

สรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี ไตรมาสที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของส่วนราชการกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากร</p>				
<p>๑.๑.๑ โครงการพัฒนาระบบศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูล ด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของประเทศ ผ่านระบบ National Single Window (NSW)</p>	<p>๑ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบช.</p>	<p>- มีโครงสร้างข้อมูล เอกสารใบสั่งปล่อยสินค้า แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ที่เป็นมาตรฐานสากล - จัดทำรูปแบบ และกระบวนการ เชื่อมโยงข้อมูลเอกสาร ใบสั่งปล่อยสินค้า แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Delivery Order: e-D/O) ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งกระบวนการแล้วเสร็จ</p>	<p>กบช. ดำเนินการศึกษาระบบการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับเอกสารใบสั่งปล่อยสินค้า</p>
<p>๑.๑.๒ แผนงานการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืช (e-Phyto Certificate) ผ่าน ASEAN Single Window</p>	<p>๓.๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กบช.</p>	<p>ประเทศไทยสามารถ ทดสอบการเชื่อมโยง ข้อมูล e-Phyto Certificate ผ่าน ASEAN Single Window ได้เป็นผลสำเร็จภายใน เดือนกันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>กบช. ดำเนินการเตรียมการระบบ NSW ให้พร้อมรองรับการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate โดยจำลองการสอบเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันภายในประเทศระหว่างระบบกรมวิชาการเกษตร และระบบ NSW ได้เป็นผลสำเร็จ ปัจจุบัน กบช. อยู่ระหว่างการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate แบบ end-to-end กับประเทศอินโดนีเซีย ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑.๑.๓ แผนงานการปรับปรุงระบบติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล (NSW e-Tracking) เพื่อรองรับการตรวจสอบเอกสารที่เชื่อมโยงกับต่างประเทศผ่าน ASEAN Single Window	๑.๓๓ เท่ากับ เป้าหมาย	กบช.	ระบบ NSW e-Tracking บนเว็บไซต์ NSW และบนอุปกรณ์เคลื่อนที่สามารถรองรับการติดตามสถานะของข้อมูลเพิ่มเติมที่รับส่งกับประเทศสมาชิกอาเซียนผ่าน ASEAN Single Window ได้	กบช. ดำเนินการเตรียมความพร้อมระบบคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ปรับปรุงระบบ NSW e-Tracking เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการทดสอบระบบ NSW e-Tracking สำหรับการติดตามสถานะการเชื่อมโยงข้อมูล ACDD
๑.๑.๔ โครงการศึกษาพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure: SeCCP)	๑ เท่ากับ เป้าหมาย	สทบ.	มีระบบการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce สำหรับผู้นำเข้าสินค้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศในการประเมินภาระภาษีอากรล่วงหน้า	อธิบดีกรมศุลกากร มีดำริเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการจัดทำระบบการให้บริการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce โดยมอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำระบบประเมินภาระภาษีล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของกรมศุลกากรหรือเว็บไซต์ของศูนย์บริการศุลกากร (Customs Care Center) ร่วมกับคณะทำงานฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ศทส. อยู่ระหว่างการจัดทำระบบ
๑.๑.๕ โครงการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้ารองรับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transportation)	๒ เท่ากับ เป้าหมาย	สสภ.	- ประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติสำหรับพิธีการศุลกากร ณ ศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า	สสภ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กมพ. กกม. กสอ. และ ศทส. พิจารณาและปรับปรุงเรื่อง เพิ่มเติมประมวลระเบียบปฏิบัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ ส่วนที่ ๐๔ บทที่ ๐๙ การปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เรียบร้อยแล้ว พร้อมกันนี้ สสภ. ได้เสนอร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับพิธีการศุลกากร ณ ศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้า สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ซึ่งอธิบดีได้ลงนามแล้วตามคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ที่ ๓๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยคณะทำงานฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ กรมศุลกากรได้ออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๘๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของระบบงานด้านการควบคุมทางศุลกากร เพื่อรองรับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะมีผลต่อผู้ประกอบการที่ประสงค์จะดำเนินกิจการศูนย์บริการศุลกากรเพื่อกระจายสินค้าและประกอบกิจการกระจายสินค้า ในการจัดเตรียม

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			ระยะที่ ๑ - รายงานสรุป ผลการดำเนินงาน ศูนย์บริการศุลกากร เพื่อกระจายสินค้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจการ ได้มีผลบังคับใช้แล้ว คณะทำงานฯ จึงได้กำหนดให้ มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมร่มเกล้า ชั้น ๓ อาคารสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยเชิญผู้แทนบริษัทที่ประสงค์เป็นผู้ประกอบการกระจายสินค้า จำนวน ๑๐ ราย และผู้แทนจาก กมพ. ศทส. และ ศปช. เข้าร่วมประชุมด้วย ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือ เชิญประชุมเรียบร้อยแล้ว
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาการบริการศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย				
๑.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน และเอกสารการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์โดยผู้ประกอบการ	๑ เท่ากับ เป้าหมาย	สลข.	มีระบบการพิมพ์เอกสาร การชำระเงิน และใบเสร็จรับเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ผู้ประกอบการ สามารถพิมพ์ได้เอง ที่สถานประกอบการ	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางฯ แล้วเสร็จ และเสนอให้ สบพ. สลข. พิจารณาดำเนินการสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ต่อไป
๑.๒.๒ โครงการการพัฒนาหน้าจอสืบค้นข้อมูลหรือเกี่ยวกับ สิทธิประโยชน์ทางอากร (TICS CLICK)	๑.๓๓ เท่ากับ เป้าหมาย	กสอ.	มีหน้าจอสำหรับสืบค้น ข้อมูลหรือเกี่ยวกับ สิทธิประโยชน์ทางอากร บนระบบอินเทอร์เน็ต	ดำเนินการตามคำสั่ง กสอ. ที่ ๔๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาหน้าจอ สืบค้นข้อมูลหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ทางอากร (TICS CLICK) ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และออกแบบหน้าจอสืบค้นข้อมูลในเบื้องต้น พร้อมทั้งเชิญประชุมคณะทำงานฯ ตามบันทึก ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๒)/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจัดทำหนังสือแจ้งเวียน เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านการชดเชยค่าภาษีอากรและการคืนอากร ตามมาตรา ๒๙ และสรุป รวบรวมเนื้อหาสำหรับด้านเขตปลอดอากรและคลังสินค้าทัณฑ์บน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ให้คณะทำงานพิจารณาคัดกรอง ครั้งที่ ๑ ต่อไป

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร				
๑.๓.๑ โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	๑.๖๑ เท่ากับ เป้าหมาย	สลช.	มีการประสานงาน แก้ปัญหา/ปิดงาน หรือส่งต่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	<p>สลช. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องให้แก่ สมาชิกศุลกากร เช่น จัดฝึกอบรมให้ความรู้ ติดตามประเมินผลและรับฟังปัญหาความเห็นของสมาชิก (Site Visit) สมาคม สมาพันธ์ หอการค้าต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ โดยเป็นการประชาสัมพันธ์บริการต่าง ๆ ของกรมศุลกากร ผ่านช่องทาง Line Application และ e-mail เพื่อให้สมาชิกรับทราบ รวมทั้งประสานงาน แก้ไขปัญหาและสร้างความชัดเจน ลดข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งปัญหาเชิงนโยบายและปัญหาหน้างานปกติ อาทิ พิธีการศุลกากร พิษัตยตราศุลกากร ราคา ถิ่นกำเนิด กฎหมายศุลกากร สิทธิประโยชน์ และปัญหาอื่น ๆ โดยสรุปภาพรวมการแก้ไข ปัญหาสมาชิกพันธมิตรศุลกากร ดังนี้</p> <p>สรุปภาพรวมการตอบข้อสอบถามแก่สมาชิก จำนวนข้อสอบถามทั้งหมด ๖๓๒ เรื่อง ปิดงาน/ตอบแล้ว ๕๗๑ เรื่อง (ร้อยละ ๙๐.๓)</p> <p>ข้อมูลของข้อสอบถามจำแนกตามระดับของคำถาม</p> <p>ระดับปฏิบัติ ๖๑๔ เรื่อง แล้วเสร็จ ๕๕๘ เรื่อง (ร้อยละ ๙๐.๘) ระดับนโยบาย ๑๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๑๓ เรื่อง (ร้อยละ ๗๒.๒)</p> <p>ข้อมูลของข้อสอบถามจำแนกตามกลุ่ม/หมวดคำถาม</p> <p>๑. การตีความกฎหมาย เช่น การสอบถาม ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การนำประกาศ ข้อบังคับไปใช้ รับเรื่อง ๕๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๕๐ เรื่อง (ร้อยละ ๘๖.๒)</p> <p>๒. ถิ่นกำเนิดสินค้า เช่น การกรอกข้อมูลใน From ต่าง ๆ รับเรื่อง ๔๘ เรื่อง แล้วเสร็จ ๔๓ เรื่อง (ร้อยละ ๘๙.๕)</p> <p>๓. ประเมินราคา เช่น การลดราคาต้นทุนสินค้า ค่าบำเหน็จตัวแทนการขาย การสำแดงราคา เป็น Tester รับเรื่อง ๓๐ เรื่อง แล้วเสร็จ ๒๓ เรื่อง (ร้อยละ ๗๖.๖)</p> <p>๔. พิษัตยตราภาษี เช่น การสอบถามพิศัตยของสินค้าต่าง ๆ การโต้แย้งพิศัตยตราศุลกากร รับเรื่อง ๑๒๔ เรื่อง แล้วเสร็จ ๑๐๘ เรื่อง (ร้อยละ ๘๗.๐)</p> <p>๕. สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เช่น เงื่อนไขการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร การยกเว้นอากร โดยใช้ ATA Carnet รับเรื่อง ๙๗ เรื่อง แล้วเสร็จ ๘๙ เรื่อง (ร้อยละ ๙๑.๗)</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>๖. อื่น ๆ เช่น การขอใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิธีการทางศุลกากร รับเรื่อง ๒๗๕ เรื่อง แล้วเสร็จ ๒๕๘ เรื่อง (ร้อยละ ๙๓.๘) นอกจากนี้ ยังจัดให้มี Customs Alliances COVID-๑๙ เพื่อให้คำแนะนำ ประสานงาน แก้ไขปัญหาแก่ผู้ประกอบการในการนำเข้า-ส่งออกสิ่งของที่เกี่ยวกับการป้องกันรักษา โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p>
๑.๓.๒ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน	๑.๒๕ เท่ากับ เป้าหมาย	ครอ.	<p>ประเด็นปัญหา/ อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อ ที่ประชุมได้รับการแก้ไข ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด</p>	<p>คณะทำงาน ครอ. ได้รับประเด็นปัญหาจากภาคเอกชน และการสอบถามประเด็นปัญหา ผ่านช่องทางออนไลน์ และฝ่ายเลขานุการฯ คณะทำงาน ได้มีหนังสือไปยังคณะทำงาน เพื่อขอให้พิจารณาส่งวาระการประชุมที่ต้องการนำเสนอในที่ประชุมคณะทำงาน แต่เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) จึงยังไม่สามารถ กำหนดวันประชุมได้</p>
๑.๓.๓ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives)	๒.๓๓ เท่ากับ เป้าหมาย	กสอ.	<p>มีโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจและตอบปัญหา ด้านสิทธิประโยชน์ทาง ภาษีอากร แก่เจ้าหน้าที่ ภาครัฐของกรมศุลกากร และ/หรือ หน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง และ ผู้ประกอบการ</p>	<p>กสอ. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อกำหนด รูปแบบและวิธีการ หัวข้อสัมมนา รวมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิทยากร และเอกสารที่ใช้ ในการจัดสื่อประชาสัมพันธ์เบื้องต้นแล้ว ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการจัดทำหนังสือขออนุมัติโครงการฯ และประมาณการค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดสัมมนา</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ การจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายทำได้ยากขึ้น เช่น หากสถานการณ์มีความรุนแรงจนทำให้ ต้องเลื่อนวันจัดสัมมนา จะส่งผลกระทบต่อการจองที่พัก ตัวเครื่องบิน ฯลฯ ซึ่งอาจทำให้เกิด ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้</p> <p>แนวทางแก้ไข ต้องจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายอย่างรอบคอบ และคำนึงถึงความยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ เป็นหลัก เช่น จำเป็นต้องเลือกจองตั๋วเครื่องบินที่ราคาสูงขึ้น ซึ่งสามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้ เพื่อรองรับกรณีมีการเลื่อนการจัดสัมมนา</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.๓.๔ โครงการส่งเสริมความรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ภารกิจกรมศุลกากรเชิงรุก</p>	<p>๒ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>สสข.</p>	<p>- มีช่องทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน และประจำ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง - ร้อยละ ๘๕ ของ กลุ่มเป้าหมายได้รับสื่อ จากการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภารกิจ การดำเนินงานของ กรมศุลกากร</p>	<p>สสข. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดการประชุมหารือ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อวางแผนจัดทำโครงการและขออนุมัติดำเนินการ พร้อมทั้ง จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ นอกจากนี้ สสข. ได้กำหนดการประชุมหารือในการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดนและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน				
๒.๑.๑ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงด่านศุลกากร				
(๑) โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)	๑ ต่ำกว่า เป้าหมาย	ด้านฯ อรัญ ประเทศ	ดำเนินการก่อสร้าง แล้วเสร็จ ได้มาตรฐาน ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	<p>ผลการดำเนินการก่อสร้าง ไตรมาสที่ ๑</p> <p>ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญา และการเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ งวดงานที่ ๙ งานเทศคอนกรีตเสารับโครงสร้างหลังคา แล้วเสร็จ ๕๐% และงานเทศคอนกรีตเสารับโครงสร้างพื้นชั้น ๒ แล้วเสร็จ ๕๐% เป็นจำนวนเงิน ๔,๖๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท หักคืนเงินจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ เป็นเงิน ๗๐๔,๙๗๐.๐๐ บาท คงเหลือเบิกจ่ายให้แก่บริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลอปเมนท์ จำกัด เป็นเงิน ๓,๙๙๔,๘๓๐.๐๐ บาท</p> <p>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการประชุม เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด พร้อมทั้งมีการทำหนังสือขอตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>๑. ในช่วงต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่มต้นสัญญาฯ ได้เกิดอุทกภัยในพื้นที่ ต.ท่าข้าม และพื้นที่อื่น ๆ ใน อ.อรัญประเทศ จ.สระแก้ว ส่งผลให้ผู้รับจ้างไม่สามารถนำเครื่องจักรอุปกรณ์ และแรงงานเข้าในพื้นที่ก่อสร้างได้ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และการขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์การก่อสร้างมีจำนวนไม่เพียงพอ ทำให้โครงการก่อสร้างดำเนินการไปด้วยความล่าช้า หรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>แนวทางแก้ไข</p> <p>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการประชุมและมีหนังสือติดตามเร่งรัดการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมทั้งประสานงานโครงการฯ อย่างต่อเนื่อง โดยเร่งรัดให้ผู้รับจ้างจัดหาแรงงานและเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
(๒) โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒	๑ ต่ำกว่า เป้าหมาย	ด้านฯ แม่สอด	ดำเนินการก่อสร้าง แล้วเสร็จ ได้มาตรฐาน ตามสัญญาจ้าง และดำเนินการครบ ทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	<p>ผลการดำเนินการก่อสร้างในไตรมาสที่ ๑</p> <p>ควบคุมการก่อสร้างฯ ส่งมอบงานตามงวดสัญญาฯ และเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างฯ จำนวน ๑ งวดงาน ได้แก่ งวดงานที่ ๘๗ จำนวน - บาท</p> <p>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พร้อมคณะผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่พัสดุฯ ประชุมครั้งที่ ๓๑(๑๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารที่ทำการด้านบุคลากรแม่สอด จัดการประชุมทางไกลผ่านจอ Video Conference ด้วยโปรแกรม ZOOM โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒ เพื่อรายงานความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน เรื่องเพื่อพิจารณา ปัญหาอุปสรรค ตามระเบียบวาระการประชุมฯ</p> <p>นอกจากนี้ ด้านฯ แจ้งสงวนสิทธิการบอกเลิกสัญญา ครั้งที่ ๑ ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค ๐๕๐๒(๒๘)/๗๐๒๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>ปัญหาอุปสรรค</p> <p>๑. ผู้รับจ้างยังขาดความพร้อมด้านบุคลากร แรงงาน เครื่องมือ เครื่องจักร ขาดสภาพคล่อง และหยุดการปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลา ๓ เดือนแล้ว ทำให้การดำเนินโครงการเกิดความล่าช้า</p> <p>๒. เกิดปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อคำสั่งซื้อ และการขนส่งวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้าง รวมทั้งการขาดแคลนแรงงานของผู้รับจ้าง เป็นสาเหตุหนึ่งให้การดำเนินโครงการเกิดความล่าช้ากว่าแผนงานที่วางไว้</p> <p>ข้อเสนอแนะในการแก้ไข</p> <p>๑. จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน และผู้รับจ้าง เพื่อเร่งรัดการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เร่งรัดให้ผู้รับจ้างปรับแผนการปฏิบัติงาน เช่น คำนวณระยะเวลาเร่งสั่งซื้อวัสดุล่วงหน้า หรือเร่งทำงานในจุดที่สามารถทำได้ไปก่อน โดยไม่ให้มุ่งทำงานเพื่อส่งงวดงานและเบิกเงิน</p> <p>๓. แจ้งให้ผู้รับจ้างปรับแผนเรื่องแรงงาน เช่น จัดรถรับส่งแรงงาน แทนการให้แรงงานเดินทางมาทำงานเอง</p> <p>๔. ให้ผู้รับจ้างหาพันธมิตรช่วยเหลือเรื่องเครื่องมือ เครื่องจักร</p> <p>๕. ทำหนังสือเร่งรัดผู้รับจ้างดำเนินงานให้เร็วกว่าแผนงาน พร้อมแจ้งสงวนสิทธิค่าปรับในอัตราวันละประมาณ ๓๑๙,๗๐๐ บาทต่อวัน</p> <p>๖. เพื่อความเป็นธรรมแก่ผู้รับจ้าง คณะกรรมการฯ จะพิจารณาขยายระยะเวลาก่อสร้าง กรณีได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เมื่อสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>(๓) โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง</p>	<p>๒ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>ด้านฯ มาบตา พุด</p>	<p>- การควบคุมงานก่อสร้างฯ สามารถส่งมอบงวดงานตามสัญญา และเป็นไปตามแผนงานการก่อสร้าง - การเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้างเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน</p>	<p>ดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดทำรูปแบบรายการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ๒. สมพ. มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๒๖(๒)/๔๕๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการคำนวณราคากลางโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ต.แม่น้ำคู้ อ.ลวกแดง จ.ระยอง ๑ แห่ง เสนอต่อที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี เพื่อขอความเห็นชอบ พิจารณาราคากลางโครงการก่อสร้างฯ และได้รับการพิจารณาเห็นชอบโครงการก่อสร้างฯ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานความเห็นชอบในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ พัฒนากฎระเบียบให้ทันสมัย				
<p>๒.๒.๑ โครงการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันกับประเทศคู่ค้า ภายใต้โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Mutual Recognition Arrangement: MRA of AEOs)</p>	<p>๒.๓๓ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กมพ.</p>	<p>มีการสรุปผล การดำเนินการโครงการฯ</p>	<p>ญี่ปุ่น จากการประชุมและตรวจสอบมาตรฐานการตรวจประเมินร่วมกัน (Joint Site Validation) ระหว่างไทย-ญี่ปุ่น สรุปได้ว่า ทั้งสองฝ่ายยอมรับในความสอดคล้องของโครงการเออีโอ ของทั้งสองประเทศ รวมถึงมาตรฐาน การตรวจประเมินสถานประกอบการ และเห็นพ้องที่จะ ร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) กรมศุลกากรได้ส่งร่างความตกลงฯ ที่ได้รับการแก้ไขเพิ่มเติมจากกระทรวงการต่างประเทศของญี่ปุ่น ให้กรมจากกรมสนธิสัญญา และกฎหมาย กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ สมอ. กมพ. อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติลงนามความตกลงฯ โดยเสนอเรื่อง ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบในการจัดทำความตกลงฯ ให้ กระทรวงการต่างประเทศให้ความเห็นชอบ ตามแนวทางการจัดทำหนังสือสัญญาที่หน่วยงาน สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ โดยไม่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี</p> <p>จีน กรมฯ อนุมัติในหลักการ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบให้จัดทำ AEO-MRA กับศุลกากรจีน อย่างรอบคอบ สมอ. กมพ. จึงได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลโครงการเออีโอของจีน เพิ่มเติม และนำเรื่องการจัดทำ AEO-MRA กับศุลกากรจีนเสนอต่อที่ประชุมคณะทำงานจัดทำ และดำเนินการตามความตกลงยอมรับร่วมกัน สำหรับโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐาน เออีโอแล้ว ภายหลังจากประชุมออนไลน์ระหว่าง สมอ. กมพ. และศุลกากรจีนโดยมี จุดประสงค์ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเบื้องต้นของโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ และร่วมหารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำความตกลงฯ</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของศุลกากรจีน สำหรับการจัดทำ MRA ระหว่างกรมศุลกากรและศุลกากรจีน</p> <p>นิวซีแลนด์ เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔ ศุลกากรนิวซีแลนด์ โดย Ms. Christine Stevenson ตำแหน่ง Comptroller of the New Zealand Customs Service มีหนังสือแสดงเจตนา เชิญกรมศุลกากรในการพัฒนาจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันสำหรับโครงการผู้ประกอบการ ระดับมาตรฐานเออีโอ</p> <p>กรมศุลกากร ได้อนุมัติในหลักการสำหรับการจัดทำ MRA ระหว่างกรมศุลกากร และศุลกากรนิวซีแลนด์แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ต่อมา เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สมอ. กมพ. ได้จัดประชุม เพื่อพิจารณา ผลการศึกษาเปรียบเทียบ (Site-by-Side Comparison) โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐาน เออีโอ (AEO) ของไทย และโครงการ Secure Exports Scheme (SES) ของศุลกากรนิวซีแลนด์ สรุปว่า ศุลกากรไทยและศุลกากรนิวซีแลนด์ยอมรับความสอดคล้องของทั้งสองโครงการร่วมกัน โดยเป็นไปตามมาตรฐานของ SAFE Framework และจะดำเนินการตรวจประเมินสถานประกอบการ ร่วมกันในขั้นตอนต่อไป</p>
๒.๒.๒ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายศุลกากร (ระยะที่ ๒)	๑.๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกม.	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำรายงานสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมาย เสนอรัฐมนตรี - ผู้รักษาการตามกฎหมาย - มีมาตรการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าพนักงานของรัฐ 	<p>กกม. ดำเนินการสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมาย และอยู่ระหว่างการร่างข้อกำหนดมาตรการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล				
๒.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร	๕ เท่ากับ เป้าหมาย	ศทส.	กรมศุลกากร มีระบบคอมพิวเตอร์ ที่สามารถประมวลผล ฐานข้อมูลขนาดใหญ่	ศทส. ดำเนินพัฒนาระบบรายงานตามข้อกำหนดและตามความต้องการของผู้ใช้งาน รวมถึงทดสอบระบบและฝึกอบรมผู้ใช้งาน พร้อมทั้งส่งมอบงานโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ดำเนินงานเสร็จสิ้นตามแผนงานโครงการ ในไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕
๒.๓.๒ การดำเนินการรวบรวมข้อกำหนดและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร	๑.๒๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกม.	มีการรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวกับกฎหมาย และเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายศุลกากร เพื่อรองรับระบบ ฐานข้อมูลกลาง ทางกฎหมายของประเทศ	กกม. ดำเนินการ ดังนี้ ๑. รวบรวม เรียบเรียง และจัดหมวดหมู่ข้อมูลของเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบไฟล์ที่กำหนด (pdf, doc) ไว้เป็นหลักฐานข้อมูลเบื้องต้น เพื่อเตรียมการสำหรับฐานข้อมูลกลางทางกฎหมายของประเทศต่อไป ๒. กกม. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงข้อมูลกฎหมายและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร โดยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูลตั้งต้น อย่างไรก็ตาม การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางนั้น ขึ้นอยู่กับการกำหนดรูปแบบหลักเกณฑ์ วิธีการรวบรวมข้อมูลที่ได้รับผิดชอบหลัก ตามแผนงานในแผนการปฏิรูปประเทศกำหนด และขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่ระบบฐานข้อมูลกลางเสร็จสิ้น จึงจะสามารถนำข้อมูลที่รวบรวมเข้าสู่ฐานข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้องต่อไป

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย				
๓.๑.๑ แผนงานนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการควบคุมทางศุลกากร				
๓.๑.๑ (๑) โครงการจัดหาระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock	๐.๗๕ เท่ากับ เป้าหมาย	ศปช.	- เร่งรัดการใช้งานระบบ e-Lock ต่อสถานี e-Lock จำนวน ๑๖ สถานี - มีปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ต่อจำนวนอุปกรณ์ e-Lock ทั้งหมดในหน่วยงานที่ติดตั้งระบบ e-Lock (สถานี e-Lock) จำนวน ๑๖ สถานี	ศปช. รวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยี e-Lock ของทุกสถานี พร้อมเร่งรัดสถานีปลายทางที่ได้รับอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) ส่งคืนไปยังสถานีต้นทางโดยด่วน เพื่อดำเนินการบริหารจัดการกัญแจอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) ตามคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่อง การใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้เทคโนโลยีระบบกัญแจอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock System) โดยเร่งให้มีปริมาณการใช้งานเพิ่มขึ้น โดยในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ปริมาณการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock จำนวนร้อยละ ๕๐.๖๘ ปัญหา/อุปสรรค เนื่องจากการใช้งานอุปกรณ์ e-Lock มีข้อจำกัดในการส่งคืนอุปกรณ์ e-Lock จากสถานีปลายทางมายังสถานีต้นทาง ทำให้อุปกรณ์ e-Lock ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงาน
๓.๑.๒ โครงการเชื่อมโยงการนำระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่อง x-Ray/CCTV มาใช้ในการตรวจปล่อย	๑ เท่ากับ เป้าหมาย	ศปช.	สรุปลงและประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้าด้วยระบบ x-Ray/CCTV, VIS, LPRs	ศปช. ดำเนินการ ดังนี้ ๑. คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ร่วมตรวจสอบและรวบรวมความเห็น เสนอคณะทำงานย่อยฯ ในการใช้เป็นข้อสังเกต เพื่อใช้ในการยกร่างและผลการศึกษาร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจปล่อยสินค้า ด้วยระบบเอกซเรย์ (X-Ray) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบยานพาหนะผ่านแดน (Vehicle Information System : VIS) และระบบตรวจสอบป้ายทะเบียนยานพาหนะ (License Plate Recognition System : LPRs) ตามบันทึก สทศ. ศปช. ที่ กค ๐๕๙๘(๔)/๖๗ ลง วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ๑.๒ จัดให้มีร่างระเบียบโครงการฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจัดการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อหารือพิจารณาร่างโครงการฯ ร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom โดยที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและแนวทางการปรับร่างโครงการฯ เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุมยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม ตัดทอน ร่างฯ ดังกล่าวให้ไปเป็นตามความเห็นของที่ประชุมคณะทำงานฯ

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>เพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะทำงานฯ รวมทั้งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๑.๓ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้นำร่างโครงการฯ (ไม่เป็นทางการ) เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญเพื่อทบทวนข้อบกพร่อง ผิดพลาด และข้อสังเกตของมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และจะได้นำความเห็นและข้อสังเกตของผู้เชี่ยวชาญมาแก้ไขปรับปรุงโครงการฯ นำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อเสนอต่อคณะทำงานฯ ต่อไป</p>
<p>แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง</p>				
<p>๓.๒.๑ โครงการการนำระบบฐานข้อมูลการเดินทางของผู้โดยสาร (Passenger Name Record: PNR) มาใช้ในงานศุลกากร</p>	<p>๑.๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>สผก.</p>	<p>- สายการบินที่มีความพร้อมในการส่งข้อมูล PNR มีจำนวนเพิ่มขึ้น</p> <p>- ได้รับทราบถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ของระบบ PNR และมีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคเหล่านั้น</p> <p>- การคัดกรองตรวจสอบ และควบคุมทางศุลกากรมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานสากล และสร้างสังคมปลอดภัย</p>	<p>สผก. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. แจ้งประเด็นการขอ Change Request กับกลุ่มบริษัท So-Sky Consortium เพื่อแจ้งขอควรแก้ไขปรับปรุงข้อเสนอแนะ (Change Request) โปรแกรมระบบ PNR เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. ประสานงานกับกลุ่มบริษัท So-Sky Consortium เพื่อกำกับดูแลการส่งข้อมูล PNR ของสายการบินเพิ่มเติม ได้แก่ Air Astana (KC) (011164), Lao Airlines (QV) (021164) และ Jeju Air (7C) (051164)</p>
<p>๓.๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร</p>	<p>๑ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>ศปข.</p>	<p>รายงานผลการดำเนินโครงการฯ และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาโปรไฟล์ของคณะทำงานจัดทำ Local Profile</p>	<p>คณะทำงานฯ ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ พร้อมทั้งศึกษานโยบายการบริหารความเสี่ยงทางศุลกากรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรมศุลกากร</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร				
<p>๓.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร</p> <p>เดิม* โครงการความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางศุลกากรด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ (Cooperation on Information Exchange in Customs Matters Project)</p>	<p>๕ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กสป.</p>	<p>มีการประสานความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร จำนวน ๓๖ ครั้ง</p>	<p>กสป. มีการร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายศุลกากร ในเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๗๙ ครั้ง ดังนี้</p> <p>๑. ด้านความร่วมมือกับส่วนราชการไทยในประเด็นการตรวจสอบของกลาง การตรวจสอบใบอนุญาต และการประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ (เช่น ปัญหาการลักลอบนำเข้าสินค้า ปัญหาราคาสินค้าเกษตร) จำนวน ๑๔ เรื่อง</p> <p>๑.๒ ด้านความร่วมมือกับภาคเอกชน/ตัวแทนเจ้าของสิทธิในการตรวจสอบการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ๗ เรื่อง</p> <p>๑.๓ ด้านความร่วมมือกับส่วนราชการของรัฐต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ ในประเด็นต่าง ๆ เช่น แลกเปลี่ยนข้อมูลการจับกุมยาเสพติด การจับกุมงาช้าง แจ้งข้อมูลยานพาหนะต้องสงสัย และการจับกุมขยะอันตราย ฯลฯ จำนวน ๕๕ เรื่อง</p>
<p>๓.๓.๒ โครงการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางศุลกากร (Fight Against Customs Fraud Operation)</p>	<p>๒ เท่ากับ เป้าหมาย</p>	<p>กสป.</p>	<p>มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเฉพาะกิจ เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสินค้าเป้าหมาย จำนวน ๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ</p>	<p>คณะทำงานด้านยุทธศาสตร์และการข่าว กองสืบสวนและปราบปราม ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการประชุม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสถิติการกระทำความผิดตามประเภทสินค้า โดยที่ประชุมมีความเห็นในการกำหนดกลุ่มสินค้าที่ต้องเฝ้าระวังเป็นกรณีพิเศษ ๓ กลุ่ม คือ</p> <p>๑.๑ สินค้าเกษตร</p> <p>๑.๒ สินค้าตามเทศกาล</p> <p>๑.๓ ยาเสพติด</p> <p>พร้อมมอบหมายให้ สปป. ๑ - ๓ รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการของสินค้าแต่ละกลุ่มตามลำดับ แล้วส่งให้คณะทำงานฯ พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป</p> <p>๒. มีการประชุม ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาแผนการป้องกันและปราบปรามสินค้าที่ต้องเฝ้าระวังเป็นกรณีพิเศษ ๓ กลุ่ม คือ</p> <p>๑. สินค้าเกษตร</p> <p>๒. บุหรี่ สุรา และน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๓. ยาเสพติด</p> <p>โดย กสป. ได้นำแผนปฏิบัติการย่อยสำหรับการป้องกันและปราบปรามสินค้าทั้ง ๓ กลุ่ม เสนอให้ผู้บริหารกรมศุลกากรพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ กค ๐๕๒๑(๑)/๓๙๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ปัจจุบัน กสป. อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำรายงานต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนา ๔.๑ ยกระดับการบริหารการจัดเก็บภาษีอากร				
๔.๑.๑ โครงการศึกษาแนวทางในการนำการปฏิบัติที่ดีด้านศุลกากรมาประยุกต์ใช้ในกรมศุลกากร	๑ เท่ากับ เป้าหมาย	กยผ.	รายงานผลการศึกษาแนวทางในการปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารการจัดเก็บรายได้ภายใต้บริบททางศุลกากร	กยผ. ดำเนินการเผยแพร่รายงานผลการศึกษาแนวทางในการปฏิบัติที่ดีด้านการจัดเก็บรายได้ภายใต้บริบททางศุลกากร โดยแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ ตามหนังสือที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๖๐๑๙๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัตอัตราศุลกากรและถิ่นกำเนิด				
๔.๒.๑ โครงการการให้บริการตรวจวิเคราะห์สินค้าด้วยเครื่องมือวิทยาศาสตร์ชนิดพกพาแก่หน่วยงานภายในกรมศุลกากรทั้งในและนอกสถานที่	๒.๒๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กพท.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการแบ่งเป็น ๕ ระดับ กำหนดระดับคะแนนเป็น ๑ -๕ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของกิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการตามที่ระบุในแผนปฏิบัติงาน ประกอบกับ ประสิทธิภาพการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อร่วมกันกำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ให้บริการ รวมถึงกำหนดรูปแบบและเนื้อหาของแบบฟอร์มการขอใช้บริการเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ชนิดพกพา เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๒. คณะทำงานฯ เข้าร่วมฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและการใช้งานเครื่องวัดและผสมสารที่จะทำการจัดซื้อ ผ่านโปรแกรม Zoom เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และทดลองใช้งานเครื่องมือ รวมถึงทดสอบตัวอย่าง ณ บริษัท เอสพีซี อาร์ท จำกัด เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๓. จัดการประชุม เพื่อร่วมกันพิจารณาแก้ไขและสรุปรูปแบบเนื้อหาพร้อมจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการฯ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๔. คณะทำงานฯ เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและทดลองใช้งานรวมถึงทดสอบตัวอย่างเครื่องมือวิเคราะห์สาร โดยใช้แสงอินฟราเรดแบบพกพาที่จะทำการจัดซื้อจากบริษัท แอบโซเทค จำกัด เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และบริษัท เพอร์กินเอลเมอร์ จำกัด เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๑ ส่วนมาตรฐานวิเคราะห์สินค้า นอกจากนี้ คณะทำงานฯ เข้าร่วมฟังการนำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะและทดสอบใช้งานรวมถึงทดสอบตัวอย่างเครื่องมือวิเคราะห์สารโดยใช้แสงอินฟราเรด จากบริษัท Bruker Thailand เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารสารชิตดิ์ ๕. คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) สำหรับการจัดซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๔ เครื่อง ได้แก่

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				๑. เครื่องมือวิเคราะห์สารโดยใช้แสงอินฟราเรดแบบพกพา ๒. เครื่องบดและผสมสาร ๓. เครื่องวัดรังสีส่วนบุคคลแบบพกพา ๔. เครื่องชั่งทศนิยม ๓ ตำแหน่ง ปัจจุบัน เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ทั้ง ๔ เครื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
แนวทางการพัฒนา ๔.๓ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร				
๔.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data	๑.๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กมพ.	รายงานผลการศึกษา และการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับการประเมิน ราคาศุลกากร	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ศึกษาและพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์นำร่อง (Pilot Project) และจัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจกับผู้ประกอบการ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการฯ ได้หารือกับผู้แทน กบข. ถึงแนวทางในการพัฒนาระบบยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านราคาศุลกากรผ่านระบบ NSW ตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ หารือกับ กบข. และ ศทส. ในเรื่องการนำข้อมูลจากระบบ NSW เข้าสู่ระบบ TCES เพื่อพัฒนาระบบยื่นเอกสารด้านราคาศุลกากรในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ทั้งนี้ ผู้แทน กบข. ได้นำเสนอระบบการยื่นเอกสารแนบ (Uploading Supporting Document) เป็นระบบกลางที่พัฒนาขึ้นมา เพื่อช่วยสนับสนุนในการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ประกอบการสามารถเข้าใช้งานและส่งข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านระบบ NSW และหากหน่วยงานใดต้องการข้อมูลเอกสารดังกล่าว ก็สามารถนำข้อมูลจากระบบไปใช้งานได้ทันที</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้หารือกับผู้แทน ศทส. กบข. และ บริษัท ยิบอินซอย ถึงแนวทางในการพัฒนาระบบยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้านราคาศุลกากร โดยผู้แทนจากบริษัท ยิบอินซอย ได้นำเสนอระบบ e - CO Submission ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมา เพื่อช่วยสนับสนุนการยื่นหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับความตกลงความเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจไทย - ญี่ปุ่น (JTEPA) โดยฝ่ายเลขานุการฯ มีความเห็นว่าสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการยื่น invoice ได้เช่นกัน ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ อยู่ระหว่างการหารือกับ ศทส. ถึงการเชื่อมโยงระบบ e-Import กับระบบยื่นเอกสารดังกล่าว</p> <p>๒. อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลความต้องการสำหรับสินค้าเป้าหมาย ก่อนส่งข้อมูลให้ ศทส. และ กบข. เพื่อดำเนินการในระบบ NSW ต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>๓. ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงด้านราคา เช่น ค่าสิทธิ ค่านายหน้า เข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมฯ</p> <p>กมพ. ได้ดำเนินการร่วมกับ ศปช. และ ศทส. เพื่อนำข้อมูลราคาสำหรับบริหารความเสี่ยง เข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากร โดยเริ่มนำร่องจากสินค้าไวน์นำเข้า ๑๐ รายการ พร้อมทั้งเสนอแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้ราคาบริหารความเสี่ยงสำหรับสินค้าไวน์นำเข้า</p> <p>ซึ่งต่อมา กมพ. ได้จัดทำข้อมูลราคาสินค้าไวน์นำเข้าเพิ่มเติมอีก ๑๐ รายการ เป็น ๒๐ รายการ เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากร ตามดำริอธิบดี เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลราคาสินค้าไวน์นำเข้าเพิ่มเติมอีก ๒๐ รายการ รวมเป็น ๔๐ รายการ เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากรต่อไป</p> <p>๔. ศึกษาความเป็นไปได้ในการให้ผู้ประกอบการสำแดงข้อมูลเกี่ยวกับราคาศุลกากรบนใบขนสินค้าขาเข้า โดยการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้ ฝ่ายเลขานุการฯ หรือกับ ศทส. ถึงความเป็นไปได้ในการแบบแผนแสดงรายละเอียดราคาศุลกากร (กศก.๑๗๐) เข้าไปในระบบ TCES เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร และการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย</p> <p>ปัจจุบันอยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลและกำหนดความต้องการที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปหารือกับ ศทส. ต่อไป</p> <p>๕. เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อยให้แก่เจ้าหน้าที่ เช่น การจัดอบรม การศึกษาดูงาน หรือการเชิญผู้เชี่ยวชาญระดับโลกมาให้ความรู้</p> <p>กมพ. มีหนังสือถึง กบท. เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อเสนอให้มีการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้ราคาบริหารความเสี่ยงสำหรับสินค้าไวน์นำเข้า แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจปล่อยสินค้า และการบริหารความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยากรศุลกากร</p> <p>แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (COVID-๑๙) จึงเห็นควรให้มีการเลื่อนการฝึกอบรมออกไปก่อน หากสถานการณ์ดีขึ้น จะดำเนินการพิจารณาวันจัดอบรมดังกล่าวอีกครั้ง โดย กมพ. ได้ประสานงานทางโทรศัพท์กับ สวศ. เพื่อเสนอให้บรรจุการอบรมหลักสูตรดังกล่าวลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>ปัจจุบัน สวศ. กบท. ได้บรรจุการอบรมหลักสูตรดังกล่าวลงในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว โดยอยู่ภายใต้โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers) หลักสูตรพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรเรียบร้อยแล้ว</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการบริหารจัดการองค์กร แนวทางการพัฒนา ๕.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ				
๕.๑.๑ โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔)	๑.๒๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาผ่านระบบ e-Learning - รายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ 	<p>สวศ. กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการจัดทำเนื้อหาบทเรียนระดับสูงในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และนำเข้าสู่ระบบ e-Learning</p> <p>๑.๑ คณะทำงานกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) การจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning (ระยะที่ ๔) ได้ดำเนินการจัดทำขอบเขตของงาน โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔) ของกรมศุลกากรและส่งมอบให้ส่วนบริหารการพัสดุ สลช. แล้ว</p> <p>โดยกรมศุลกากร ได้ดำเนินการทำสัญญากับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร ระยะที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการ ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. จัดการประชุมร่วมกับคณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) ทั้ง ๖ ด้าน และผู้รับจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM Cloud Meeting เพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning ระดับสูง (Advance) ตามโครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔)</p> <p>๒. คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) ทั้ง ๖ ด้าน ดำเนินการประชุมหารือ ตรวจสอบและควบคุมการจัดทำเนื้อหาบทเรียนระดับสูง และดำเนินการจัดทำแบบทดสอบและดำเนินการฝึกอบรมคณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ</p> <p>๒.๑ บริษัทฯ ผู้รับจ้าง ดำเนินการพัฒนาและทดสอบระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร ระยะที่ ๔ ในงวดงานที่ ๑ เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน บริษัทฯ ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำเนื้อหาบทเรียน e-Learning ระดับสูง (Advance) ในงวดงานที่ ๒ ต่อไป</p> <p>๒.๒ สวศ. กบท. ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) สำหรับสร้างสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้แก่คณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา เพื่อพัฒนาสมรรถนะของคณะทำงาน โดยกำหนดให้มีการฝึกอบรม หัวข้อที่ ๑</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>สร้างงานสิ่งพิมพ์องค์กรมืออาชีพด้วย MS Publisher ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และหัวข้อที่ ๒ ผลิตสื่อวิดีโอ Motion Infographic Multimedia ด้วย PowerPoint ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๕๐ ราย เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหาาระดับพื้นฐาน และส่งเสริมให้บุคลากรกรมศุลกากรเข้ารับการพัฒนา ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหา ระดับกลาง ตามความสนใจ</p> <p>สวศ. กบท. ได้กำหนดสิทธิการใช้งานให้บุคลากรกรมศุลกากรทุกรายสามารถเข้ารับการ พัฒนา และศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) ในเนื้อหาาระดับพื้นฐาน (Basic) และเนื้อหาาระดับกลาง (Intermediate) ได้ โดยมีการทำหนังสือเชิญชวน และแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังอีเมลของ บุคลากรกรมศุลกากร เพื่อเข้ารับการพัฒนา ผ่านระบบฯ ตามความสนใจ</p> <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดสิทธิเข้าใช้งานให้กับข้าราชการบรรจุใหม่หรือ ข้าราชการซึ่งกรมศุลกากรรับโอนมาจากหน่วยงานอื่นทุกราย สามารถเข้ารับการพัฒนาและ ศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) ในเนื้อหาาระดับพื้นฐาน (Basic) และระดับกลาง (Intermediate) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สวศ. กบท. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๙ ราย ดำเนินการศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ด้านศุลกากร (Customs Professional e-Learning Platform) ในเนื้อหา ระดับพื้นฐาน (Basic) และระดับกลาง (Intermediate) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว</p>
๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	๓.๑๑ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	มีการประเมินผล และรายงานผล การจัดฝึกอบรม	<p>สวศ. กบท. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/ว๕๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม และการสำรวจ ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อสำรวจความจำเป็น ในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรมศุลกากร รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลความ จำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและ สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรต่อไป</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				<p>โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากรด้วยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร โดยกำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม ลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากร สำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการควบคุมทางศุลกากร ๔. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการตรวจสอบสินค้า ๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ๖. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) <p>นอกจากนี้ สวศ. กบท. ได้กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว</p> <p>โดยในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ สวศ. กบท. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๙ ราย ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากรเรียบร้อยแล้ว</p>

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ สร้างนวัตกรรมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้				
๕.๒.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)	๒ เท่ากับ เป้าหมาย	คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร	รายงานผลการดำเนินการมาตรการ/แนวทางการเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร	<p>คณะทำงานดำเนินการนวัตกรรมของกรมศุลกากร ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดการประชุมคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อการเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร โดยมีข้อสรุปว่า เห็นควรจัดให้มีการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ คณะทำงานฯ ได้เสนอขออนุมัติโครงการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ และกรมฯ อนุมัติให้ดำเนินการและมีประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งเวียนไปยังหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกรมฯ เพื่อเชิญชวนหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรส่งผลงานเข้าร่วมประกวดรางวัลฯ <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ได้ประสานงานกับหน่วยงานและบุคลากรที่เคยได้รับรางวัลจากการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร เพื่อจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมฯ เห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร</p>
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ เสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร				
๕.๓.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม	๒.๑๔ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เสนอกรมฯ	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๑๗/๑๐๒๘๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร และแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี กรมศุลกากร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๒๗๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กบท. ได้มีหนังสือที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๑๘ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน						
				๕. ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานรอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕						
๕.๓.๒ โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ	๒.๒๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	รายงานประเมินผล การดำเนินโครงการ เสนอกรมฯ	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กบท. ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำร่างรายละเอียดโครงการฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการราชการกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้พิจารณาอนุญาตให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๑๗/๑๐๒๘๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร ๓. ส่วนวางแผนและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) กรมศุลกากร และแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการราชการรายปี กรมศุลกากร ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๗(๒)/๒๗๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ๔. กบท. ได้มีหนังสือที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ๕. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย <ol style="list-style-type: none"> ๕.๑ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ <p>จัดทำหนังสือแจ้งเวียนโครงการฯ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากรได้ทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ ตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๗๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> ๕.๒ โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน <p>ดำเนินการเผยแพร่พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน ทาง Intranet ดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>เดือนตุลาคม ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๑๘ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๒๒ ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>เดือนธันวาคม ๒๕๖๔</td> <td>จำนวน ๒๐ ครั้ง</td> </tr> </table>	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๑๘ ครั้ง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	จำนวน ๒๒ ครั้ง	เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๒๐ ครั้ง
เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๑๘ ครั้ง									
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	จำนวน ๒๒ ครั้ง									
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	จำนวน ๒๐ ครั้ง									

แผนงาน/โครงการ	ระดับ คะแนน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๕.๓.๓ โครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย	๒ เท่ากับ เป้าหมาย	กบท.	มีฐานข้อมูล ให้คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสืบค้น ข้อมูลต่าง ๆ ในการดำเนินการทาง วินัยและความรับผิดชอบ ทางละเมิด	สวค. กบท. ดำเนินการ ดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานเดิม ตามคำสั่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ ๘๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๒. จัดเตรียมเพื่อรวบรวมข้อมูล กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ให้เป็นระบบ
๕.๓.๔ โครงการศึกษาการกำหนดสินบนและเงินรางวัล เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (ระยะที่ ๒)	๑.๕ เท่ากับ เป้าหมาย	กกรม.	มีข้อเสนอแนะ หรือแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วย เงินสินบนและรางวัล	ดำเนินการรวบรวมกฎหมายต่างประเทศเกี่ยวกับเงินสินบนและรางวัล เพื่อให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ (ระยะที่ ๒)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนวางแผนและประเมินผล