

สรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี ไตรมาสที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า</p>				
<p>แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากร</p>				
<p>๑.๑.๑ โครงการพัฒนาระบบศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของประเทศผ่านระบบ National Single Window (NSW)</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบข.</p>	<p>- มีโครงสร้างข้อมูลเอกสารใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ที่เป็นมาตรฐานสากล - จัดทำรูปแบบและกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งกระบวนการแล้วเสร็จ</p>	<p>กบข. ดำเนินการศึกษาระบบงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับเอกสารใบส่งปล่อยสินค้า พร้อมทั้งประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเอกสารใบส่งปล่อยสินค้า ได้แก่ การท่าเรือแห่งประเทศไทยและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง รวมถึง NSW เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาระบบการจัดทำโครงสร้างข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เอกสารใบส่งปล่อยสินค้า (e-D/O) ที่เป็นมาตรฐานสากล นอกจากนี้ได้ดำเนินการจัดส่งโครงสร้างข้อมูลพร้อมทั้งรูปแบบกระบวนการเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับรอง ดังนี้ - เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ มีการประชุมคณะทำงานย่อยผลักดันและให้การสนับสนุนการปรับลดขั้นตอนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ National Single Window (NSW) (กลุ่มย่อย) เพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาระบบใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ครั้งที่ ๑ ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom - เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ มีการประชุมหารือกับการท่าเรือแหลมฉบังและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น Terminal Operator (TMO) บริษัท เมดิเตอร์เรเนียนชิปปิง (MSC) บริษัท เคอร์รี่ สยาม ชิพพอร์ต จำกัด เพื่อพิจารณาการพัฒนาระบบใบส่งปล่อย (e-D/O) ผ่าน National Single Window (NSW) ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom - เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ มีการประชุมหารือกับสมาคมเจ้าของและตัวแทนเรือกรุงเทพฯ (BSAA) เพื่อขอข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาระบบและกระบวนการออกใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ที่บริษัท สายเรือขนส่งเมิร์ก จำกัด (MERSK LINE) - เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ มีการประชุมคณะทำงานย่อยผลักดันและให้การสนับสนุนการปรับลดขั้นตอนและเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ National Single Window (NSW) (กลุ่มย่อย) เพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการพัฒนาระบบใบส่งปล่อย (e-D/O) ผ่าน National Single Window (NSW) ระยะแรก โดยมีกระบวนการออกใบส่งปล่อยสินค้าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ผ่าน National Single Window (NSW) ซึ่งมีโครงสร้างข้อมูลสำหรับพัฒนาระบบดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑.๑.๒ แผนงานการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืช (e-Phyto Certificate) ผ่าน ASEAN Single Window	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบข.	ประเทศไทยสามารถทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ผ่าน ASEAN Single Window ได้เป็นผลสำเร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕	<p>กบข. ดำเนินการเตรียมการระบบ NSW ให้พร้อมรองรับการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate โดยจำลองการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันภายในประเทศระหว่างระบบกรมวิชาการเกษตรและระบบ NSW ได้เป็นผลสำเร็จ</p> <p>โดยประเทศไทยและประเทศอินโดนีเซียได้เริ่มทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate แบบ end-to-end ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ และได้ผลการทดสอบทุกขั้นตอนเป็นผลสำเร็จ เมื่อเดือนกันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมการระบบและกฎระเบียบสำหรับแจ้งกำหนดการใช้งานจริงอย่างเป็นทางการต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
๑.๑.๓ แผนงานการปรับปรุงระบบติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล (NSW e-Tracking) เพื่อรองรับการตรวจสอบเอกสารที่เชื่อมโยงกับต่างประเทศ ผ่าน ASEAN Single Window	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบข.	ระบบ NSW e-Tracking บนเว็บไซต์ NSW และบนอุปกรณ์เคลื่อนที่สามารถรองรับการติดตามสถานะของข้อมูลเพิ่มเติมที่รับส่งกับประเทศสมาชิกอาเซียน ผ่าน ASEAN Single Window ได้	<p>เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ กบข. เปิดใช้งานระบบ NSW e-Tracking ในการติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล ATIGA e-Form D และกระบวนการที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างใหม่ รวมถึงการเปิดใช้งานระบบ NSW e-Tracking ในการติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล ACDD อย่างเป็นทางการ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
๑.๑.๔ โครงการศึกษาพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure: SeCCP)	๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย	สทพ.	มีระบบการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce สำหรับผู้นำเข้าสินค้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศในการประเมินภาระภาษีอากรล่วงหน้า	<p>อธิบดีกรมศุลกากร มีดำริเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการจัดทำระบบการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce โดยมอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำระบบประเมินภาระภาษีล่วงหน้า บนเว็บไซต์ของกรมศุลกากร หรือเว็บไซต์ของศูนย์บริการศุลกากร (Customs Care Center) ร่วมกับคณะทำงานฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และในไตรมาสที่ ๑ - ๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ศทส. อยู่ระหว่างการจัดทำระบบ</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานศึกษาและพัฒนาระบบพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure : SeCCP) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๗ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร ผลจากการประชุมร่วมกับโครงการ Customs to home ของส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สทพ. เพื่อพิจารณาถึงรายละเอียดของทั้ง ๒ โครงการ มีความใกล้เคียงและทับซ้อนในเรื่องรายละเอียดและการใช้งานเป็นอย่างมาก โดยโครงการ SeCCP เป็นโครงการที่ไม่มีงบประมาณ ในขณะที่โครงการ Customs to home เป็นโครงการที่ธนาคารกรุงไทยเป็นผู้ลงทุนให้กรมศุลกากร และอยู่ระหว่างการร่างบันทึกความร่วมมือระหว่างกรมศุลกากรกับธนาคารกรุงไทย</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ซึ่งเป็นผู้ลงทุน และอยู่ระหว่างเสนอร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เพื่อเปิดให้ผู้ใช้บริการ Download การใช้งาน โดยมีการวางแผนว่าจะมีการทำต่อในเฟสที่ ๒</p> <p>พร้อมกันนี้ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการยกเลิกและยุบรวมโครงการศึกษาพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure : SeCCP)</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เมื่อพิจารณารายละเอียดของโครงการ Customs to home ของส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สกท. กับโครงการ SeCCP พบว่า มีความใกล้เคียงและทับซ้อนในเรื่องรายละเอียดและการใช้งานเป็นอย่างมาก โดยโครงการ SeCCP เป็นโครงการที่มีงบประมาณ ในขณะที่โครงการ Customs to home เป็นโครงการที่ธนาคารกรุงไทย เป็นผู้ลงทุนให้กรมศุลกากร และอยู่ระหว่างการร่างบันทึกความร่วมมือระหว่างกรมศุลกากรกับธนาคารกรุงไทย</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. จัดการประชุมหารือระหว่างสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง และสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ เพื่อพิจารณารายละเอียดของทั้งสองโครงการ</p> <p>๒. โครงการ Customs to Home (C๒H) เป็นความร่วมมือระหว่างกรมศุลกากรธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งมีการลงทุนและพัฒนาาระบบในระดับที่ใหญ่กว่าโครงการ SeCCP</p>
๑.๑.๕ โครงการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้ารองรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transportation)	๒.๕๐ ต่ำกว่า เป้าหมาย	สสภ.	<p>- ประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติสำหรับพิธีการศุลกากร ณ ศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ</p> <p>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ระยะที่ ๑</p> <p>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>สสภ. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. สสภ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กมพ. กทม. กสอ. และ ศทส. พิจารณาและปรับปรุงเรื่อง เพิ่มเติมประมวลระเบียบปฏิบัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ ส่วนที่ ๐๔ บทที่ ๐๙ การปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>พร้อมกันนี้ สสภ. ได้เสนอร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับพิธีการศุลกากร ณ ศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ซึ่งอธิบดีได้ลงนามแล้ว ตามคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรที่ ๓๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยคณะทำงานฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมเรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ กรมศุลกากรได้ออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะมีผลต่อผู้ประกอบการที่ประสงค์จะดำเนินกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า และประกอบกิจการกระจายสินค้า ในการจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจการ ได้มีผลบังคับใช้แล้ว คณะทำงานฯ จึงได้กำหนดให้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมร่วมเกล้า ชั้น ๓ อาคารสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยเชิญผู้แทนบริษัทที่ประสงค์เป็นผู้ประกอบการกระจายสินค้า จำนวน ๑๐ ราย และผู้แทนจาก กมพ. ศทส. และ ศบข. เข้าร่วมประชุมด้วย</p> <p>๒. คณะทำงานฯ จัดประชุมคณะทำงานฯ ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเชิญผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กมพ. กทม. กสอ. ศทส. และ ศบข. โดยมีผู้ประกอบการที่ให้ความสนใจ จำนวน ๑๑ บริษัท</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>เข้าร่วมรับฟังการประชาสัมพันธ์และซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตามประกาศกรมฯ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ</p> <p>๓. พิจารณาคำขอพร้อมคุณสมบัติของผู้ประสงค์เป็นผู้ดำเนินกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า และผู้ประกอบการกระจายสินค้า</p> <p>ปัจจุบัน ยังไม่มีการพิจารณาคำขอพร้อมคุณสมบัติ เนื่องจากยังไม่มีผู้ประกอบการรายใดยื่นแบบแสดงรายละเอียดในการเป็นผู้ดำเนินกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า และผู้ประกอบการกระจายสินค้า</p> <p>สสภ. จึงมีหนังสือสอบถามความคืบหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าไปยัง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) โดย ทอท. ได้มีหนังสือ ที่ ทอท. ๗๑๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งแจ้งว่า ทอท. อยู่ระหว่างการจัดเตรียมการคัดเลือกผู้ประกอบการในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่ขัดต่อ พ.ร.บ. การร่วมทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการพิจารณาจำเป็นต้องขอรับความเห็นจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าตามประกาศกรมศุลกากรที่ ๑๑๕/๒๕๖๔ ภายในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ หาก ทอท. มีความชัดเจนในประเด็นดังกล่าว จะแจ้งให้ สสภ. ทราบในรายละเอียดต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ ในคราวการประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและเอกชนประจำพื้นที่ สสภ. (ครอ. สสภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีวาระที่ ๔.๒ ติดตามความคืบหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ผู้แทนบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ซึ่งแจ้งว่า ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเตรียมเอกสารยื่นต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณากระบวนการต่าง ๆ ก่อนส่งให้กระทรวงคมนาคมในขั้นตอนต่อไป โดยคาดการณ์ว่าจะสามารถเปิดให้บริการศูนย์บริการศุลกากรฯ ได้ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>พร้อมกันนี้ สสภ. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๖(ส)/๕๐๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอทราบแผนการดำเนินงานในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ที่คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนโครงการฯ นี้</p> <p>ต่อมา ทอท. ได้มีหนังสือ ที่ ทอท. ๑๓๒๑๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งแจ้งว่าการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมทุนกับ ทอท. อาจเข้าข่ายลักษณะเป็นกิจการคลังสินค้า ตามประกาศนโยบายการร่วมทุนระหว่างรัฐและเอกชน เรื่องกิจการเกี่ยวเนื่องที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินการท่าอากาศยานและการขนส่งทางอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดย ทอท. ได้ส่งข้อมูลให้ สสร. พิจารณา โดยผลการพิจารณาของ สสร. ในประเด็นดังกล่าว จะกระทบต่อกระบวนการที่เข้าร่วมทุนกับ ทอท. และระยะเวลาเริ่มให้บริการของศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า (Zone 3) ตามแผนเดิมที่กำหนดไว้ โดยแจ้งว่า จะสามารถเริ่มให้บริการได้ในต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป</p> <p>และเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนโดยทั่วไปได้รับทราบเกี่ยวกับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ในวงกว้างมากยิ่งขึ้น สสภ. ได้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์บริการศุลกากรฯ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมศุลกากร และ สสภ. ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. จากการประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่สำหรับการกระจายสินค้า (Zone 3) ณ อาคารสินค้า ๔ เขตปลอดอากรท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้แทนจากบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ทอท. ได้รายงานความคืบหน้าในการจัดเตรียมสถานที่สำหรับกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าว่า อยู่ระหว่างการปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้น ๒ (ห้องทำงานและห้องพักผ่อนนักบินศุลกากร) โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ประกอบกับการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินการตามกระบวนการของ ทอท. ส่งผลให้การขอเป็นผู้ดำเนินการกิจการศูนย์บริการศุลกากร เพื่อกระจายสินค้าล่าช้ากว่ากำหนด</p> <p>ปัจจุบัน ทอท. อยู่ระหว่างการเตรียมการคัดเลือกผู้ประกอบการในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่ขัดต่อ พ.ร.