

สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมศุลกากร (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากร				
๑.๑.๑ โครงการผลักดันการพัฒนาระบบของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บริการแบบ B2G ผ่าน NSW	กรมศุลกากรได้ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒ หน่วยงาน ได้แก่ ๑. กรมการค้าต่างประเทศ พัฒนาระบบคำขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า (Certificate of Origin) รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ NSW Single Form และเปิดใช้งานระบบฯ อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ๒. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย พัฒนาระบบคำขอใบอนุญาตนำเข้าและส่งออกน้ำตาลทรายในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ NSW แบบ Single Form เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
๑.๑.๒ โครงการระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้งเพื่อนำเข้า-ส่งออกสินค้าเกษตรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียว ผ่านระบบ NSW	กรมศุลกากร กรมวิชาการเกษตร และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร ได้ร่วมกันพัฒนาระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้ง เพื่อนำเข้า - ส่งออก สินค้าเกษตร แบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวผ่านระบบ NSW แล้วเสร็จ พร้อมเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยกรมศุลกากรได้ออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๓/๒๕๖๔ เพื่อบังคับใช้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลคำขอใบอนุญาต ใบรับรอง ใบรับแจ้งข้อเท็จจริง หรือเอกสารอื่นใดในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าผ่าน และโลจิสติกส์ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งสอดคล้องกับระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้ง เพื่อนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตร แบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวผ่านระบบ NSW ซึ่งมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พร้อมจัดอบรมผู้ใช้งานระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้ง เพื่อนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวผ่านระบบ NSW แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ปัญหาและอุปสรรค ๑. สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ขอเชื่อมโยงข้อมูลคำขอแจ้งนำเข้า-ส่งออกสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับผ่านระบบ NSW ภายหลังจากที่ได้มีการพิจารณาโครงสร้างข้อมูลแล้วเสร็จ จึงทำให้ไม่สามารถพัฒนาระบบฯ ได้ตามกำหนดเดิม ๒. การพัฒนาระบบคำขอใบอนุญาต/ใบแจ้ง เพื่อนำเข้า - ส่งออกสินค้าเกษตรแบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวผ่านระบบ NSW ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบเอกสารข้อกำหนดความต้องการ และการออกแบบระบบเรียบร้อยแล้ว เป็นเหตุให้ต้องดำเนินการกำหนดความต้องการและการออกแบบระบบ รวมถึงการพิจารณาโครงสร้างข้อมูลที่ใช้สำหรับการรับส่งข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง ประกอบกับมีการขอแก้ไขโครงสร้างข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายครั้ง เป็นเหตุให้การพัฒนาโครงการล่าช้ากว่าแผนงานเดิมที่กำหนด	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>๓. สถานการณ์โควิด-๑๙ รุนแรงขึ้น และการควบคุมโรคมีความเข้มงวดขึ้น ทำให้ไม่สามารถจัดการอบรมใช้งานในรูปแบบปกติได้ และยังไม่ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมในส่วนผู้ใช้งานทั่วไป</p> <p>๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องปรับปรุงระบบงาน เพื่อให้สามารถตอบกลับเอกสารได้โดยอัตโนมัติ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. พิจารณาโครงสร้างข้อมูลเพิ่มเติมร่วมกับหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง อีกครั้ง โดยให้ผู้พัฒนาระบบจัดลำดับการพัฒนาระบบค่าขอแจ้งนำเข้า-ส่งออกสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับไว้ในลำดับหลัง</p> <p>๒. ปรับปรุงแผนการทดสอบระบบงานย่อยระบบค่าขอใบอนุญาต/แบบแจ้งเพื่อนำเข้า - ส่งออก และนำผ่านปุ๋ยตามกำหนดการที่หน่วยงานแจ้ง</p> <p>๓. พิจารณาเลื่อนการจัดอบรมออกไปจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น คาดว่าสามารถอบรมได้ภายในช่วงเวลารับประกันผลงาน โดยพิจารณาแนวทางการจัดอบรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>๔. ประสานงานเพื่อเร่งรัดปรับปรุงระบบให้สามารถตอบกลับเอกสารได้โดยอัตโนมัติ</p>			
<p>๑.๑.๓ โครงการเชื่อมโยงข้อมูล ASEAN Customs Declaration Document (ACDD) ผ่าน ASEAN Single Window</p>	<p>กรมศุลกากรดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลใบขนสินค้าอาเซียน (ASEAN Customs Document: ACDD หรือ Export Information) สำหรับใช้แลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อการบริหารความเสี่ยงและอำนวยความสะดวกอย่างเป็นทางการกับประเทศกัมพูชาและประเทศสิงคโปร์แล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีจำนวนสถิติการรับ - ส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๘๘,๒๖๕ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน</p>	<p>๐</p>
<p>๑.๑.๔ โครงการศึกษาพิธีการศุลกากรแบบเรียบง่ายสำหรับ e-Commerce (Simplified e-Commerce Customs Procedure: SeCCP)</p>	<p>มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและเตรียมการจัดทำระบบประเมินภาระภาษีล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของกรมศุลกากร</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน</p>	<p>๐</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาการบริการศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย				
๑.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Bill Payment	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ประสานกับเทสโก้ โลตัส เพื่อพัฒนาการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Bill Payment พร้อมแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่รับชำระให้ เทสโก้ โลตัส แล้วเสร็จ</p> <p>๒. ประสานงานกับบริษัทโตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด เพื่อขอความอนุเคราะห์เข้าพบผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจงและเชิญชวนให้ชำระค่าภาษีอากรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. ประชุมร่วมกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เพื่อชี้แจงการเข้าร่วมโครงการ Bill Payment</p> <p>นอกจากนี้ ได้ศึกษาแนวทางการจัดประชุมผู้ประกอบการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้การดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าว ต้องชะลอไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย จึงได้จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ เพื่อนำไปเผยแพร่ให้ผู้ประกอบการได้รับทราบต่อไป พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ www.customs.go.th/ / Facebook/ Application Line : Thai Customs / Instagram เป็นต้น</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดประชุมผู้ประกอบการเพื่อเชิญชวนให้ชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จึงได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ แทน เช่น จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกโดยจัดกิจกรรมลุ้นรับของสมนาคุณสำหรับผู้ชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นผ่านระบบ e-Payment Bill Payment และ EDC ประเภทละ ๒ รางวัลต่อเดือน เป็นต้น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>การจัดประชุมผู้ประกอบการอาจเปลี่ยนรูปแบบเป็นการประชุมผ่านระบบออนไลน์</p>	๑๐๐	เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน	๕๓.๙๓
๑.๒.๒ โครงการปรับปรุงระบบ ebXML Gateway เพื่อรองรับการให้บริการพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์	<p>ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ebXML Gateway เพื่อรองรับการให้บริการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงได้ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการติดตั้งใช้งาน ebXML Gateway Cluster สำหรับการทำงานแบบ Active - Active บน Production Environment พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้งระบบ ebXML Gateway บน Production Environment และอบรมหลักสูตรในโครงการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	๑๐๐	มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับราคาของผู้เสนอราคา	๙๙.๕๘

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร				
๑.๓.๑ โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาดำเนินงานโครงการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพันธมิตรศุลกากร ผลการประเมินอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสัมมนาให้ความรู้แก่สมาชิกหอการค้าออสเตรเลีย - ไทย ณ สถานทูตออสเตรเลีย ประจำประเทศไทย</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสมาชิกพันธมิตรศุลกากรแก่สมาชิก เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิธีการศุลกากรและบริการใหม่ ๆ ของกรมศุลกากร</p> <p>๔. ดำเนินการประสานงาน แก้ไขปัญหา และสร้างความชัดเจน โดยจัดให้มี Customs Alliances COVID-19 มี Account Officer Expert (AOX) ตอบข้อซักถาม ประสานงานแก้ไขปัญหาการนำเข้า - ส่งออกสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและรักษาโควิด-๑๙</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องให้แก่สมาชิกศุลกากร เช่น จัดฝึกอบรมให้ความรู้ ติดตามประเมินผลและรับฟังปัญหา ความเห็นของสมาชิก สมาคม สมาพันธ์ หอการค้าต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ โดยการประชาสัมพันธ์บริการต่าง ๆ ของกรมศุลกากรผ่านช่องทาง Line Application และ e-Mail เพื่อให้สมาชิกรับทราบ</p> <p>๖. ประสานงานแก้ไขปัญหาแก่สมาชิกทั้งสิ้น ร้อยละ ๙๐.๓ ทั้งปัญหาในเชิงนโยบายและปัญหาในเชิงปฏิบัติ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมแบบ on-site ได้</p> <p>ข้อเสนอแนะ -</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
๑.๓.๒ โครงการสิทธิประโยชน์สัญจร	<p>ดำเนินการประชุมเพื่อคัดเลือกพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ/พื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สำหรับการจัดโครงการสิทธิประโยชน์สัญจรโดยพื้นที่ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ๑) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ๒) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และ ๓) จังหวัดหนองคาย แต่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนาแบบลงพื้นที่ได้ จึงเปลี่ยนเป็นการสัมมนาผ่านระบบออนไลน์ (Video Conference) ด้วยระบบแอปพลิเคชัน Zoom นอกจากนี้ ได้ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตให้แก่ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ โดยมีผู้เข้าร่วมลงทะเบียน จำนวน ๔๕๐ คน พร้อมดำเนินการจัดสัมมนาผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค -</p> <p>ข้อเสนอแนะ -</p>	๑๐๐	เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน	๗.๐๓
๑.๓.๓ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน	<p>คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชนเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.) ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาการนำเข้า-ส่งออกจากทุก</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>ภาคส่วนร่วมกัน และนำข้อมูลเสนอกรมศุลกากรเพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้หน่วยงานภายในและภายนอกรับทราบและถือปฏิบัติต่อไป รวมถึงติดตามการปฏิบัติตามแนวทางการแก้ไขปัญหาคำขอคืนเงินอากร และรวบรวมปัญหาอุปสรรคและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกรณีการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร ตามประกาศกรมศุลกากรที่ ๒๘/๒๕๖๔ เรื่อง พิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงาน ครอก. ได้มีหนังสือแจ้งมาตรการทางศุลกากรเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ เพื่อให้ผู้ประกอบการรับทราบมาตรการของกรมศุลกากรและนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จึงมีการปรับแผนการดำเนินงานบางกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ดังกล่าว</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>			
<p>๑.๓.๔ โครงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจกรมศุลกากรเชิงรุก</p>	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลิตและเผยแพร่สโปตวิดีโอ เกี่ยวกับ "กระบวนการทางศุลกากรของสินค้านำเข้าทางไปรษณีย์" ผลิตและเผยแพร่สโปตเชิงละคร เกี่ยวกับ "กระบวนการทางศุลกากรของสินค้านำเข้าทางไปรษณีย์" ผลิตและเผยแพร่ เรื่อง Bill Payment และชำระภาษีศุลกากร ทางคลื่น FM 89.5 FM 97.0 FM 106 และคลื่น FM 90.5 ผลิตแผ่นพับภารกิจของกรมศุลกากร ผลิตชุดนิทรรศการภารกิจกรมศุลกากร (ROLL UP) สำรวจพื้นที่ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุกจำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรม Road Show พิธีกรมศุลกากรพบน้องนักเรียน ๔ ภาค และกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร โดยดำเนินการจัดส่งแผ่นพับและไฟล์ Clip ความรู้ศุลกากร ๒ ภาษา ให้กับด่านศุลกากรและสถาบันการศึกษา ทั้ง ๔ ภาค ผลิต Clip ความรู้ศุลกากร ๒ ภาษา เรื่อง ความรู้ทางศุลกากร ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เผยแพร่ในช่อง YouTube Channel ของฝ่ายประชาสัมพันธ์ กรมศุลกากร <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จึงมีการปรับแผนการดำเนินงานบางกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ดังกล่าว</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน</p>	<p>๓๐.๖๗</p>
<p>เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมการค้าชายแดนและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</p>				

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
๒.๑.๑ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงด้านบุคลากร				
(๑) โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน แจ้งความคืบหน้าของการดำเนินการก่อสร้าง พบว่าไม่สามารถส่งมอบงานก่อสร้างได้ตามแผนงาน เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ส่งผลให้การจัดหาบุคลากร เครื่องมือไม่เป็นไปตามแผน ปัญหาและอุปสรรค ๑. ในช่วงต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นช่วงเริ่มต้นสัญญาได้เกิดอุทกภัย ส่งผลให้ผู้รับจ้างไม่สามารถนำเครื่องจักร อุปกรณ์ และแรงงานเข้าในพื้นที่ก่อสร้างได้ตามแผนที่กำหนด ๒. สถานการณ์โควิด-๑๙ ส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดแคลนแรงงานและการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงาน ได้มีการประชุม และมีหนังสือติดตามเร่งรัดดำเนินการก่อสร้าง และประสานงานโครงการฯ อย่างต่อเนื่อง โดยเร่งรัดให้ผู้รับจ้างจัดหาแรงงานและเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	๓๐	เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน	๑๒.๔๕
(๒) โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรประจวบคีรีขันธ์ พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ	โครงการดำเนินการตามกิจกรรมเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	เป็นไปตามแผน	๑๐๐
(๓) โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒	ควบคุมการก่อสร้างและส่งมอบงานตามงวดสัญญา ปัญหาและอุปสรรค ระยะเริ่มแรกของการดำเนินโครงการ ได้ตรวจพบรูปแบบรายการไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม และผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ข้อเสนอแนะ เปลี่ยนแปลงรายละเอียดแบบรูปรายการให้มีความเหมาะสม และเร่งรัดให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานพร้อมปรับแผนการทำงาน แผนบุคลากร แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร	๗๔	เนื่องจากรูปแบบรายการไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน	๔๒.๓๔
(๔) โครงการก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย และบ้านพักข้าราชการ ด้านบุคลากรตากใบ	โครงการดำเนินการตามกิจกรรมเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	เป็นไปตามแผน	๑๐๐
(๕) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ และสิ่งปลูกสร้าง ด้านบุคลากรแม่สาย	โครงการดำเนินการตามกิจกรรมเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	เป็นไปตามแผน	๑๐๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
(๖) โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนน ด้านพรมแดน สะเดาขาออก ด้านศุลกากรสะเดา ตำบลสำนักขาม อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา ๑ แห่ง	โครงการดำเนินการตามกิจกรรมเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค ช่วงเดือนเมษายน-พฤษภาคม มีฝนตกหนักในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	เป็นไปตามแผน	๑๐๐
(๗) โครงการก่อสร้างลานซังน้ำหนัก (บ้านไม้รูด) ตำบลไม้รูด อำเภอกลองใหญ่ จังหวัดตราด ๑ แห่ง	โครงการดำเนินการตามกิจกรรมเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับราคาของผู้เสนอราคา	๖๖.๗๒
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ พัฒนากฎระเบียบให้ทันสมัย				
๒.๒.๑ โครงการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกัน กับประเทศคู่ค้าภายใต้โครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Mutual Recognition Arrangement : MRA of AEOs)	ดำเนินการศึกษาและคัดเลือกคู่เจรจาที่จะมีการทำ AEO-MRA ร่วมกัน ได้แก่ จีน โดยมีการศึกษาข้อมูลโครงการเออีโอของจีนเพิ่มเติม นิวซีแลนด์ ศุลกากรนิวซีแลนด์ เชิญกรมศุลกากรในการพัฒนาจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกันสำหรับโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ จัดประชุมออนไลน์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแนะนำโครงการผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอหรือโครงการ Secure Export Scheme (SES) ของนิวซีแลนด์และหารือเกี่ยวกับแผนการดำเนินการจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกัน (WORK Plan) มาเลเซีย ดำเนินการจัดประชุมและตรวจสอบมาตรฐานการตรวจประเมินร่วมกัน (Joint Site Validation) ระหว่างไทย - มาเลเซีย โดยทั้งสองฝ่ายยอมรับในความสอดคล้องของโครงการเออีโอของทั้งสองประเทศ รวมถึงมาตรฐานการตรวจประเมินสถานประกอบการและเห็นพ้องที่จะร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) และอยู่ระหว่างรอการยืนยันจากศุลกากรมาเลเซีย ในประเด็นการแก้ไขเนื้อหาในประเด็นด้านกฎหมาย และระดับของร่างความตกลงฯ ญี่ปุ่น ดำเนินการจัดประชุมและตรวจสอบมาตรฐานการตรวจประเมินร่วมกัน (Joint Site Validation) ระหว่างไทย - ญี่ปุ่น โดยทั้งสองฝ่ายยอมรับในความสอดคล้องของโครงการเออีโอของทั้งสองประเทศ รวมถึงมาตรฐานการตรวจประเมินสถานประกอบการและเห็นพ้องที่จะร่วมกันพิจารณาจัดทำร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) ออสเตรเลีย ดำเนินการจัดประชุมและตรวจสอบมาตรฐานการตรวจประเมินร่วมกัน (Joint Site Validation) ระหว่างไทย - ออสเตรเลีย โดยทั้งสองฝ่ายยอมรับในความสอดคล้องของโครงการเออีโอของทั้งสองประเทศ รวมถึงมาตรฐานการตรวจประเมินสถานประกอบการและเห็นพ้องที่จะร่วมกันพิจารณา	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>จัดทำร่างความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) ทั้งนี้ ร่างความตกลงฯ ผ่านการเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้การติดต่อประสานงานระหว่างประเทศ รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ ขาดความต่อเนื่อง</p> <p>๒. MRA ไทย - มาเลเซีย และ MRA ไทย - ญี่ปุ่น มีข้อขัดขัดด้านกฎหมาย จึงจำเป็นต้องหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในกรมศุลกากรและหน่วยงานภายนอก (กระทรวงการต่างประเทศ) เพิ่มเติม ก่อนดำเนินการในขั้นต่อไป</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ภายหลังจากที่สถานการณ์โควิด-๑๙ คลี่คลายลง จะเร่งดำเนินการประสานงานกับศุลกากรต่างประเทศต่อไป</p> <p>๒. การจัดทำความตกลงยอมรับร่วมกัน (MRA) ต้องอาศัยความพร้อมของทั้งสองฝ่าย เนื่องจากต้องศึกษาและพิจารณารายละเอียดข้อกำหนด หรือระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของประเทศคู่เจรจา และกรมศุลกากรอาจเพิ่มการประสานงานและหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อความรอบคอบในการดำเนินการ</p>			
แนวทางการพัฒนา ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล				
๒.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร	<p>ดำเนินการจัดทำสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากร ติดตั้งและตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ กรมศุลกากร และพัฒนาระบบรายงานตามข้อกำหนดและตามความต้องการของผู้ใช้งาน</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>การดำเนินงานโครงการดังกล่าวล่าช้ากว่ากำหนด เนื่องจากมีผู้ยื่นขอพิจารณาหลายราย ประกอบกับเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อกำหนดให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน และเปิดกว้างทางการแข่งขัน ส่งผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่ากำหนดตามแผนงานเดิม</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>เห็นควรดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมศุลกากรให้สอดคล้องกับสัญญาจ้างของกรมศุลกากร และสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน</p>	๖๐	เนื่องจากมีผู้ยื่นขอพิจารณาหลายราย และเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลง ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน	๔๐
๒.๓.๒ การดำเนินการรวบรวมข้อกำหนดและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายศุลกากร	<p>ดำเนินการจัดเรียงข้อมูลที่รวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูลตั้งต้น ตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ตามประเภทข้อมูล เช่น พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ประกาศกรมศุลกากร คำวินิจฉัย เป็นต้น</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	-			
เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย				
๓.๑.๑ แผนงานนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการควบคุมทางศุลกากร				
๓.๑.๑ (๑) โครงการจัดหาระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้อุปกรณ์เทคโนโลยี e-Lock	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งานระบบติดตามทางศุลกากร (Tracking System) ภายใต้อุปกรณ์เทคโนโลยี e-Lock ของทุกสถานี พร้อมเร่งรัดสถานีปลายทางที่ได้รับอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) ส่งคืนไปยังสถานีต้นทาง เพื่อดำเนินการบริหารจัดการอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-Lock) โดยมีปริมาณการใช้งานเพิ่มเติมจากเดิมร้อยละ ๑๐.๐๒ เป็นร้อยละ ๑๒.๔๐ ปัญหาและอุปสรรค อุปกรณ์ e-Lock ไม่เพียงพอต่อปริมาณการใช้งาน ข้อเสนอแนะ จัดสรรอุปกรณ์ e-Lock ให้เหมาะสมตามการใช้งานของแต่ละด่าน	๘๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
๓.๑.๒ โครงการเชื่อมโยงการนำระบบตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้า ด้วยเครื่อง x-Ray/CCTV มาใช้ในการตรวจสอบ	ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบปล่อยสินค้าด้วยระบบเอกซเรย์ (x-Ray) ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบยานพาหนะผ่านแดน (Vehicle Information System: VIS) และระบบตรวจสอบป้ายทะเบียนยานพาหนะ (License Plate Recognition System: LPRS) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ส่งผลให้การประชุมร่างระเบียบปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบปล่อยสินค้าด้วยระบบ x-Ray / CCTV, VIS, LPRS และการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงร่างระเบียบปฏิบัติดังกล่าว เกิดความล่าช้า จึงได้จัดให้มีการประชุมเพื่อหาพิจารณาร่างระเบียบโครงการดังกล่าว ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง				
๓.๒.๑ โครงการการนำระบบฐานข้อมูลการเดินทางของผู้โดยสาร (Passenger Name Record: PNR) มาใช้ในงานศุลกากร	ดำเนินการแจ้งประเด็นการขอ Change Request กับกลุ่มบริษัท 2S Consortium เพื่อแจ้งข้อควรแก้ไขปรับปรุง ข้อเสนอแนะ (Change Request) โปรแกรมระบบ PNR พร้อมประสานงานกับกลุ่มบริษัท 2S Consortium ในการกำกับดูแลการส่งข้อมูล PNR ของสายการบินเพิ่มเติม ได้แก่ Silk Air (010264), Kuwait Airways (KU) (190364), Myanmar Airways International (8M) (010564), EL AL Israel Airlines (LY) (260564) และ Emirate (EK) (050764)	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -			
๓.๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร	ดำเนินการคัดเลือกสำนักงานศุลกากรกรุงเทพและสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เป็นสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้ที่มีศักยภาพในการจัดทำ Local Profile เพื่อจัดทำข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการพัฒนา Local Profile พร้อมลงพื้นที่ทั้ง ๒ หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร				
๓.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศุลกากร	ดำเนินการรวบรวมข้อมูล/แจ้งเตือนข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรระหว่างประเทศ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล/แจ้งเตือนข้อมูล จำนวน ๒๔๘ ครั้ง ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
๓.๓.๒ โครงการศึกษาออกแบบ Smart Control เพื่อการควบคุมทางศุลกากรด้านไปรษณีย์	ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานศึกษาออกแบบ SMART CONTROL เพื่อการควบคุมทางศุลกากรด้านไปรษณีย์ เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานและขอบเขตการศึกษาข้อมูล และได้จัดทำผลการศึกษา เสร็จสิ้น ซึ่งได้รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้เสนอแนะมาตรการและวิธีแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่เป็นอุปสรรคต่อการควบคุมทางศุลกากรด้านไปรษณีย์ ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
๓.๓.๓ โครงการความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air Cargo Security)	ดำเนินการหารือกับการบินไทย เพื่อเตรียมความพร้อมของเที่ยวบินที่จะใช้ในการดำเนินโครงการนำร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการกำหนดเที่ยวบินสำหรับการดำเนินโครงการนำร่อง แต่ยังไม่สามารถกำหนดเที่ยวบินได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ การดำเนินโครงการความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางอากาศ (Pilot Project on Air Cargo Security) ระยะที่ ๑ จึงเกิดความล่าช้า อย่างไรก็ตาม ได้มีการประสานงานกับการบินไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อหาแนวทางในการกำหนดเที่ยวบินสำหรับการดำเนินโครงการนำร่องฯ ต่อไป ปัญหาและอุปสรรค -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<u>ข้อเสนอแนะ</u> -			
เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล				
แนวทางการพัฒนา ๔.๑ ยกระดับการบริหารการจัดเก็บภาษีอากร				
๔.๑.๑ โครงการศึกษาแนวทางในการนำการปฏิบัติที่ดีด้านศุลกากรมาประยุกต์ใช้ในกรมศุลกากร	ดำเนินการศึกษาสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริบทของกรมศุลกากร และรายงานผลการศึกษาแนวทางในการปฏิบัติที่ดีด้านการจัดเก็บรายได้ เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์กำหนดแนวทางหรือวิธีการในการดำเนินการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ที่เหมาะสมกับกรมศุลกากร <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> - <u>ข้อเสนอแนะ</u> -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัตศุลกากรและถิ่นกำเนิด				
๔.๒.๑ โครงการจัดทำฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม-ต้องกักตักพร้อมพิกัตรหัสสถิติปี ๒๐๑๗	ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานโครงการจัดทำฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม - ต้องกักตัก พร้อมพิกัตรหัสสถิติปี ๒๐๑๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลและแบ่งงานการจัดทำฐานข้อมูลขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Waste : e-Waste) ที่เป็นสินค้าต้องห้ามในการนำเข้าในราชอาณาจักร พร้อมพิกัตรหัสสถิติปี ๒๐๑๗ จำนวน ๔๒๘ รายการ โดยที่ประชุมมีมติร่วมกันเกี่ยวกับข้อความที่ต้องระบุในรายละเอียดของประเภทพิกัตย่อย เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และมีการเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งระบบ Intranet และ Internet <u>ปัญหาและอุปสรรค</u> - <u>ข้อเสนอแนะ</u> -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
แนวทางการพัฒนา ๔.๓ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาศุลกากร				
๔.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาศุลกากรด้วย Digital Big Data	ดำเนินการจัดทำระบบและอปรแกรมใช้โปรแกรม Python และ Power BI แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบการจัดเก็บ วิเคราะห์ และคัดกรองข้อมูลราคาสินค้านำเข้า โดยนำร่องกับสินค้าประเภทไวน์ โดยมีการจัดการประชุมพิจารณาร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดราคาศุลกากรในกรณีนำเข้า เพื่อปรับปรุงแก้ไขประกาศฯ ที่เกี่ยวข้องกับด้านราคาศุลกากรให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน <u>ปัญหาและอุปสรรค</u>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จึงเลื่อนการฝึกอบรมและการลงพื้นที่เพื่อดำเนินการสำรวจหรือสัมภาษณ์ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>			
<p>เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการบริหารจัดการองค์กร</p> <p>แนวทางการพัฒนา ๕.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ</p>				
<p>๕.๑.๑ โครงการ Customs Professional e-Learning Platform (ระยะที่ ๔)</p>	<p>ดำเนินการจัดทำเนื้อหาบทเรียนระดับกลาง (Intermediate) ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และนำเข้าสู่ระบบ e-Learning เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดรูปแบบและเนื้อหา (Content) มีการประชุมหารือและดำเนินการประมวลองค์ความรู้ เพื่อเตรียมจัดทำเป็นเนื้อหาบทเรียนในระยะต่อไป และดำเนินการฝึกอบรมคณะทำงานดำเนินการกำหนดรูปแบบและเนื้อหา เพื่อพัฒนาสมรรถนะ รวมทั้งดำเนินการพัฒนาบุคลากรกรมศุลกากร ผ่านระบบ e-Learning ในเนื้อหาาระดับพื้นฐาน</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน</p>	<p>๘๑.๒๗</p>
<p>๕.๑.๒ โครงการระบบพัฒนาข้าราชการเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารราชการของกรมศุลกากร (Succession Plan)</p>	<p>ดำเนินการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรเข้าสู่โครงการฯ เพื่อพิจารณากำหนดเกณฑ์และรายละเอียดในการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรเข้าสู่โครงการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และจัดทำประกาศคณะกรรมการคัดเลือกฯ เรื่อง การรับสมัครบุคลากรเพื่อรับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการฯ ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกฯ นอกจากนี้ ได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องและแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงรูปแบบการดำเนินโครงการระบบพัฒนาข้าราชการเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารราชการของกรมศุลกากรรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับบริบทการดำเนินการของกรมศุลกากร และเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนต่อไป</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>-</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน</p>	<p>๐</p>
<p>๕.๑.๓ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับองค์กร เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ตลอดจนวิสัยทัศน์พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมศุลกากร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร รูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร โดยกำหนดโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>เป็นไปตามแผน</p>	<p>๑๐๐</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development)</p> <p>๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการควบคุมทางศุลกากร</p> <p>๔. โครงการพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษกรมศุลกากร</p> <p>๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร</p> <p>๖. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation Toward Digital Organization)</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>สถานการณ์ระบาดของโรคโควิด -๑๙ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการจัดฝึกอบรมในโครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ (New-entry Customs Officer Development)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการฝึกอบรม โดยใช้การฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ เพื่อป้องกันการระบาดของโรคโควิด-๑๙</p>			
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ สร้างนวัตกรรมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้				
<p>๕.๒.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)</p>	<p>ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๖ และคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๖ เพื่อดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการเพื่อการเสริมสร้างบรรยากาศและปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร</p> <p>การรับสมัครผลงานมีผู้ส่งเข้าประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๖ มีจำนวนผลงานทั้งสิ้น ๕๐ ผลงาน โดยมีการนำเสนองานผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น และจัดงานมอบรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๖ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากการทำงานของระบบเครือข่ายหรืออินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ส่งผลให้เกิดปัญหาในการรับไฟล์ผลงานที่ส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ เสริมสร้างความโปร่งใส ในองค์กร				
<p>๕.๓.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม</p>	<p>จัดทำรายละเอียดแผนงานโครงการศุลกากรคุณธรรม เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการกรมศุลกากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแจ้งเวียนผลการดำเนินงานโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการรับทราบและใช้เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานโครงการฯ รวบรวมข้อมูลและติดตามรายงานตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ จาก</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ร้อยละ)
	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการบุคลากรคุณธรรมในแต่ละส่วนราชการ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ของหน่วยงานในสังกัดกรมตุลาการ โดยนำข้อมูลมารวบรวมและจัดทำเป็นข้อมูลสรุปในภาพรวมระดับกรม พร้อมคัดเลือกส่วนราชการที่มีความพร้อมสามารถดำเนินกิจกรรมตามแนวทางองค์กรตุลาการคุณธรรม ตามหลักเกณฑ์การประเมินในคู่มือตุลาการคุณธรรมและประกาศยกย่องทางระบบ Intranet</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>			
<p>๕.๓.๒ โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ</p>	<p>ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. แจกเวียนให้ทุกส่วนราชการสังกัดกรมตุลาการทราบ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์</p> <p>๒. โครงการพระบรมราโชวาทคติธรรมและคำสอน โดยเผยแพร่ทาง Intranet กรมตุลาการ รวมทั้งสิ้น ๒๓๘ ครั้ง</p> <p>๓. โครงการ คิดดี ทำดี ตุลาการทำได้ โดยให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตอบแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self-Assessment) ตามโครงการ “คิดดี ทำดี ตุลาการทำได้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ Intranet</p> <p>๔. โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ กรมการศาสนา ได้มีประกาศยกเลิกกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน</p> <p>๕. โครงการความดีที่ฝากไว้กรมตุลาการ ดำเนินการสัมภาษณ์ข้าราชการกรมตุลาการที่เกษียณอายุราชการ</p> <p>๖. โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผู้ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เพื่อลาอุปสมบทจำนวน ๑ ราย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ทำให้มีการปรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผน</p>	<p>๑. โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ร้อยละ ๖.๖๗</p> <p>๒. โครงการความดีที่ฝากไว้ ร้อยละ ๕๒.๗๓</p>
<p>๕.๓.๓ โครงการระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>ดำเนินการทดลองระบบและเสนอปรับแก้พัฒนาระบบเพิ่มเติม พร้อมนัดหมายกำหนดการฝึกอบรมการใช้งานระบบสำหรับเจ้าหน้าที่กรมตุลาการ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการรับ - ส่งข้อมูลเรื่องร้องเรียนทางระบบ และเปิดใช้งานระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>-</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>เป็นไปตามแผน</p>	<p>๑๐๐</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (ร้อยละ)
	-			
๕.๓.๔ โครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย	ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัยเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านวินัยและละเมิด เช่น กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ เป็นต้น ปัญหาและอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ -	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนวางแผนและประเมินผล