต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) กลุ่มผลิตภัณฑ์โยธาและวัสดุก่อสร้าง (บางส่วน) ๒) กลุ่มผลิตภัณฑ์โภคภัณฑ์ลำดับ (บางส่วน) ๓) กลุ่มผลิตภัณฑ์วิศวกรรมเครื่องกลและยานพาหนะ (บางส่วน) <p>๕. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสินค้าต้องห้าม-ต้องกักตุนของสินค้ามาตรฐานบังคับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมพร้อมพิกัดรหัสสถิติ ๒๐๑๗ ที่มีข้อมูลฯ มอก. ใน ๑๐ กลุ่มผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๑๙ ผลิตภัณฑ์ (จากเดิม ๑๑๒ ผลิตภัณฑ์) ใน Internet และ Intranet กรมศุลกากร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล</p> |
| ๔.๒.๒ โครงการเตรียมความพร้อมของประเทศไทยเพื่อการเจรจาและปรับปรุงกฎเฉพาะรายสินค้า (PSRs) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กพท. | รายงานสรุปข้อมูลสำหรับกลุ่มสินค้าเป้าหมายเพื่อกำหนดเกณฑ์ถิ่นกำเนิดสินค้าที่เหมาะสม | ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมศุลกากรได้เลือกกลุ่มสินค้าเป้าหมายในการศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเกณฑ์ถิ่นกำเนิดสินค้าที่เหมาะสมสำหรับการเจรจาจากกฎเฉพาะรายสินค้า (PSRs) คือ เครื่องจักรไฟฟ้า เครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้า และส่วนประกอบของเครื่องดังกล่าว โดยการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสินค้าเป้าหมาย เช่น ท่าทีของภาคเอกชน ท่าทีของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องและนำมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลที่มีอยู่ มาปรับปรุงกฎเฉพาะรายสินค้า (PSRs) เดิม ให้สอดคล้องกับกระบวนการผลิตและความต้องการของภาคเอกชนไทยในปัจจุบันให้มากที่สุด |
| แนวทางการพัฒนา ๔.๓ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร | | | | |
| ๔.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กมพ. | <p>- รายงานผลการศึกษานำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากร</p> <p>- เจ้าหน้าที่ ที่เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจความรู้ด้านราคาศุลกากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> | <p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดอบรมให้ความรู้ด้านราคาศุลกากรแก่เจ้าหน้าที่ ในหัวข้อ “ระบบควบคุมและบริหารความเสี่ยงด้านราคาของศุลกากรญี่ปุ่น” โดยมี Mr. Akihiko Fukuzono ผู้เชี่ยวชาญของ JICA เป็นวิทยากร เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม กพท. กรมศุลกากร ๒. สรุปรายงานการศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องข้อเท็จจริง สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านการประเมินราคาศุลกากร ที่ได้รวบรวมจากการไปศึกษาดูงาน ณ ท่า/ที่จัดเก็บ ๓ แห่ง (สทบ. สสภ. และ สทก.) ไปยังท่า/ที่จัดเก็บต่างๆ เพื่อขอความเห็นเพิ่มเติม ๓. ศึกษาแนวทางในการพัฒนาระบบประเมินความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร โดยแบ่งออกเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะสั้น เป็นการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้าให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบยื่นเอกสารด้านราคาผ่านระบบ NSW <p>ระยะยาว เป็นการนำระบบปัญญาประดิษฐ์มาใช้จัดทำฐานราคาและการประเมินความเสี่ยง</p> <p>๔. ประชุมปรึกษาการจัดทำระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data ร่วมกับ ศทส. เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กมพ. มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๔.๑) การปรับปรุงระบบฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้า (SSO) เริ่มดำเนินการปรับปรุงตั้งแต่เดือน ก.พ. โดยพัฒนาตามแบบฟอร์มกำหนดความต้องการสำหรับการพัฒนาระบบจะเป็นการปรับปรุงฮาร์ดแวร์ หน้าจอการแสดงผล (Interface) ความเสถียรในการดึงข้อมูล และสูตรที่ใช้ในการวิเคราะห์ค่าทางสถิติต่างๆ ซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนี้</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|----------------|----------------|----------|-----------|--|
| | | | | <p>๔.๒) แนวคิดให้ผู้ประกอบการยื่นเอกสารเกี่ยวกับราคาผ่านระบบ NSW เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการและตอบสนอง ต่อนโยบาย Paperless ของกรมฯ โดยเลือกสินค้าบางชนิดมานำร่องก่อน ซึ่งก็คือ รถยนต์ ๔ ยี่ห้อ ได้แก่ Ferrari, Lamborghini, Porsche และ Maserati</p> <p>๕. ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับ ศทส. และบริษัท ยิบอินซอย ถึงความต้องการสำหรับการพัฒนาระบบฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้า ซึ่งพบว่าในส่วนของ การปรับเปลี่ยนระบบทำได้ยาก เนื่องจากระบบฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้ามีข้อจำกัดค่อนข้างมาก เพราะเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมากกว่า ๑๐ ปีแล้ว หากปรับเปลี่ยนจะกระทบกับระบบอื่นๆ ไปด้วย จึงควรปรับปรุงเฉพาะในส่วนหน้าจอการแสดงผล (Interface) เท่านั้น ซึ่งสามารถทำได้โดยไม่กระทบกับระบบโดยรวม และในส่วนของหน้าจอโปรแกรมฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้านั้น ยังมีข้อจำกัดและข้อผิดพลาดหลายอย่าง จึงได้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขสูตรที่ใช้ในการคำนวณราคาหักทอนร่วมกับ ศทส. ต่อไป</p> <p>๖. ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับ GIZ (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH องค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน) ถึงความต้องการสำหรับโครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data ผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอเรนซ์ โดย GIZ ได้สอบถามถึงรายละเอียดการดำเนินงานของโครงการฯซึ่งทาง GIZ ยินดีให้ความร่วมมือทั้งทางด้านวิชาการ และการเจรจากับภาคเอกชน ทั้งนี้ GIZ ได้ขอให้มีการประชุมติดตามความคืบหน้าต่อไปในทุกๆ ๒ สัปดาห์</p> <p>๗. เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอ “ระบบจัดเก็บและวิเคราะห์ราคาสินค้านำเข้าด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)” โดยบริษัท ไอบีเอ็ม ประเทศไทย โดยผู้แทนจากบริษัท ไอบีเอ็ม ชี้แจงว่า โปรแกรมนี้เป็นระบบจัดเก็บฐานข้อมูลราคากลาง ซึ่งจะทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลราคาสินค้าจากเว็บไซต์ต่างๆ ทั่วโลก มาทำการวิเคราะห์และคาดการณ์แนวโน้มราคาในอนาคต โดยจะทำหน้าที่เปรียบเสมือนกับเป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูล เป็นการลดภาระงานและเวลาในการปฏิบัติงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่มีหน้าที่เพียงแค่กำหนดการทำงานให้กับระบบ โดยกำหนดคำสำคัญ (Keyword) และเว็บไซต์ที่ต้องการค้นหา และความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล ซึ่ง กมพ. เห็นว่าระบบนี้มีประโยชน์โดยตรงกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีอากร จึงมอบหมายให้คณะทำงานฯ ไปพิจารณาว่าจะเลือกสินค้าจากประเภทใด และให้โปรแกรมทำการเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ใด มานำร่องใช้งานระบบนี้ต่อไป</p> <p>๘. ประชุมร่วมกันระหว่างผู้แทนจาก กมพ. กตอ. และ ศปช. ภายใต้โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data ร่วมกับ GIZ ผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอเรนซ์โดยได้ร่วมกันตอบคำถามของ GIZ ในหัวข้อต่างๆ เช่น ภาพรวมการดำเนินงานของกรม ระบบบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย การสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน และภาพรวมด้านราคาศุลกากร</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|--|-------------|---|--|
| <p>เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการบริหารจัดการองค์กร</p> <p>แนวทางการพัฒนา ๕.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ</p> | | | | |
| <p>๕.๑.๑ โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๓)</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาผ่านระบบ e-Learning</p> <p>- รายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ</p> | <p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ในการจ้างจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๓) และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เสนอศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. จัดทำเนื้อหาบทเรียน Online ในระบบ e-Learning สำหรับองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในระดับกลาง (Intermediate) การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยให้บุคลากรกรมศุลกากร สามารถเข้ารับการพัฒนาและศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบ e-Learning ๓. กำหนดสิทธิการใช้งาน โดยให้บุคลากรกรมศุลกากรทุกราย สามารถเข้ารับการพัฒนาและศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบ e-Learning ได้ ๔. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายข้าราชการบรรจุใหม่ผ่านระบบ e-Learning ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเนื้อหาาระดับพื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๑๖ ส.ค.- ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๒ - ข้าราชการบรรจุใหม่รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ มี.ค. - ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๓ - ข้าราชการบรรจุใหม่ข้าราชการบรรจุใหม่ สายงานสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๘ พ.ค. - ๑ พ.ย. ๒๕๖๓ ซึ่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้ศึกษาบทเรียนครบถ้วน และผ่านการทดสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด |
| <p>๕.๑.๒ โครงการกรอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของข้าราชการกรมศุลกากร</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>- มีหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาในการย้าย โอนหรือเลื่อนระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการกรมศุลกากร ใช้บังคับตามประกาศกรมศุลกากรที่ ๑๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> | <p>ดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณากรณีข้าราชการผู้มีสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) จากหนังสือของสำนักงาน ก.พ. เกี่ยวกับการแต่งตั้งข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ว่าขัดหรือแย้งกับประกาศกรมศุลกากร เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมศุลกากร ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นการเข้าสู่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และแนวทางตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๙๔ ราย ซึ่งเป็นผู้มีประสิทธิภาพและคุณสมบัติตรงตามประกาศฯ</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับคะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|------------------------|----------|---|--|
| ๕.๑.๓ โครงการระบบพัฒนาข้าราชการเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารราชการของกรมศุลกากร (Succession Plan) | ๔.๕ ต่ำกว่าเป้าหมาย | กบท. | คัดเลือกข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ | <p>ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมา และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบ แนวทางการดำเนินการโครงการ Succession Plan ของส่วนราชการอื่น เพื่อนำมาประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางและรูปแบบในการดำเนินการที่เหมาะสมกับกรมศุลกากร โดยพิจารณาการกำหนดสิทธิประโยชน์ของผู้ผ่านการเข้าร่วมโครงการฯ แนวทาง รูปแบบกระบวนการคัดเลือก และแนวทางการพัฒนาศักยภาพของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการฯ โดยมติในการประชุม เรื่อง การกำหนดสิทธิประโยชน์ของผู้ผ่านการเข้าร่วมโครงการฯ เห็นชอบให้นำเสนอ อ.ก.พ. กรมศุลกากรพิจารณาในการให้ผู้ผ่านการเข้าร่วมโครงการฯ ได้รับคะแนนเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของคะแนนเต็ม ในการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยให้ได้รับสิทธิ์เฉพาะตำแหน่งในหน่วยงานเป้าหมายที่เลือกเข้าร่วมโครงการฯ เท่านั้น จึงเห็นสมควรให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เป็นผู้พิจารณา ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลกรเข้าสู่ โครงการฯ เพื่อพิจารณากำหนดเกณฑ์และรายละเอียดในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลกรเข้าสู่โครงการฯ ต่อไป</p> <p>ปัญหาอุปสรรค สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรมศุลกากรได้กำหนดแนวทางให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในลักษณะสลับเปลี่ยน หมุนเวียนมาปฏิบัติงาน เป็นผลัดหรือทีม จึงส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานให้ไม่สามารถดำเนินการกระบวนการคัดเลือกได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข กำหนดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสม</p> |
| ๕.๑.๔ โครงการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านศุลกากร Customs Knowledge Test : CK Test | ๔.๕ ต่ำกว่าเป้าหมาย | กบท. | ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านศุลกากรและด้านการบริหาร (Customs Knowledge Test : CK Test) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ | <p>ดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านศุลกากรและด้านการบริหาร (Customs knowledge Test : CK Test) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้องรักตะกนิษฐ ๑ ชั้น ๑ อาคารหอประชุมรักตะกนิษฐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พร้อมประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการสอบวัดความรู้ CK Test เมื่อวันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒ โดยผู้สอบผ่านได้ขึ้นบัญชี จำนวน ๑๒๔ คน และดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการดำเนินการสอบวัดความรู้จากกรสอบวัดความรู้ CK Test ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำมาจัดทำหลักเกณฑ์ในการสอบปีนี้ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการสอบ จัดหาข้อสอบ สถานที่สอบ และจัดพิมพ์ข้อสอบ</p> <p>ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานแต่ละขั้นตอนมีความซับซ้อน และได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|-----------------------------------|-------------|---|--|
| <p>๕.๑.๕ โครงการบริหารจัดการข้าราชการผู้มีความสามารถพิเศษ ของกรมศุลกากร (Customs Talent Management)</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> | <p>ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการ รวมทั้งทบทวนผลการดำเนินการพัฒนาที่ผ่านมาเพื่อนำมาพิจารณา กำหนดแนวทางและรูปแบบในการดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานศุลกากร (Essential Knowledge) และองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (Supplementary & Managerial Knowledge) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานศุลกากร (Essential Knowledge) และองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (Supplementary & Managerial Knowledge) ให้แก่ บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการบริหารจัดการข้าราชการผู้มีความสามารถพิเศษของกรมศุลกากร (Customs Talent Management) โดยการจัดส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรม ณ หน่วยงานภายนอก ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานศุลกากร และองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน จัดส่งบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการฯ เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร (พ.ศ. ๒๕๖๓ -๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๔-๕ มี.ค. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม สวศ.๑ กบท. อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร จัดฝึกอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ให้แก่บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการฯ และบุคลากรของกรมศุลกากร ในเดือน มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สวศ.กบท. จึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดการจัดฝึกอบรมออกไปก่อน หลักสูตร นักบริหารระดับกลาง กรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรสร้างสรรค์ตัดต่อภาพยนตร์ด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro หลักสูตร Mobile Application สำหรับสร้างสื่อวีดิโอประชาสัมพันธ์ หลักสูตร Power BI Desktop for Business Analytics <p>โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ด้วยรูปแบบวิธีการต่างๆ รวมจำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘ ของผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ</p> |
| <p>๕.๑.๖ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> | <p>กำหนดโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการพัฒนาความรู้และทักษะ ด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการควบคุมทางศุลกากร โครงการพัฒนาความรู้และทักษะ ในการตรวจสอบสินค้า โครงการพัฒนาความรู้ภาษา อังกฤษกรมศุลกากร โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษา ต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|-----------------------------------|-------------|---|---|
| | | | | <p>แต่เนื่องจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้มีการพิจารณายกเลิกการดำเนินการในบางโครงการ/หลักสูตรของแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการตรวจสอบสินค้า ๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร <p>แต่ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคฯ คลี่คลายลง กบท. ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมขึ้นเพื่อให้ผลเป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักสูตรพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษกรมศุลกากร ๒. หลักสูตรการตีความพิกัดอัตราศุลกากรล่วงหน้า ๓. หลักสูตรพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ ๔. หลักสูตรการจัดทำ Profile ในระบบ TCES ๕. หลักสูตรนักรับราชการระดับกลาง (นบก.) ๖. หลักสูตรระบบควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร e-Tax Incentive Control (Free Zone) รุ่นที่ ๑-๖ ๗. หลักสูตรระบบศินอากรตามมาตรา ๒๙ แห่ง พ.ร.บ. ศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ๘. ข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๙. หลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสี ๑๐. หลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล <p>บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา ตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๔ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> |
| <p>๕.๑.๗ โครงการสร้างแรงดึงดูดคนดีคนเก่งมาสมัครงานโดยการพัฒนาจุดเด่นของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ (Inspiration)</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>มีแผนงานการพัฒนาจุดแข็งและแรงจูงใจเพื่อดึงดูดผู้สมัครงาน</p> | <p>ดำเนินการเผยแพร่สื่อสารจุดเด่นของกรมศุลกากร และคุณลักษณะของบุคคลที่ต้องการในแต่ละตำแหน่งและสายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงดึงดูดในการดำเนินการสอบเข้ารับราชการกรมศุลกากรในตำแหน่งต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ มีอัตราว่าง ๑ อัตรา มีผู้สมัครเข้าสอบฯ จำนวน ๑๘ คน - ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา มีอัตราว่าง ๑ อัตรา มีผู้สมัครเข้าสอบฯ จำนวน ๙ คน ๒) การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวกรณีพิเศษ ในตำแหน่ง Program Coordinator (นักจัดการงานทั่วไป) เพื่อปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานเสริมสร้างขีดความสามารถในภูมิภาคเอเชีย/แปซิฟิกขององค์การศุลกากรโลก (WCO Asia Pacific Regional Office for Capacity Building : ROCB A/P) มีอัตราว่าง ๑ อัตรา มีผู้สมัครสอบฯ จำนวน ๓๐ คน ๓) การคัดเลือกจากบัญชีของผู้ที่สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการของกรมการขนส่งทางบก มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการของกรมศุลกากร มีอัตราว่าง ๑ อัตรา มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ๕ คน |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|--|--|---|
| แนวทางการพัฒนา ๕.๒ สร้างนวัตกรรมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ | | | | |
| ๕.๒.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can) | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | คณะทำงาน ดำเนินการ ด้าน นวัตกรรม ของ กรมศุลกากร | รายงานผลการดำเนินการ มาตรการ/แนวทางการ เสริมสร้างบรรยากาศ และปลูกฝังวัฒนธรรม แห่งการสร้างสรรค์ นวัตกรรมในองค์กร | เชิญชวนหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๕ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากร ได้แสดงออกถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการพัฒนาองค์กร โดยจากการพิจารณาถ่วงถ่วง ผลงานที่ส่งเข้าประกวด ซึ่งมีผลงานที่เป็นไปตามเกณฑ์จำนวน ๗ ผลงาน และจัดพิธีมอบรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๕ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๕ เป็นมาตรการหนึ่ง ที่สามารถเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กรได้ ทั้งนี้ สามารถ ส่งเสริม กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรเกิดความตื่นตัว ในการสร้างสรรค์ พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติต่าง ๆ โดยการนำเสนอ แนวคิด วิธี และรูปแบบในการพัฒนาองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ ภายใต้ภารกิจหลัก ของกรมศุลกากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ ของการปฏิบัติงานของกรมศุลกากรต่อไป |
| แนวทางการพัฒนา ๕.๒ เสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร | | | | |
| ๕.๓.๑ แผนงานการพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายในภายใต้แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กตน. | มีระบบตรวจสอบภายในเกิดขึ้น | <p>ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กรมศุลกากรมีการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในและกรอบคุณธรรมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นประจำ ทุกปีให้มีความเหมาะสมและสอดคล้อง ระเบียบกระทรวงการคลังและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกัน คุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยจะถูกประเมินผลจากภายนอกอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี โดยบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งเป็นผู้ประเมินจากภายนอก ซึ่งกรมศุลกากรได้มีการส่งผลงานเข้ารับการประกัน คุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ และได้รับรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ ด้านการเงินการคลัง มิติด้านการตรวจสอบภายใน ระดับดีและดีเด่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กรมศุลกากรได้มีการสมัครเข้ารับการประเมินผลการประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) เพื่อให้ เจ้าหน้าที่มีคู่มือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ๓. มีการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในตามแผนการอบรมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐของกรมบัญชีกลาง โดยกรมศุลกากร มีแผนการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๔ ระดับ ๘ หลักสูตร ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ระดับ Fundamental ๒) ระดับ Intermediate ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ด้าน Financial and Compliance - ด้าน Performance Operation and Management - ด้าน Information Technology ๓) ระดับ Advanced ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ด้าน Performance Operation and Management - ด้าน Information Technology - ด้าน Consulting ๔) ระดับ Comprehensive |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|----------------------------|--------------------------|----------|---|---|
| | | | | <p>ดำเนินการพัฒนาบุคลากรโดยศึกษาหาความรู้หรือฝึกอบรมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และความรู้ที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๓๐ ชม. : คน : ปี ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดแผนการจัดฝึกอบรมและการทดสอบโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการได้รับการพัฒนาศักยภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ</p> |
| ๕.๓.๒ โครงการคนดีศรีสุลการ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | มีสรุปผลการดำเนินโครงการ “คนดีศรีสุลการ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอกรมฯ | <p>รวบรวมข้อมูลของผู้สมัครเพื่อเป็นคนดีศรีสุลการจาก ๑๘ หน่วยงาน และตรวจสอบประวัติในการถูกร้องเรียน การถูกดำเนินการทางวินัย และมีการณิกบันทึกประวัติใน ก.พ. ๗ หรือไม่ ซึ่งในปีนี้มีรายชื่อผู้มีผู้ได้รับรางวัล “คนดีศรีสุลการ” จำนวน ๕ คนและ “คนดีศรีหน่วยงาน” จำนวน ๑๓ คน (รวมทั้งหมด ๑๘ คน) โดยพิธีมอบรางวัล “คนดีศรีสุลการ” จัดขึ้นในวันคล้ายวันสถาปนากรมสุลการครบรอบ ๑๔๖ ปี วันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๓ รายชื่อผู้ได้รับรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีดังนี้</p> <p><u>คนดีศรีสุลการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> นางสาวสุนันทา จิตดีโสภา สำนักงานเลขานุการกรม นางนฤมล เอกเลิศวิฑูร กองบริหารทรัพยากรบุคคล นายณัฐดนัย งามแสง กองมาตรฐานพิธีการและราคาสุลการ นางสาวจุฬาลักษณ์ ยุติธรรมสกุล กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร นายเล็ก พันธุ์รัตน์ สำนักงานสุลการภาคที่ ๔ <p><u>คนดีศรีหน่วยงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> นางสาวณัชชนนธ์ อินทศร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นายสรรพสุข วิจัยวรกิจ กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ นายวิเศษ เจริญศิริ กองตรวจสอบอากร เรือโทบริรักษ์ ศิริสวัสดิบุตร กองสืบสวนและปราบปราม นางสาวพลอย แดงประดับ สำนักงานสุลการกรุงเทพ นางยุวณิษฐ์ น่วมจิริต สำนักงานสุลการท่าเรือกรุงเทพ นางสาวศิริวรรณ คุณจันทร์สกุล สำนักงานสุลการตรวจสินค้าลาดกระบัง นางพรธิดา สถิตวิทยา สำนักงานสุลการท่าเรือแหลมฉบัง นางสาววิมลมาลย์ ทองประพันธ์ สำนักงานสุลการตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ นางสาววารภรณ์ พวงประทุม สำนักงานสุลการภาคที่ ๑ นางวิลาวลัย แถมเดช สำนักงานสุลการภาคที่ ๒ นายวุฒิพงศ์ ท้าวพา สำนักงานสุลการภาคที่ ๓ นายสิทธิพัฒน์ เจริญรุ่งเรือง ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางสุลการ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|----------|---|--|
| ๕.๓.๓ โครงการระดมคลังบุคลากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | มีรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่ผู้มาติดต่อ | ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อช้ช้ข้อมูลความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ “ระดมคลังบุคลากร” และให้ทุกส่วนราชการรวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานร้องเรียนร้องทุกข์ลงในระบบ Intranet และประสานงานให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบรายชื่อหัวหน้าและหมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนเพื่อปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดทำข้อความเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐลงใน QR CODE ๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนทุกส่วนราชการเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อราชการตอบแบบสอบถามในระบบ QR Code โครงการ “ระดมคลังบุคลากร” ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้มาติดต่อราชการ |
| ๕.๓.๔ โครงการให้ความรู้และเผยแพร่การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | บุคลากรกรมศุลกากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ด้านวินัยและความรับผิดทางละเมิด และผ่านการประเมินความรู้จากแบบทดสอบความรู้ด้านวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ | ดำเนินการรวบรวมสถิติข้อมูลและคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด เช่น วินัยนำรัฐ การแจ้งเวียนคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด และสรุปย่อคำสั่งและบทลงโทษกรณีวินัยและความรับผิดทางละเมิด พร้อมทั้งจัดทำ Info graphic เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยในการทำแบบสอบถามมีบุคลากรของกรมศุลกากรจำนวน ๕,๒๒๓ คน เข้ามาในระบบ Single Sign-On (SSO) เพื่อศึกษาบทเรียนเรื่องวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งทำแบบทดสอบประเมินความรู้วินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด และมีผู้ทำแบบทดสอบฯ ผ่านเกณฑ์เป็นจำนวน ๔,๗๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๑ ของจำนวนบุคลากรที่ได้เข้าทำแบบทดสอบประเมินความรู้ฯ |
| ๕.๓.๕ โครงการศุลกากรคุณธรรม | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ | ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำคู่มือ “การดำเนินงานองค์กรศุลกากรคุณธรรม” เพื่อเป็นการเผยแพร่แนวทางองค์กรศุลกากรคุณธรรม และเป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานโครงการฯ ของ กคจ. กบท. ๒. ให้การต้อนรับคณะจากเทศบาลตำบลไพศาลี ตำบลไพศาลี อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์ ในการศึกษาดูงานด้านองค์กรโปร่งใสของกรมศุลกากรของเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร และสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ ๓. ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ จากแบบรายงานในรอบการดำเนินงานที่ ๑ และ ๒ โดยคัดเลือกหน่วยงานตัวอย่างที่มีผลการดำเนินงานโครงการฯ ครบถ้วนและสมบูรณ์ทุกกิจกรรม และเผยแพร่ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร โดยมี ๕ หน่วยงาน ดังนี้ ๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔ ๓. ด่านศุลกากรจันทบุรี ๔. ด่านศุลกากรเชียงของ ๕. ด่านศุลกากรช่องสะงำ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|--|-------------|--|---|
| <p>๕.๓.๖ โครงการสัมมนาผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์วิธีการเสริมสร้างพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย</p> | <p>๔ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านการประเมินผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัย</p> | <p>ดำเนินการจัดสัมมนาหลักสูตรผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์วิธีการเสริมสร้างพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย ครั้งที่ ๕ โดยรวบรวมข้อมูลและกำหนดแนวทางในการสัมมนาตามแผนงานที่กำหนด แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงได้ยกเลิกการจัดสัมมนาดังกล่าวและจะใช้วิธีการเผยแพร่ความรู้โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) รวบรวมข้อมูลและกรณีศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยต่าง ๆ ๒) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่ง สายการบังคับบัญชาาระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ หรือระดับอำนวยการ จำนวน ๘๐ ราย ๓) มีหนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากรทุกแห่ง เพื่อขอให้ส่งรายชื่อข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย ตามจำนวนที่กำหนด ๔) จัดส่งเนื้อหาเพื่อใช้ในการศึกษาให้แก่ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายตามรายชื่อที่ได้รับแจ้งจากหัวหน้าส่วนราชการผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของกรมศุลกากร ๕) ดำเนินการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ “หลักสูตรผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์วิธีการเสริมสร้าง พัฒนาให้ข้าราชการมีวินัย และป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย” เพื่อประเมินผลความรู้ความเข้าใจของข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย <p>ปัญหาอุปสรรค ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคฯ ทำให้ต้องเลื่อนการจัดสัมมนาออกไป</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> |
| <p>๕.๓.๗ โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ</p> | <p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p> | <p>กบท.</p> | <p>รายงานประเมินผลการดำเนินโครงการเสนอกรมฯ</p> | <p>ดำเนินการจัดกิจกรรมในการเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้อง โดยแบ่งออกเป็นโครงการย่อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการเผยแพร่พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน ตาม “โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน” ทาง Intranet เป็นประจำทุกเดือน ๒. ให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ ตาม “โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - วัดบุญศรีมีนิกรณิ เขตคันนายาว กรุงเทพฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๓ - วัดพรหมรังสี เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ วันศุกร์ที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๓ - วัดฉัตรแก้วจางกลมณี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ วันศุกร์ที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓ ๓. โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา/ขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ โดยมีผู้ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน ๓ ราย เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท ๔. โครงการ “คิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้” โดยจัดทำแบบประเมินตนเองตามโครงการ “คิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้” (Integrity Self -Assessment)” ลงใน Intranet และแจ้งเวียนทุกส่วนราชการให้ดำเนินการทำแบบประเมินฯ ระหว่างวันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๓ ถึง ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๓ ได้ผลสรุป ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ผู้ตอบแบบประเมินตนเองในระบบ Intranet จำนวนทั้งสิ้น ๔,๗๔๒ คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด ๖,๓๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔ สรุปผลการประเมินได้ดังนี้ ระดับคุณธรรมสูงมากจำนวน ๔,๗๓๐ คน ระดับสูงจำนวน ๔ คน ระดับปานกลางจำนวน ๕ คน และระดับน้อยจำนวน ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๔,๗๔๒ คน |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|----------------------------|----------|---|--|
| ๕.๓.๘ โครงการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่ กรมศุลกากรเข้าศึกษา และเรียนรู้เกี่ยวกับประมวล จริยธรรม พร้อมเข้าทำ แบบทดสอบความรู้ก่อน และหลังการเรียนรู้ ในระบบ Intranet และผ่านเกณฑ์การทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ กรมศุลกากรทั้งหมด | ดำเนินการจัดทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยา ข้าราชการกรมศุลกากร ปฏิญญาอรุชาฉบับปรับปรุง (The Revised Arusha Declaration) ประมวลระเบียบ ว่าด้วยจริยธรรมและความประพฤติของเจ้าหน้าที่ (Model Code of Ethics and Conduct) ขององค์การ ศุลกากรโลก เข้าสู่ระบบ Intranet โดยจะเริ่มให้เจ้าหน้าที่ได้เริ่มทำแบบทดสอบตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๓ สรุปผลการดำเนินโครงการฯ ดังนี้ มีผู้เข้าเรียนรู้และผ่านเกณฑ์การทดสอบ จำนวน ๕,๔๘๙ คน และผ่านเกณฑ์ การทดสอบคิดเป็นร้อยละ ๘๘ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด |
| ๕.๓.๙ โครงการระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมศุลกากร | ๔.๗ ต่ำกว่า เป้าหมาย | กบท. | มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม การดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ | ดำเนินการทบทวนระบบการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ทั้งกระบวนการ สรุปความเห็น และปัญหาที่เกิดจากระบบปฏิบัติงานปัจจุบัน โดยนำมาเปรียบเทียบกับข้อมูลระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน และร้องทุกข์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น และนำปัญหาที่ได้รับจากการระดมความคิดเห็น มาวิเคราะห์ และสรุปความต้องการใช้งานต่างๆ ของผู้ปฏิบัติ เพื่อออกแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สอดคล้อง กับความต้องการและความจำเป็นในการใช้งาน และประสานกับ ศทส. และผู้รับจ้าง เพื่อศึกษาวิเคราะห์ ความต้องการใช้งานระบบลงทะเบียนฯ สำหรับนำไปออกแบบแผนการติดตั้งระบบลงทะเบียนฯ ให้แก่ กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๓ และ กคจ. ได้จัดส่งเอกสารประกาศ/คำสั่ง และขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับจ้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลออกแบบแผนการติดตั้งระบบลงทะเบียนฯ เมื่อวันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๓ ปัญหาอุปสรรค ระบบงานมีขั้นตอนที่ซับซ้อน ใช้ระยะเวลานาน ข้อเสนอแนะในการแก้ไข เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด |
| ๕.๓.๑๐ โครงการ “สื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ” หัวข้อ “Be Proud” และ “Ethics Boosting” | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | - มีวีดิทัศน์ (Video Clip) หรือ Motion Infographic เผยแพร่ ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ เรื่อง - บุคลากรกรมศุลกากรไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ ได้อ่านและ ทำความเข้าใจข้อมูล จากสื่อที่จัดทำขึ้น | ดำเนินการจัดทำสื่อเผยแพร่ให้แก่บุคลากรกรมศุลกากร โดยคัดเลือกหัวข้อความรู้เกี่ยวกับเรื่องวินัยและ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และเรื่องเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมที่น่าสนใจ โดยจ้างบริษัทเอกชน จัดทำผลิตและสร้างสรรค์สื่อเป็นวีดิทัศน์อินโฟกราฟิกเพื่อเผยแพร่ Video / Motion Info graphic ความยาว ๓ นาที จำนวน ๒ เรื่องผ่าน Social Media ช่องทาง Youtube Chanel Intranet และ Line Group |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|----------|--|---|
| ๕.๓.๑๑ โครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | มีฐานข้อมูลให้คณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสืบค้นข้อมูลต่างๆ ในการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด | ดำเนินการแบ่งแยกประเภท จัดทำข้อมูล ทบทวนแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ที่เกี่ยวกับการดำเนินการด้านวินัยและละเมิด เช่น กฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่งต่างๆ เป็นต้น ลงในระบบ Intranet และเว็บไซต์ http://hrcustoms.go.th ในหัวข้อการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด |
| ๕.๓.๑๒ โครงการจัดทำคู่มือประชาชน | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กมพ. | มีปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ สถานที่ให้บริการ | ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมศุลกากรและของสำนักงาน ก.พ.ร. และปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนฉบับใหม่ อันประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ตลอดจนขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมคำขอ ณ สถานที่ให้บริการ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการที่สอดคล้องกับกรมศุลกากร |
| ๕.๓.๑๓ โครงการศึกษาการกำหนดสินบนและเงินรางวัลเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย | กกม. | รายงานสรุปผลการดำเนินการศึกษาเปรียบเทียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัล | อยู่ระหว่างดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัลกับหน่วยงานอื่นที่บังคับใช้กฎหมายการจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัล ปัญหาอุปสรรค หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพิ่มเติมกรณีการจ่ายสินบนและเงินรางวัลขั้นตอนมีความซับซ้อน จึงใช้ระยะเวลาในการศึกษานาน ข้อเสนอแนะในการแก้ไข เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด |
| ๕.๓.๑๔ การดำเนินการกำกับดูแลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ อย่างเคร่งครัด | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | ร้อยละ ๑๐๐ ของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรเข้าใจและตระหนักถึงโทษของการกระทำผิดวินัยและละเมิด และปฏิบัติหน้าที่ที่ตนได้รับผิดชอบตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติโดยเคร่งครัด | ดำเนินการรวบรวมสถิติข้อมูลและเผยแพร่ความรู้ คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด เช่น วินัยนารู้ การแจ้งเวียนคำสั่งต่างๆ เพื่อดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการกระทำผิดวินัยและการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร พร้อมทั้งบทลงโทษเมื่อกระทำผิดวินัย และเจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบใช้คำสินไหมทดแทนให้แก่กรมศุลกากร เมื่อกรมศุลกากรได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง |
| ๕.๓.๑๕ การดำเนินการบังคับใช้มาตรการทางวินัยอย่างจริงจัง | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | กรมศุลกากรมีกลไกการดำเนินงานด้านการกวดขันทางวินัยอย่างจริงจัง | ให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อทราบทันที และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาญาโดยเร็ว และให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อทราบเป็นระยะตามความเหมาะสมพร้อมทั้งเร่งรัดให้การดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการทางละเมิดเป็นไปอย่างรวดเร็ว และเป็นธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถดำเนินการทางวินัยเป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมาย และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|---|--------------------------|-------------------------|--|--|
| ๕.๓.๑๖ การดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ให้การรักษามาตรฐานวินัยของบุคลากรในสังกัดเป็นวาระสำคัญ “สัญญาประชาคม” ขององค์กร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | มีการดำเนินการให้บุคลากรกรมศุลกากรให้คำมั่นเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้บังคับบัญชา | ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าฝ่าย ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๙๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๓ เรื่องย้ายข้าราชการประเภทวิชาการ จำนวน ๔๗ ราย เพื่อแจ้งให้รับทราบถึงมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของกรมศุลกากร และเจ้าหน้าที่ศุลกากรระดับหัวหน้าฝ่ายตามคำสั่งดังกล่าว ได้จัดทำคำมั่นตามแบบแนบท้ายคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๑๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ เม.ย ๒๕๖๓ โดย สวค. กบท. ได้รวบรวมคำมั่นเสนออธิบดีเพื่อลงนามในฐานะผู้รับคำมั่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว |
| ๕.๓.๑๗ การดำเนินการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการกรมศุลกากร | ๕ เท่ากับ เป้าหมาย | กบท. | ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการกรมศุลกากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเก็บรายได้และหน่วยงานที่ตรวจสอบระดับชำนาญการขึ้นไปยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตนต่อผู้บังคับบัญชา | ดำเนินการแจ้งเวียนให้ข้าราชการที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตามแบบที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชา และให้เก็บไว้โดยมิให้เปิดเผย และได้มีหนังสือถึงกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๑๖/ล ๖๔๗ ลงวันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติหลักการให้จัดทำร่างระเบียบการคืนและทำลายของบรรจุบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน เพื่อส่งมอบของฯ คืนให้แก่ข้าราชการกรมศุลกากรที่เกษียณอายุราชการ ออกจากราชการ หรือโอนย้ายไปรับราชการที่อื่น |
| โครงการที่ต้องรายงานความคืบหน้าจนถึงสิ้นสุดโครงการ | | | | |
| ๑. โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรสะเดาแห่งใหม่ด้านศุลกากรสะเดา | | ด้านฯ สะเดา | | ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๙ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว |
| ๒. โครงการแผนงานการแก้ไขปัญหาจราจรบริเวณชายแดนบ้านคลองลึกด้านศุลกากรอรัญประเทศ | | ด้านฯ อรัญ ประเทศ | | วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๒ กรมศุลกากรมีหนังสือ ที่ กค๐๕๐๒/๑๕๖๓๙ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๒ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้วเพื่อส่งคืนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ สก.๕๑ เนื้อที่ ๑๐-๑-๗๒ ไร่ พร้อมอาคารสิ่งปลูกสร้างจำนวน ๓ อาคาร คืนให้แก่กรมธนารักษ์ ซึ่งกรมฯ ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ตามสัญญาฯ และคืนเงินงบประมาณที่เหลือจ่ายจำนวน ๖,๕๖๖,๖๔๐.๘๙ บาท ให้แก่สำนักงบประมาณ ระงับการดำเนินโครงการ |
| ๓. โครงการก่อสร้างอาคารสนับสนุนการปฏิบัติการสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง | | สทบ. | | ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ ทั้งหมดจำนวน ๒ งวดงาน โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว |
| ๔. โครงการก่อสร้างอาคารด่านพรมแดนคลองใหญ่ | | ด้านฯ คลองใหญ่ | | โครงการดังกล่าว ด้านฯ ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ เนื่องจากติดปัญหาเรื่องเขตแดนระหว่างไทย-กัมพูชา โดยด้านฯ ได้รายงานกรมฯ ทราบถึงปัญหาดังกล่าว และได้โอนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายฯ จากหน่วยเบิกจ่ายของด้านฯ กลับมายังส่วนกลางแล้ว ระงับการดำเนินโครงการ |

| แผนงาน/โครงการ | ระดับ คะแนน | หน่วยงาน | ตัวชี้วัด | สรุปผลการดำเนินงาน |
|--|----------------|-------------------|-----------|---|
| ๕. โครงการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน ศุลกากรมุกดาหาร | | ด้านฯ มุกดาหาร | | โครงการดำเนินการเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว |

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ส่วนวางแผนและประเมินผล