บ. การร่วมทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการพิจารณาจำเป็นต้องขอรับความเห็นจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๕/๒๕๖๔ ภายในเขตปลอดอากร ทั้งนี้ หาก ทอท. มีความชัดเจนในประเด็นดังกล่าว จะแจ้งให้ สสภ. ทราบในรายละเอียดต่อไป</p> <p>๒. ในคราวการประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือภาครัฐและเอกชนประจำพื้นที่ สสภ. (ครอ. สสภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีวาระที่ ๔.๒ ติดตามความคืบหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ผู้แทนบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ชี้แจงว่า ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเตรียมเอกสารยื่นต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณากระบวนการต่าง ๆ ก่อนส่งให้กระทรวงคมนาคมในขั้นตอนต่อไป โดยคาดการณ์ว่าจะสามารถเปิดให้บริการศูนย์บริการศุลกากรฯ ได้ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. ปัญหาและอุปสรรคดังกล่าวข้างต้น เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ ทำให้ สสภ. ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมที่ ๓ - ๘ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ได้</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ดำเนินการติดตามความคืบหน้าของร่างประกาศกรมฯ ฉบับดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด</p> <p>๒. สสภ. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๐๖(ส)/๒๐๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ไปยัง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓ สสภ. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๖(ส)/๕๐๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอทราบแผนการดำเนินงานในการจัดตั้งศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า ที่คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนโครงการฯ นี้ ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้รับการตอบกลับจาก ทอท. แต่อย่างใด</p> <p>๔. เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนโดยทั่วไปได้รับทราบเกี่ยวกับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าในวงกว้างมากยิ่งขึ้น สสภ. ได้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์บริการศุลกากรฯ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมศุลกากร และ สสภ. ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๕. . ดำเนินการติดตามความคืบหน้ากับ ทอท. อย่างใกล้ชิด</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาการบริการศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย				
๑.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์โดยผู้ประกอบการ	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	สลข.	มีระบบการพิมพ์เอกสารการชำระเงินและใบเสร็จรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ประกอบการสามารถพิมพ์ได้เองที่สถานประกอบการ	<p>คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางฯ แล้วเสร็จ และลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งดำเนินการออกแบบระบบงาน โดยผู้รับจ้างได้นำเสนอระบบต้นแบบ (Prototype) แก่ผู้ใช้งานและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างได้จัดส่งเอกสารผลการศึกษาและวิเคราะห์ระบบทั้งหมด พร้อมกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) แก่คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการพิจารณาตรวจรับงานจ้าง ดังนี้</p> <p>งานจ้างงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ งานจ้างงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ งานจ้างงวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>นอกจากนี้ สลข. ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรเมื่อวันที่ ๑๖ และ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของการฝึกอบรมให้กับผู้ประกอบการ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>
๑.๒.๒ โครงการการพัฒนาหน้าจอสืบค้นข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร (TICS CLICK)	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กสอ.	มีหน้าจอสืบค้นข้อมูลข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากรบนระบบอินเทอร์เน็ต	<p>ดำเนินการตามคำสั่ง กสอ. ที่ ๔๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาหน้าจอสืบค้นข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร (TICS CLICK) ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และออกแบบหน้าจอสืบค้นข้อมูลในเบื้องต้น พร้อมทั้งเชิญประชุมคณะทำงานฯ ตามบันทึก ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๒)/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจัดทำหนังสือแจ้งเวียน เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านการขจัดเขตศุลกากรและการคืนอากรตามมาตรา ๒๙ และสรุปรวบรวมเนื้อหาสำหรับด้านเขตปลอดอากรและคลังสินค้าทัณฑ์บน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ให้คณะทำงานพิจารณาคัดกรอง ครั้งที่ ๑ ต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ได้จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้ง ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาข้อมูลเนื้อหาที่จะนำลงระบบหน้าจอสืบค้นข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร พร้อมทั้งทำสรุปเนื้อหาข้อหาหรือด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การสรุปเนื้อหาข้อหาหรือด้านการคืนอากรตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และการขจัดเขตศุลกากร ตามพระราชบัญญัติขจัดเขตศุลกากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>กสอ. ได้ประสานงานกับ ศทส. เพื่อนำข้อมูล “ข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร” ลงในหน้าจอสืบค้น Internet เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้บุคลากรในสังกัดและผู้ประกอบการทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๐(ก)/๓๒๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาหน้าจอสืบค้นข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร (TICS CLICK) ทางเว็บไซต์ www.customs.go.th ในหัวข้อเรื่องนำรู้และกฎหมาย เพื่อให้กรมศุลกากรมีช่องทางสืบค้นข้อมูลข้อหาหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากรได้อย่างสะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถรองรับการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและความรู้ความเข้าใจของ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ผู้รับบริการข้อมูลข้อหาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากรบนเว็บไซต์กรมศุลกากร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลให้มีความเหมาะสม</p> <p>พร้อมกันนี้ กสอ. ได้จัดทำบันทึก ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๒)/๓๔๗ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง สรุปผลการดำเนินการของโครงการพัฒนาหน้าจอสืบค้นข้อหาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร ผลการประเมินพบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจและมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากรอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ๓.๖๐ โดยส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในหัวข้อ เนื้อหาที่เผยแพร่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย รวมถึงการออกแบบหน้าจอที่ใช้งานง่าย ค้นหาข้อมูลได้รวดเร็ว การเข้าถึงเว็บไซต์ทำได้ อย่างสะดวกรวดเร็ว และมีความสวยงามในการออกแบบ การใช้สี รวมถึงขนาดของตัวอักษรที่เหมาะสม และ กสอ. ได้จัดทำบันทึก ที่ กค๐๕๒๐(๕.๒)/๓๘๖ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง สรุปผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการที่บรรจุในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร				
๑.๓.๑ โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	สลช.	มีการประสานงาน แก้ปัญหา/ปิดงาน หรือส่งต่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	<p>สลช. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องให้แก่สมาชิกศุลกากร เช่น จัดฝึกอบรมให้ความรู้ ติดตามประเมินผล และรับฟังปัญหาความเห็นของสมาชิก (Site Visit) สมาคม สมาพันธ์ หอการค้าต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ โดยเป็นการประชาสัมพันธ์บริการต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ผ่านช่องทาง Line Application และ e-mail เพื่อให้สมาชิกรับทราบ รวมทั้งประสานงาน แก้ไขปัญหาและสร้างความชัดเจนลดข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งปัญหาเชิงนโยบายและปัญหาหน้างานปกติ อาทิ พิธีการศุลกากร พิษภัยอัตราศุลกากร ราคา ถิ่นกำเนิด กฎหมายศุลกากร สิทธิประโยชน์ และปัญหาอื่น ๆ โดยสรุปภาพรวมการแก้ไขปัญหาสมาชิกพันธมิตรศุลกากร ดังนี้</p> <p>สรุปภาพรวมการตอบข้อสอบถามแก่สมาชิก</p> <p>จำนวนข้อสอบถามทั้งหมด ๖๓๔ เรื่อง ปิดงาน/ตอบแล้ว ๕๗๖ เรื่อง (ร้อยละ ๙๐.๙)</p> <p>ข้อมูลของข้อสอบถามจำแนกตามระดับของคำถาม</p> <p>ระดับปฏิบัติ ๖๑๖ เรื่อง แล้วเสร็จ ๕๖๓ เรื่อง (ร้อยละ ๙๑.๔)</p> <p>ระดับนโยบาย ๑๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๑๓ เรื่อง (ร้อยละ ๗๒.๒)</p> <p>ข้อมูลของข้อสอบถามจำแนกตามกลุ่ม/หมวดคำถาม</p> <p>๑. การตีความกฎหมาย เช่น การสอบถาม ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การนำประกาศข้อบังคับไปใช้ รับเรื่อง ๕๙ เรื่อง แล้วเสร็จ ๕๑ เรื่อง (ร้อยละ ๘๖.๔)</p> <p>๒. ถิ่นกำเนิดสินค้า เช่น การกรอกข้อมูลใน Form ต่าง ๆ รับเรื่อง ๔๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๔๓ เรื่อง (ร้อยละ ๘๙.๖)</p> <p>๓. ประเมินราคา เช่น การลดราคาต้นทุนสินค้า คำบ่าเหน็จตัวแทนการขาย การสำแดงราคาเป็น Tester รับเรื่อง ๓๐ เรื่อง แล้วเสร็จ ๒๓ เรื่อง (ร้อยละ ๗๖.๖)</p> <p>๔. พิษภัยอัตราภาษี เช่น การสอบถามพิภคของสินค้าต่าง ๆ การโต้แย้งพิภคอัตราศุลกากร รับเรื่อง ๑๒๕ เรื่อง แล้วเสร็จ ๑๑๐ เรื่อง (ร้อยละ ๙๒.๘)</p> <p>๕. สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เช่น เงื่อนไขการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร การยกเว้นอากรโดยใช้ ATA Carnet รับเรื่อง ๙๗ เรื่อง แล้วเสร็จ ๙๐ เรื่อง (ร้อยละ ๙๒.๘)</p> <p>๖. อื่น ๆ เช่น การขอใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิธีการทางศุลกากร รับเรื่อง ๒๗๖ เรื่อง แล้วเสร็จ ๒๕๙ เรื่อง (ร้อยละ ๙๓.๘)</p> <p>นอกจากนี้ สลช. ยังจัดให้มี Customs Alliances COVID-๑๙ เพื่อให้คำแนะนำ ประสานงานแก้ไขปัญหาแก่ผู้ประกอบการในการนำเข้า-ส่งออกสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันรักษาโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พร้อมทั้งประเมินผลและรายงานผลโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชารับทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๐๑(๓๒)/๑๔๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
<p>๑.๓.๒ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>คณะทำงานฯ ครอ.</p>	<p>ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ ข้อร้องเรียน ซึ่งคณะทำงานฯ ครอ. เสนอต่อที่ประชุม ได้รับการแก้ไขไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของประเด็น ทั้งหมด</p>	<p>คณะทำงาน ครอ. ได้รับประเด็นปัญหาจากภาคเอกชน และการสอบถามประเด็นปัญหามานช่องทางออนไลน์ โดยคณะทำงาน ครอ. ได้รวบรวมข้อมูลจากภาคเอกชน เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงาน ครอ. ฝ่ายบุคลากร ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ พร้อมกันนี้คณะทำงาน ครอ. ได้มีหนังสือถึงหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ เพื่อขอให้แจ้งมาตรการที่ช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-๑๙ และแจ้งให้คณะทำงาน ครอ. ภาคเอกชนรับทราบ ในที่ประชุมใหญ่คณะทำงาน ครอ. ครึ่งต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงาน ครอ. ได้จัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ภาครัฐและภาคเอกชนเสนอ และจัดทำรายงานการประชุมและสรุปเนื้อหาเสนอผู้บริหาร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๐๘(ผช.๑)/ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
<p>๑.๓.๓ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กสอ.</p>	<p>มีโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ และตอบปัญหา ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ของกรมศุลกากรและ/หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ</p>	<p>กสอ. ดำเนินการจัดสัมมนา ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Zoom ณ ห้องประชุม กสอ. ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ และจัดสัมมนา ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัล นาคารา และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดหนองคาย</p> <p>นอกจากนี้ กสอ. ได้รายงานผลการดำเนินการและประเมินผลโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ เสนอกรมฯ ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งสรุปค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสัมมนาดังกล่าว ส่งให้ ส่วนบริหารงบประมาณและบัญชี สสช. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้การจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายทำได้ยากขึ้น เช่น หากสถานการณ์มีความรุนแรงจนทำให้ต้องเลื่อนวันจัดสัมมนา จะส่งผลกระทบต่อ การจองที่พัก ตัวเครื่องบิน ฯลฯ ซึ่งอาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้</p> <p>๒. การจัดสัมมนาครั้งที่ ๒ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งล่าช้ากว่าที่ระบุตามแผนปฏิบัติการรายปี ๒๕๖๕ (กำหนดไว้เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕) แต่ทั้งนี้ กำหนดการดังกล่าวเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้แล้ว เพื่อประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และปรับรูปแบบการจัดงานให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดฯ ของภาครัฐที่เปลี่ยนแปลงในช่วงนี้</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ต้องจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายอย่างรอบคอบ และคำนึงถึงความยืดหยุ่นต่อสถานการณ์เป็นหลัก เช่น จำเป็นต้องเลือกจองตั๋วเครื่องบินที่ราคาสูงขึ้น ซึ่งสามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้ เพื่อรองรับกรณีมีการเลื่อนการจัดสัมมนา</p> <p>๒. ได้จัดประชุมคณะทำงานฯ อีกครั้งเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมข้อมูลสถานการณ์ฯ พร้อมทั้งหารือรายละเอียดของการจัดสัมมนาครั้งที่ ๒ ซึ่งขณะนี้ได้จัดเตรียมงานสำเร็จเป็นส่วนใหญ่แล้ว</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑.๓.๔ โครงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจกรมศุลกากรเชิงรุก	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	สสช.	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและประจำ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง - ร้อยละ ๘๕ ของกลุ่มเป้าหมายได้รับสื่อจากการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ การดำเนินงานของกรมศุลกากร 	<p>สสช. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดการประชุมหารือ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อวางแผนจัดทำโครงการและขออนุมัติดำเนินการ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผลิตจุลสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) องค์ความรู้ของกรมศุลกากร จำนวน ๑๒ ฉบับ พร้อมจัดพิมพ์และเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร ๒. ผลิตโปสเตอร์ ๔ เรื่อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> เรื่องที่ ๑ กระบวนการทางศุลกากรของของที่นำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ เรื่องที่ ๒ ของต้องห้ามและของต้องจำกัด เรื่องที่ ๓ ศุลกากรกับการเดินทางเข้าออกประเทศ ณ สนามบิน เรื่องที่ ๔ พิธีการศุลกากรนำเข้า - ส่งออกอย่างง่าย สำหรับของที่มีปริมาณเล็กน้อย ๓. จัดกิจกรรม Road Show เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดวรณัม (วรไททยาวาส) และโรงเรียนวัดสาธุชนาราม (สินประชาอนุกุล) ๔. จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยากรศุลกากร และกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สวนนงนุชจังหวัดชลบุรี ๕. จัดทำแผนการจัดการและการสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication Management Plan) ของกรมศุลกากร ๖. ผลิตสปอร์ตโทรทัศน์ ความยาว ๓๐ วินาที เรื่อง ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ๗. ผลิตสารคดีไม่เกิน ๒ นาที จำนวน ๒๐ เรื่อง พร้อมเผยแพร่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> เรื่องที่ ๑ ขั้นตอนการโต้แย้งการประเมินภาษีอากรศุลกากร เรื่องที่ ๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากรตามประกาศกระทรวงการคลังมาตรา ๑๒ และมาตรา ๑๔ เรื่องที่ ๓ พิกัดศุลกากรระบบฮาโมไนซ์อาเซียน ฉบับปี ๒๐๒๒ เรื่องที่ ๔ หลักเกณฑ์และพิธีการใช้สิทธิพิเศษ FTA เรื่องที่ ๕ ศูนย์บริการศุลกากร สำนักงานเลขานุการกรม กรมศุลกากร เรื่องที่ ๖ เขตประกอบการเสรี เรื่องที่ ๗ การคืนอากร ตามมาตรา ๒๔ เรื่องที่ ๘ กระบวนการทางศุลกากรของสินค้านำเข้าทางไปรษณีย์ เรื่องที่ ๙ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เรื่องที่ ๑๐ เขตปลอดอากร เรื่องที่ ๑๑ คลังสินค้าทัณฑ์บน เรื่องที่ ๑๒ การคืนอากรตามมาตรา ๒๔ เรื่องที่ ๑๓ เขตประกอบการเสรี เรื่องที่ ๑๔ Chatbot 'Mr. Arkorn' ตัวแทนการให้บริการข้อมูลศุลกากร Anytime Anywhere & Any Device เรื่องที่ ๑๕ ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน กรมศุลกากร เรื่องที่ ๑๖ Customs Service Mind

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>เรื่องที่ ๑๗ HR Customs</p> <p>เรื่องที่ ๑๘ สิทธิประโยชน์ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนฯ</p> <p>เรื่องที่ ๑๙ สิทธิประโยชน์ด้านเขตปลอดอากร</p> <p>เรื่องที่ ๒๐ หน้าที่ศุลกากร</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดนและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน				
๒.๑.๑ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงด่านศุลกากร				
(๑) โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)	๑ ต่ำกว่า เป้าหมาย	ด่านฯ อนุรักษ์ประเทศ	ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ได้มาตรฐาน ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการ ครบทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินการก่อสร้าง ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ๑. ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญา และการเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดงานที่ ๙ งานเทคนิคกริดเสารับโครงสร้างหลังคา แล้วเสร็จ ๕๐% และงานเทคนิคกริดเสารับโครงสร้างพื้นชั้น ๒ แล้วเสร็จ ๕๐% เป็นจำนวนเงิน ๔,๖๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท หักคืนเงินจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ เป็นเงิน ๗๐๔,๙๗๐.๐๐ บาท คงเหลือเบิกจ่ายให้แก่ บริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด เป็นเงิน ๓,๙๙๔,๘๓๐.๐๐ บาท - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด พร้อมทั้งมีการทำหนังสือข้อตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ - เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงานได้พิจารณาตรวจรับงานจ้างครั้งที่ ๘ รวม ๒ งวดงาน ได้แก่ งวดงานที่ ๒ อาคารตรวจสินค้าและผู้โดยสาร (งวดงานที่ ๑๑) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท และงวดงานที่ ๔ อาคารห้องน้ำสาธารณะ (งวดงานที่ ๓๕) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๒๒๒.๒๙ บาท รวมเป็นเงินที่ขอเบิกจ่าย ๔,๘๕๐,๐๒๒.๒๙ บาท หักคืนเงินจ่ายล่วงหน้าร้อยละ ๑๕% เป็นเงิน ๗๒๗,๕๓๐.๓๔ บาท เบิกจ่ายแล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๑๒๒,๕๑๘.๙๕ บาท ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้เข้าติดตามความคืบหน้าของโครงการฯ ก่อสร้าง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างส่งมอบงานตามสัญญา และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ๓. กรมศุลกากรได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด่านศุลกากรอนุรักษ์ประเทศ ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ๔. ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการก่อสร้างอาคารผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด่านศุลกากรอนุรักษ์ประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อรายงานความคืบหน้าของการส่งมอบงานตามสัญญาและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของโครงการฯ ก่อสร้าง เพื่อเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้าง ส่งมอบงานตามสัญญา และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด่านศุลกากรอนุรักษ์ประเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาตรวจรับงานจ้าง ครั้งที่ ๙ รวม ๔ งวดงาน ได้แก่ - งวดงานที่ ๔ อาคารห้องน้ำสาธารณะ (งวดงานที่ ๓๖) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕๒,๔๘๕.๐๐ บาท - งวดงานที่ ๕ ประตูทางเข้า - ออก (งวดงานที่ ๔๗) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓๔,๙๙๐.๐๐ บาท

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>(งวดงานที่ ๔๘) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕๒,๔๘๕.๐๐ บาท (งวดงานที่ ๔๙) ขอเบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕๒,๔๘๕.๐๐ บาท รวมเป็นเงินที่ขอเบิกจ่าย ๑,๒๙๒,๔๔๕.๐๐ บาท หักคืนเงินจ่ายล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ % เป็นเงิน ๑๙๓,๘๖๖.๗๕ บาท คงเหลือเบิกจ่ายให้กับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๙๘,๕๗๘.๒๕ บาท</p> <p>๖. กรมศุลกากร มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค๐๕๐๒/๙๗๑๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ แจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ ต่อบริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากบริษัทฯ ในฐานะผู้รับจ้างกระทำการผิดสัญญา ข้อ ๘. ของสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ ที่ระบุว่า “ผู้รับจ้างจะต้องไม่เองงานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน...” และบริษัทฯ ได้รับหนังสือฉบับดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๗. กรมศุลกากร ได้มีคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๒๖๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย กรณีบอกเลิกสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ เพื่อพิจารณาความเสียหายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๙ โดยพิจารณาคำขอฯ ของคู่สัญญาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่กรมศุลกากรได้รับคำขอฯ</p> <p>๘. คณะกรรมการฯ ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๘)/๑๗๕๗ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอยายระยะเวลาพิจารณาคำขอให้ชดใช้ค่าเสียหาย กรณีบอกเลิกสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ เพื่อขอยายเวลาพิจารณาคำขอฯ ของคู่สัญญาออกไปอีก ๑๕ วันนับจากวันที่ครบกำหนดเวลาเดิม (วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๙. คณะกรรมการพิจารณาความเสียหายได้พิจารณาดำเนินการ พร้อมสรุปผลงานก่อสร้างส่วนที่ดำเนินการแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๒ และงานก่อสร้างส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการคิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๘</p> <p>๑๐. ด้านศุลกากรอรัญประเทศ ได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เพื่อหาผู้รับจ้างรายใหม่ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากกรมศุลกากร</p> <p>๑๑. การก่อสร้างแล้วเสร็จ รวม ๓๔ งวด เบิกจ่ายแล้วเป็นเงิน ๕๗,๙๕๑,๙๔๙.๐๕ บาท</p> <p>๑๒. ผลการก่อสร้างฯ คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๒</p> <p>๑๓. งานก่อสร้างฯ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการร้อยละ ๕๘.๘๘</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. ในช่วงต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่มต้นสัญญาฯ ได้เกิดอุทกภัยในพื้นที่ ต.ท่าข้าม และพื้นที่อื่น ๆ ใน อ.อรัญประเทศ จ.สระแก้ว ส่งผลให้ผู้รับจ้างไม่สามารถนำเครื่องจักร อุปกรณ์ และแรงงานเข้าในพื้นที่ก่อสร้างได้ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และการขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างมีจำนวนไม่เพียงพอ ทำให้โครงการก่อสร้างดำเนินการไปด้วยความล่าช้า หรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนด</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>๓. การก่อสร้างไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากการยกเลิกสัญญาจ้างกับบริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการประชุมและมีหนังสือติดตามเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมทั้งประสานงานโครงการฯ อย่างต่อเนื่อง โดยเร่งรัดให้ผู้รับจ้างจัดหาแรงงานและเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>๒. ด้านศุลกากรอรัญประเทศ ได้เร่งรัดกระบวนการหลังการยกเลิกสัญญากับบริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้แก่ การพิจารณาความเสียหายและกำหนดวงเงินค่าเสียหายที่เกิดจากการบอกเลิกสัญญาจ้างงานก่อสร้าง ก่อสร้าง และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
(๒) โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒	๑ ต่ำกว่า เป้าหมาย	ด้านฯ แม่สอด	ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ได้มาตรฐาน ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการ ครบทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	<p>ผลการดำเนินการก่อสร้าง ไตรมาสที่ ๑ - ๔</p> <p>ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑ งวดงาน ได้แก่ งวดงานที่ ๘๗ จำนวน - บาท</p> <p>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมคณะผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่พัสดุฯ จัดการประชุม ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมครั้งที่ ๓๑ (๑๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - การประชุมครั้งที่ ๓๒ (๑/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๓๓ (๒/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๓๔ (๓/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๓๖ (๕/๒๕๖๕) และการประชุมครั้งที่ ๓๗ (๖/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๓๘ (๗/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ - การประชุมครั้งที่ ๓๙ (๘/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๔๐ (๙/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - การประชุมครั้งที่ ๔๑ (๑๐/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ <p>โดยจัดการประชุมทางไกลผ่านจอ Video Conference ด้วยโปรแกรม ZOOM โครงการก่อสร้าง ด้านบุคลากรแม่สอดแห่งที่ ๒ เพื่อรายงานความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน เรื่องเพื่อพิจารณา ปัญหาอุปสรรค ตามระเบียบวาระการประชุมฯ นอกจากนี้ ด้านฯ แจ้งสงวนสิทธิการบอกเลิกสัญญา จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ครั้งที่ ๑ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๗๐๒๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๒๕๐ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๑๙๗๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๒๖๕๘ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๓๔๑๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๔๙๖๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ <p>ปัจจุบัน อยู่ในระหว่างประเมินโครงการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุครั้งสุดท้าย เพื่อพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้าง</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้รับจ้างขาดความพร้อมด้านบุคลากร แรงงาน เครื่องมือ เครื่องจักร ขาดสภาพคล่อง และหยุดการปฏิบัติงาน มาเป็นระยะเวลา ๔ เดือนแล้ว ทำให้การดำเนินโครงการเกิดความล่าช้า และเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผู้รับจ้างได้นำแรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักรเข้าทำงานเต็มที แต่ปัจจุบันการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ยังไม่มีความคืบหน้า ๒. เกิดปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อคำสั่งซื้อและการขนส่งวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้าง รวมทั้งการขาดแคลนแรงงานของผู้รับจ้าง เป็นสาเหตุหนึ่งให้การดำเนินโครงการ เกิดความล่าช้ากว่าแผนงานที่วางไว้

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน และผู้รับจ้าง เพื่อเร่งรัดการปฏิบัติงาน ๒. เร่งรัดให้ผู้รับจ้างปรับแผนการปฏิบัติงาน เช่น คำนำณระยะเวลาเร่งสั่งซื้อวัสดุล่วงหน้า หรือเร่งทำงานในจุดที่สามารถทำได้ไปก่อน โดยไม่ให้มุ่งทำงานเพื่อส่งงวดงานและเบิกเงิน ๓. แจ้งให้ผู้รับจ้างปรับแผนเรื่องแรงงาน เช่น จัดรถรับส่งแรงงาน แทนการให้แรงงานเดินทาง มาทำงานเอง ๔. ให้ผู้รับจ้างหาพันธมิตรช่วยเหลือเรื่องเครื่องมือ เครื่องจักร ๕. ทำหนังสือเร่งรัดผู้รับจ้างดำเนินงานให้เร็วกว่าแผนงาน พร้อมแจ้งสงวนสิทธิค่าปรับในอัตราวันละประมาณ ๓๑๙,๗๐๐ บาทต่อวัน ๖. เนื่องจากสัญญาจ้างได้สิ้นสุดแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อความเป็นธรรมกับผู้รับจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ประชุมพิจารณาลดค่าปรับ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ (ศูนย์) จำนวน ๕๕๔ วัน แก่ผู้รับจ้างในเบื้องต้น ๗. ด้านฯ แจ้งสงวนสิทธิการบอกเลิกสัญญา จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ครั้งที่ ๑ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๗๐๒๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๒๕๐ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/ ๑๙๗๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๒๖๕๘ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๓๔๑๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๔๙๖๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๘. คณะกรรมการฯ จะประชุมเพื่อพิจารณาการบอกเลิกสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ (เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผู้รับจ้างได้นำแรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องจักรเข้าทำงานบางส่วนแล้ว โดยคาดว่า ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จะเข้าทำงานเต็มกำลังตามปกติ) ๙. อยู่ในระหว่างประเมินโครงการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุครั้งสุดท้าย เพื่อพิจารณาบอกเลิก

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
(ก) โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	สำนักงาน ศุลกากร มาบตาพุด	- การควบคุมงานก่อสร้างฯ สามารถส่งมอบงวดงาน ตามสัญญา และเป็นไปตาม แผนงานการก่อสร้าง - การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้าง เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำรูปแบบรายการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ๒. สมพ. มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๖(๒)/๔๕๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการคำนวณราคากลางโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ต.แม่น้ำคู้ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ๑ แห่ง เสนอต่อที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี เพื่อขอความเห็นชอบพิจารณาราคากลางโครงการก่อสร้างฯ และได้รับการพิจารณาเห็นชอบโครงการก่อสร้างฯ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ นอกจากนี้ ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี เห็นชอบรายงานการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๓. เผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์กรมศุลกากร (www.customs.go.th) และระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ และกำหนดเสนอราคา เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยกิจการร่วมค้า เอเอส เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๘๔ ๔. กรมศุลกากร ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๖/๕๔๓๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ เพื่อนำเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลา ก่อหนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อหนี้ผูกพันจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงบประมาณได้มีหนังสือ ที่ นร ๐๗๑๗/๕๘๒๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ที่เห็นชอบความเหมาะสมของราคาค่าก่อสร้าง ในวงเงิน ๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท และให้ขออนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลา ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๗ ๕. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง อนุมัติขยายระยะเวลา ก่อหนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อหนี้ผูกพันจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ นอกจากนี้ กรมศุลกากรได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๖/๖๔๙๐ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ ขออนุมัติสั่งจ้างผู้ชนะการเสนอราคาโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ในวงเงิน ๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐ บาท โดยได้รับอนุมัติสั่งจ้าง เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ๖. ลงนามสัญญาจ้างและส่งมอบพื้นที่โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ วงเงินตามสัญญา ๒๓๘,๘๗๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๗๙๐ วัน เริ่มสัญญา ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดสัญญา ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๗. ดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานก่อสร้าง ผลงานก่อสร้างสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ร้อยละ ๑.๕๙ <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ พัฒนากฎระเบียบให้ทันสมัย				
<p>๒.๒.๑ โครงการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันกับประเทศคู่ค้า ภายใต้โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Mutual Recognition Arrangement: MRA of AEOs)</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กมพ.</p>	<p>มีการสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ</p>	<p>ญี่ปุ่น</p> <p>จากการประชุมและตรวจสอบมาตรฐานการตรวจประเมินร่วมกัน (Joint Site Validation) ระหว่าง ไทย-ญี่ปุ่น สรุปได้ว่า ทั้งสองฝ่ายยอมรับในความสอดคล้องของโครงการเออีโอของทั้งสองประเทศ รวมถึง มาตรฐานการตรวจประเมินสถานประกอบการ และเห็นพ้องที่จะร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) กรมศุลกากรได้ส่งร่างความตกลงฯ ที่ได้รับการแก้ไขเพิ่มเติมจากกระทรวงการต่างประเทศ ของญี่ปุ่น ให้กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาและได้รับความเห็นชอบ ในการลงนามจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศแล้ว</p> <p>กำหนดพิธีลงนามร่างความตกลงฯ (MRA) เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ โดยนายเพชร อนันตศิลป์ อธิบดีกรมศุลกากร และ Mr. SAKATA WATARU Director - General of the Customs and Tariff Bureau ของญี่ปุ่น ได้ร่วมลงนามความตกลงยอมรับร่วมกัน (Mutual Recognition Arrangement: MRA) ในรูปแบบเสมือนจริง ภายใต้ชื่อ AEO-MRA Virtual Signing Ceremony between The Customs Department of The Kingdom of Thailand and The Customs Administration of Japan ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ต่อมา เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สมอ. กมพ. ได้ร่วมหารือกับศุลกากรญี่ปุ่นเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยน ข้อมูลผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ เพื่อใช้สิทธิพิเศษความตกลงยอมรับร่วมกัน (AEO-MAR)</p> <p>ปัจจุบัน สมอ. กมพ. ดำเนินการทดสอบระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกรมศุลกากรและศุลกากรญี่ปุ่น โดยหารือผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อหารือเกี่ยวกับรายละเอียดการแลกเปลี่ยนข้อมูลผู้ประกอบการ ระดับมาตรฐาน ซึ่งกำหนดให้มีการทดลองนำร่อง (Pilot Phase) การทดสอบระบบเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ในการตรวจจับข้อมูลของระบบ TCES ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยศุลกากรญี่ปุ่น ได้ประสานงานผู้ประกอบการส่งออกระดับมาตรฐานเออีโอของญี่ปุ่น เพื่อเป็นตัวแทนในโครงการนำร่อง (Pilot Phase) แลกเปลี่ยนสิทธิพิเศษภายใต้ความตกลงฯ จำนวน ๕ ราย</p> <p>ทั้งนี้สรุปผลการนำร่องการแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยระบบ Thai Customs Electronics System (TCES) สามารถตรวจพบข้อมูลผู้ส่งออกของญี่ปุ่นในโครงการนำร่อง ทั้ง ๕ ราย ได้ด้วยความเรียบร้อย จึงได้ ดำเนินการออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้ญี่ปุ่น เป็นหน่วยงานศุลกากรคู่ความตกลง ตามความตกลงยอมรับร่วมกันสำหรับโครงการผู้ประกอบการ ระดับมาตรฐานเออีโอ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป</p> <p>จีน</p> <p>กรมฯ อนุมัติในหลักการ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบให้จัดทำ AEO-MRA กับศุลกากรจีน อย่างรอบคอบ สมอ. กมพ. จึงได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลโครงการเออีโอของจีนเพิ่มเติม และนำเรื่องการจัดทำ AEO-MRA กับศุลกากรจีนเสนอต่อที่ประชุมคณะทำงานจัดทำและดำเนินการตามความตกลงยอมรับร่วมกัน สำหรับโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอแล้ว ภายหลังจากประชุมออนไลน์ระหว่าง สมอ. กมพ. และศุลกากรจีนโดยมีจุดประสงค์ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเบื้องต้นของโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐาน เออีโอและร่วมหารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำความตกลงฯ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ต่อมา เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ กรมศุลกากรและศุลกากรจีน ได้จัดให้มีการลงนามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในรูปแบบเสมือนจริง โดยมีนางกัญจลัทธิน ศรีนุชศาสตร์ รองอธิบดีกรมศุลกากร เป็นผู้ลงนามฝ่ายไทย และนาย Sun Yuning ตำแหน่ง Vice Minister ของ General Administration of Customs, People Republic of China (GACC) เป็นผู้ลงนามฝ่ายจีน</p> <p>นอกจากนี้ กรมศุลกากรและศุลกากรจีน ได้เริ่มเตรียมการศึกษาเปรียบเทียบโครงการเออีโอระหว่างกัน ซึ่งศุลกากรจีนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอของจีน และให้ความเห็นในเบื้องต้นว่า โครงการของทั้งสองประเทศมีความสอดคล้องกัน และได้ประชุมหารือเกี่ยวกับการตรวจสถานประกอบการร่วมกันแบบเสมือนจริง ซึ่งจะจัดขึ้นประมาณปลายเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>นิวซีแลนด์</p> <p>เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔ ศุลกากรนิวซีแลนด์ โดย Ms. Christine Stevenson ตำแหน่ง Comptroller of the New Zealand Customs Service มีหนังสือแสดงเจตนาเชิญกรมศุลกากรในการพัฒนาจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันสำหรับโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ</p> <p>กรมศุลกากร ได้อนุมัติในหลักการสำหรับการจัดทำ MRA ระหว่างกรมศุลกากรและศุลกากรนิวซีแลนด์แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ต่อมา เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สมอ. กมพ. ได้จัดประชุม เพื่อพิจารณาผลการศึกษาเปรียบเทียบ (Site-by-Side Comparison) โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO) ของไทย และโครงการ Secure Exports Scheme (SES) ของศุลกากรนิวซีแลนด์ สรุปว่า ศุลกากรไทย และศุลกากรนิวซีแลนด์ยอมรับความสอดคล้องของทั้งสองโครงการร่วมกัน โดยเป็นไปตามมาตรฐานของ SAFE Framework</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการตรวจประเมินสถานประกอบการร่วมกัน (Joint Site Validation) โดย สมอ. กมพ. ได้เป็นเจ้าภาพจัดประชุม Joint Site Validation ครั้งที่ ๑ ณ ประเทศไทย ระหว่างศุลกากรไทย และศุลกากรนิวซีแลนด์ เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมี Mr. Brian Lamb ตำแหน่ง Manager Operations, Revenue and Assurance เป็นหัวหน้าคณะผู้แทนศุลกากรนิวซีแลนด์ การประชุมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบมาตรฐานการตรวจสถานประกอบการร่วมกัน ซึ่งเป็นการตรวจสอบทบทวนสถานภาพของผู้ประกอบการไทยที่ได้รับมาตรฐานเออีโอ ประเภทผู้นำเข้าและผู้ส่งออก (AEO Importer/Exporter) คือ บริษัท เวสเทิร์น ดิจิตอล สตอเรจ เทคโนโลยีส์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ฟาร์มมาแคร์ จำกัด</p> <p>ทั้งนี้ สมอ. กมพ. และศุลกากรนิวซีแลนด์ร่วมกันสรุปผลการศึกษาเปรียบเทียบโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอของทั้งสองประเทศว่า มีความสอดคล้องกันและตรวจประเมินสถานประกอบการร่วมกัน (ครั้งที่ ๑) ณ ประเทศไทย และมีกำหนดการตรวจสถานประกอบการ ครั้งที่ ๒ (2nd Joint Site Validation) ณ ประเทศนิวซีแลนด์ ในวันที่ ๕ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>สำหรับร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) ระหว่างกรมศุลกากรและศุลกากรนิวซีแลนด์ นั้น สมอ. กมพ. ได้ปรับแก้ไขเนื้อหาต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของ กกม. และได้ส่งร่างฯ ให้ศุลกากรนิวซีแลนด์พิจารณาแล้ว</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>นอกจากนี้ สมอ. กมพ. ได้มีหนังสือ สมอ. กมพ. ที่ กค ๐๕๑๙(๘)/๒๕๖๕ เรื่อง สรุปผลความคืบหน้าของแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของโครงการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันกับประเทศคู่ค้าภายใต้โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Mutual Recognition Arrangement MRA of AEOs) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
๒.๒.๒ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายศุลกากร (ระยะที่ ๒)	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกม.	<p>- มีการนำรายงานสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายเสนอรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย</p> <p>- มีมาตรการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานของรัฐ</p>	<p>กกม. ดำเนินการสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ ทบทวนความเหมาะสมในการกำหนดมาตรการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามประกาศกรมศุลกากร เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประกาศให้ประชาชนทราบ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พร้อมเสนอรายงานสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมาย เสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาและลงนามรับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล				
๒.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	ศทส.	กรมศุลกากร มีระบบคอมพิวเตอร์ ที่สามารถประมวลผล ฐานข้อมูลขนาดใหญ่	ศทส. ดำเนินพัฒนาระบบรายงานตามข้อกำหนดและตามความต้องการของผู้ใช้งาน รวมถึงทดสอบระบบและ ฝึกอบรมผู้ใช้งาน พร้อมทั้งส่งมอบงานโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ดำเนินงานเสร็จสิ้นตามแผนงานโครงการ ในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕
๒.๓.๒ การดำเนินการรวบรวมข้อมูลกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายศุลกากร	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกม.	มีการรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวกับกฎหมาย และเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายศุลกากร เพื่อรองรับ ระบบฐานข้อมูลกลาง ทางกฎหมายของประเทศ	กกม. ดำเนินการ ดังนี้ ๑. รวบรวม เรียบเรียง และจัดหมวดหมู่ข้อมูลของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕ จากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบไฟล์ที่กำหนด (pdf, doc) ไว้เป็นหลักฐานข้อมูลเบื้องต้น เพื่อเตรียมการสำหรับ ฐานข้อมูลกลางทางกฎหมายของประเทศต่อไป ๒. กกม. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงข้อมูลกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร โดยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันถึงไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเก็บรวบรวมไว้ เป็นฐานข้อมูลตั้งต้น ๓. กกม. ได้สอบถามความคืบหน้าเกี่ยวกับการจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางทางกฎหมายไปยัง กองพัฒนากฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ทราบว่า ปัจจุบันระบบกลางทางกฎหมาย ในส่วนของการรับฟัง ความคิดเห็น (เฟส ๑) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นและเปิดใช้งานอย่างเป็นทางการแล้ว ที่เว็บไซต์ law.go.th สำหรับระบบฐานข้อมูลกฎหมายของประเทศ (เฟส ๒) นั้น อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้างและวางระบบ ฐานข้อมูล โดยบริษัทฯ ผู้รับจ้างมีกำหนดส่งมอบงานภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ต่อไป อย่างไรก็ตาม การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางนั้น ขึ้นอยู่กับการกำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการรวบรวมข้อมูลที่ได้รับผิดชอบหลักตามแผนงานในแผนการปฏิรูปประเทศกำหนด และขึ้นอยู่กับ ระยะเวลาที่ระบบฐานข้อมูลกลางเสร็จสิ้น จึงจะสามารถนำข้อมูลที่รวบรวมเข้าสู่ฐานข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง ต่อไป ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน																
<p>เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย</p>																				
๓.๑.๑ แผนงานนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการควบคุมทางศุลกากร																				
<p>๓.๑.๑ (๑) โครงการจัดหาระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock</p>	<p>๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p>	<p>ศปข.</p>	<p>- เสร็จรัดการใช้งานระบบ e-Lock ต่อสถานี e-Lock จำนวน ๑๖ สถานี - มีปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ต่อจำนวนอุปกรณ์ e-Lock ทั้งหมด ในหน่วยงานที่ติดตั้งระบบ e-Lock (สถานี e-Lock) จำนวน ๑๖ สถานี</p>	<p>ศปข. รวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock ของทุกสถานี พร้อมเร่งรัดสถานีปลายทางที่ได้รับอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) ส่งคืนไปยังสถานีต้นทางโดยด่วน เพื่อดำเนินการบริหารจัดการกฎอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) ตามคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่อง การใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยีระบบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock System) โดยเร่งให้มีปริมาณการใช้งานเพิ่มขึ้น</p> <table border="1" data-bbox="1276 526 2172 813"> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๖๘</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนธันวาคม ๒๕๖๔</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๙๘</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมกราคม ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๔๗</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๕๒.๑๕</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมีนาคม ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนเมษายน ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๔๐</td> </tr> <tr> <td>- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕</td> <td>เฉลี่ยร้อยละ ๔๔.๕๓</td> </tr> </table> <p>โดย ศปข. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานของการใช้งาน e-Lock รอบ ๖ เดือน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๙๘(๔)/๒๓๐ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เฉลี่ยร้อยละ ๓๐</p> <p>ทั้งนี้ ในปัจจุบันอุปกรณ์ e-Lock มีจำนวนลดลงอันเนื่องมาจากอายุการใช้งานของอุปกรณ์ดังกล่าวมีการใช้งานเป็นระยะเวลานาน มีการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ e-Lock จากสถานีหนึ่งไปอีกสถานีหนึ่งตลอดเวลา จึงทำให้อุปกรณ์ดังกล่าวเกิดการชำรุดเสียหายไปตามสภาพการใช้งานในลักษณะปกติ อีกทั้งไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ e-Lock รวมถึงการส่งคืนอุปกรณ์ e-Lock จากสถานีปลายทางมายังสถานีต้นทางใช้ระยะเวลานานและมีค่าใช้จ่ายในการส่งคืนอุปกรณ์ e-Lock ส่งผลให้ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลดลง</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ปัจจุบันอุปกรณ์ e-Lock มีจำนวนลดลงอันเนื่องมาจากอายุการใช้งานของอุปกรณ์ดังกล่าวมีการใช้งาน เป็นระยะเวลานาน มีการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ e-Lock จากสถานีหนึ่งไปอีกสถานีหนึ่งตลอดเวลา จึงทำให้อุปกรณ์ดังกล่าวเกิดการชำรุดเสียหายไปตามสภาพการใช้งานในลักษณะปกติ อีกทั้งไม่ได้รับการสนับสนุน งบประมาณในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ e-Lock รวมถึงการส่งคืนอุปกรณ์ e-Lock จากสถานีปลายทางมายัง สถานีต้นทางใช้ระยะเวลานานและมีค่าใช้จ่ายในการส่งคืนอุปกรณ์ e-Lock ส่งผลให้ปริมาณการใช้งาน อุปกรณ์ e-Lock ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลดลง</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๖๘	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	เฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๙๘	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมกราคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๗	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๒.๑๕	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนเมษายน ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๔๐	- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๔.๕๓
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๖๘																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	เฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๙๘																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมกราคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๗																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๒.๑๕																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนเมษายน ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๘๒																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๔๐																			
- ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	เฉลี่ยร้อยละ ๔๔.๕๓																			

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๓.๑.๒ โครงการเชื่อมโยงการนำระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่อง x-Ray/CCTV มาใช้ในการตรวจปล่อย</p>	<p>๓ ต่ำกว่า เป้าหมาย</p>	<p>ศปช.</p>	<p>สรุปและประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้าด้วยระบบ x-Ray/CCTV, VIS, LPRs</p>	<p>ศปช. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ร่วมตรวจสอบและรวบรวมความเห็น เสนอคณะทำงานย่อยฯ ในการใช้เป็นข้อสังเกต เพื่อใช้ในการยกร่างและผลการศึกษาร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้าด้วยระบบเอกซเรย์ (x-Ray) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบยานพาหนะผ่านแดน (Vehicle Information System : VIS) และระบบตรวจสอบป้ายทะเบียนยานพาหนะ (License Plate Recognition System : LPRs) ตามบันทึก สทค. ศปช. ที่ กค ๐๕๙๘(๔)/๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. จัดให้มีร่างระเบียบโครงการฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจัดการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อหารือพิจารณา ร่างโครงการฯ ร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom โดยที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและแนวทางการปรับร่างโครงการฯ เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุมยิ่งขึ้น</p> <p>ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติม ตัดทอน ร่างฯ ดังกล่าวให้ไปเป็นตามความเห็นของที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะทำงานฯ รวมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๓. ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้นำร่างโครงการฯ (ไม่เป็นทางการ) เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ และรองหัวหน้าคณะทำงานฯ เพื่อทบทวนข้อบกพร่อง ผิดพลาด และข้อสังเกตของมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำความเห็นและข้อสังเกตของผู้เชี่ยวชาญและรองหัวหน้าคณะทำงานฯ มาแก้ไขปรับปรุงโครงการฯ นำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อเสนอต่อคณะทำงานฯ ต่อไป</p> <p>๔. ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้ประชุมร่วมพิจารณาเสนอความเห็นและแนวทางเชิงปฏิบัติ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว พร้อมนำความเห็นและแนวทางเชิงปฏิบัติต่าง ๆ ใช้เป็นข้อสังเกตในการจัดทำระเบียบปฏิบัติฯ อันก่อให้เกิดความสอดคล้องกับภารกิจของกรมศุลกากรในด้านการบริการและการควบคุมทางศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ทั้งนี้ จะได้ดำเนินการจัดประชุมร่วมพิจารณาเสนอความเห็นและแนวทางเชิงปฏิบัติ ครั้งที่ ๔ เพื่อหาข้อสรุปสำหรับร่างระเบียบปฏิบัติฯ ซึ่งฝ่ายเลขฯ ได้แก้ไขร่างระเบียบปฏิบัติฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ แล้ว ซึ่งอยู่ในระหว่างการเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากการจัดทำร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้าด้วยระบบ x-Ray/CCTV VIS และ LPRs ให้มีความสอดคล้อง สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้นั้น มีข้อจำกัดในการดำเนินงานอยู่หลายประการ โดยแต่ละระบบมีความแตกต่างกันในรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ซึ่งการร่างระเบียบให้ระบบสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้นั้น ต้องอาศัยการศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละระบบอย่างละเอียดและต้องศึกษาดูงานจากการปฏิบัติงานจริงของระบบ เพื่อให้ทราบถึงข้อจำกัดในการปฏิบัติงานร่วมกันของแต่ละระบบ แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ ทำให้คณะทำงานฯ ไม่สามารถเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงได้ ส่งผลให้การดำเนินการจัดทำร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้าด้วยระบบ x-Ray/CCTV VIS และ LPRs มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง				
<p>๓.๒.๑ โครงการการนำระบบฐานข้อมูลการเดินทางของผู้โดยสาร (Passenger Name Record: PNR) มาใช้ในงานศุลกากร</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>สผก.</p>	<p>- สายการบินที่มีความพร้อม ในการส่งข้อมูล PNR มีจำนวนเพิ่มขึ้น - ได้รับทราบถึงปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ของระบบ PNR และมีการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคเหล่านั้น - การคัดกรอง ตรวจสอบ และควบคุมทางศุลกากร มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานสากล และสร้างสังคมปลอดภัย</p>	<p>สผก. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. แจ้งประเด็นการขอ Change Request กับกลุ่มบริษัท So-Sky Consortium เพื่อแจ้งข้อควรแก้ไข ปรับปรุงข้อเสนอแนะ Change Request โปรแกรมระบบ PNR เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. ประสานงานกับกลุ่มบริษัท So-Sky Consortium เพื่อกำกับดูแลการส่งข้อมูล PNR ของสายการบินเพิ่มเติม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. Air Astana (KC) (011164) ๒. Lao Airlines (QV) (021164) ๓. Jeju Air (7C) (051164) ๔. Go First (G8) ๕. Uzbekistan Airways (HY) (08022565) ๖. Biman Bangladesh Airline (BG) (27022565) ๗. Druk Air (KB) (25032565) ๘. Royal Nepal Airline (RA) (06052565) ๙. Nok Air (DD) (01072565) ๑๐. Maldivian (Q2) (10072565) ๑๑. Vie Travel Airlines (VU) (18072565) ๑๒. Greater Bay Airline (HB) (23072565) ๑๓. Japan Airlines (JL) (23082565) ๑๔. Air India (AI) (31082565) ๑๕. Firefly (FY) (01092565) ๑๖. Thai Airways (TG) (14092565) ๑๗. Myanmar National Airways (UB) (24092565) ๑๘. ZIPAIR Tokyo (ZG) (27092565) <p>พร้อมกันนี้ สผก. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๐๕(๔)/๑๖๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการนำระบบฐานข้อมูล การเดินทางของผู้โดยสาร (Passenger Name Record: PNR) มาใช้ในงานศุลกากร ภายใต้แผนปฏิบัติ ราชการประจำปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๓.๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>ศปช.</p>	<p>รายงานผลการดำเนินโครงการฯ และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาโปรไฟล์ของคณะทำงานจัดทำ Local Profile</p>	<p>คณะทำงานฯ ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ พร้อมทั้งศึกษานโยบายการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากร ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรมศุลกากร โดยคณะทำงานฯ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๙๘(๓)/๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลสำหรับการพัฒนาโปรไฟล์ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile เกี่ยวกับการนำเข้า - ส่งออกภายในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และการจัดทำ Profile โดยจัดประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) เพื่อรับฟังความคิดเห็นและหาแนวทางการจัดทำ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากรทุกแห่ง เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ จัดทำรายงานเสนอกรมฯ ตามบันทึกข้อความคณะทำงานเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile ที่ กค ๐๕๙๘(๓)/๑๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำหรับสำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการแจ้งเวียนรายงานดังกล่าวให้สำนักงาน/ด่านศุลกากรทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๙๘(๓)/๑๗ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>พร้อมกันนี้ คณะทำงานฯ ติดตามการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำหรับงานศุลกากรและด่านศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๙๘(๓)/๒๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการให้กรมฯ ทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๙๘(๓)/๓๓ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร				
<p>๓.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร</p> <p>เดิม* โครงการความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางศุลกากรด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ (Cooperation on Information Exchange in Customs Matters Project)</p>	<p>๕</p> <p>เท่ากับ</p> <p>เป้าหมาย</p>	<p>กสป.</p>	<p>มีการประสานความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร จำนวน ๓๖ ครั้ง</p>	<p>กสป. มีความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายศุลกากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๐ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. การแลกเปลี่ยนข้อมูลการสืบสวนและปราบปรามการกระทำความผิดกับส่วนราชการของรัฐต่างประเทศ เช่น Royal Malaysian Customs, Japan Customs, Taiwan Customs ฯลฯ ดำเนินการ ๘๓ ครั้ง ส่วนใหญ่เป็นการประสานงานด้านข่าวสาร/สถานการณ์ยาเสพติด การนำเข้าสิ่งผิดกฎหมาย แจ่งรายการสินค้าที่บรรทุกมาที่ยานพาหนะเพื่อประกอบการตรวจสอบ ฯลฯ</p> <p>๒. การประสานงานกับส่วนราชการของไทยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ดำเนินการ ๓๗ ครั้ง เกี่ยวกับการตรวจสอบสินค้าที่ต้องอาศัยความชำนาญเฉพาะ เช่น สินค้าไม้ โบราณวัตถุ อาหารและยา เป็นต้น การปรึกษาประเด็นปัญหาข้อกฎหมาย หรือการแก้ไขปัญหาที่ต้องบูรณาการความร่วมมือจากหลายส่วนราชการ ฯลฯ</p> <p>๓. ความร่วมมือกับภาคเอกชนในการตรวจสอบสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการตรวจสอบการนำเข้า/จำหน่ายรถยนต์ ดำเนินการ ๒๐ ครั้ง</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>
<p>๓.๓.๒ โครงการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร (Fight Against Customs Fraud Operation)</p>	<p>๕</p> <p>เท่ากับ</p> <p>เป้าหมาย</p>	<p>กสป.</p>	<p>มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเฉพาะกิจเพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายศุลกากร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ</p>	<p>คณะทำงานด้านยุทธศาสตร์และการข่าว กองสืบสวนและปราบปราม ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการประชุม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสถิติการกระทำความผิดตามประเภทสินค้า โดยที่ประชุมมีความเห็นในการกำหนดกลุ่มสินค้าที่ต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษ ๓ กลุ่ม คือ</p> <p>๑.๑ สินค้าเกษตร</p> <p>๑.๒ สินค้าตามเทศกาล</p> <p>๑.๓ ยาเสพติด</p> <p>พร้อมมอบหมายให้ สปป. ๑ - ๓ รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการของสินค้าแต่ละกลุ่มตามลำดับแล้วส่งให้คณะทำงานฯ พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป</p> <p>๒. มีการประชุม ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาแผนการป้องกันและปราบปรามสินค้าที่ต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษ ๓ กลุ่ม คือ</p> <p>๒.๑ สินค้าเกษตร</p> <p>๒.๒ บุหรี่ สุรา และน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๒.๓ ยาเสพติด</p> <p>โดย กสป. ได้นำแผนปฏิบัติการย่อยสำหรับการป้องกันและปราบปรามสินค้าทั้ง ๓ กลุ่ม เสนอให้ผู้บริหารกรมศุลกากร พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๑(๑)/๓๙๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>๓. กสป. ดำเนินการป้องกันและตามแผนปฏิบัติการย่อยทั้ง ๓ แผนแล้ว โดยสรุปผลการตรวจค้น/จับกุม ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑) สินค้าเกษตร ๑๘ ครั้ง มูลค่ารวม ๑๓,๓๑๓,๑๖๐ บาท</p> <p>๒) บุหรี่ และน้ำมันเชื้อเพลิง ๓๑ ครั้ง มูลค่า ๑๒๗,๔๙๗,๐๘๒.๖๘ บาท</p> <p>๓) การลักลอบส่งออกยาเสพติด มีการตรวจยึดจับกุมยาเสพติด จำนวน ๘๐ ราย คิดเป็นมูลค่า ๑,๖๙๒,๗๙๗,๐๐๐ บาท (เป็นการตรวจค้นการส่งออกทางทะเล จำนวน ๗ ครั้ง พบความผิด ๒ ครั้ง)</p> <p>นอกจากนี้ กสป. ได้สรุปผลการดำเนินโครงการรายงานให้ผู้บริหารกรมฯ ทราบ ครั้งที่ ๑ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๑(๑)/๒๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๑(๑)/๓๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนา ๔.๑ ยกระดับการบริหารการจัดเก็บภาษีอากร</p>				
<p>๔.๑.๑ โครงการศึกษาแนวทางในการนำการปฏิบัติที่ดีด้านศุลกากรมาประยุกต์ใช้ในกรมศุลกากร</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กยผ.</p>	<p>รายงานผลการศึกษา แนวทางในการปฏิบัติที่ ดีด้านการบริหาร การจัดเก็บรายได้ ภายใต้บริบททางศุลกากร</p>	<p>กยผ. ดำเนินการเผยแพร่รายงานผลการศึกษาแนวทางในการปฏิบัติที่ดีด้านการจัดเก็บรายได้ ภายใต้บริบททางศุลกากร โดยแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๖๐๑๙๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ระดับความสำเร็จในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการให้บริการ ภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเข้าร่วม การประชุมสัมมนาการปรับเปลี่ยนองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ผ่านระบบ Zoom เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>สรุปความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับรายงาน ผลการศึกษาแนวทาง ในการปฏิบัติที่ดีด้านการจัดเก็บรายได้ภายใต้บริบททางศุลกากร เสนอต่อผู้บริหารกรมศุลกากรทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๓๕๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิศวัตศุลกากรและถิ่นกำเนิด				
๔.๒.๑ โครงการการให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า ด้วยเครื่องมือวิทยาศาสตร์ชนิดพกพาแก่หน่วยงานภายในกรมศุลกากร ทั้งในและนอกสถานที่	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กพก.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการแบ่งเป็น ๕ ระดับ กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ - ๕ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	<p>ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะทำงานฯ เข้าร่วมฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและการใช้งานเครื่องบดและผสมสารที่จะทำการจัดซื้อ ผ่านโปรแกรม Zoom เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และทดลองใช้งานเครื่องมือ รวมถึงทดสอบตัวอย่าง ณ บริษัท เอสพีซี อาร์ท จำกัด เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดการประชุม เพื่อร่วมกันพิจารณาแก้ไขและสรุปรูปแบบเนื้อหาพร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะทำงานฯ เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและทดลองใช้งานรวมถึงทดสอบตัวอย่างเครื่องมือวิเคราะห์สาร โดยใช้แสงอินฟราเรดแบบพกพาที่จะทำการจัดซื้อจาก บริษัท แอบโซเทค จำกัด เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และบริษัท เพอร์กินเอลเมอร์ จำกัด เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๑ ส่วนมาตรฐานวิเคราะห์สินค้า <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ เข้าร่วมฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและทดสอบใช้งานรวมถึงทดสอบตัวอย่างเครื่องมือวิเคราะห์สารโดยใช้แสงอินฟราเรด จากบริษัท Bruker Thailand เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารสารคดี</p> <ol style="list-style-type: none"> คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) สำหรับการจัดซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ พร้อมตรวจรับเครื่องมือเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ เครื่อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> เครื่องมือวิเคราะห์สารโดยใช้แสงอินฟราเรดแบบพกพา เครื่องบดและผสมสาร เครื่องวัดรังสีส่วนบุคคลแบบพกพา เครื่องชั่งทศนิยม ๓ ตำแหน่ง <p>๖. ประชาสัมพันธ์ผลงานของโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยเครื่องมือวิทยาศาสตร์ชนิดพกพา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ <ol style="list-style-type: none"> เครื่องมือวิเคราะห์หาชนิดและปริมาณธาตุด้วยรังสีเอ็กซ์ชนิดพกพาให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๗๙ ครั้ง เครื่องรามานสเปกโตรมิเตอร์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๔ ครั้ง เครื่องมือตรวจชนิดสารประกอบของแข็งด้วยรังสีเอ็กซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๑ ครั้ง - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ <ol style="list-style-type: none"> เครื่องมือวิเคราะห์หาชนิดและปริมาณธาตุด้วยรังสีเอ็กซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๑๙๔ ครั้ง เครื่องรามานสเปกโตรมิเตอร์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๒ ครั้ง เครื่องมือตรวจชนิดสารประกอบของแข็งด้วยรังสีเอ็กซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>จำนวน - ครั้ง</p> <p>- ในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑. เครื่องมือวิเคราะห์หาชนิดและปริมาณธาตุด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๔๒ ครั้ง</p> <p>๒. เครื่องรามานสเปกโตรมิเตอร์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน - ครั้ง</p> <p>๓. เครื่องมือตรวจชนิดสารประกอบของแข็งด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>- ในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑. เครื่องมือวิเคราะห์หาชนิดและปริมาณธาตุด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๖๕ ครั้ง</p> <p>๒. เครื่องรามานสเปกโตรมิเตอร์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๑๕ ครั้ง</p> <p>๓. เครื่องมือตรวจชนิดสารประกอบของแข็งด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>- ในเดือน กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑. เครื่องมือวิเคราะห์หาชนิดและปริมาณธาตุด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๒๘ ครั้ง</p> <p>๒. เครื่องรามานสเปกโตรมิเตอร์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน ๘ ครั้ง</p> <p>๓. เครื่องมือตรวจชนิดสารประกอบของแข็งด้วยรังสีเอกซ์ชนิดพกพา ให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้า จำนวน - ครั้ง</p> <p>๗. สมพ. กพก. ดำเนินการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๑๕๐ คน ผลการประเมินจำแนกตามรายการ ดังนี้</p> <p>๗.๑ ประเด็นผู้รับบริการมีความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการ</p> <p>- ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ๔.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๗</p> <p>๗.๒ ประเด็นผู้ให้บริการสามารถให้บริการตามกำหนดการที่นัดหมาย</p> <p>- ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ๔.๙๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๐</p> <p>๗.๓ ประเด็นผู้ให้บริการสามารถให้คำแนะนำ/ข้อมูลมีความชัดเจน</p> <p>- ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ๔.๘๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๗</p> <p>๗.๔ ประเด็นผู้รับบริการสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ตรงต่อความต้องการได้</p> <p>- ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ๔.๙๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๘</p> <p>๗.๕ ประเด็นผู้ให้บริการใช้วาจาสุภาพ บริการด้วยความเต็มใจ</p> <p>- ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ ๔.๙๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๓</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๔.๓ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร				
๔.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กมพ.	รายงานผลการศึกษา และการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับการประเมินราคา ศุลกากร	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ศึกษาและพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์นำร่อง (Pilot Project) และจัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการฯ ได้หารือกับผู้แทน กบข. ถึงแนวทางในการพัฒนาระบบยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านราคาศุลกากร ผ่านระบบ NSW ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทหารเรือ กบข. และ ศทส. ในเรื่องการนำข้อมูลจากระบบ NSW เข้าสู่ระบบ TCES เพื่อพัฒนาระบบยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ทั้งนี้ ผู้แทน กบข. ได้นำเสนอระบบการยื่นเอกสารแนบ (Uploading Supporting Document) เป็นระบบกลางที่พัฒนาขึ้นมา เพื่อช่วยสนับสนุนในการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ประกอบการสามารถเข้าใช้งานและส่งข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านระบบ NSW และหากหน่วยงานใดต้องการข้อมูลเอกสารดังกล่าว ก็สามารถนำข้อมูลจากระบบไปใช้งานได้ทันที</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้หารือกับผู้แทน ศทส. กบข. และ บริษัท ยิบอินซอย ถึงแนวทางในการพัฒนาระบบยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านราคาศุลกากร โดยผู้แทนจากบริษัท ยิบอินซอย ได้นำเสนอระบบ e - CO Submission ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมา เพื่อช่วยสนับสนุนการยื่นหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับความตกลงความเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจไทย - ญี่ปุ่น (JTEPA) โดยฝ่ายเลขานุการฯ มีความเห็นว่า สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการยื่น invoice ได้เช่นกัน</p> <p>ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ อยู่ระหว่างการหารือกับ ศทส. ถึงการเชื่อมโยงระบบ e-Import กับระบบยื่นเอกสารดังกล่าว นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์นำร่อง (Pilot Project) เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และจะขออนุมัติต่ออธิบดีเพื่อดำเนินการนำร่องต่อไป</p> <p>๒. พัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมาย และจัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการ</p> <p>อยู่ระหว่างการประสานงานในเบื้องต้นกับเจ้าหน้าที่เทคนิคของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) เกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และจัดทำข้อมูลความต้องการสำหรับเป้าหมาย ก่อนส่งข้อมูลให้ ศทส. และ กบข. เพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้หารือกับผู้แทน ศทส. และ กบข. เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงแนวทางในการพัฒนาระบบยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านราคาศุลกากร โดยมีความเห็นว่า ในส่วนของระบบ NSW และระบบการยื่นเอกสารแนบ (Uploading Supporting Document) มีความพร้อมสำหรับการใช้งานอยู่แล้ว แต่ระบบการยื่นเอกสารแนบสามารถเก็บข้อมูลได้เพียง ๑ ปีเท่านั้น และมีผลทางกฎหมาย แต่ต้องพิจารณาถึงการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่ผู้นำเข้าแนบเข้ามา และมอบหมายให้ ศทส. พิจารณาหาพื้นที่จัดเก็บไฟล์ข้อมูลดังกล่าวต่อไป</p> <p>๓. ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงด้านราคา เช่น ค่าสิทธิ ค่านายหน้า เข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมฯ</p> <p>กมพ. ได้ดำเนินการร่วมกับ ศปช. และ ศทส. เพื่อนำข้อมูลราคาสำหรับบริหารความเสี่ยง</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>เข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากร โดยจัดทำข้อมูลราคาสินค้าไว้นำเข้า ๖๐ รายการ เพื่อจัดส่งให้กับ ศปช. นำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากรแล้ว</p> <p>ในส่วนของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้านั้น จากการประชุม เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ คณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดความต้องการในการพัฒนาระบบ และเห็นว่า ยังไม่จำเป็นต้องใช้วงเงินงบประมาณสำหรับระบบดังกล่าว โดยเจ้าหน้าที่ กมพ. ทดลองใช้งาน Analytics Tools ที่ชื่อว่า Tableau ในระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร (Big Data) ว่า สามารถรองรับความต้องการในการใช้งานด้านการจัดการฐานข้อมูลราคาสินค้านำเข้าได้หรือไม่ ในส่วนของการค้นหาราคาซื้อขายของ ที่เหมือนกันหรือของที่คล้ายกัน บนระบบ CIS นั้น ต้องพิจารณาอีกครั้งว่า จะใช้วิธีการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบ CIS หรือจะพัฒนาระบบใหม่ขึ้นมา</p> <p>๔. ศึกษาความเป็นไปได้ในการให้ผู้ประกอบการสำแดงข้อมูลเกี่ยวกับราคาศุลกากรบนใบขนสินค้าขาเข้า โดยการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทหารบก ศทส. ถึงความเป็นไปได้ในการแนบแบบแสดงรายละเอียดราคาศุลกากร (กศก.๑๗๐) เข้าไปในระบบ TCES เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร และการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการแนบแบบแสดงรายละเอียดราคาศุลกากร (กศก.๑๗๐) เข้าไปในระบบ TCES เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงด้านราคาศุลกากรและการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย โดยจะทำแบบสอบถามไปยังท่า/ที่ตรวจปล่อยต่าง ๆ ถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้งานแบบ กศก.๑๗๐ และจะทำหนังสือสอบถามแนวทางปฏิบัติในเรื่องการสำแดงข้อมูลเกี่ยวกับราคาศุลกากร ณ กรุงเทพมหานคร</p> <p>๕. เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อยให้แก่เจ้าหน้าที่ เช่น การจัดอบรม การศึกษาดูงาน หรือการเชิญผู้เชี่ยวชาญระดับโลกมาให้ความรู้</p> <p>กมพ. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้ราคาบริหารความเสี่ยงสำหรับสินค้าไว้นำเข้า สำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจปล่อยสินค้าและการบริหารความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร จำนวน ๕๐ ราย เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการบริหารจัดการองค์กร</p> <p>แนวทางการพัฒนา ๕.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ</p>				
<p>๕.๑.๑ โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔)</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบท.</p>	<p>- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา ผ่านระบบ e-Learning - รายงานสรุปผล การดำเนินการโครงการฯ</p>	<p>สวศ. กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. การจัดทำเนื้อหาบทเรียนระดับสูงในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และนำเข้าสู่ระบบ e-Learning คณะทำงานกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning (ระยะที่ ๔) ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงานโครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔) ของกรมศุลกากร และส่งมอบให้ส่วนบริหารการพัสดุ สลช. แล้ว นอกจากนี้ กรมศุลกากรได้ดำเนินการทำสัญญากับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร ระยะที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการ ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>ทั้งนี้ สวศ. กบท. จัดการประชุมร่วมกับคณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) ทั้ง ๖ ด้าน และผู้รับจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM Cloud Meeting เพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning ระดับสูง (Advance) ตามโครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔)</p> <p>๒. คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) ทั้ง ๖ ด้าน ได้ดำเนินการจัดทำ แบบทดสอบ บทเรียนระดับสูงเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว พร้อมดำเนินการจัดทำแบบทดสอบและดำเนินการฝึกอบรม คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ดังนี้</p> <p>๒.๑ จัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) สำหรับสร้างสื่อดิจิทัล เพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้แก่คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา เพื่อพัฒนาสมรรถนะของคณะทำงาน โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรม หัวข้อที่ ๑ สร้างงานสิ่งพิมพ์องค์กรมืออาชีพด้วย MS Publisher ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และหัวข้อที่ ๒ ผลิตสื่อวิดีโอ Motion Infographic Multimedia ด้วย Power Point ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๕๐ ราย</p> <p>๒.๓ จัดฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Digital Society Architecture การ คิด เชิงออกแบบ สำหรับสถาปัตยกรรมสังคมดิจิทัล ให้แก่คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) เพื่อพัฒนาสมรรถนะของคณะทำงาน เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) ทั้ง ๖ ด้าน พิจารณาเนื้อหาบทเรียนระดับต้น (Basic) และระดับกลาง (Intermediate) แล้วเสร็จ และดำเนินการแจ้งแก่ สวศ. กบท. เพื่อรวบรวมและ พิจารณาในการแก้ไข ปรับปรุงเนื้อหาบทเรียนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>๔. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหาระดับพื้นฐาน และส่งเสริมให้ บุคลากรกรมศุลกากรเข้ารับการพัฒนา ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหาระดับกลาง ตามความสนใจ ดังนี้</p> <p>๔.๑ กำหนดสิทธิการใช้งานให้บุคลากรกรมศุลกากรทุกรายสามารถเข้ารับการพัฒนาและศึกษาเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) ในเนื้อหาระดับพื้นฐาน (Basic) และเนื้อหาระดับกลาง (Intermediate) ได้ โดยมีการกำหนดหนังสือเชิญชวน และแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังอีเมลของบุคลากรกรมศุลกากร เพื่อเข้ารับการพัฒนา ผ่านระบบฯ ตามความสนใจ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดสิทธิเข้าใช้งานให้กับข้าราชการบรรจุใหม่หรือข้าราชการซึ่งกรมศุลกากรรับโอนมาจากหน่วยงานอื่นทุกราย สามารถเข้ารับการพัฒนาและศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) ในเนื้อหา ระดับพื้นฐาน (Basic) และระดับกลาง (Intermediate) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สวศ. กบท. ดำเนินการพัฒนาคู่มือกลุ่มเป้าหมายข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๙ ราย ดำเนินการศึกษาระดับพื้นฐาน (Basic) และระดับกลาง (Intermediate) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๒ จำนวนรวม ๒๓๓ ราย ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๘๖ ราย ซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งเจ้าพนักงานศุลกากร จำนวน ๑๔๗ ราย ซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๔ เมษายน - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑๑ ราย ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ <p>โดยข้าราชการบรรจุใหม่ทุกรายได้ดำเนินการศึกษาบทเรียนครบถ้วน และผ่านการทดสอบภายในระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔.๒ การเสนอแนวปฏิบัติในการนับจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกรมศุลกากรเข้าศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร โดยกรมศุลกากรได้อนุมัติหลักการฯ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ สวศ. กบท. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖ (ก)/ว๑๒ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓ สวศ. กบท. ได้ประสานงานกับส่วนพัฒนาคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ศทส. เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าใช้งานระบบ Customs Professional e-Learning Platform ในหน้าจอระบบ Single Sign-On (ใช้งานผ่าน Google Chrome) เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากร สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ที่จำเป็นในงานศุลกากรได้อย่างทั่วถึง สะดวก และรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๕. ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการพัฒนาคู่มือกลุ่มเป้าหมายข้าราชการบรรจุใหม่ ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหา ระดับต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาแล้วเสร็จ จำนวน ๒๔๒ ราย (จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดจำนวน ๒๔๒ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการโครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔) โดยได้แจ้งเวียนเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกำกับดูแลโครงการฯ รับทราบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	มีการประเมินผล และรายงานผลการจัด ฝึกอบรม	<p>สวศ. กบท. ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/ว๕๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม และการสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อสำรวจความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนอง ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทาง การดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและสอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ต่อไป</p> <p>โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร ด้วยรูปแบบ วิธีการจัดอบรมภายในองค์กร โดยกำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม ลงในแผนพัฒนาบุคลากร ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากร สำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการควบคุมทางศุลกากร ๔. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการตรวจสอบสินค้า ๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ๖. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) <p>นอกจากนี้ กรมศุลกากรได้อนุมัติ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการใช้ เครื่องเอกซเรย์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรป้องกันอันตรายจากรังสีระดับ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจัดโดยสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๒๖ ราย โดยมีกำหนดการฝึกอบรม ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม</p> <p>ทั้งนี้ สวศ. กบท. มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๔)/๑๕๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แจ้งผลอนุมัติฝึกอบรม หลักสูตรการป้องกันอันตรายจากรังสีระดับ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายละเอียด ขั้นตอนการดำเนินการในการเข้ารับการฝึกอบรมและกำหนดการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ไปยังหน่วยงาน ของผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๒๖ ราย โดยอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติ จัดฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรการจัดทำ Profile ในระบบ Thai Customs Electronic System (TCES) ต่อไป</p> <p>ปัจจุบัน สวศ. กบท. ได้กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม เรียบร้อยแล้ว ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>จำนวน ๙ ราย ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร</p> <p>๒) โครงการฝึกอบรมระบบฮาโมไนซ์ ฉบับที่ ๒๐๒๒ สัญจรสำหรับเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สำหรับผู้ประกอบการและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Cloud Meeting) ดำเนินการโดยส่วนโครงการอัตราอากร กพก.</p> <p>๓) หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภาคทฤษฎีระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ และภาคปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันสอบสวนคดีพิเศษ เขตหนองจอก กรุงเทพฯ</p> <p>๔) หลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๘๖ ราย ซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๕) หลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับ ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งเจ้าพนักงานศุลกากร จำนวน ๑๔๗ ราย ระหว่างวันที่ ๔ เมษายน - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๖) หลักสูตรการจัดทำ Profile ในระบบ Thai Customs Electronic System (TCES) สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เป็นคณะทำงานการจัดทำ Local Profile ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศุลกากร จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๗) หลักสูตรการจัดการสารเคมี สำหรับข้าราชการกรมศุลกากรตำแหน่งนักวิชาการศุลกากร นักวิทยาศาสตร์ นิติกร และเจ้าพนักงานศุลกากร จำนวน ๑๕๕ ราย ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยเป็นการบรรยายผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom Cloud Meeting</p> <p>๘) โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเตรียมความพร้อมรองรับภารกิจศูนย์อำนวยการในการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>๙) หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (งานจับกุมในเขตท่า) ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับระบบงานป้องกันและปราบปราม จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๑๐) หลักสูตรระบบรายงานสารสนเทศศุลกากร (CIS) ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรที่ประสงค์จะขอสิทธิ์ระบบรายงานสารสนเทศศุลกากร (CIS) จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย รุ่นที่ ๑-๕ ในวันที่ ๕, ๖, ๑๙, ๒๐, และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๖ - ๑๐ ในวันที่ ๒, ๓, ๔, ๙ และ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๑๑) หลักสูตรการใช้งานระบบงาน ป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดี และระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรทั่วประเทศ จำนวน ๒ รุ่น โดยใช้เวลา ๒ วัน/รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ และ ๒๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๑๒) หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (งานทั่วทั้ง) ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรทั่วประเทศ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ในวันที่ ๑, ๕ และ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๑๓) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ องค์กรดิจิทัล “ การสร้างงาน Infographic อย่างมืออาชีพด้วย Canva ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ” จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสยามคอมพิวเตอร์และภาษา อาคารสำนักงานใหญ่ อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ กรุงเทพฯ</p> <p>๑๔) หลักสูตรแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้ราคาบริหารความเสี่ยงสำหรับสินค้าไว้นำเข้า เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจปล่อยสินค้าและบริหารความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร จำนวน ๕๑ ราย เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร</p> <p>๑๕) หลักสูตรการจำแนกประเภทพิศกษา สำหรับสินค้าเฉพาะอย่าง ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการนำเข้า - ส่งออก ในหน่วยงานจัดเก็บ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ ราย รุ่นที่ ๑ ความรู้เรื่องสินค้าเหล็กที่มีมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ และรุ่นที่ ๒ สินค้าหมวด ๑๖ เครื่องจักรและเครื่องใช้กล เครื่องอุปกรณไฟฟ้า (ตอนที่ ๘๔ และ ๘๕) เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๑๖) หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๓๘ ราย โดยมีกำหนดการฝึกอบรมในวันเสาร์และอาทิตย์ (จำนวน ๕๐ ชั่วโมง) ซึ่งเริ่มในวันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนภาษาต่างประเทศอินลิ้งก์</p> <p>๑๗) หลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๑ ราย ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๕. สรุปผลการดำเนินการตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สวศ. กบพ. ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดในแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร จำนวน ๑,๗๖๗ ราย (จากจำนวนเป้าหมาย ๑,๓๗๕ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๑๒๘.๕ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ สร้างนวัตกรรมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้				
๕.๒.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	คณะ ทำงาน ดำเนินการ ด้าน นวัตกรรม ของ กรมศุลกากร	รายงานผล การดำเนินการมาตรการ/ แนวทางการเสริมสร้าง บรรยากาศและปลูกฝัง วัฒนธรรมแห่งการ สร้างสรรค์นวัตกรรม ในองค์กร	<p>คณะทำงานดำเนินการนวัตกรรมการของกรมศุลกากร ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดการประชุมคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค่นวัตกรรมในองค์กร โดยมีข้อสรุปว่า เห็นควรจัดให้มีการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗</p> <p>๒. คณะทำงานฯ ได้เสนอขออนุมัติโครงการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ และกรมฯ อนุมัติให้ดำเนินการและมีประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งเวียนไปยังหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกรมฯ เพื่อเชิญชวนหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรส่งผลงานเข้าร่วมประกวดรางวัลฯ</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ได้ประสานงานกับหน่วยงานและบุคลากรที่เคยได้รับรางวัลจากการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร เพื่อจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมฯ เห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร</p> <p>๓. คณะทำงานฯ ดำเนินการเสนออธิบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ และคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ โดยอธิบดีเห็นชอบตามที่คณะทำงานฯ เสนอ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทั้ง ๒ คณะ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ แก่บุคลากรในสังกัดกรมศุลกากร โดยเชิญผู้แทนจากคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ มาให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์นวัตกรรมและแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับการจัดทำผลงานเพื่อส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร</p> <p>๕. คณะทำงานฯ ปิดรับสมัครผลงาน เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ระยะเวลาการรับสมัคร ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)</p> <p>๖. คณะทำงานฯ ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ แก่บุคลากรในสังกัดกรมศุลกากร โดยเชิญผู้แทนจากคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ มาให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์นวัตกรรมและแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับการจัดทำผลงานเพื่อส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลฯ</p> <p>๗. ประกาศรายชื่อผลงานที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดที่ปรากฏในประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ทราบ พร้อมทั้งแจ้งเวียนประกาศฉบับดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดกรมฯ ทราบผ่านทางระบบอินทราเน็ต (Intranet) และกลุ่มไลน์ “Innovation @ Thai Customs”</p> <p>๘. คณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ ได้มีการประชุม เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ และได้ออกประกาศคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ ที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง เกณฑ์การให้คะแนนเพื่อตัดสินผลงานที่มีผู้ส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ และกำหนดการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗</p> <p>พร้อมกันนี้ คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร ได้ประสานงานกับ ศทส. เพื่อขอความอนุเคราะห์จัดส่ง Meeting ID และ Passcode ของโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>และได้ประสานงานกับเจ้าของผลงาน เพื่อแจ้งกำหนดการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๗ พร้อมแจ้งช่องทางสำหรับการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการฯ</p> <p>๙. คณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๗ มีการประชุมคณะกรรมการตัดสินฯ เพื่อพิจารณาตัดสินผลงานที่ได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตัดสินฯ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๐. คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุภกากร ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดวันและเวลาสำหรับการจัดงานประกาศผลการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๗ และพิธีมอบรางวัลเพชรศุภกากร เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดงานประกาศผลการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๗ และพิธีมอบรางวัลเพชรศุภกากร ซึ่งกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๑. หัวหน้าคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุภกากร ได้มีหนังสือลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อรายงานผลการดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อการเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค่นวัตกรรมในองค์การต่ออธิบดีกรมศุภกากรแล้ว ซึ่งอธิบดีลงนามรับทราบผลการดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ เสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร				
๕.๓.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๑๗/๑๐๒๘๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้แจ้งเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร และแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี กรมศุลกากร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๒๗๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กบท. ได้มีหนังสือที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๑๘ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร จำนวน ๗๔ หน่วยงาน ดำเนินการกิจกรรมองค์กรคุณธรรม รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” ครบทุกหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการตามตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแต่ละตัวชี้วัด ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานตัวอย่างที่มีผลการดำเนินงานโครงการฯ ที่ครบถ้วนและสมบูรณ์ทุกกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร เพื่อเป็นการยกย่องและสร้างขวัญกำลังใจให้กับหน่วยงานที่มุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมตามแนวทางศุลกากรคุณธรรมได้อย่างดีเยี่ยม จำนวน ๕ หน่วยงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบ้ง สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ด่านศุลกากรแม่สาย ด่านศุลกากรเกาะสมุย <p>นอกจากนี้ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๕๒๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอกรมฯ พร้อมเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการทราบ ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน																								
<p>๕.๓.๒ โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบท.</p>	<p>รายงานประเมินผล การดำเนินโครงการฯ เสนอกรมฯ</p>	<p>กลุ่มงานจริยธรรม กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๑๗/๑๐๒๘๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร ๓. ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้แจ้งเวียนแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร และแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการรายปี กรมศุลกากร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๒๗๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ๔. กบท. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย <p>๕.๑ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ โดยจัดทำหนังสือแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีผู้ประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท คือนายสุทธิพันธ์ แก้วจันทร์เพชร ตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง และในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ มีผู้ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อลาอุปสมบท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ราย คือนายธีร์ สิทธิฤทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ สังกัด สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผู้ขอรับการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา รวมจำนวน ๒ ราย</p> <p>๕.๒ โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน โดยดำเนินการเผยแพร่พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน รวมทั้งสิ้น ๒๓๘ ครั้ง ทาง Intranet ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1299 1037 1747 1481"> <tbody> <tr> <td>เดือนตุลาคม ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๑๘ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนธันวาคม ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนมกราคม ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๑๘ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนมีนาคม ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๒๓ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนเมษายน ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๑๗ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๑๙ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๒๑ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๑๖ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนกันยายน ๒๕๖๕</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> </tbody> </table>	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๑๘ ครั้ง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	จำนวน ๒๒ ครั้ง	เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๒๐ ครั้ง	เดือนมกราคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๐ ครั้ง	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	จำนวน ๑๘ ครั้ง	เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๓ ครั้ง	เดือนเมษายน ๒๕๖๕	จำนวน ๑๗ ครั้ง	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๑๙ ครั้ง	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	จำนวน ๒๑ ครั้ง	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๑๖ ครั้ง	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๒ ครั้ง	เดือนกันยายน ๒๕๖๕	จำนวน ๒๒ ครั้ง
เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๑๘ ครั้ง																											
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	จำนวน ๒๒ ครั้ง																											
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๒๐ ครั้ง																											
เดือนมกราคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๐ ครั้ง																											
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	จำนวน ๑๘ ครั้ง																											
เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๓ ครั้ง																											
เดือนเมษายน ๒๕๖๕	จำนวน ๑๗ ครั้ง																											
เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๑๙ ครั้ง																											
เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕	จำนวน ๒๑ ครั้ง																											
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๑๖ ครั้ง																											
เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๒๒ ครั้ง																											
เดือนกันยายน ๒๕๖๕	จำนวน ๒๒ ครั้ง																											

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>๕.๓ โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลให้กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่สามารถจัดโครงการหรือกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมได้ กลุ่มงานจริยธรรม จึงได้มีการปรับปรุงแบบการดำเนินกิจกรรมเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากร กรมศุลกากร โดยนำหลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อ หลักธรรมนำชีวิต: การรักษาศีล ๕ บุญกริยาวัตถุ ๑๐ อิทธิบาท ๔ และสังคหัตถุ ๔ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot จำนวน ๗ ครั้ง เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากร น้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป</p> <p>๕.๔ โครงการคิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้ กลุ่มงานจริยธรรม ได้จัดทำแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self - Assessment) และได้มีหนังสือประสานงานไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อนำแบบประเมินฯ เข้าในระบบ Intranet ตามหนังสือ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๒๐๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์นำแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self - Assessment) ตามโครงการ “คิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าในระบบ Intranet พร้อมทั้งสรุปและประเมินผลข้อมูลจากผู้ตอบแบบประเมินตนเอง (Integrity Self - Assessment) ในระบบ Intranet จำนวนทั้งสิ้น ๔,๙๕๕ คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด ๖,๑๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๑ โดยแบบประเมินแบ่งระดับความคิดเห็น เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ มากที่สุด/มาก/ปานกลาง/น้อย/น้อยที่สุด และประกอบด้วยคำถามปลายปิด จำนวน ๓๐ ข้อ โดยระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบประเมินในด้านค่านิยมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมของตนเอง ทศคนคิดต่อผู้บังคับบัญชา และต่อกรมศุลกากรอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน ๒,๙๕๕ คน</p> <p>๕.๕ โครงการความดีที่ฝากไว้ กลุ่มงานจริยธรรม ได้ดำเนินการขออนุมัติดำเนินโครงการ “ความดีที่ฝากไว้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๑๕๖(๗)/๑๙๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ “ความดีที่ฝากไว้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ท่าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายชัยยุทธ คำคุณ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร ๒. นายกิตติ สุทธิสัมพันธ์ ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี ๓. นางกฤติกา ปั้นประเสริฐ ผู้อำนวยการกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ๔. นายออน อุ่นทวีทรัพย์ นายด่านศุลกากรแม่สาย ๕. นางสาววัชรภรณ์ ยังโยมร ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชีและการคลัง <p>พร้อมทั้งประสานกับสำนักงานเลขานุการกรม ในการบันทึกและจัดทำวิดิทัศน์ พร้อมนำวิดิทัศน์ “ความดีที่ฝากไว้” เผยแพร่ในงานวันเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๕๐๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการ “ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอต่อกรมศุลกากรเรียบร้อยแล้ว</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>
<p>๕.๓.๓ โครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบท.</p>	<p>มีฐานข้อมูลให้คณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ในการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบ</p>	<p>สวค. กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะทำงานเดิม ตามคำสั่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ ๘๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อจัดเตรียมเพื่อรวบรวมข้อมูล กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ให้เป็นระบบ ๒. สวค. กบท. มอบหมายให้คณะทำงานฯ จัดทำข้อมูลให้เป็นระบบ พร้อมทั้งขออนุมัติขอสิทธิ์เข้าใช้งานเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล http://hrcustoms.go.th เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ และจัดทำ Infographic พร้อมทั้งดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบ Intranet ๓. จัดทำข้อมูลและแบ่งแยกประเภท ทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย รวมทั้งจัดทำ Infographic รวมถึงแบบฟอร์มการดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินด้านวินัยและความรับผิดชอบเพื่อเผยแพร่ในระบบฐานข้อมูล ๔. ดำเนินการนำข้อมูลลงในระบบเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล hr.customs.go.th ในหัวข้อวินัยและหัวข้อความรับผิดชอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีการเผยแพร่ข้อมูลในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดชอบ - คู่มือการดำเนินการทางวินัย - คู่มือการดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงและความรับผิดชอบ - แบบฟอร์มการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบ - ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบ - Infographic การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบ - มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ <p>ทั้งนี้ สวค. กบท. ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๓.๒)/๔๙ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อกรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๕.๓.๔ โครงการศึกษาการกำหนดสินบนและเงินรางวัลเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (ระยะที่ ๒)	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกม.	มีข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยเงินสินบนและรางวัล	ดำเนินการจัดทำรายงานการศึกษากฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินสินบนและรางวัลตามกฎหมายต่างประเทศเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมดำเนินการจัดทำรายงานสรุปและข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยเงินสินบนและรางวัลแล้วเสร็จ <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> - <u>ข้อเสนอแนะ</u> -

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนวางแผนและประเมินผล