

09 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมศุลกากร (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๑ : พัฒนาระบบงานทางศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าและระบบโลจิสติกส์ แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานศุลกากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</p>				
<p>๑.๑.๑ โครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study: TRS) ระยะที่ ๑ หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษาและรวบรวมวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study : TRS) ได้แก่</p> <p>(๑) ศึกษาแนวทางการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าขององค์การศุลกากรโลก ปี ๒๐๑๘ (WCO Guide to Measure the Time Required for the Release of Goods 2018)</p> <p>(๒) ศึกษารายงาน Time Release Study ของประเทศต่าง ๆ</p> <p>(๓) ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวิธีวิจัย และระเบียบวิธีทางสถิติ เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดเค้าโครงการศึกษาและแผนการดำเนินการ</p> <p>(๔) ศึกษากฎระเบียบ รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติพิธีการศุลกากรของไทย เพื่อเตรียมวางแผนขั้นตอนการเก็บข้อมูล TRS</p> <p>และได้กำหนดขอบเขตและเค้าโครงการศึกษาเบื้องต้น เพื่อศึกษาพิธีการศุลกากรขาเข้าและขาออก ซึ่งจะเก็บข้อมูลตั้งแต่ของมาถึงจนถึงออกจากอารักขาของศุลกากร โดยเน้นที่กระบวนการของศุลกากรเป็นหลัก รวมถึงกำหนดสถานที่ศึกษา ๓ แห่ง ได้แก่ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง (สทพ.) สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สสภ.) และ ด่านศุลกากรสะเดา (ดสด.)</p> <p>นอกจากนี้ ได้จัดทำแผนเค้าโครงการศึกษาและสรุปข้อมูลเบื้องต้น และจัดทำแผนการดำเนินการ รวมถึงออกแบบการเก็บข้อมูล โดยแบ่งออกเป็นการจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์รวมกับการจัดเก็บข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร เนื่องจากหนึ่งตัวอย่างใบขนสินค้าจะต้องประกอบด้วยข้อมูลระยะเวลาการดำเนินการของใบขนนั้น ๆ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ ซึ่งในบางกระบวนการไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากรได้ เช่น ระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่ศุลกากรใช้ในการตรวจปล่อยสินค้าที่แท้จริง เป็นต้น รวมถึงดำเนินการเก็บข้อมูลประจำปี ๒๕๖๖ จะสุ่มเก็บตัวอย่างข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าและขาออกที่ผ่านพิธีการศุลกากรเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน ๖,๐๐๐ ฉบับ สถานที่ละ ๒,๐๐๐ ฉบับ แบ่งออกเป็นใบขนสินค้าขาเข้า ๑,๐๐๐ ฉบับ (Green Line ๘๐๐ ฉบับ Red Line ๒๐๐ ฉบับ) ใบขนสินค้าขาออก ๑,๐๐๐ ฉบับ (Green Line ๘๐๐ ฉบับ Red Line ๒๐๐ ฉบับ) เพื่อเป็นฐานข้อมูลจัดทำโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study : TRS) โดยดำเนินการจัดเก็บข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าและขาออกที่ผ่านพิธีการศุลกากรขาเข้าและขาออกจากสำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร จำนวน ๓ แห่ง เป็นระยะเวลา ๗ วันต่อเนื่อง (เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ในสภาพแวดล้อมที่มีสภาวะการทำงานปกติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สสภ.) ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง (สทพ.) ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ 	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- ด้านศุลกากรสะเดา (คสด.) ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการวัดระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจปล่อยสินค้า (Time Release Study : TRS) ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel เพื่อประมวลผลการเก็บระยะเวลา ที่ใช้ในกระบวนการตรวจปล่อยสินค้าขาเข้าและขาออก ณ สสภ. เรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๒ โครงการนำนวัตกรรมการบริการตรวจสอบและนัดหมายรับพัสดุไปรษณีย์ระหว่างประเทศล่วงหน้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการหารือถึงแนวทางการพัฒนาโครงการฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างไม่เป็นทางการแล้ว พบปัญหาเรื่องการส่งข้อมูลบัญชีสินค้าสำหรับการนำเข้าและส่งออกไปรษณีย์ล่วงหน้า (Customs Declaration System : CDS) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนาาร่วมกันกับกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออกและโลจิสติกส์ (กบข.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท.) โดยข้อมูลจากระบบดังกล่าว เป็นข้อมูลหลักสำหรับการเชื่อมโยงเข้ากับระบบของการรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศตามที่ต้องการพัฒนาภายใต้โครงการนี้</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานนวัตกรรมได้มีข้อเสนอแนะถึงแนวทางการพัฒนาระบบของการรับส่งของฯ เพิ่มเติม โดยทำการเชื่อมโยงกับระบบ Customs to Home แต่ภายหลังตรวจสอบ พบว่า ทั้งสองระบบดำเนินการกับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์คนละประเภท จึงเป็นเหตุให้ไม่สามารถทำการเชื่อมโยงได้</p> <p>ดังนั้น ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ จึงดำเนินการศึกษาและหารือแนวทางการพัฒนาระบบของการรับสิ่งของฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนสูงสุด ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ตามที่ได้หารือถึงแนวทางการพัฒนาโครงการฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างไม่เป็นทางการนั้น พบปัญหาเรื่องการส่งข้อมูลบัญชีสินค้าสำหรับการนำเข้าและส่งออกไปรษณีย์ล่วงหน้า (Customs Declaration System : CDS) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนาาร่วมกันกับกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ (กบข.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท.) โดยข้อมูลจากระบบดังกล่าวเป็นข้อมูลหลักสำหรับการเชื่อมโยงเข้ากับระบบของการรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศตามที่ต้องการพัฒนาภายใต้โครงการนี้</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานนวัตกรรมได้มีข้อเสนอแนะถึงแนวทางการพัฒนาระบบของการรับส่งของฯ เพิ่มเติม โดยทำการเชื่อมโยงกับระบบ Customs to Home แต่ภายหลังตรวจสอบ พบว่า ทั้งสองระบบดำเนินการกับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์คนละประเภท จึงเป็นเหตุให้ไม่สามารถทำการเชื่อมโยงได้</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ในระหว่างศึกษาและหารือแนวทางการพัฒนาระบบของการรับสิ่งของฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนสูงสุด</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๓ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. วิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรและรายได้อื่นด้วยแคชเชียร์เช็ค สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) มีการประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) เพื่อขอข้อมูลผู้ประกอบการที่ยังชำระค่าภาษีอากรฯ ด้วยแคชเชียร์เช็ค ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ อันดับสูงสุด เสนอผู้บริหารกรมศุลกากรทราบ และขอความร่วมมือจากผู้ประกอบการเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์การชำระค่าภาษีอากรฯ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป</p> <p>๒. จัดประชุมผู้ประกอบการ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์การชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สลข. ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ประกอบการ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์ การชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารทางการเงิน (ERV) ผ่านระบบ Zoom เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปเข้าร่วมการประชุม ประมาณ ๓๐๐ คน</p> <p>๓. ประสานงานกับธนาคารหรือตัวแทนรับชำระให้เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติม และติดตามการขออนุมัติติดตั้งเครื่อง EDC ของธนาคารอื่น เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้ประกอบการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ธนาคารที่ขอเข้าร่วมโครงการการชำระผ่านระบบ Bill Payment เพิ่มเติม คือ ธนาคารทหารไทยธนชาติ ซึ่งอยู่ระหว่างการทดสอบระบบ</p> <p>๓.๒ ตัวแทนรับชำระที่ขอเข้าร่วมโครงการ ราย Lotus's มีการทดสอบระบบแล้วเสร็จ พร้อมทั้งลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ Lotus's เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓.๓ ธนาคารบีเอ็นพี พารีบาส มีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเข้าร่วมโครงการ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และอยู่ระหว่างการทดสอบระบบ</p> <p>๓.๔ จัดทำหนังสือติดตามขออนุมัติติดตั้งเครื่อง EDC ธนาคารกสิกรไทย และประสานงานกับกรมบัญชีกลางเป็นระยะ</p> <p>๔. ลงพื้นที่เข้าพบผู้ประกอบการที่ยังมีการชำระค่าภาษีอากรด้วยแคชเชียร์เช็ค เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจการชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายบริษัท ไมซ์สเตอร์เทคนิค จำกัด ผู้นำเข้ารถยนต์ Audi และรถจักรยานยนต์ Dukati เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>นอกจากนี้ สลข. ได้รายงานผลดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เสนอผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ สรต. สลข. ที่ กค ๐๕๐๑(๘.๒)/๒๙๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๔ โครงการพัฒนาระบบการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน และเอกสารการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ประกอบการ</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการพัฒนาระบบการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ประกอบการ ตลอดจนออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๖๙/๒๕๖๖ เรื่อง การชำระค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียมศุลกากร รายได้อื่น และเงินประกัน ผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารหรือตัวแทนรับชำระ (Bill Payment) และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน กศก.๑๒๓ ที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป พร้อมทั้งจัดการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจให้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับการใช้ระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารทางการเงิน (ERV) ผ่านระบบ Zoom เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) ได้ดำเนินการจัดประชุมหารือกับกรมสรรพากรเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงการเชื่อมโยงข้อมูลใบเสร็จรับเงิน เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งกรมสรรพากร เห็นด้วยที่จะมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการเชื่อมโยงข้อมูลใบเสร็จรับเงินระหว่างกันต่อไป</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากร ได้เปิดใช้งานระบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและเอกสารทางการเงิน (ERV) อย่างเป็นทางการ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง การชำระค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียมศุลกากร รายได้อื่น และเงินประกัน ผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารหรือตัวแทนรับชำระ (Bill Payment) และการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน กศก.๑๒๓ ที่ชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เนื่องจากในการประชุมหารือกับกรมสรรพากรมีประเด็นการรับส่งข้อมูลใบเสร็จรับเงิน กศก. ๑๒๓ ที่กรมสรรพากรต้องพิจารณาเพิ่มเติม เพื่อนำไปพัฒนาระบบสำหรับใช้ภายในหน่วยงานของ กรมสรรพากร และการลงนามในบันทึกข้อตกลงการเชื่อมโยงข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ต้องรอกกรมสรรพากร ดำเนินการพัฒนาระบบให้แล้วเสร็จ</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ติดตามความคืบหน้าการพัฒนาระบบของกรมสรรพากรเป็นระยะ</p>	๑๐๐	๓,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๐%

หมายเหตุ
- ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ในปีพ.ศ. ๒๕๖๕
และเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
ตั้งแต่เดือน ก.ย. ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๕ โครงการจัดทำข้อมูลสำหรับประชาชน (ฉบับทบทวน) หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการปรับปรุงคู่มือประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และวางแผนการจัดทำข้อมูลคู่มือประชาชน (ฉบับทบทวน) โดยจัดกลุ่มคู่มือสำหรับประชาชน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กระบวนการตามคู่มือสำหรับประชาชนที่มีเจ้าของผู้รับผิดชอบเพียงหน่วยงานเดียว จำนวน ๔๖ คู่มือ ๒. กระบวนการตามคู่มือสำหรับประชาชนที่มีเจ้าของผู้รับผิดชอบหลายหน่วยงาน จำนวน ๒๓ คู่มือ <p>โดยมอบหมายให้ทุกหน่วยงานที่มีกระบวนการตามคู่มือสำหรับประชาชนในความรับผิดชอบปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นปัจจุบัน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๒๐๖/๒๔๙๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลบนศูนย์รวมข้อมูลเพื่อการติดต่อราชการ www.info.go.th ซึ่งประกอบด้วย การปรับลดระยะเวลาการพิจารณาอนุญาตการทบทวนการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ การให้บริการช่องทางพิเศษแบบเร่งด่วน (Fast Track) การสำรวจความพึงพอใจ พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ การจัดทำ Infographic การจัดทำคู่มือกลางฉบับภาคภาษาอังกฤษ และการเตรียมพร้อมรายงานผลการออกใบอนุญาตทางระบบ admin.info.go.th</p> <p>ตลอดจนดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ครบถ้วนทั้ง ๖๙ ฉบับ เรียบร้อยแล้ว ตลอดจนมีการเพิ่มคู่มือสำหรับประชาชนใหม่ อีก ๑ ฉบับ คือ กระบวนการปฏิบัติพิธีการศุลกากรว่าด้วยกระบวนการทางศุลกากรสำหรับของเร่งด่วนทางบก รวมทั้งสิ้น ๗๐ ฉบับ และดำเนินการเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนฉบับทบทวน ผ่านเว็บไซต์กรมศุลกากร พร้อมแจ้งให้จุดบริการต่าง ๆ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือสำหรับประชาชนฉบับทบทวน เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๑.๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ด้านพิธีการศุลกากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การดำเนินการพัฒนาระบบยื่นคำขอยกเลิกสูตรการผลิตตาม มาตรา ๒๙ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษาวเคราะห์กระบวนการทำงานในปัจจุบัน พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูล ความต้องการต่าง ๆ สำหรับนำไปออกแบบระบบงาน หน้าจอ และ Flow การทำงานของระบบฯ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการพัฒนาหน้าจอ e-Form สำหรับคำขอยกเลิกสูตรการผลิต และปรับปรุง Flow การทำงานของระบบให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้ ตลอดจนพัฒนาระบบยื่นคำขอยกเลิก สูตรการผลิต ตามมาตรา ๒๙ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมทั้งดำเนินการ ทดสอบการใช้งาน เมนูขอยกเลิกสูตรการผลิต ที่ http://e-formgw.customs.go.th/m29-eform (สำหรับ ผู้ประกอบการ) และ http://e-formgw29.customs.go.th/m29-ui (สำหรับเจ้าหน้าที่) ตลอดจนจัดทำ คู่มือการใช้งานเบื้องต้น รวมถึงดำเนินการทดสอบใช้งานจริงจากผู้ประกอบการแล้ว พร้อมทั้งนำระบบ ขึ้นใช้งานให้กับผู้ประกอบการส่ง e-Form ที่ http://e-formgw.customs.go.th/m29-eform (เครื่องเป็น Cloud ของ DGA) มีผู้ประกอบการสร้าง Form คำขอฯ แล้ว ๑ ราย นำขึ้นระบบให้กับ เจ้าหน้าที่ใช้งานตรวจสอบอนุมัติที่ http://e-formgw29.customs.go.th/m29-ui (เครื่องเป็น VM อยู่ที่กรมฯ) โดยกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ส่วนคินอากรเพื่อการส่งออก เป็นผู้ใช้งานระบบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ชายแดน/เขตเศรษฐกิจพิเศษ				
<p>๑.๒.๑ โครงการบริหารจัดการเครื่องชั่งน้ำหนักและอุปกรณ์ด้านการจราจร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการค้าและการบริการระหว่างประเทศ</p> <p>ด้านศุลกากรสะเดาแห่งใหม่</p> <p>หน่วยงาน : ด้านศุลกากรสะเดา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการสำคัญ ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินโครงการจัดหาเครื่องชั่งน้ำหนักและอุปกรณ์ด้านการจราจร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการค้าและการบริการระหว่างประเทศ ด้านศุลกากรสะเดาแห่งใหม่ โดยลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชิสเท็ม เซฟ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาก่อสร้าง ๑๘๐ วัน เริ่มต้นสัญญาวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ งวดงาน พร้อมทั้งดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งเครื่องชั่งน้ำหนัก ติดตั้งไม้กั้นรถยนต์ส่วนบุคคลและไม้กั้นรถบรรทุกและติดตั้งระบบ ตลอดจนดำเนินการตรวจรับงานและเบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรดำเนินการติดตั้งเครื่องชั่งน้ำหนัก ติดตั้งไม้กั้นรถยนต์ส่วนบุคคล และไม้กั้นรถบรรทุก พร้อมทั้งติดตั้งระบบแล้วเสร็จ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	๗,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	๙๙%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๒ โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการและอาคารพักอาศัย พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ</p> <p>ของส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทรา ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>(โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร โดยส่วนบริการศุลกากรฉะเชิงเทรา สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ดำเนินการตามสัญญา งบประมาณที่ ๑ - ๔ ปรับปรุงผังบริเวณ และปรับสภาพพื้นที่ให้เหมาะสม รวมถึงการถมดินให้พื้นที่หน้างาน มีความสม่ำเสมอ ก่อสร้างงานระบบระบายน้ำ และก่อสร้างงานรั้วและประตูทางเข้าโครงการแล้วเสร็จ</p> <p>การก่อสร้างงานอาคารสำนักงานและอาคารที่พักอาศัย จำนวน ๒๐ ยูนิต ในส่วนของงานโครงสร้าง คอนกรีตเสริมเหล็ก ฐานราก คาน เสา พื้นที่อาคารชั้นที่ ๑ - ชั้นที่ ๔ ตลอดจนโครงสร้างหลังคาแล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๖ งานอาคารสำนักงาน ดำเนินการติดตั้งงานหลังคาอาคารทั้งหมดยกเว้นหลังคา SKYLIGHT และ ALUMINIUM COMPOSIT ก่อผนังอาคาร พร้อมหล่อเสาเอ็น - ทับหลัง คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ทั้งหมดแล้วเสร็จ</p> <p>งวดงานที่ ๑๘ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต ดำเนินการติดตั้งระบบน้ำดี (Cold Water System) และติดตั้งระบบน้ำทิ้ง (Drainage System) งานระบบสุขาภิบาลทั้งหมดแล้วเสร็จ ติดตั้งงานระบบดับเพลิง ยกเว้นงานติดตั้ง FIRE HOSE CABINET และ ABC (๑๐ lbs) และงวดงานที่ ๑๙ งานอาคารที่พักอาศัย ๒๐ ยูนิต ดำเนินการติดตั้งหลังคาอาคารแล้วเสร็จ ๒ ชั้น ตลอดจนก่อสร้างเสาเอ็น - คานทับหลัง แล้วเสร็จ ๒ ชั้น</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>เกิดความคลาดเคลื่อนในแนวเขตพื้นที่ จึงได้มีหนังสือให้พักการก่อสร้างโครงการฯ เนื่องจาก มีการปรับผังบริเวณโครงการก่อสร้างฯ ด้วยพบความคลาดเคลื่อนไม่ตรงกันระหว่างผังบริเวณก่อสร้าง ตามสัญญาจ้างกับแผนที่แสดงแนวเขตที่ราชพัสดุ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๐๔/๑๖๕๙๔ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้พักงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๐๔/๑๘๑๒๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ขอให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พาราวีศวกรรม (ผู้รับจ้าง) เข้าพื้นที่เพื่อทำการก่อสร้างโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รวมระยะเวลา หยุดพักการก่อสร้าง ๑๒๘ วัน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อแก้ไขแนวเขตพื้นที่ให้ถูกต้อง</p>	๗๐	๓๘,๗๓๙,๓๓๕.๐๐	<p>๒๑.๗๐%</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>- จำนวนผลเบิกจ่ายร้อยละ จากวงเงินตามสัญญา</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๓ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน)</p> <p>หน่วยงาน : ด้านศุลกากรอรัญประเทศ</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร โดยด่านศุลกากรอรัญประเทศ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ ในขั้นตอนการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศกรมศุลกากร ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ)</p> <p>เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กรมศุลกากร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๓๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กรมศุลกากร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดนถาวร (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>ด่านศุลกากรอรัญประเทศ ได้ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ในขั้นตอนการประกาศเชิญชวน เสนอเอกสารประกวดราคาที่ใช้เว็บไซต์ www.customs.go.th หรือ www.aranyaprathet.customs.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามประกาศกรมศุลกากร เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารจุดผ่านแดน (บ้านหนองเอี่ยน) ด้านศุลกากรอรัญประเทศ (ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยยื่นข้อเสนอและเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ปัจจุบัน อยู่ในขั้นตอนการเสนอกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาสั่งจ้าง ผู้เสนอราคาต่ำสุด</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>การก่อสร้างไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากการยกเลิกสัญญา กับ บริษัท ซีเอ็ม แกรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ด้านศุลกากรอรัญประเทศได้เร่งรัดกระบวนการหลังการยกเลิกสัญญา โดยคณะกรรมการพิจารณาความเสียหายและกำหนดวงเงินค่าเสียหายที่เกิดจากการยกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างในส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>	๒๐	๖๔,๕๑๖,๕๐๐.๐๐	๐%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๔ โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒</p> <p>หน่วยงาน : ด้านบุคลากรแม่สอด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้ดำเนินการประชุมโครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒ โดยได้ข้อสรุปว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการฯ มีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ผู้รับจ้างทำงานต่อให้แล้วเสร็จ ตามมาตรฐานการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ (ศูนย์) - กรมศุลกากรได้อนุมัติให้ผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาจ้างโครงการฯ แล้ว - กรมศุลกากร ขออนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ กรณีการคำนวณคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ (ศูนย์) และกระทรวงการคลังอนุมัติ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ให้แก้ไขสัญญาจ้าง กรณีการคำนวณคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ (ศูนย์) - ผู้รับจ้างเริ่มมีความพร้อมด้านบุคลากร แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร และสภาพคล่อง ทำงานเห็นเป็นรูปธรรม - เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ ให้เป็นไปตามแผน - เดือนมิถุนายน มีการประชุมฯ โครงการก่อสร้างด้านบุคลากรแม่สอด แห่งที่ ๒ เป็นการประชุมครั้งที่ ๔๗ (๔/๒๕๖๖) วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยงานส่วนใหญ่ยังไม่มีความคืบหน้าเท่าที่ควร มีการเบิกจ่ายจำนวน ๒ งวดงาน คือ งวดงานที่ ๕๐ และ ๕๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และผู้รับจ้างได้ส่งงวดงานที่จะเบิกเข้ามาอีก ๒ งวด ตามหนังสือที่ ๐๒๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ โครงการฯ เลขที่ ๐๒๙ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ แจ้งส่งมอบงวดงาน งวดที่ ๕๑ และงวดที่ ๕๓ ซึ่งผู้ควบคุมงานได้ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์และความสำเร็จของงานงวดที่ ๕๑ และงวดที่ ๕๓ ตามที่ผู้รับจ้างแจ้งส่งเข้ามา ปรากฏว่า ยังไม่เรียบร้อย ครบถ้วน สมบูรณ์เท่าที่ควร แม้ปริมาณงานได้แต่คุณภาพไม่ได้ จึงสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมบางจุด โดยเฉพาะงานเดินท่อร้อยสายไฟฟ้า งานเดินท่อประปา และงานก่อผนัง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เรียบร้อย ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้วจะนำเสนอให้คณะกรรมการฯ ได้รับความทราบ เพื่อดำเนินการ ตรวจสอบรับงานงวดดังกล่าว - เดือนกรกฎาคม ผู้รับจ้างมีการปรับปรุงแก้ไขแล้วโดยผู้รับจ้างมีหนังสือเลขที่ ๐๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โครงการฯ รับเลขที่ ๐๓๑ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แจ้งผลการปรับปรุงแก้ไขงานงวดที่ ๕๑ และงวดที่ ๕๓ เสร็จสิ้นเรียบร้อย ขอให้ผู้ควบคุมงานดำเนินการตรวจสอบเพื่อประกอบการตรวจรับงานจ้างของคณะกรรมการฯ และผู้ควบคุมงานได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้รับจ้างได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข แล้วเสร็จตามหลักวิศวกรรมแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาและมีมติตรวจรับงานและให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ค่านา ได้พิจารณาการประเมินโครงการ เพื่อพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีความเห็นว่า ผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมและไม่มีความสามารถในการทำงาน ไม่สามารถส่งมอบงานหรือทำงานให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนงานในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรือภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้ 	๒๐	๗๘,๓๙๘,๐๐๐.๐๐	๐%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>(๑) เห็นควร “บอกเลิกสัญญาจ้าง” โดยให้ ด้านตุลาการแม่สอด นำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ “บอกเลิกสัญญาจ้าง”</p> <p>(๒) ให้ด้านตุลาการแม่สอด นำเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อหาผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างด้านตุลาการแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์</p> <p>(๓) ให้ด้านตุลาการแม่สอด นำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจ เพื่อดำเนินกระบวนการในการตรวจสอบประเมินค่าเสียหายการดำเนินกระบวนการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายที่รัฐพึงได้รับ การริบหลักประกันสัญญาจ้างและหลักประกันสัญญาจ่ายเงินค่าพัสดุ (ค่าจ้าง) ล่วงหน้า การเสนอผู้รับจ้างให้เป็นผู้ทำงาน หรือกระบวนการอื่น ๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการประชุมของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นควร “บอกเลิกสัญญาจ้าง” โดยด้านฯ ได้นำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ “บอกเลิกสัญญาจ้าง” ผ่านกรมตุลาการหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๒/๑๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ แผนงานรวมสะสม (ปรับแผนงานใหม่) ๘๑.๕๖% ผลงานก่อสร้างสะสม ๔๖.๗๒% ค่าต่ำกว่าแผน ๓๔.๘๔%</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>๑. ผู้รับจ้างขาดความพร้อมด้านบุคลากร แรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และขาดสภาพคล่อง และเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ด้านฯ ได้จัดประชุมกลุ่มย่อยระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง เพื่อเร่งรัดการทำงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะทำงานต่อจนแล้วเสร็จ โดยจะนำวัสดุ อุปกรณ์ แรงงาน เข้ามาทำงานให้เห็นเป็นรูปธรรม ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. เกิดปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อการทำงานของผู้รับจ้าง</p> <p>๓. ได้ตรวจพบประเด็นข้อขัดแย้งแบบรูปรายการคาร์ระดับดินก่อสร้าง และข้อกำหนดของงานถนนและลานคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความขัดแย้งไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรม แบบรูปรายการไม่มีระบบระบายน้ำจากร่องน้ำสาธารณะตามธรรมชาติให้ไหลผ่าน</p> <p>๔. ตรวจพบงานที่ทำไปแล้ว มีความชำรุดเสียหายบางส่วน ท่อระบายน้ำ (Box Culvert) มีความยาวไม่เพียงพอกับแนวลาดชันของดินถม ซึ่งจะส่งผลให้ดินไหลลงมาปิดปากท่อการระบายน้ำได้ในอนาคต</p> <p>๕. ตรวจพบโครงหลังคาอาคารที่พักอาศัยฯ ตามแบบรูปรายการเป็นผลิตภัณฑ์ของ SCG แต่เนื่องจากตัวอาคารมีความสูงเกิน ๗ เมตร แรงลมมีผลกระทบต่อโครงสร้าง SCG จึงเลิกผลิตโครงหลังคาที่มีความสูงเกิน ๗ เมตร ดังนั้น จึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้ออื่น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. เห็นควร “บอกเลิกสัญญาจ้าง” โดยให้ ด้านตุลาการแม่สอด นำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ “บอกเลิกสัญญาจ้าง”</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๒. ด้านศุลกากรแม่สอด นำเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อหาผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างด่านศุลกากรแม่สอด แห่งที่ ๒ จังหวัดตาก ๑ แห่ง ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์</p> <p>๓. ด้านศุลกากรแม่สอด นำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจ เพื่อดำเนินกระบวนการในการตรวจสอบประเมินค่าเสียหายการดำเนินกระบวนการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายที่รัฐพึงได้รับ การริบหลักประกันสัญญาจ้างและหลักประกันสัญญาจ่ายเงินค่าพัสดุ (ค่าจ้าง) ล่วงหน้า การเสนอผู้รับจ้างให้เป็นผู้ทำงาน หรือกระบวนการอื่น ๆ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๒.๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. กรมศุลกากร ขออนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง</p> <p>๒. กระทรวงการคลัง ได้อนุมัติให้แก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมศุลกากร ได้ลงนามในหนังสือข้อตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) ต่อท้ายสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑</p> <p>๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน และผู้รับจ้าง ได้ประชุม พร้อมลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง ผลปรากฏว่า ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาจ้าง พร้อมมอบงานตามรายการและรายละเอียดแห่งสัญญาจ้าง โดยเบิกจ่ายจากเงินกันเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๕. กรมศุลกากร มีหนังสือ เพื่อขออนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง (ในส่วนของสัญญาจ้างฯ ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน จำนวนรวม ๗ งวด เพื่อให้สัญญาจ้างก่อสร้างฯ แบบรูปรายการงานก่อสร้างใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOQ) มีความสมบูรณ์ถูกต้องตรงกัน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์อันแท้จริงในการทำสัญญาจ้างก่อสร้างฯ) ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติของกระทรวงการคลัง</p> <p>๖. กระทรวงการคลัง โดยรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ ได้อนุมัติให้แก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๒๖/๕๘๖๘ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>นอกจากนี้ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ กรมศุลกากร โดยผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ได้ลงนามในหนังสือข้อตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) ต่อท้ายสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ตามสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๗. เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ได้ประชุมร่วมกันและลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง งวดที่ ๔ (๑.๔), งวดที่ ๑๕ (๒.๒), งวดที่ ๑๖ (๒.๓), งวดที่ ๒๓ (๓.๒), งวดที่ ๒๕ (๓.๔), งวดที่ ๒๖ (๓.๕) และงวดที่ ๔๑ (๔.๒) จำนวน ๗ งวด</p> <p>๘. เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัยพร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่่น้ำคู้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง</p>	๕๐	๑๕๖,๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๒.๗๐%

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ได้ประชุมร่วมกันและลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๕ (๑.๕) และงวดที่ ๔๔ (๔.๕) จำนวน ๒ งวด</p> <p>ตามแผนงานก่อสร้างร้อยละ ๕๕.๖๒ ผลงานก่อสร้างสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ร้อยละ ๕๕.๑๐ ซ้ำกว่าแผนงานก่อสร้างร้อยละ ๔.๕๒</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>กรณีที่เกิดการร่วมค้า เอเอส ในฐานะผู้รับจ้าง โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ได้นำส่งรายงานผลการเจาะสำรวจดิน (Boring Test) จำนวน ๗ จุด บริเวณภายในโครงการ ซึ่งผู้ควบคุมงานตรวจสอบผลการเจาะสำรวจชั้นดินจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดระยองแล้ว เห็นว่า มีความจำเป็นต้องปรับลดความยาวเสาเข็มตามอาคาร เพื่อความเหมาะสมทางด้านวิศวกรรมและประโยชน์ของทางราชการ ประกอบกับด้วยเหตุที่พื้นที่ก่อสร้างของโครงการฯ มีความลาดชัน ซึ่งผู้รับจ้าง ได้มีหนังสือแจ้งปัญหาดินหลาย อันเนื่องมาจากความลาดชัน จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการก่อสร้างเพิ่มเติมในส่วนของการสร้างป้องกันกรพังทลายของดิน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในอนาคตที่จะส่งผลเสียต่อการใช้งานอาคาร และสาธารณูปโภคต่าง ๆ ได้ และผู้ควบคุมงานได้ตรวจสอบปัญหาดินหลาย เนื่องมาจากความลาดชันของพื้นที่ก่อสร้างโครงการฯ แล้ว เห็นว่า เป็นไปตามที่ผู้รับจ้างเสนอ</p> <p>ดังนั้น เพื่อความเหมาะสมทางด้านวิศวกรรม และสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง กรมศุลกากร จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุดฯ ในส่วนของแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงขนาดความยาวและจำนวนเสาเข็ม และงานเพิ่มในส่วนของการป้องกันการพังทลายของดิน</p> <p>กรมศุลกากร พิจารณาแล้ว เห็นว่า การแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุดและอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ในส่วนของแบบรูป รายการงานก่อสร้างที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงขนาดความยาวและจำนวนเสาเข็ม และงานเพิ่ม ในส่วนของการสร้างป้องกันการพังทลายของดิน เป็นการแก้ไขสัญญา เพื่อความเหมาะสมทางด้าน วิศวกรรม สภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในอนาคตที่จะ ส่งผลเสีย ต่อการใช้งานอาคาร และสาธารณูปโภคต่าง ๆ โดยมีวิศวกรควบคุม ระดับสามัญวิศวกร สาขาโยธา ลงนามรับรองการแก้ไขและการแก้ไขสัญญา ดังกล่าว ไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ และมีได้เป็นการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ผู้รับจ้าง ยินดีรับภาระค่างานที่เพิ่มขึ้น โดยจะไม่เรียกร้องหรือขอคิดเงินค่างานเพิ่มเติมจากกรมศุลกากร และไม่ ขอขยายเวลาเพิ่มจากการแก้ไขสัญญา แต่อย่างไรก็ดี ถือเป็นกรแก้ไขสัญญา ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทาง ราชการ อันเป็นเหตุที่สามารถเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติให้แก้ไขสัญญาได้ ตามมาตรา ๙๗ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบหนังสือ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>สำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผู้กผันข้ามปีงบประมาณโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้กผัน</p> <p>ข้อ ๒ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวง) ๐๔๐๕.๓/ว ๔๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับผู้มีอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรอนุมัติให้มีการแก้ไขสัญญาฯ ได้</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. กรมศุลกากร มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖/๑๗๓๔๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงรองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ เพื่อขออนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ โดยท่านรองปลัดฯ มีดำริให้เพิ่มเติมรายละเอียดในเอกสารการขออนุมัติแก้ไขสัญญา</p> <p>๒. กระทรวงการคลัง โดยรองปลัดกระทรวงการคลังหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้ พิจารณานุมัติให้แก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามหนังสือกรมศุลกากร ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖/๑๘๒๘๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมศุลกากร โดยผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ได้ลงนามในหนังสือข้อตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) ต่อท้ายสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด และอาคารที่พักอาศัย พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ตำบลแม่น้ำคู้ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ๑ แห่ง ตามสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน และผู้รับจ้าง ได้ประชุมครั้งที่ ๔ (๔/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมลงพื้นที่ก่อสร้างเพื่อตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง งวดที่ ๑ (๑.๑) งวดที่ ๒๒ (๓.๑) และ งวดที่ ๔๐ (๔.๑) จำนวน ๓ งวด พร้อมกับผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้าง ผลปรากฏว่า กิจการร่วมค้า เอเอส ผู้รับจ้าง ได้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญาจ้าง พร้อมมอบงานตามรายการและรายละเอียดแห่งสัญญาจ้าง สำหรับงานงวดที่ ๑ (๑.๑) งวดที่ ๒๒ (๓.๑) และงวดที่ ๔๐ (๔.๑) จำนวน ๓ งวด ครบถ้วน ถูกต้องเรียบร้อย จึงมีมติเป็นเอกฉันท์รับงานจ้างงวดที่ ๑ (๑.๑) งวดที่ ๒๒ (๓.๑) และงวดที่ ๔๐ (๔.๑) จำนวน ๓ งวด</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานศุลกากร				
<p>๑.๓.๑ โครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>หน่วยงาน : คณะทำงานร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (ครอ.) ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>คณะทำงาน ครอ. ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงาน ครอ.ฝ่ายศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พร้อมทั้งมีหนังสือไปยังภาคเอกชน เพื่อขอให้พิจารณาส่งวาระการประชุมที่ต้องการนำเสนอในที่ประชุม ตลอดจนดำเนินการจัดประชุม ครอ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปัญหาที่ภาครัฐและภาคเอกชนเสนอ และจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานของคณะทำงานโครงการความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนเสนอผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ ที่ กค๐๕๐๒(๔๕)/๓๖๒ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๒ โครงการความร่วมมือด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมืองและการกักกัน (CIQ) ภายใต้แผนงาน IMT-GT</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร เข้าร่วมการประชุม THE 1ST CONVERGENCE MEETING BETWEEN WORKING GROUP ON TOURISM, WORKING GROUP ON TRANSPORT CONNECTIVITY AND SUB WORKING GROUP ON CUSTOMS, IMMIGRATION AND QUARANTINE เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบ Video Conference</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างรอกำหนดการลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลอินโดนีเซีย มาเลเซีย และไทย ด้านศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FoC on CIQ) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายข้ามพรมแดนของสินค้าและบุคคลในพื้นที่แผนงาน IMT-GT</p> <p>นอกจากนี้ ได้เข้าร่วมประชุมคณะทำงานย่อยด้านการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (CIQ-SWG) ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ เกาะลังกาวิ รัฐเกดะห์ ประเทศมาเลเซีย เพื่อพิจารณาร่าง FoC ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมจากประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย ตลอดจนเข้าร่วมประชุมหารือเพื่อพิจารณาร่างกรอบความร่วมมือด้านการศุลกากร การตรวจคนเข้าเมือง และการกักกัน (FoC on CIQ) แผนงาน IMT-GT ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมจากประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในของมาเลเซียยังดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนภายในประเทศไม่แล้วเสร็จ จึงได้มีการเลื่อนการลงนามกรอบความร่วมมือฯ เนื่องจากรอผลการพิจารณา FoC อย่างเป็นทางการจากประเทศมาเลเซีย และมาเลเซียขอแก้ไขร่าง FoC ฉบับวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไขล่าสุด โดยสหพันธรัฐมาเลเซีย)</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ขอความร่วมมือให้กระทรวงการต่างประเทศ ช่วยผลักดันให้มีการลงนามโดยเร็ว</p>	๕๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๓ โครงการระบบตรวจคัดเลือก และประเมินผลผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการจัดให้ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในการสมัครเป็นผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ และทบทวนสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ จำนวน ๙ ราย เข้าร่วมซักซ้อมความเข้าใจ การใช้งานระบบตรวจคัดเลือกและประเมินผลผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (TAS) เมื่อวันที่ ๒๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>นอกจากนี้ ได้ศึกษาและปรับปรุงระบบ TAS ให้ตรงกับความต้องการใช้งานของผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากร ได้เปิดใช้งานระบบ TAS บนเว็บไซต์ https://aeo.customs.go.th พร้อมทั้ง ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ใช้งานระบบ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ใช้งานระบบร่วมกับเจ้าหน้าที่กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโล จิสติกส์ (กบข.) เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการเปิดใช้งานระบบ TAS บนเว็บไซต์ http://aeo.customs.go.th/ เรียบร้อยแล้ว ตลอดจนดำเนินการออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๓๑/๒๕๖๖ และประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๓๒/๒๕๖๖ เพื่อรองรับการใช้งานระบบ TAS โดยมีผลบังคับใช้ ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-๑๙ ทำให้ผู้ประกอบการไม่สามารถเข้าร่วมทดสอบ/หารือได้ รวมถึงการดำเนินงานต่าง ๆ ขาดความต่อเนื่อง ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์บางรุ่น ไม่สามารถรองรับการใช้งานระบบ TAS ระบบงานมีข้อผิดพลาด ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ภายหลังจากที่สถานการณ์โรคระบาด COVID-๑๙ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) จะเร่งดำเนินการประสานงานกับผู้ประกอบการเพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวบรวมปัญหาข้อขัดข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ข้อผิดพลาดของระบบ 	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๔ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศาลากลาง</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศาลากลาง ดำเนินการศึกษาระบบงานในปัจจุบันและปัญหาที่เกิดขึ้น โดยการรวบรวมข้อมูล การถาม - ตอบ ตลอดจนศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบข้อมูลที่ต้อง จัดเก็บลงในฐานข้อมูล และจัดทำโครงสร้างระบบฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศาลากลาง โดยกำหนดรูปแบบการบันทึกผลการให้บริการข้อมูลข่าวสารและขั้นตอนตรวจสอบผลการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งติดตามผลการใช้ระบบฐานข้อมูลการให้บริการตอบคำถามงานด้านศาลากลาง เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำฐานข้อมูลการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศาลากลาง ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการฐานข้อมูล ๒. โครงสร้างการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการของ Call Center 1164 และการให้บริการของศูนย์บริการศาลากลาง ไม่สอดคล้องกัน <p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดประชุมเพื่อจัดทำโครงสร้างฐานข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบเดียวกันระหว่าง Call Center 1164 และศูนย์บริการศาลากลาง ๒. บริษัทที่เป็นผู้ให้บริการ Call Center 1164 ซึ่งอยู่ในกำกับดูแลของศูนย์บริการศาลากลาง พัฒนาระบบขึ้นมา เพื่อใช้งาน 	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๕ โครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อวางแผนจัดทำโครงการ พร้อมขออนุมัติหลักการ และดำเนินการ Social Listening และ Line Official Account ของกรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>การจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ของกรมศุลกากร ดังนี้</p> <p>๑. ผลิตสารคดีเชิงละคร จำนวน ๒ เรื่อง เรื่องละ ๔ ตอน ตอนละไม่น้อยกว่า ๓ นาที เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร ได้แก่</p> <p>เรื่องที่ ๑: พิธีการศุลกากร</p> <p>ตอนที่ ๑ พิธีการศุลกากร นำเข้า - ส่งออกทางบก</p> <p>ตอนที่ ๒ พิธีการศุลกากร นำเข้า - ส่งออกทางเรือ</p> <p>ตอนที่ ๓ พิธีการศุลกากร นำเข้า - ส่งออกทางอากาศ</p> <p>ตอนที่ ๔ พิธีการศุลกากร นำเข้า - ส่งออกทางไปรษณีย์</p> <p>เรื่องที่ ๒: การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ตอนที่ ๑ การคืนอากร</p> <p>ตอนที่ ๒ การขุดเซยกภาษีอากร</p> <p>ตอนที่ ๓ คลังสินค้าทัณฑ์บน</p> <p>ตอนที่ ๔ เขตปลอดอากรและเขตการค้าเสรี</p> <p>๒. ผลิตสปอต ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง/ปี เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและสถานีวิทยุออนไลน์ ได้แก่</p> <p>เรื่องที่ ๑ ศุลกากรเกาหลีมอบสุนัขให้ศุลกากรไทย และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุ FM 100.5 MHZ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>เรื่องที่ ๒ การจัดตั้งศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร เผยแพร่ทางสถานีวิทยุ FM 100.5 MHZ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>เรื่องที่ ๓ การเปิดศูนย์ฝึก K-9 ศุลกากร เผยแพร่ทางสถานีวิทยุ จส. ๑๐๐ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>เรื่องที่ ๔ รายการรู้รอบรู้ลงทุน “สิ่งของออนไลน์ทางไปรษณีย์” เผยแพร่ทางสถานีวิทยุ FM 90.5 MHZ</p> <p>เรื่องที่ ๕ รายการรู้รอบรู้ลงทุน “ การชำระภาษีอากร ” (Bill payment) เผยแพร่ทางสถานีวิทยุ FM 90.5 MHZ</p> <p>๓. ผลิต Clip VDO ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ Clip/ปี และความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากร ได้แก่</p> <p>เรื่องที่ ๑ ขั้นตอนการดำเนินการพิธีการศุลกากรทางบก</p> <p>เรื่องที่ ๒ แนวทางการดำเนินการพิธีการศุลกากรทางบก</p> <p>เรื่องที่ ๓ ขั้นตอนการดำเนินการพิธีการศุลกากรทางอากาศ</p> <p>เรื่องที่ ๔ แนวทางการดำเนินการพิธีการศุลกากรทางอากาศ</p> <p>เรื่องที่ ๕ ขั้นตอนการดำเนินการนำเข้าทางไปรษณีย์</p> <p>เรื่องที่ ๖ ขั้นตอนการดำเนินการส่งออกทางไปรษณีย์</p>	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>เรื่องที่ ๗ มาตรการเกี่ยวกับนำเข้าทางไปรษณีย์ เรื่องที่ ๘ มาตรการเกี่ยวกับการส่งออกทางไปรษณีย์ เรื่องที่ ๙ การนำเข้าส่งออก Green line/Red line เรื่องที่ ๑๐ ของติดตัวผู้โดยสาร เรื่องที่ ๑๑ สิ่งของออนไลน์ Express/ไปรษณีย์ เรื่องที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของศุลกากรไทย เรื่องที่ ๑๓ คลังสินค้าทัณฑ์บน</p> <p>นอกจากนี้ สำนักงานเลขานุการกรม (สลข.) ดำเนินการจัดทำ Line Official Account ของกรมศุลกากร และผลิต Banner เพื่อเผยแพร่ทางสื่อโซเชียลมีเดียของกรมศุลกากรแล้ว ทั้งหมด ๒๐ ชิ้นงาน พร้อมนำเผยแพร่ทาง Internet https://www.customs.go.th/ กรมศุลกากร และ Facebook กรมศุลกากร : The Customs Department เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๑.๓.๖ โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ของกรมศุลกากรเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร ไปสู่ประชาชน</p> <p>หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันวิทยการศุลกากร โดย มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง ๒ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๔๐๐ คน</p> <p>นอกจากนี้ ได้จัดกิจกรรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภายนอก เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ด้านศุลกากรเชียงของ ด้านศุลกากรเชียงแสน และด้านศุลกากรแม่สาย ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
เรื่องที่ ๒ : พัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลก แนวทางการพัฒนา ๒.๑ พัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานกฎระเบียบและมาตรการด้านศุลกากรให้ทันสมัย				
<p>๒.๑.๑ โครงการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง เพื่อรองรับการพัฒนาสถานีรถไฟฟ้า เป็นศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศ (การติดตามผลการศึกษาของโครงการศึกษาและวิเคราะห์ การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐโครงการศูนย์ เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้า เพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคาย ของการรถไฟแห่งประเทศไทย) หน่วยงาน : สำนักงานศุลกากรหนองคาย ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ติดตามและรับทราบการศึกษาของโครงการศึกษาและวิเคราะห์การให้เอกชนร่วมลงทุน ในกิจการของรัฐโครงการศูนย์เปลี่ยนถ่ายสินค้าและย่านกองเก็บตู้สินค้า ในระยะแรก และระยะที่สอง เพื่อรองรับการขนส่งทางรางจังหวัดหนองคายของการรถไฟแห่งประเทศไทย ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๒ โครงการศึกษาและทบทวนกฎ และระเบียบด้านศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : กองกฎหมาย</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>(โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการรวบรวมรายชื่อกฎกระทรวงและประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจัดสัมมนาโครงการทบทวนกฎและระเบียบด้านศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้เกี่ยวกับโครงการฯ ให้กับบุคลากรของกรมศุลกากร ตลอดจนจัดทำรายงานผลการศึกษาทบทวนกฎหมายและระเบียบด้านศุลกากร ที่บังคับใช้อยู่ก่อนวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u></p> <p>ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๓ โครงการศึกษา ทบทวน ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการยกร่างประกาศกรมฯ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นเรียบร้อยแล้ว ตลอดจนรวบรวมระเบียบปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรที่ต้องดำเนินการแก้ไข จำนวน ๙ ฉบับ ได้แก่</p> <p>(๑) ร่างประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเคาน์เตอร์บริการ (Service Counter)</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการปรับปรุงเนื้อหาตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเสนอต่ออธิบดีกรมศุลกากรพิจารณา</p> <p>(๒) ร่างประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการถ่ายลำทางอากาศยาน ดำเนินการทบทวนเสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาของอธิบดี</p> <p>(๓) ร่างประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการปฏิบัติพิธีการเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้ามาและส่งออก โดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker)</p> <p>กรมฯ ได้ออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๓๗/๒๕๖๖ เรื่อง การปฏิบัติพิธีการเกี่ยวกับนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นของเหลวที่นำเข้ามาและส่งออก โดยเรือบรรทุกสินค้าเหลวในระวาง (Tanker) ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>(๔) ร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๕) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยื่นรายงานเรือออก</p> <p>อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (www.law.go.th)</p> <p>(๕) ร่างประกาศกรมฯ ว่าด้วยการใช้ใบอนุญาตเสมือนจริง (Dummy Permit Number) ภายใต้ระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน</p> <p>กรมฯ ได้ออกประกาศกรมศุลกากร ที่ ๖๗/๒๕๖๖ เรื่อง การใช้ใบอนุญาตเสมือนจริง (Dummy Permit Number) ภายใต้กระบวนการทางศุลกากรสำหรับระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน (ASEAN Customs Transit System: ACTS) ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>(๖) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมฯ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบปฏิบัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับของตกค้าง</p> <p>อยู่ระหว่างการยกร่าง โดยพิจารณาร่วมกับหน่วยงานปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๗) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมฯ ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>อยู่ระหว่างการยกร่าง โดยพิจารณาร่วมกับหน่วยงานปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๘) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมฯ ว่าด้วยระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับศูนย์ฝึกสุนัขตรวจค้นและการทำงาน</p> <p>อยู่ระหว่างการยกร่าง โดยพิจารณาร่วมกับหน่วยงานปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>(๙) ร่างคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เรื่อง แก้ไขคำผิดในคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร ที่ ๖/๒๕๖๖</p> <p>นอกจากนี้ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) ดำเนินการรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๑๘ เรื่อง โดย กมพ. ดำเนินการทบทวนเสร็จสิ้น พร้อมออกประกาศกรมศุลกากร คำสั่งทั่วไปกรมศุลกากรแล้ว จำนวน ๑๑ เรื่อง และอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขรายงานผลการทบทวนระเบียบปฏิบัติพิธีการศุลกากร เพื่อเสนอกomma จำนวน ๗ เรื่อง</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๑.๔ โครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการศึกษา ทบทวน หลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการรวบรวมหลักเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ด้านคลังสินค้าทัณฑ์บนและเขตปลอดอากร ให้มีความชัดเจน ทันสมัย เป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และได้จัดการประชุมคณะทำงาน ดังนี้</p> <p>๑. ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมฯ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมฯ ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประเภทหรือชนิดแห่งของที่มีความเสี่ยง ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมฯ ที่ ๕๙/๒๕๖๔ รวมถึงจัดประชุมคณะทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชุมหรือการกำหนดมาตรการควบคุมผู้ประกอบการอุตสาหกรรมป้องกันประเทศในเขตปลอดอากร เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมฯ เกี่ยวกับการกำหนดประเภทหรือชนิดแห่งของสำหรับอาวุธยุทธภัณฑ์หรือสิ่งที่ใช้ในการสงครามที่จะนำเข้าเขตปลอดอากร ซึ่งเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมฯ ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ และพิจารณาร่างประกาศกรมฯ ที่เกี่ยวข้องกับเขตปลอดอากรประเภทครุภัณฑ์ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร และใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน (กรณีควบรวมกิจการ)</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมฯ ที่เกี่ยวข้องกับเขตปลอดอากรประเภทครุภัณฑ์และร่างประกาศกรมฯ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร</p> <p>๔. ประชุมคณะทำงานฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมฯ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๑ สำหรับการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทครุภัณฑ์ เพื่อให้บริการผู้โดยสารบนอากาศยานที่เดินทางภายในราชอาณาจักร หรือเพื่อให้บริการผู้โดยสารในห้องรับรองภายในท่าอากาศยาน</p> <p>๕. ประชุมคณะทำงานฯ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างประกาศกรมฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการ</p> <p>๖. ประชุมคณะทำงานฯ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือปล่อยของออกจากเขตปลอดอากร ตามมาตรา ๑๕๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๗. ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับร่างประกาศกรมศุลกากร เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประเภทหรือชนิดแห่งของที่นำเข้าในเขตปลอดอากร และการควบคุมของที่มีความเสี่ยง ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกรมศุลกากรที่ ๕๙/๒๕๖๔ พร้อมส่งรายงานการประชุมเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากรที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ (กรณีของประเภทอาวุธยุทธภัณฑ์และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม) ฉบับรับรองแล้ว ให้กรมการอุตสาหกรรมทหาร และเวียนขอความเห็นต่อรายงานการประชุมดังกล่าวจากหน่วยงานภายในกรมศุลกากรว่าด้วยการกำหนดประเภทหรือชนิดแห่งของสำหรับอาวุธยุทธภัณฑ์หรือสิ่งที่ใช้ในการสงครามที่จะนำเข้าเขตปลอดอากร</p> <p>๘. เวียนรายงานการประชุมเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการ</p> <p>๙. เวียนรายงานการประชุมเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากรที่ ๑๑๕/๒๕๖๑ สำหรับการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทครีวการบิน เพื่อให้บริการผู้โดยสารบนอากาศยานที่เดินทางภายในราชอาณาจักร หรือเพื่อให้บริการผู้โดยสารในท้องรับรองภายในท่าอากาศยาน</p> <p>๑๐. รายงานความเห็นของหน่วยงานภายในกรมศุลกากรเกี่ยวกับการนำของเข้าหรือปล่อยของออกจากเขตปลอดอากรตามมาตรา ๑๕๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีมาตรา ๑๐๖ ให้นำข้อห้ามหรือข้อจำกัดสำหรับการนำผ่านตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้กับของที่นำเข้ามาเพื่อการผ่านแดนหรือถ้ำล่า ซึ่งปัจจุบันมี ๑๗ ฉบับนั้น มีความเหมาะสมแล้วหรือไม่ ประการใด ให้กรมฯ ทราบ ซึ่งหน่วยงานภายในกรมศุลกากรได้แจ้งต่อ กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (กสอ.) แล้ว และกรมศุลกากรมีดำริให้แก้ไขเพิ่มเติมร่างประกาศกรมศุลกากรตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ให้ความเห็นไว้</p> <p>๑๑. ตามที่ กสอ. ได้รายงานและสรุปผลการพิจารณาให้ความเห็นต่อร่างประกาศกรมศุลกากรที่ /๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำของเข้าหรือปล่อยของออกจากเขตปลอดอากรตามมาตรา ๑๕๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งหน่วยงานภายในกรมศุลกากรได้แจ้งต่อ กสอ. แล้ว และกรมศุลกากร มีดำริให้แก้ไขเพิ่มเติมร่างประกาศกรมศุลกากรตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ให้ความเห็นไว้</p> <p>๑๒. นำส่งรายงานการประชุมการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลใบอนุญาตจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน ใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร และใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการ (ฉบับรับรอง) ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหนังสือ ผลท. สสท. กสอ. ที่ กค ๐๕๒๐(๕๑)/๑๙๒ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๓. นำส่งรายงานการประชุมการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๕/๒๕๖๑ สำหรับการนำของออกจากเขตปลอดอากรประเภทครีวการบิน เพื่อให้บริการผู้โดยสารบนอากาศยานที่เดินทาง</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ภายในราชอาณาจักร หรือเพื่อให้บริการผู้โดยสารในห้องรับรองภายในท่าอากาศยาน (ฉบับรับรอง) ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ ฝลท. สสท. กสอ. ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๑๘๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๔. ร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้า หรือปล่อยของออกจากเขตปลอดอากร ตามมาตรา ๑๕๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ปัจจุบัน ได้ดำเนินการรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นเพื่อประกอบการจัดทำร่างประกาศกรมฯ ของหน่วยงานภายในกรมศุลกากร ต่อรองอธิบดี เพื่อทราบ ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๑๗๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงร่างประกาศกรมฯ ตามความเห็นของหน่วยงานภายในกรมศุลกากร และจะนำร่างประกาศกรมฯ ดังกล่าว หรือกองกฎหมายต่อไป</p> <p>๑๕. ร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ ดำเนินการรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นต่อร่างประกาศกรมฯ ของหน่วยงานภายในกรมศุลกากร รวมทั้ง ขอให้เห็นชอบร่างประกาศกรมฯ และมอบหมายให้ กสอ. นำหลักการของร่างประกาศกรมฯ ไปรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (https://law.go.th) เป็นเวลาอย่างน้อย ๑๕ วัน ต่อรองอธิบดี เพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความ ที่ กค ๐๕๒๐(๕.๑)/๒๓๘ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นเพื่อประกอบการจัดทำร่างประกาศกรมศุลกากร ที่ /๒๕๖๖ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๑๔/๒๕๖๑ ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการนำหลักการของร่างประกาศกรมฯ ไปรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (https://law.go.th) เป็นเวลาอย่างน้อย ๑๕ วัน</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ ส่งเสริมมาตรการการใช้สิทธิประโยชน์				
<p>๒.๒.๑ โครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการประชุมคณะทำงานโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” (Delivery for Tax Incentives) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พร้อมทั้งดำเนินการจัดสัมมนาโครงการ “สิทธิประโยชน์ Delivery” ในหัวข้อ “สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรมิติใหม่ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ความยั่งยืน” เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Video Conference ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom</p> <p>นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ได้จัดโครงการสัมมนา “สิทธิประโยชน์ Delivery” ครั้งที่ ๒ ในหัวข้อ “สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรมิติใหม่ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ความยั่งยืน” เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรร จากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๒.๒ โครงการให้คำแนะนำการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในเขตเศรษฐกิจพิเศษผ่านคลินิกสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรได้ให้คำแนะนำทางด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรในรูปแบบออนไลน์ อาทิเช่น e-Mail, Website พร้อมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๒.๓ โครงการปรับปรุงมาตรการควบคุมสินค้า ในคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภททั่วไป หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากรเตรียมพร้อมข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงมาตรการ ควบคุมสินค้าในคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภททั่วไปต่อไป และดำเนินการร่างแบบประเมินความเสี่ยง คลังสินค้าทัณฑ์บนประเภททั่วไปฉบับแก้ไข นำมาทดลองใช้และเปรียบเทียบผลลัพธ์กับ แบบประเมินความเสี่ยงฯ เดิม</p> <p>ปัจจุบัน กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรดำเนินการออกคำสั่ง กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ที่ ๓๙/๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งกองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ที่ ๖๕/๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๒.๔ โครงการพัฒนาระบบรับคำขออนุญาตจัดตั้ง คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล คลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากรและการประกอบกิจการใน เขตปลอดอากร ทางอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงาน : กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษากระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตจัดตั้ง การขอเปิดดำเนินการและการขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรได้ออกแบบหน้าจอสำหรับใช้งานในการรับคำขออนุญาต คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการ ในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว โดยเป็นการดำเนินการผ่าน Google Form ตลอดจน มีหน้าจอรระบบงานเบื้องต้น และคณะทำงานเห็นชอบให้พัฒนาการดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับระบบรับคำขออนุญาต คำขอเปิดดำเนินการ และคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร และการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ขึ้นสู่ระดับมาตรฐาน โดยจัดทำตารางกรอบระยะเวลาของการดำเนินการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๒.๓ การพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์				
<p>๒.๓.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ พีชกระท่อม ผ่านระบบ NSW</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยง ข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ ปรับปรุงกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนา ระบบในส่วนการขอและออกใบอนุญาต</p> <p>นอกจากนี้ ได้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กับกรมศุลกากร ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) โดยมี นายสมศักดิ์ เทพสุทิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นสักขีพยานกิตติมศักดิ์ ร่วมกับ นายสันติ พร้อมพัฒน์ รัฐมนตรีช่วย ว่าการกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรดำเนินการพัฒนาระบบในส่วนของการขอและออกใบอนุญาตนำเข้าส่งออก พีชกระท่อมรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนทดสอบระบบฯ ในฟังก์ชันการใช้งานหลักร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) แล้วเสร็จ ตลอดจนมีการอบรมการใช้งาน ระบบในส่วนของการออกใบอนุญาตฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>อย่างไรก็ตาม ป.ป.ส. ยังไม่สามารถกำหนดวันเปิดใช้งานอย่างเป็นทางการได้ เนื่องจากอยู่ระหว่าง การเสนอร่างกฎกระทรวงเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตฯ ให้คณะรัฐมนตรี พิจารณา ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๒.๓.๒ โครงการการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืช ภายในประเทศและระหว่างประเทศ หน่วยงาน : กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยง ข้อมูลการนำเข้าส่งออก และโลจิสติกส์ ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการรับรองโครงสร้างข้อมูลใหม่ของ e-Phyto Certificate เรียบร้อยแล้ว ซึ่งประเทศไทยและประเทศอินโดนีเซีย ได้เริ่มทดสอบเชื่อมโยงข้อมูลตามโครงสร้างใหม่ร่วมกัน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลใบรับรองสุขอนามัยพืชอิเล็กทรอนิกส์ (e-Phyto Certificate) อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ ประเทศฟิลิปปินส์ ได้แจ้งความพร้อมในการทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate เพิ่มอีก ๑ ประเทศ ตลอดจนทดสอบเชื่อมโยงข้อมูล e-Phyto Certificate ได้เป็นผลสำเร็จ เป็นประเทศที่ ๒</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๓ : พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน แนวทางการพัฒนา ๓.๑ เพิ่มขีดความสามารถการควบคุมทางศุลกากรด้วยเทคโนโลยีภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณ</p>				
<p>๓.๑.๑ โครงการศึกษาระบบตรวจสอบโดยใช้เทคโนโลยีเอ็กซเรย์ เพื่อทดแทนระบบเอกซเรย์ในโครงการระยะที่ ๒ - ๔ หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร มีคำสั่งกรมฯ ที่ ๑๗๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์เพื่อศึกษาแนวทางการนำแนวคิดการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์มาใช้ในภารกิจของกรมศุลกากร โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการ ความคุ้มค่า และประโยชน์ของทางราชการ และศึกษาข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ พร้อมทั้งดำเนินการประชุมของคณะทำงานพิจารณาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมได้รับทราบถึงเหตุผลและความเป็นมาของการแต่งตั้งคณะทำงานฯ ว่า ปัจจุบัน งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ถูกจำกัดลง กรมศุลกากรจึงมีความจำเป็นต้องหาแนวทางและวิธีการ (New Business Model) เพื่อให้กรมฯ ยังมีการควบคุมทางศุลกากรด้วยระบบเอกซเรย์ภายใต้งบประมาณที่จำกัด โดยเสนอให้เอกชนเป็นผู้ลงทุนระบบเอกซเรย์ภายใต้การกำกับดูแลของกรมศุลกากร ในการนี้ ที่ประชุมมีความเห็นให้แต่งตั้งคณะทำงานย่อยฯ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการจัดหาผู้ให้บริการฯ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดหาผู้ให้บริการ และศึกษาข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>นอกจากนี้ ได้มีคำสั่งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยศึกษาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ เพื่อศึกษารูปแบบ แนวทาง และกระบวนการในการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดหาผู้ให้บริการฯ โดยคำนึงถึงหลักวิชาการ ความคุ้มค่า และประโยชน์ของทางราชการ</p> <p>ทั้งนี้ ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (ศปข.) ได้มีการจัดประชุมคณะทำงานย่อยศึกษาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ เพื่อจัดทำรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ จำนวน ๗ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ 	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- ครั้งที่ ๖ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>ตลอดจน คณะทำงานพิจารณาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ ได้ส่งร่างรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) การจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ ให้ กทม. พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างดังกล่าวในประเด็นข้อกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ในการดำเนินงานตามร่างฯ และให้ กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร (กมพ.) พิจารณาในประเด็นการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรในการดำเนินงานตามร่างฯ ทั้งนี้ กองกฎหมาย (กกม.) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๓(๒.๒)/๑๓๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ แจ้งขอขยายระยะเวลาพิจารณาในการตรวจสอบร่างฯ เนื่องจากการให้ความเห็นต้องใช้ระยะเวลาในการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานมีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามข้อกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของศุลกากร รวมถึงสอดคล้องกับการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากรอีกด้วย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>คณะทำงานพิจารณาแนวทางการจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์ ได้จัดทำร่างข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้ร่างข้อกำหนดขอบเขตของงาน เกิดความสมบูรณ์ และเป็นไปตามข้อกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของศุลกากร รวมถึงสอดคล้องกับการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากร จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กทม. และ กมพ. พิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามร่างข้อกำหนดขอบเขตของงาน</p> <p>ต่อมา ฝ่ายกฎหมายและระเบียบที่ ๒ สกร. กกม. ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๓(๒.๒)/๑๓๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ขอขยายระยะเวลาการให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ เนื่องจากการให้ความเห็นในเรื่องดังกล่าวต้องใช้ระยะเวลาในการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงขอขยายระยะเวลาการแจ้งข้อมูลไปอีก ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๔๘(๔)/๙๗๘ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอให้ กมพ. แจ้งผลการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ และหนังสือ ที่ กค ๐๕๔๘(๔)/๙๗๘ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอให้ กทม. แจ้งผลการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๔๘(๔)/๘๓๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณาตรวจสอบร่างข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) การจัดหาผู้ให้บริการระบบสถานีตรวจสอบตู้คอนเทนเนอร์สินค้าด้วยเครื่องเอกซเรย์</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ พัฒนาการควบคุมทางศุลกากรด้วยการบริหารความเสี่ยง				
<p>๓.๒.๑ โครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการ</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>(โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการด้วยวิธีการถ่วงน้ำหนักตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการ ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๔๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และจัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการนำเข้าร่วมถึงข้อมูลที่เคยกระทำผิดจากฐานข้อมูลระบบงานป้องกันและปราบปราม (๑๔๙) พร้อมกันนี้ ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากรได้มีหนังสือกรมศุลกากร ที่ กค ๐๕๘๙/๙๓๑ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อใช้ประโยชน์ในการนำมาวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลที่มีอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร</p> <p>ตลอดจนดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Cleansing Data) ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตรวจสอบการกระทำผิดจากฐานข้อมูลระบบงานป้องกันและปราบปราม (๑๔๙) เพื่อนำมาใช้ในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการตามประเภทธุรกิจของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยศึกษาและพิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์การถ่วงน้ำหนักความเสี่ยงในการแบ่งกลุ่มผู้ประกอบการนำเข้าตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก ๑ ประเภทธุรกิจ</p> <p>พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำโปรไฟล์สำหรับการตรวจใบขนสินค้าขาเข้าตามความเสี่ยงของผู้ประกอบการในประเภทธุรกิจที่คัดเลือก ตลอดจนติดตามโปรไฟล์ดังกล่าว เพื่อนำมาประเมินผลและปรับปรุงการจัดทำโปรไฟล์ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๒ โครงการนำร่องระบุ และตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน :</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๕๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-Base Targeting) เพื่อรวบรวมและจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับรูปแบบกระบวนการมาตรฐานในการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง โดยคณะทำงานได้นำเสนอเครื่องมือ CTS พร้อมทั้งวิเคราะห์และแสดงข้อมูลการดำเนินงานหน้างานของหน่วยงานให้ที่ประชุมทราบ ที่ประชุมจึงมีมติให้ฝ่ายเลขานุการประสานให้ปฏิบัติงานหน้างานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทดลองใช้ระบบดังกล่าว เป็นระยะเวลา ๑ เดือน โดยให้ผู้ปฏิบัติงานหน้างานแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาระบบต่อไป พร้อมทั้งประสานงานหรือเกี่ยวกับระบบ CTS ในการนำเครื่องมือดังกล่าวมาเชื่อมโยงกับระบบของกรมฯ และนำมาพัฒนาต่อไป</p> <p>นอกจากนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดประชุม จำนวน ๖ ครั้ง เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงโดยกรมศุลกากร โดยที่ประชุมได้เสนอแนวทางการพัฒนาระบบตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง ๓ แนวทาง ซึ่งที่ประชุมได้เลือกแนวทางการพัฒนาระบบตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง โดยใช้ระบบ CTS และนำ Blueprint (กระบวนการนำร่อง) มาเขียนเป็นขั้นตอนการทำงาน (Work Flow) เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละกระบวนการ รวมถึงกรอบระยะเวลาของแต่ละกระบวนการ เพื่อให้กระบวนการเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ นำไปเสนอต่อคณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อพิจารณาทบทวนกระบวนการระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร ตลอดจนจัดทำหนังสือ คณะทำงานจัดทำโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงฯ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๔๘(ส)/๒๖๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยง (Risk-based Targeting) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๓ โครงการสกัดกั้นยาเสพติด หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง วิเคราะห์รูปแบบและพฤติกรรมของกลุ่มเครือข่ายลักลอบส่งออกยาเสพติด เพื่อให้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมาย พร้อมทั้งดำเนินการเข้าพบหารือกับผู้ประกอบการขนส่งสินค้าเพื่อแสวงหาความร่วมมือ สร้างช่องทางการข่าว และแนวทางการประสานการปฏิบัติ เพื่อสกัดกั้นการลักลอบยาเสพติด จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยมีผลการดำเนินการตรวจค้น/จับกุม ในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เฮโรอีน จำนวน ๗,๒๑๐ กรัม มูลค่า ๒๑,๖๓๐,๐๐๐ บาท - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๔,๔๔๐ กรัม มูลค่า ๒,๖๖๔,๐๐๐ บาท - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๕๕๙ กรัม มูลค่า ๓๓๕,๔๐๐ บาท - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ยาอี (Ecstasy) จำนวน ๑๖๓ เม็ด มูลค่า ๙๗,๘๐๐ บาท ยาอี (Ecstasy) จำนวน ๓,๐๑๐ เม็ด มูลค่า ๑,๘๐๖,๐๐๐ บาท ยาอี (Ecstasy) จำนวน ๒,๙๙๐ เม็ด มูลค่า ๑,๗๙๔,๐๐๐ บาท - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน ๕๑๕ กรัม มูลค่า ๓๐๙,๐๐๐ บาท - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เฮโรอีน จำนวน ๗๐๐ กรัม มูลค่า ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๕๒๕ กรัม มูลค่า ๓๑๕,๐๐๐ บาท เฮโรอีน จำนวน ๑,๙๗๓ กรัม มูลค่า ๕,๙๑๙,๐๐๐ บาท - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๖,๐๘๐ กรัม มูลค่า ๓,๖๔๘,๐๐๐ บาท ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๗,๑๔๐ กรัม มูลค่า ๔,๒๘๔,๐๐๐ บาท - ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๑,๓๐๐ กรัม มูลค่า ๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ MDMA (Ecstasy) จำนวน ๒,๕๗๕ กรัม มูลค่า ๑,๕๔๕,๐๐๐ บาท - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ยาอี (Ecstasy) จำนวน ๒๙๐ เม็ด มูลค่า ๑๗๔,๐๐๐ บาท - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๗๘๐ กรัม มูลค่า ๒,๓๔๐,๐๐๐ บาท - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ยาบ้า จำนวน ๓๘๗,๘๔๐ เม็ด มูลค่า ๑๑,๖๓๕,๒๐๐ บาท - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๒,๓๑๐ กรัม มูลค่า ๖,๙๓๐,๐๐๐ บาท - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ MDMA (Ecstasy) จำนวน ๕๖.๕ กรัม มูลค่า ๓๓,๙๐๐ บาท โคคาอีน จำนวน ๑.๕ กรัม มูลค่า ๔,๕๐๐ บาท - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๖,๐๐๐ กรัม มูลค่า ๓,๙๖๐,๐๐๐ บาท - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๔,๐๔๐ กรัม มูลค่า ๒,๔๒๔,๐๐๐ บาท - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ไอซ์หรือเมทแอมเฟตามีน จำนวน ๖๓๐ กรัม มูลค่า ๓๗๘,๐๐๐ บาท - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยาเสพติด MDMA จำนวน ๓๐.๑ กรัม มูลค่า ๑๗๕,๒๐๐ บาท โคคาอีน จำนวน ๐.๖ กรัม มูลค่า ๑,๘๐๐ บาท LSD ๒ แผ่น มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท ECSTACY ๐.๗ กรัม มูลค่า ๔๒๐ บาท - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๕๑๕ กรัม มูลค่า ๑,๕๔๕,๐๐๐ บาท 	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๕๑๕ กรัม มูลค่า ๑,๕๔๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยาอี (Ecstasy) จำนวน ๒,๐๐๖ เม็ด มูลค่า ๑,๒๐๐,๖๐๐ บาท</p> <p>- ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๖๕๓ กรัม มูลค่า ๑,๙๕๙,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๕๑๓ มูลค่า ๑,๕๓๙,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ยาเสพติด MDMA จำนวน ๓,๐๑๐ กรัม ๑๘,๐๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ โคคาอีน จำนวน ๑,๒๓๐ กรัม มูลค่า ๓,๖๙๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๕ มกราคม ๒๕๖๖ MDMA จำนวน ๒ กิโลกรัม มูลค่า ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ยาไอซ์ จำนวน ๑๐๖ กิโลกรัม มูลค่า ๕๑,๖๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>เฮโรอีน จำนวน ๑๓๐.๓๔ กิโลกรัม มูลค่า ๙๑,๓๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ โคคาอีน จำนวน ๓,๑๗๐ กรัม มูลค่า ๙,๕๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ โคคาอีน จำนวน ๓,๓๕๕ กรัม มูลค่า ๑๐,๐๖๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ยาไอซ์ จำนวน ๓๓๕ กรัม มูลค่า ๒๐๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท RITALIN ๑๐ MG (METHYLPHENID HYDROCHLORIDE) จำนวน ๔,๒๐๐ เม็ด มูลค่า ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>STILNOX ๑๐ MG (ZOLPIDEM) จำนวน ๕,๒๐๐ เม็ด มูลค่า ๑๐๔,๐๐๐ บาท</p> <p>NEUXAM ๑ MG (ALPRAZOLAM) จำนวน ๕,๒๐๐ เม็ด มูลค่า ๕๒,๐๐๐ บาท</p> <p>ZOPALET ๑๐ MG (ZOLPIDEM) จำนวน ๒๓,๘๐๐ เม็ด มูลค่า ๔๗๖,๐๐๐ บาท</p> <p>VALIUM ๑๐ MG (DIAZEPAM) จำนวน ๔๐,๘๐๐ เม็ด มูลค่า ๔๐๘,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ยาไอซ์ จำนวน ๑๐ กิโลกรัม มูลค่า ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการตรวจค้นพัสดุที่บริษัท ดีเอชแอล อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ สามารถจับกุมการลักลอบนำเข้ายาเสพติด โคคาอีน จำนวน ๒๙๕ กรัม มูลค่า ๘๘๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการตรวจค้นพัสดุที่บริษัท ยูพีเอส พาร์เซล ดีลีเวอรี่ เซอร์วิส จำกัด ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ สามารถจับกุมการลักลอบนำเข้ายาเสพติด โคคาอีน จำนวน ๓๗๔ กรัม มูลค่า ๑,๑๒๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ กองสืบสวนและปราบปราม ดำเนินการตรวจค้น/จับกุม จำนวน ๓๐ ครั้ง และมีกรจับกุม จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>- เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ กองสืบสวนและปราบปราม ดำเนินการตรวจค้น/จับกุม จำนวน ๓๑ ครั้ง และมีกรจับกุม จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ กองสืบสวนและปราบปราม ดำเนินการตรวจค้น จำนวน ๓๐ ครั้ง ไม่มีการจับกุม</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- เดือนกันยายน ๒๕๖๖ กองสืบสวนและปราบปรามดำเนินการตรวจค้น จำนวน ๓๐ ครั้ง ครั้ง ไม่มีการจับกุม</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ผู้ประกอบการฯ ยังขาดความตระหนักถึงความสำคัญของความร่วมมือ เพื่อป้องกันการลักลอบส่งออกยา เสพติด ผ่านผู้ประกอบการ</p> <p>ข้อเสนอแนะ เสริมสร้างความรับรู้ถึงผลกระทบจากปัญหาการลักลอบส่งออกยาเสพติด ผ่านทางผู้ประกอบการ</p>			
<p>๓.๒.๔ โครงการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมาย ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่มีประกาศใช้ มาตรการทางการค้า เช่น ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและอุดหนุน ประกาศคณะกรรมการพิจารณามาตรการป้องกัน ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดขอบเขตการค้า การป้องกันและปราบปราม รวมถึงดำเนินการวิเคราะห์รูปแบบ การกระทำความผิด โดยใช้ข้อมูลสินค้า สถิติการนำเข้า และสถิติการจับกุม สถิติการจับกุมการกระทำความผิดในสินค้ากลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๖๓ ราย</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี
<p>๓.๒.๕ โครงการการสกัดกั้นสินค้าผิดกฎหมาย ที่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร นำข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินโครงการป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางศุลกากร (Fight against Customs Fraud Operation) ด้านการป้องกัน และปราบปรามสินค้าบุหรี่ยุโรปและน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นการดำเนินโครงการ ตามโครงการแผนปฏิบัติ ราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมศุลกากร มาพิจารณาเพื่อวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง และรูปแบบ/วิธีการกระทำความผิดในเบื้องต้น</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรจัดทำแผนงานเฉพาะกิจ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Operation Planning and Processes) และตารางแบบรายงานการจับกุม/ตรวจยึดกลุ่มสินค้าเป้าหมาย ตลอดจนเฝ้าระวังและ เข้มงวดกวดขันในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดรายกลุ่มสินค้าเป้าหมาย พร้อมทั้ง รายงานผลการจับกุม/ตรวจยึดสินค้ากลุ่มเป้าหมายเพื่อเสนอรายงานแผนการดำเนินงานเฉพาะกิจ ให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๓.๒.๖ (๑) โครงการสกัดกั้นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษาพระราชบัญญัติการควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง มาตรการเพื่อประโยชน์ในการควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงและมาตรการเกี่ยวกับสินค้าที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการใช้สุดท้ายหรือผู้ใช้สุดท้ายที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับรองระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีเจตนารมณ์เพื่อให้มีการควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ทั้งนี้ การมีระบบควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานสากล จะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดประเทศไทยมีส่วนในการสนับสนุนการก่อการร้ายระหว่างประเทศ และดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยได้รับความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกรรมทางการค้าและการลงทุนจากประเทศคู่ค้า อีกทั้งยังช่วยให้ผู้ประกอบการและนักลงทุนไทย มีศักยภาพและโอกาสทางการค้าและการลงทุนกับประเทศต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการศึกษาเกี่ยวกับการควบคุมของที่ใช้ได้สองทางในความร่วมมือระหว่างประเทศ ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักในการควบคุมการแพร่กระจายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ผ่านกลไกความร่วมมือระหว่างประเทศ ก่อให้เกิดการควบคุม การส่งออกและนำเข้าสินค้าที่ใช้ได้สองทางในประเทศต่าง ๆ โดยปรากฏในรูปแบบของข้อตกลงและความร่วมมือพหุภาคี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. Nuclear Suppliers Group (NSG) ๒. Australia Group (AG) ๓. Missile Technology Control Regime (MTCR) ๔. Wassenaar Arrangement (WA) <p>รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับพันธกรณีระหว่างประเทศเกี่ยวข้องกับการควบคุมและลดอาวุธที่ประเทศไทยเข้าร่วม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ ได้แก่ ภาควิชาสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการลดและไม่มีแพร่อาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง อันได้แก่ อาวุธนิวเคลียร์ อาวุธชีวภาพและอาวุธเคมี</p> <p>กรมศุลกากร ได้จัดประชุมภายใน ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดกรอบของแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยแบ่งออกเป็น ๓ กรอบ ได้แก่ ทางทะเล ทางบก และทางอากาศ โดยจัดทำกรอบของแผนการสกัดกั้น เพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงทางทะเล เป็นลำดับแรก ตลอดจนนำข้อมูลจากศูนย์อำนวยความสะดวกการค้าและศุลกากรของชาติทางทะเล (ศร ชล) และ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนเผชิญเหตุ กรณีการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Weapons of Mass Destruction: WMD) 	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๒. แนวปฏิบัติเชิงนโยบาย เพื่อสกัดกั้นการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ระบบเครื่องส่งและวัสดุอุปกรณ์ (ทางทะเล)</p> <p>๓. ร่างแผนลำดับขั้นตอนการประสานงาน (Work Flow) รองรับแนวปฏิบัติเชิงนโยบาย เพื่อสกัดกั้นการลักลอบขนส่งอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ระบบเครื่องส่งและวัสดุอุปกรณ์ (ทางทะเล) มาศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำกรอบของแผนสกัดกั้นทางทะเล ของกรมฯ</p> <p>ทั้งนี้ กรมศุลกากรได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณากรอบของแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (ทางทะเล) ของกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองกรอบของแผนการสกัดกั้นเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (ทางทะเล) ของกรมศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			
<p>๓.๒.๖ (๒) โครงการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนส่งเงินสด และตราสารทางการเงินข้ามแดน</p> <p>หน่วยงาน : กองสืบสวนและปราบปราม</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานการสกัดกั้นการลักลอบขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๓๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ตลอดจนดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานการพัฒนาและปรับปรุงกลไกการสกัดกั้นการลักลอบขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านการสำแดงและเปิดเผยข้อมูลของการขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แนวทางปฏิบัติในการรับสำแดงเงินตราสารและตราสารเปลี่ยนมือ ๒. แนวทางปฏิบัติในการจับกุมผู้ลักลอบขนส่งเงินตราและตราสารเปลี่ยนมือ ๓. ปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ <p>ภายหลังการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ได้มีการประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) เพื่อสอบถามถึงแนวทางการออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงมาตรการ กลไกในการดำเนินการสำแดงและการเปิดเผยข้อมูลการขนส่งเงินสดและตราสารเปลี่ยนมือข้ามแดน ตามที่ ศทส. ได้มีการออกแบบไว้แล้ว ทั้งนี้ เพื่อนำไปหารือเกี่ยวกับระบบงานดังกล่าว ในประเด็นที่เกี่ยวข้องในการประชุม ครั้งที่ ๒ ต่อไป</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร				
<p>๓.๓.๑ โครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตร ข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance) หน่วยงาน : ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากรดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. รวบรวมข้อมูล และ/หรือแลกเปลี่ยนแจ้งเตือนข้อมูลผ่านการประชุม ดังนี้</p> <p>๑.๑ แจ้งรายชื่อผู้ส่งออกขยะพลาสติกที่มีความเสี่ยง โดยมีบันทึกแจ้งเตือนไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๑.๒ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำผิดร่วมกับหน่วยสืบสวนปราบปรามประจำพื้นที่ ส่วนบริการศุลกากร บางเสาธง (สสร.) โดย สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ (สกท.) ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมาถึง ศูนย์ประมวลผลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ว่า หน่วยสืบสวนปราบปรามประจำพื้นที่ ส่วนบริการศุลกากรบางเสาธง (สสร.) ฝ่ายสืบสวนปราบปรามที่ ๑ สปป.๑ กองสืบสวนและปราบปราม (กสป.) ได้ดำเนินการตรวจสอบและจับกุมการนำเข้าเมล็ดกาแฟที่มีการปลอมแปลงถิ่นกำเนิด เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑.๓ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำโครงการนำร่องระบุและตรวจสอบเป้าหมายตามความเสี่ยงฯ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ - การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ - การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ <p>๑.๔ การประชุม The ๓๓rd Meeting of the Customs Enforcement and Compliance Working Group (CECWG) ภายใต้กรอบอาเซียน เมื่อวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ เมืองบาห์ลี ประเทศอินโดนีเซีย</p> <p>๑.๕ เข้าร่วมประชุม WCO Regional Workshop on Data Management and Analysis Against Illicit Trade in Kashiwa Japan เมื่อวันที่ ๖ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.๖ เข้าร่วมประชุมกับ UNODC เกี่ยวกับผลของแผนปฏิบัติการ Operation DEMETER VIII เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๑.๗ ประชุมหารือร่วมกับ Australian Border Force (ABF) เรื่อง SUPPORT TO CUSTOMS INTELLIGENCE CENTER เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.๘ ประชุมหารือร่วมกับศุลกากรเวียดนาม เพื่อร่าง Working Minutes Between Thai Customs Department and The General Department of Viet Nam เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๑.๙ ประชุมหารือร่วมกับ Australian Border Force (ABF) เรื่อง SUPPORT TO CUSTOMS INTELLIGENCE CENTER เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รอบที่ ๒)</p> <p>๑.๑๐ ประชุมหารือร่วมกับ ผู้แทนสหรัฐฯ Export Control and Border Security Program (EXBS) และหน่วยงานภายในกรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๑.๑๑ ประชุม Consultative Dialogue for Customs Operations and Strategic Trade Control Implementation กับ ผู้แทนสหรัฐฯ Export Control and Border Security Program (EXBS) ณ Conrad Hotel เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒. การเข้าร่วมแผนปฏิบัติการ</p> <p>๒.๑ Operation Thunder ๒๐๒๒ เข้าร่วมรับฟังสรุปผลของแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๒ (ทางออนไลน์) เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ปัจจุบัน อยู่ระหว่างเตรียมการของแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๓</p> <p>๒.๒ Operation Tin Can สรุปรายงานผลของแผนปฏิบัติการ Operation TIN CAN และสรุปรายงานผลของแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๒ เผยแพร่ในระบบ intranet เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒.๓ Operation Demeter VIII อยู่ระหว่างดำเนินการในระยะหลังตามแผนปฏิบัติการ</p> <p>๒.๔ JCO NOAX เข้าร่วมประชุมวางแผนเกี่ยวกับ JCO NOAX เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ เมืองเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา</p> <p>๒.๔.๑ เข้าสู่ระยะปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ (เริ่ม ๒๔ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒.๔.๒ เข้าร่วมประชุมสัมมนาออนไลน์เกี่ยวกับแนวทางการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ BOCU ตามแนวทางการนำเข้าสู่ข้อมูลของแผนปฏิบัติการ JCO NOXIA เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๔.๓ เข้าสู่ระยะหลังปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ JCO NOXIA (แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมตามที่ผู้ประสานงานร้องขอ)</p> <p>๒.๕ Asia Pacific Economic Cooperation Counterfeit Voluntary Mutual Enforcement Operation</p> <p>เข้าร่วมประชุมกับ กสป. เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้าร่วมแผนปฏิบัติการดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๐ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการจับกุมสินค้าละเมิดเครื่องหมายการค้าประเภท luxury items และขยะที่เกิดจากสินค้าประเภทนี้ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๒.๖ Operation DEMETER VIII</p> <p>จัดทำสรุปรายงานผลของแผนปฏิบัติการ Operation DEMETER VIII และแพร่ลงระบบ intranet</p> <p>๒.๗ Operation THUNDER ๒๐๒๓</p> <p>อยู่ระหว่างเตรียมการของแผนปฏิบัติการ Operation THUNDER ๒๐๒๓ และเดินทางเข้าร่วมประชุม Pre-Operational meeting for Operation THUNDER ๒๐๒๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ณ เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>๒.๘ Operation DEMETER IX</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>อยู่ระหว่างเตรียมการของแผนปฏิบัติการ Operation DEMETER IX และเข้าร่วมประชุม Briefing Meeting of Operation DEMETER IX เมื่อวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ เมืองเชียงใหม่ สาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>๒.๙ Operation JUBILARIAN II</p> <p>อยู่ระหว่างระยะปฏิบัติการของแผนปฏิบัติการ Operation JUBILAIAR II</p> <p>๓. จัดกิจกรรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๓.๑ ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ Cargo Targeting System (CTS) เมื่อวันที่ ๓ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดย WCO's Expert ร่วมกับ UKBF เป็นวิทยากร โดยมี Customs Attache จากประเทศออสเตรเลีย เข้าร่วมสังเกตการณ์</p> <p>๓.๒ พบผู้แทนจาก European Anti - Fraud Office; OLAF เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓.๓ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรญี่ปุ่น ผู้แทนจากกองสืบสวนและปราบปราม และ สขว. ศปช. เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๔ พบผู้แทนจากประเทศออสเตรเลีย เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๕ พบผู้แทนจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๖ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๗ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากกรมศุลกากรญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๘ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากสาธารณรัฐเยอรมัน เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๙ เข้าร่วมสังเกตการณ์แผนปฏิบัติการ Operation SIREN II เพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนข้อมูลเตรียมการสำหรับแผนปฏิบัติการ Operation SIREN II (Pre+Operational Workshop for OCU Members) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๐ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรนิวซีแลนด์ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๑ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรเกาหลีใต้ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๒ ศุลกากรฮ่องกงเข้าศึกษาดูงานที่ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ สถาบันวิทยากรศุลกากร และศูนย์ประมวลผลการข่าวทางศุลกากร ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๓ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรสหรัฐฯ (CBP) เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๔ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรเยอรมนี ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๕ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรเกาหลีใต้ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๖ ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนจากศุลกากรสหราชอาณาจักร (UKBF) เมื่อวันที่ ๑๖ และวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๗ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากศุลกากรเกาหลีใต้ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๓.๑๘ On the occasion of the Coronation of His Majesty King Charles III เข้าร่วมงานเลี้ยงจากศุลกากรสหราชอาณาจักร (UKBF) เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๑๙ ประชุมร่วมระหว่าง ผู้แทนจากศุลกากรสหราชอาณาจักร (UKBF) เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๐ Bar-B-Q and Drinks with the New Zealand Embassy’s Stakeholders เข้าร่วมงานเลี้ยงของสถานทูตนิวซีแลนด์ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๑ CBSA/Public Safety/RCMP Joint Reception เข้าร่วมงานเลี้ยงของสถานทูตแคนาดา เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๒ ต้อนรับอธิบดีศุลกากรญี่ปุ่นและคณะ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๓ ต้อนรับผู้แทนจาก ศรชล. พร้อมประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจการทำงานระหว่างกัน เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๔ เข้าร่วมงานวันชาติฝรั่งเศส (French National Day, ๑๔ July ๒๐๒๓) เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๕ ต้อนรับผู้แทนจาก HMRC และประชุมหารือร่วมกับ HMRC เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๖ ประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานข่าวกรองญี่ปุ่น (JCLO) เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๗ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๘ ประชุมร่วมกับผู้แทนจากสหรัฐฯ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒๙ ประชุมผู้ช่วยทูตฝ่ายตำรวจและความมั่นคงภายในของอิสราเอลประจำภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓๐ ประชุมกับผู้แทนจากสหราชอาณาจักร เสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๔. การแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการดังนี้</p> <p>๔.๑ จัดทำรายงาน CIC ALERTS เผยแพร่ลงในระบบอินทราเน็ตกรมศุลกากร ช่วงไตรมาสที่ ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑๘ กรณี และแจ้งไปยังต่างประเทศ จำนวน ๑๓๖ กรณี</p> <p>๔.๒ จัดส่งข้อมูลทางด้าน Intelligence ตามที่ศุลกากรต่างประเทศร้องขอ โดยดำเนินการตอบข้อมูลให้แก่ ศุลกากรสิงคโปร์ ศุลกากรฮ่องกง ศุลกากรฟิลิปปินส์ ศุลกากรเวียดนาม ศุลกากรนิวซีแลนด์ ศุลกากรอาเจนตินา ศุลกากรอิตาลี ศุลกากรฝรั่งเศส ศุลกากรเยอรมัน ศุลกากรญี่ปุ่น ศุลกากรมาเลเซีย ศุลกากรอินเดีย และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งยุโรป (European Anti-Fraud Office: OLAF) และศุลกากรสหราชอาณาจักร (HMRC) จำนวน ๕๑ ครั้ง</p> <p>๔.๓ ดำเนินการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการจับกุมของศุลกากรต่างประเทศที่มีความเกี่ยวข้องกับประเทศไทย จำนวน ๑๐ ครั้ง</p> <p>๔.๔ ศุลกากรต่างประเทศแจ้งเตือนตู้สินค้าที่มีความเสี่ยง โดยมีบันทึกแจ้งไปยังพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ ทราบจำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>ผลการดำเนินโครงการจัดทำเครือข่ายพันธมิตรข่าวกรองทางศุลกากร (Customs Intelligence Alliance) นำไปสู่การแจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับหน่วยงานทั้งภายในประเทศ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>และต่างประเทศ ตลอดจนการติดตามผลจากการแจ้งเบาะแส และได้รับรายงานความคืบหน้าจากการแจ้งเบาะแสกลับมาถึงการดำเนินการตรวจสอบและจับกุมการกระทำความผิดทางศุลกากร ดังนี้</p> <p>๑ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ จำนวน ๑ กรณี สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมาถึง ศูนย์ประมวลข้อมูล การข่าวทางศุลกากรว่า ฝ่ายบริการศุลกากรที่ ๑ ส่วนบริการศุลกากร ๒ ได้ดำเนินการตรวจสอบ กรณีสินค้าผ่านแดนที่อาจตกเป็นของแผ่นดิน เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งฝ่ายคดี สคศ. สทก. เพื่อดำเนินการต่อไป</p> <p>๒ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน ๒๖ กรณี สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมาถึง ศปช. ว่า ได้ดำเนินการ ตรวจสอบกรณีสินค้าผ่านแดนที่อาจตกเป็นของแผ่นดิน เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการ ทางกฎหมายต่อไป</p> <p>๓ แจ้งข้อมูลเบาะแสการกระทำความผิดให้กับสำนักงานพิทักษ์เขตแดนออสเตรเลีย (Australian Border Force: ABF) จำนวน ๑ กรณี</p> <p>สำนักงานพิทักษ์เขตแดนออสเตรเลีย (ABF) ได้มีการรายงานความคืบหน้ากลับมาว่า ได้ดำเนินการ ตรวจสอบและจับกุมการกระทำความผิดทางศุลกากร เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดเก็บภาษีอากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p>แนวทางการพัฒนา ๔.๑ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านพิกัดอัตราศุลกากร</p>				
<p>๔.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสืบค้น คำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service)</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษารวบรวมกระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับระบบสืบค้น คำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาที่ต้องการปรับปรุงของระบบ สืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) จาก กพท. และหน่วยงานอื่นภายในกรมศุลกากร เพื่อสรุปปัญหาที่ต้องการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมจากระบบสืบค้นคำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>การสำรวจความต้องการจากผู้ใช้งานภายนอกมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเพียง ๒๒ ราย จากจำนวนผู้ยื่นคำร้องทั้งหมด</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ในการสำรวจความต้องการครั้งต่อไป ควรเพิ่มระยะเวลาในการตอบกลับแบบสำรวจให้มากขึ้น อย่างไรก็ตาม คณะทำงานสามารถรวบรวมปัญหาที่ต้องการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมจากระบบสืบค้น คำวินิจฉัยพิกัดอัตราศุลกากร (Tariff e-Service) ได้ตามที่ต้องการ</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๔.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษากระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาที่ต้องการปรับปรุงของระบบพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร จาก กพก. และหน่วยงานอื่นภายในกรมศุลกากร เพื่อสรุปประเด็นที่ต้องการปรับปรุงในระบบพิจารณาปัญหาพิกัดอัตราศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๔.๑.๓ โครงการจัดทำฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม-ต้องกักตุนพร้อมพิธีศุลกากรปี ๒๐๒๒</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการศึกษากระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม - ต้องกักตุน พร้อมพิธีศุลกากร ปี ๒๐๒๒ ด้วยการรวบรวมกระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องที่จะนำมาใช้ในการปรับปรุงฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม - ต้องกักตุน พร้อมพิธีศุลกากร ปี ๒๐๑๗ ไปเป็นปี ๒๐๒๒</p> <p>นอกจากนี้ ได้จัดประชุมรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำนวนรายการของสินค้าต้องห้าม - ต้องกักตุน ที่ต้องมีการปรับปรุง โดยเริ่มต้นจากฐานข้อมูลวัตถุอันตราย ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยเริ่มดำเนินการในบัญชี ๑.๑ และ ๑.๒ ซึ่งเป็นสารควบคุมที่ใช้เฉพาะทางการแพทย์ ภายใต้การควบคุมของกรมวิชาการเกษตร ซึ่งมีการพิจารณาหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลฯ และพิจารณาประเภทพิธีศุลกากรที่เกี่ยวข้อง โดยที่แบ่งการประชุมเพื่อร่วมพิจารณาเป็นสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง</p> <p>พร้อมกันนี้ กรมศุลกากรได้ดำเนินการพิจารณาสินค้าควบคุม ตาม พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญชี ๑ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมวิชาการเกษตร บัญชี ๒ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมประมง บัญชี ๓ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมปศุสัตว์ บัญชี ๔ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>พร้อมกันนี้ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาบัญชีวัตถุอันตราย ในบัญชี ๕.๓ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แล้ว (Use Electrical and Electronic Appliance) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เกี่ยวกับวัตถุอันตรายในบัญชี ๕.๓ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แล้ว (Use Electrical and Electronic Appliance) ลำดับที่ ๑ จำนวน ๒๒ รายการ - การประชุมครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เกี่ยวกับวัตถุอันตรายในบัญชี ๕.๓ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แล้ว (Use Electrical and Electronic Appliance) ลำดับที่ ๒ จำนวน ๒๒ รายการ - การประชุมครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อทบทวนวัตถุอันตรายในบัญชี ๕.๓ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้แล้ว (Used Electrical and Electronic Appliance) ทบทวนวัตถุอันตรายในบัญชี ๕.๒ ของเสียเคมีวัตถุ (Chemical Wastes) ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม รับผิดชอบ รวม ๔๓ รายการ - การประชุม เพื่อพิจารณาบัญชีวัตถุอันตราย เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาฐานวัตถุอันตราย บัญชี ๖ ลำดับที่ ๑ - ๒ (๒ รายการ) ฐานยุทธภัณฑ์ ข้อ ๒(๒) ลำดับที่ ๑ - ๔ (ลำดับตามประกาศ ๔ รายการ) รวม ๖ รายการ - การประชุม เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาข้อ ๒(๒) ลำดับที่ ๕ - ๑๗ (ลำดับตามประกาศฯ จำนวน ๑๓ รายการ) และข้อ ๒(๓) ลำดับที่ ๑ - ๖๑ (จำนวน ๖๑ รายการ) รวม ๗๔ รายการ - การประชุม เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ พิจารณาฐานข้อมูลข้อ ๒(๓) สารเคมีและสารเคมีที่ใช้เป็นส่วนผสมของวัตถุระเบิด ตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง 	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๖๓ - ๑๗๓ (ลำดับฐานข้อมูล) ข้อ ๒(๓) ลำดับที่ ๖๒ - ๑๖๔ (ลำดับตามประกาศฯ จำนวน ๑๐๒ รายการ) และข้อ ๒(๔) วัตถุประสงค์ ตามพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึงพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๑ - ๕๕ (ลำดับฐานข้อมูล) รวมข้อ ๒(๓) และข้อ ๒(๔) จำนวน ๑๕๗ รายการ</p> <p>- การประชุม เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาวัตถุประสงค์ ประเภท ๑ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๕๑ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๖๖) จำนวน ๕๑ รายการ ประเภท ๒ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๔๔ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๔๔) จำนวน ๔๔ รายการ ประเภท ๓ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๗ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๗) จำนวน ๗ รายการ ประเภท ๔ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๔๕ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๔๕) จำนวน ๔๕ รายการ รวมทั้งสิ้น ๑๔๗ รายการ</p> <p>- การประชุม เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาฐานยาเสพติด ประเภท ๑ ลำดับประกาศฯ ที่ ๑ - ๘๒ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๘๒) จำนวน ๘๒ รายการ ประเภท ๒ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๑๐๓ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๑๐๓) จำนวน ๑๐๓ รายการ ประเภท ๔ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๓๖ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๓๖) จำนวน ๓๖ รายการ รวมทั้งสิ้น ๒๒๑ รายการ</p> <p>- การประชุม เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทบทวนฐานข้อมูลวัตถุอันตราย บัญชี ๕.๑ บัญชี ๕.๔ ทบทวนฐานยุทธภัณฑ์ ข้อ ๒(๓) และข้อ ๒(๔) พิจารณาฐานยุทธภัณฑ์ ยาเสพติดประเภท ๕ ลำดับตามประกาศฯ ที่ ๑ - ๓ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๓) จำนวน ๓ รายการ รวมทั้งสิ้น ๓ รายการ และเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำรูปแบบฐานข้อมูล โดยการศึกษากฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. พันธุ์พืช และพิจารณาหลักเกณฑ์ประเภทพืชที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เลขานุการคณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลพันธุ์พืช โดยแบ่งเป็นบัญชีต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เมล็ดพันธุ์ควบคุม จำนวน ๔๔ รายการ ๒. พืชอนุรักษ์บัญชีที่ ๑ จำนวน ๑๐๕ รายการ ๓. พืชอนุรักษ์บัญชีที่ ๒ จำนวน ๔๗ รายการ ๔. พืชอนุรักษ์บัญชีที่ ๓ จำนวน ๑๐ รายการ ๕. พืชสงวน จำนวน ๑๑ รายการ <p>ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการสืบค้นรูปภาพพืชอนุรักษ์ และพิจารณาประเภทพืชที่เกี่ยวข้องลงในตารางแบบฟอร์มที่กำหนดในแต่ละบัญชี เสนอเข้าที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาฐานพันธุ์พืช ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บัญชีเมล็ดพันธุ์ควบคุม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดชนิดและชื่อพันธุ์ของเมล็ดพันธุ์ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑ - ๓๔ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๔๔) จำนวน ๓๔ รายการ ๒. บัญชีพืชสงวนตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดชนิดและชื่อพันธุ์ของพืชให้เป็นพืชสงวนตามพระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ ลำดับที่ ๑ - ๑๑ (ลำดับตามฐานที่ ๑ - ๑๑) จำนวน ๑๑ รายการ <p>รวมบัญชีเมล็ดพันธุ์ควบคุมและบัญชีพืชสงวน ๔๕ รายการ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ปัจจุบัน กรมศุลกากรได้ดำเนินการทบทวน ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูล รวมถึงตรวจสอบรูปแบบตารางการนำเสนอที่จะใช้เป็นข้อมูล เพื่อให้รองรับกับระบบสืบค้นฐานข้อมูลสินค้าต้องห้าม - ต้องจำกัดพร้อมรหัสสถิติปี ๒๐๒๒ และรูปแบบการสืบค้นฐานข้อมูลฯ โดยออกแบบตารางให้ใช้งานง่าย และสอดคล้องกับความต้องการในการใช้งาน ตลอดจนเพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งมอบข้อมูลต่อไป</p> <p><u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ สร้างมาตรฐานในการพิจารณาด้านราคาบุคลากร				
<p>๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบประเมินราคาบุคลากรด้วย Big Data Analytics</p> <p>หน่วยงาน : กองมาตรฐานพิธีการและราคาบุคลากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. พัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสินค้าเป้าหมาย</p> <p>ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้จัดประชุมหารือกับ ศทส. และ กบข. เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมเห็นว่า ด้วยข้อจำกัดด้านพื้นที่จัดเก็บข้อมูล จึงควรดำเนินการเบื้องต้นในลักษณะ Sandbox (Sandbox) คือ การทดสอบการทำงานของระบบในสภาพแวดล้อมที่จำกัด เพื่อให้สามารถจัดการข้อผิดพลาดได้ และลดผลกระทบที่อาจเกิดความเสียหายต่อส่วนอื่น ๆ โดยเสนอแนวทางในการดำเนินการให้ยื่นเฉพาะบัญชีราคาสินค้า (Invoice) และเลือกดำเนินการเฉพาะท่า/ที่ตรวจปล่อยแห่งใดแห่งหนึ่งก่อน</p> <p>พร้อมกันนี้ กรมฯ มีข้อสั่งการมอบหมายให้ ศทส. จัดเตรียมพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคาบุคลากร สำหรับระบบดังกล่าวแล้ว และประชุมหารือในเบื้องต้นกับ สพค. ศทส. ในเรื่องพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคาบุคลากรแล้ว พบว่า ไม่มีข้อขัดข้องในเรื่องการจัดหาพื้นที่จัดเก็บข้อมูล แต่อย่างไรก็ตาม มีประเด็นที่อาจต้องพิจารณา คือ ระบบงาน (Application) สำหรับทำหน้าที่เชื่อมโยงข้อมูล (Web Service API) ระหว่างระบบ NSW กับระบบคอมพิวเตอร์กรมฯ เพื่อการรับ - ส่งข้อมูลระหว่างระบบดังกล่าวต่อไป</p> <p>โดยเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผู้แทนจาก ศทส. และ กบข. เข้าร่วมหารือกับสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ถึงการเชื่อมโยงข้อมูลบัญชีราคาสินค้า (Invoice) ระหว่างหน่วยงาน พบว่า สมอ. มีข้อจำกัดในการเชื่อมโยงข้อมูลบางประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ไม่มีระบบ/เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์บัญชีราคาสินค้าที่ผู้ประกอบการส่งเข้าสู่ระบบ จึงทำให้ข้อมูลดังกล่าวมีทั้งข้อมูลที่ถูกต้องและไม่ถูกต้องปะปนกันอยู่ และไม่เหมาะสมที่จะนำมาใช้งาน กรมฯ. จึงจะดำเนินการในแนวทางเดิมต่อไป โดยผ่านระบบ NSW ทั้งนี้ กรมฯ. จะทำหนังสือถึง กบข. ขอให้เพิ่มระบบงานแนบเอกสารบัญชีราคาสินค้า (Invoice) อิเล็กทรอนิกส์ บนระบบการยื่นเอกสารแนบผ่านระบบ NSW เพื่อดำเนินการทดสอบระบบงานดังกล่าวให้พร้อมต่อการดำเนินงานจริง และจัดทำร่างประกาศเพื่อรองรับการดำเนินการต่อไป</p> <p>๒. ศึกษาการนำข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงด้านราคาบุคลากรเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมฯ</p> <p>กรมฯ ได้ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลราคาสินค้าไว้นำเข้า ๖๐ รายการ ซึ่งปัจจุบัน กรมฯ. ได้จัดทำฐานข้อมูลราคาสินค้าไว้นำเข้า เพิ่มเติมอีก ๑๑ รายการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงพร้อมจัดส่งข้อมูลให้ ศบข. นำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบบริหารความเสี่ยงกรมศุลกากรแล้ว ทั้งนี้ สมศ.๑ จะดำเนินการติดตามความคืบหน้าผลการจัดเก็บรายได้ จากการใช้ข้อมูลราคาบริหารความเสี่ยงต่อไป</p> <p>๓. ศึกษาแนวทางการปรับปรุงระบบ TCES ให้มีช่องทางกรอกข้อมูลรายละเอียดด้านราคาบุคลากรสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจปล่อย</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ดำเนินการศึกษาแนวทางการปรับปรุงระบบ TCES ให้มีช่องทางการกรอกข้อมูลรายละเอียดด้านราคาศุลกากร เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงด้านราคาศุลกากร และการตรวจสอบขณะตรวจปล่อย โดยได้สอบถามท่า/ที่ตรวจปล่อยต่าง ๆ ถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้งานระบบ กศก.๑๗๐ และจะทำหนังสือสอบถามแนวทางปฏิบัติในเรื่องการสำแดงข้อมูลเกี่ยวกับราคาศุลกากรจากศุลกากรต่างประเทศ ผ่านสำนักงานที่ปรึกษาการศุลกากร ณ กรุงบรัสเซลล์</p> <p>จากการประชุมเพื่อปรึกษาหารือถึงการพัฒนาระบบการยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ศึกษารายละเอียดว่ามีข้อมูลใดบนแบบแสดงรายละเอียดราคาศุลกากร (กศก.๑๗๐) ที่ถูกแสดงอยู่ใน File บนใบขนสินค้าขาเข้าบ้าง และข้อมูลใดที่ยังไม่แสดงในใบขนสินค้า เพื่อที่จะวางแผนปรับปรุงโครงสร้างใบขนสินค้าหรือพัฒนาระบบควบคุมทางราคาศุลกากร (Customs Valuation Control) ต่อไป</p> <p>ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้จัดประชุมหารือกับ ศทส. และ กบข. เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมได้พิจารณาเปรียบเทียบข้อมูลรายละเอียดด้านราคาศุลกากร ตามแบบ กศก.๑๗๐ กับข้อมูลที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถดูได้จากในระบบ e-Import ซึ่งพบว่า ในช่องข้อมูล (Field) บางช่องอาจต้องทำการปรับโครงสร้างข้อมูลเพื่อความถูกต้อง หรือต้องทำการเพิ่มช่องข้อมูล (Field) ขึ้นใหม่เพื่อความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมในการใช้งานระบบ e-Import ที่ประชุมจึงมีมติให้พิจารณารายละเอียดช่องข้อมูลต่าง ๆ ว่า ช่องใดสามารถนำมาปรับใช้ในด้านใดได้บ้าง และจากการประชุมเพื่อปรึกษาหารือถึงการปรับปรุงช่องข้อมูล (Field) ด้านราคาศุลกากรในระบบ e-Import ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมเห็นพ้องให้มีการปรับปรุงช่องข้อมูล (Field) ที่เกี่ยวข้องกับการปรับราคา โดยจะปรับปรุงช่องทางสำแดงข้อมูลค่าใช้จ่ายที่จะต้องนำมารวมเข้าไว้ในราคาศุลกากร รวมถึงปรับปรุงช่องสำแดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย</p> <p>ทั้งนี้ กมพ. ได้หารือกับ ศทส. ถึงแนวทางการดำเนินการในเบื้องต้นแล้ว และจะร่วมกันดำเนินโครงการ “การปรับปรุงช่องข้อมูล (Field) ด้านราคาศุลกากรในระบบ e-Import” ให้มีความถูกต้องครบถ้วนต่อไป</p> <p>๔. ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำเทคโนโลยี Machine Learning มาใช้ในการจัดกลุ่มสินค้า</p> <p>ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ศึกษาข้อมูลเทคโนโลยี Machine Learning จากเว็บไซต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำมาใช้จัดกลุ่มสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำฐานข้อมูลราคาสินค้า และได้หารือในเบื้องต้นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้ ซึ่งพบว่ายังมีข้อจำกัดหลายประการ เช่น ข้อจำกัดในด้านความเชี่ยวชาญของบุคลากร ข้อจำกัดด้านความถูกต้องของข้อมูลที่ผู้นำเข้าสำแดงในระบบ และข้อจำกัดด้านงบประมาณ ที่อาจเป็นอุปสรรคในการนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้ จึงจำเป็นต้องพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนที่จะจัดหาเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้</p> <p>ทั้งนี้ การที่จะใช้งาน Machine Learning เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างแม่นยำ จำเป็นต้องมีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอสำหรับการประมวลผล จึงเห็นควรดำเนินการปรับปรุงช่องข้อมูล (Field)</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>ด้านราคาศุลกากร ในระบบ e-Import ให้สามารถรองรับข้อมูลราคาศุลกากรได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนต่อไป</p> <p>๕. เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจปล่อยสินค้าและการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อยให้แก่เจ้าหน้าที่ เช่น การจัดอบรม การจัดทำเอกสารเผยแพร่</p> <p>ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำเอกสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจปล่อยสินค้าและการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อยให้แก่เจ้าหน้าที่ และเพื่อจัดทำเป็นองค์ความรู้ด้านราคาศุลกากรสำหรับองค์กร เผยแพร่ลงในระบบ Intranet ของกรมฯ แล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระบบควบคุมด้านการประเมินราคาศุลกากร (Valuation Control System) ๒. การพัฒนาแผนการควบคุมด้านการกำหนดราคาศุลกากร (Customs Valuation Control) ที่มีประสิทธิภาพ <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๔.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากรด้วยการตรวจสอบหลังการตรวจปล่อย PCA				
<p>๔.๓.๑ โครงการรับชำระภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service)</p> <p>หน่วยงาน : กองตรวจสอบอากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการสำคัญ)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการรับชำระภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว (One Stop Service) ซึ่งมีผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๙๑ ราย โดยยอดจัดเก็บรายได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๑๐๗,๓๒๗,๖๗๖.๐๐ บาท</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>มีหน่วยงานภายในกรมศุลกากรเพียงหน่วยงานเดียวที่สามารถดำเนินการโครงการฯ ได้ ทำให้ผู้ประกอบการที่สุจริตและตรวจพบเองว่า เสียค่าภาษีอากรไว้ไม่ถูกต้อง ซึ่งมีการดำเนินกิจการอยู่ในภูมิภาคอื่น ๆ นอกจากพื้นที่ กทม. ย่อมไม่ได้รับความสะดวกในการมาติดต่อเพื่อดำเนินการชำระค่าอากรและค่าภาษีอื่น ๆ ที่ขาดให้ครบถ้วน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>พัฒนาระบบการเข้าร่วมโครงการรับชำระค่าภาษีอากรเพิ่ม ณ จุดเดียว ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Voluntarily Pay Tax) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการในการชำระค่าภาษีอากรเพิ่มให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>เรื่องที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะบุคลากร นวัตกรรม และการบริหารจัดการองค์กรสู่ยุคดิจิทัล แนวทางการพัฒนา ๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของบุคลากรกรมศุลกากรให้มีประสิทธิภาพ</p>				
<p>๕.๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) โดยได้กำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร ลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) ซึ่งประกอบด้วย ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล หลักสูตรการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร <p>พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม และขออนุมัติจัดการฝึกอบรมหลักสูตรย่อยภายใต้หลักสูตรการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร จำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรระบบรับชำระเงินและจ่ายเงิน (Receipt & Payment System) หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดี และระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) หลักสูตรการใช้งานระบบ e-Tax Incentives เพื่อการควบคุมงานสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากร หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (การจับกุมในเขตท่า) หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (ส่วนงานทัณฑ์หวง) หลักสูตรระบบพิธีการใบขนสินค้าขาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Import) <p>โดย สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ได้ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนดและจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล การใช้งานโปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๑๖ ระดับกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖ 	<p>๑๐๐</p>	<p>๒๗๐,๐๐๐.๐๐</p>	<p>๘๗.๑๔%</p> <p>หมายเหตุ ได้รับการจัดสรร เงินงบประมาณบางส่วน</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๒. ฝึกอบรมหลักสูตร "การใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (การจับกุมในเขตท่า)" จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๓. โครงการจัดฝึกอบรมหลักสูตร "การใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (การจับกุมในเขตท่า)" จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบรับชำระเงินและจ่ายเงิน (Receipt & Payment System) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ e-Tax Incentives เพื่อการควบคุมงานสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากร จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โดยดำเนินการฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๖. หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดีและระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๗. หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (ส่วนงานทัณฑ์หวง) จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยได้ดำเนินการฝึกอบรม ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๘. หลักสูตรระบบพิธีการใบขนสินค้าขาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Import) จำนวน ๘ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยดำเนินการฝึกอบรม ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ระหว่างวันที่ ๖ กรกฎาคม - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ 			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>สวศ. กบท. ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ตลอดจนสรุปผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กร ดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดใน แผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนงานเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร จำนวน ๕๖๐ ราย (จากจำนวนเป้าหมาย ๓๒๕ ราย) คิดเป็น ร้อยละ ๑๗๒.๓๐ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๕.๑.๒ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) โดยได้กำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์และการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร ลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ศุลกากรมืออาชีพ (Professional Customs Officers Development) ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการควบคุมทางศุลกากร ๔. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะในการตรวจสอบสินค้า ๕. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ๖. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) <p>โดย สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ได้กำหนดรายละเอียดการดำเนินการและกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตรฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว และขออนุมัติจัดกิจกรรมหลักสูตรย่อยภายใต้หลักสูตรการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศุลกากร จำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑ หลักสูตรระบบรับชำระเงินและจ่ายเงิน (Receipt & Payment System) ๒ หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดี และระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) ๓ หลักสูตรการใช้งานระบบ e-Tax Incentives เพื่อการควบคุมงานสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากร ๔ หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (การจับกุมในเขตท่า) ๕ หลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (ส่วนงานทั่วทั้งวง) ๖. หลักสูตรระบบพิธีการใบขนสินค้าขาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Import) <p>ตลอดจนเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ซึ่งจะแบ่งออกเป็น ๓ หลักสูตร สำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ บุคลากรทั่วไปของกรมศุลกากร บุคลากรระดับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่มีความจำเป็นต้องใช้ทักษะภาษาอังกฤษด้านการเจรจาต่อรองในการปฏิบัติงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สวศ. กบท. ได้ดำเนินการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนดและจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล การใช้โปรแกรม Microsoft Excel ๒๐๑๖ ระดับกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 	<p>๑๐๐</p>	<p>๙๘๑,๗๐๐.๐๐</p>	<p>๙๓.๒๘%</p> <p>หมายเหตุ ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณบางส่วน</p>

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๔ ในวันที่ ๒๑ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖ <p>๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (การจับกุมในเขตท่า)" จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๕๐ ชั่วโมง โดยมีกำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๑๔ ราย ซึ่งจะอบรมทุกวันเสาร์ ครึ่งละ ๓ ชั่วโมง ณ โรงเรียนภาษาต่างประเทศอินลิ่งกัว สาขาเอสพลานาด รัชดา โดยจะเริ่มในวันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</p> <p>๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ จำนวน ๓๓๒ ราย ระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๒ จำนวน ๘๕ ราย ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๓ จำนวน ๓๒ ราย ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ <p>๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (Expert Chief) โดยมีข้าราชการระดับชำนาญการที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายของกรมศุลกากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๖๐ ราย ระหว่างวันที่ ๑๙ เมษายน - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร</p> <p>๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำต้นแบบของกรมศุลกากร (Role Model) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๙ ราย เข้ารับฟังการบรรยาย ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ และเข้าร่วมกิจกรรมการดำเนินชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ จังหวัดนครนายก</p> <p>๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภาคทฤษฎีในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการสืบสวนและปราบปราม และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน ยาเสพติดของหน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๒ หน่วยงาน ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการจัดฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (Onsite Training) การสกัดกั้น</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>การฝึกอบรมสัมมนาเสพติดทางท่าอากาศยาน (ผู้โดยสาร) ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการสืบสวนและปราบปราม หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานด้านยาเสพติด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๕ ราย - ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ด้านศุลกากรท่าอากาศยานเชียงใหม่ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ ราย - ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ด้านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒ ราย - ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา ระยอง-พัทยา มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒ ราย <p>๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ e-Tax Incentives เพื่อการควบคุมงานสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากร จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบรับชำระและจ่ายเงิน (Receipts & Payment System) และระบบบัญชี (Account System) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๑๐. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านราคาศุลกากร (Workshop on Customs Valuation) มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๒ ราย ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๑๑. ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำ Profile ในระบบ Thai Customs Electronic System TCES ให้กับเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร ซึ่งเป็นคณะจัดทำ Local Profile ของสำนักงาน/ด่านศุลกากร จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ราย - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ ราย - รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ ราย <p>ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศทส. ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี</p> <p>๑๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการสารเคมี ให้แก่ข้าราชการกรมศุลกากร ตำแหน่งนักวิชาการศุลกากร นักวิทยาศาสตร์ นิติกร และเจ้าพนักงานศุลกากร จำนวน ๑๐๐ ราย เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๑๓. กรมศุลกากรได้อนุมัติลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องเอกซเรย์เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรป้องกันอันตรายจากรังสีระดับ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๑๖ ราย โดยมีกำหนดการฝึกอบรมระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย - รุ่นที่ ๑๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย - รุ่นที่ ๑๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ราย - รุ่นที่ ๑๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย - รุ่นที่ ๒๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ราย <p>๑๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร) โดยมีบุคลากรระดับผู้บริหารเข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน ๔ ราย ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๕๐ ชั่วโมง โดยอบรมสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง รวมสูงสุด ๒๕ ครั้ง ณ กรมศุลกากร คลองเตย (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดวันและเวลาในการฝึกอบรมได้เอง)</p> <p>๑๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๕๐ ชั่วโมง โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๔ ราย ซึ่งจะอบรมทุกวันเสาร์ครั้งละ ๓ ชั่วโมง ณ โรงเรียนภาษาต่างประเทศอินลิงกิว สาขาเอสพลานาด รัชดา โดยเริ่มตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๖. โครงการสัมมนาหลักสูตรการสร้างกระบวนการทางความคิด จากประสบการณ์ของผู้ขึ้น้อง (พี่อยากบอก น้องอยากเล่า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวน ๓๐ ราย ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพาน กรุงเทพฯ และระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมคอร์ดียาร์ด บาย แมริออท พัทยาเหนือ จังหวัดชลบุรี</p> <p>๑๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาต่อรอง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๓๐ ชั่วโมง มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖ ราย ซึ่งมีกำหนดอบรม จำนวน ๑๕ ครั้ง ครั้งละ ๒ ชั่วโมง ทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี ระหว่างวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพฯ</p> <p>๑๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (ส่วนงานทักท้วง) จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๑๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดีและระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๒๐. หลักสูตรระบบพิธีการใบขนสินค้าขาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Import) จำนวน ๘ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยดำเนินการฝึกอบรม ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ระหว่างวันที่ ๖ กรกฎาคม - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๔ วันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ <p>๒๑. ประสานงานและติดตามการดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามทางทะเล สำหรับเจ้าหน้าที่ในสังกัด สปป. ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ ราย ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน ศูนย์การฝึกหน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน และโรงแรมบ้านไม้หอม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี</p> <p>๒๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจำแนกพิภพอัตราศุลกากร สำหรับสินค้าเฉพาะอย่าง “ยานยนต์ในตอนที่ ๘๗ และส่วนประกอบของยานยนต์ดังกล่าว” ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจปล่อยสินค้าในหน่วยงานจัดเก็บภาษี จำนวน ๕๐ ราย เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ</p> <p>๒๓. ประสานงานและติดตามการดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจวิเคราะห์สินค้า ที่ต้องมีความรู้ทางเทคนิควิทยาศาสตร์ ให้แก่ข้าราชการกรมศุลกากรในตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕๒ ราย เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคาร ๓ กรมศุลกากร</p> <p>สวศ. กบท. ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ตลอดจนสรุปผลการดำเนินการตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดในแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร จำนวน ๑,๖๑๗ ราย (จากจำนวนเป้าหมาย ๑,๖๕๐ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๙๘ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๕.๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs)</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้ดำเนินการแนวทางพัฒนาบุคลากร โดยรูปแบบวิธีการจัดอบรมภายในองค์กร (In-House Training) และจัดส่งไปเข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกภายในประเทศ โดยได้กำหนดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนารอบทักษะ (Skillsets) ทั้งในด้านการทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ ด้านทักษะดิจิทัล (Digital Skill) และทักษะภาษาอังกฤษ ลงในแผนพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนารอบทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร ๓. โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Technology Skill for Transformation toward Digital Organization) <p>โดยกรมศุลกากรดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร) โดยมีบุคลากรระดับผู้บริหารเข้าร่วมฝึกอบรม จำนวน ๔ ราย ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๕๐ ชั่วโมง โดยอบรมสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง รวมสูงสุด ๒๕ ครั้ง ณ กรมศุลกากร คลองเตย (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถกำหนดวันและเวลาในการฝึกอบรมได้เอง) ๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๕๐ ชั่วโมง โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๔ ราย ซึ่งจะอบรมทุกวันเสาร์ครั้งละ ๓ ชั่วโมง ณ โรงเรียนภาษาต่างประเทศอินลิงกิว สาขาเอสพลานาด รัชดา โดยเริ่มตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาต่อรอง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๓๐ ชั่วโมง มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖ ราย ซึ่งมีกำหนดอบรม จำนวน ๑๕ ครั้ง ครั้งละ ๒ ชั่วโมง ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี ระหว่างวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ ๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม (ส่วนงานทั่วทั้ง) จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยได้ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบงานป้องกันและปราบปราม ระบบงานคดีและระบบของกลาง (กรณีจับกุมสิ่งของ) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ราย โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมวันที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบพิธีการใบขนสินค้าขาเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Import) จำนวน ๘ รุ่น โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมสำหรับวันที่ ๑ - วันที่ ๓ รุ่นละ ๒๐ ราย ดังนี้ 	๑๐๐	๔๙๑,๑๕๐.๐๐	๑๐๐% หมายเหตุ ได้รับการจัดสรร เงินงบประมาณบางส่วน

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร</p> <p>๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร ในหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวข้อ “เข้าใจในความแตกต่างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (How to work Effectively with Different Personalities)” ซึ่งมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๘ ราย - หัวข้อ “ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ)” ซึ่งมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๒ ราย - หัวข้อ “การป้องกันภัยอาชญากรรมทางเทคโนโลยี” ซึ่งมีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๗๓ ราย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ <p>๘. ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมทางศุลกากรด้วยโปรไฟล์ข้อมูลบัญชีสินค้า (Manifest Profile) ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร จำนวน ๒๙ ราย เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๙. ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานฐานข้อมูลภาพเอกซเรย์ (X-Ray Image Integration Database: XIID) ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร จำนวน ๖๘ ราย เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล (สวศ. กบท.) ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ตลอดจนสรุปผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดในแผนปฏิบัติการอย่างครบถ้วน โดยมีบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาทักษะที่รองรับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ศุลกากร (The Soft Skills for Customs) จำนวน ๙๖๑ ราย(จากจำนวนเป้าหมาย ๔๘๕ ราย) คิดเป็นร้อยละ ๑๙๘.๑๔ และบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี				
<p>๕.๒.๑ โครงการศุลกากรคุณธรรม</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๔๘๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อชี้แจงขั้นตอนและวิธีดำเนินงานโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรรับทราบเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมองค์กรคุณธรรม รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ตามคู่มือ “ศุลกากรคุณธรรม” ของส่วนราชการกรมศุลกากร จำนวน ๗๔ หน่วยงาน ครบทุกหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแต่ละตัวชี้วัด ครบทุกหน่วยงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานตัวอย่างที่มีผลการดำเนินงานโครงการฯ ครบถ้วนและสมบูรณ์ทุกกิจกรรม เผยแพร่ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร เพื่อเป็นการยกย่องและสร้างขวัญกำลังใจให้กับหน่วยงานที่มุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมตามแนวทางศุลกากรคุณธรรมได้อย่างดีเยี่ยม จำนวน ๑๘ หน่วยงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. กองนโยบายและยุทธศาสตร์พิทักษ์ศุลกากร ๓. กองมาตรฐานพิทักษ์ศุลกากร ๔. กองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ๕. สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ๖. สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบ้ง ๗. สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ ๘. สำนักงานศุลกากรท่าอากาศยานดอนเมือง ๙. สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด ๑๐. สำนักงานศุลกากรหนองคาย ๑๑. ด้านศุลกากรจันทบุรี ๑๒. ด้านศุลกากรนครพนม ๑๓. ด้านศุลกากรบึงกาฬ ๑๔. ด้านศุลกากรช่องสะงำ ๑๕. ด้านศุลกากรแม่สาย ๑๖. ด้านศุลกากรสุโขทัย ๑๗. ด้านศุลกากรเกาะสมุย ๑๘. ด้านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต 	๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<u>ปัญหาและอุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
<p>๕.๒.๒ โครงการ “ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ”</p> <p>หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>กรมศุลกากร ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนโครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดกรมศุลกากร ได้รับทราบแนวทางการดำเนินโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัจจุบัน กรมศุลกากร ได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการย่อย ดังนี้</p> <p>๑. โครงการพระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน ทาง Intranet รวมทั้งสิ้น ๒๓๖ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘ ครั้ง - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนมกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ครั้ง - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ครั้ง - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ ครั้ง - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖ ครั้ง - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ครั้ง - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ครั้ง - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙ ครั้ง - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ ครั้ง - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ครั้ง <p>๒. โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ</p> <p>กลุ่มงานจริยธรรม ได้มีการปรับปรุงแบบในการดำเนินกิจกรรม เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากรกรมศุลกากร โดยนำหลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อหลักธรรมนำชีวิต เผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนในพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งสิ้น ๑๕ ครั้ง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ ฆราวาสธรรม ๔ - เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ การรักษาศีล ๕ - เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ บุญกิริยาวัตถุ ๑๐ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ อิทธิบาท ๔ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ พรหมวิหาร ๔ - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ สังคหวัตถุ ๔ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ ฆราวาสธรรม ๔ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญหัวข้อ การรักษาศีล ๕ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมนำชีวิต จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ บุญกิริยาวัตถุ ๑๐ และอิทธิบาท ๔ 	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมนำชีวิต จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ สังคหวัตถุ ๔ และฆราวาสธรรม ๔</p> <p>- เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์หลักธรรมที่สำคัญในหัวข้อ หลักธรรมนำชีวิต จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ พรหมวิหาร ๔ การรักษาศีล และบุญกิริยาวัตถุ ๑๐</p> <p>นอกจากนี้ได้เผยแพร่วีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญ ในมิติทางศาสนา ซึ่งจัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรที่สนใจสามารถใช้เวลาว่างในวันหยุดเดินทางไปทำบุญและเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ในจังหวัดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จังหวัดหนองคาย ๒. จังหวัดเชียงราย ๓. จังหวัดนครศรีธรรมราช <p>๓. โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจย์ รวมทั้งสิ้น ๓ ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนเมษายน ๒๕๖๖ มีผู้ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา จำนวน ๑ ราย - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ มีผู้ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา จำนวน ๑ ราย - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ มีผู้ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา จำนวน ๑ ราย <p>๔. โครงการ คัดดี ทำดี ศุลกากรทำได้</p> <p>เจ้าหน้าที่ศุลกากร เข้าทำแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self – Assessment) จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ผลการวิเคราะห์ผลการตอบแบบประเมินฯ ซึ่งมีผู้เข้าตอบแบบประเมินฯ จำนวน ๕,๗๕๖ ราย จากจำนวนบุคลากรรวมทั้งสิ้น ๖,๒๕๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๖ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ซึ่งมีระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบประเมิน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความคิดเห็น มากที่สุด ๓,๖๗๘ คน - ระดับความคิดเห็น มาก ๑,๘๔๖ คน - ระดับความคิดเห็น ปานกลาง ๒๑๕ คน - ระดับความคิดเห็น น้อย ๑๘ คน <p>๕. โครงการความดีที่ฝากไว้</p> <p>ดำเนินการสัมภาษณ์ข้าราชการกรมศุลกากรที่เกษียณอายุราชการ เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ความดีที่ฝากไว้ในเว็บไซต์ของกรมศุลกากร เผยแพร่ใน Sandee Chatbot และเผยแพร่วีดิทัศน์ความดีที่ฝากไว้ในงานเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๖ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร จำนวน ๕ ท่าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายชูชัย อุดมโภชน์ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบสิทธิประโยชน์ทางศุลกากร ๒. นายพงษ์เทพ บัวทรัพย์ รองอธิบดีกรมศุลกากร ๓. นายถวัลย์ รอดจิตต์ ผู้อำนวยการกองสืบสวนและปราบปราม 			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>๔. นายกฤษฎา ทองธรรมชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ</p> <p>๕. พันตำรวจเอก ณรัชต์พล เลิศรัชตะปภัสร์ ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๕๓๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการ “ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอกรมฯ เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร				
<p>๕.๓.๑ โครงการ We Love Customs หน่วยงาน : กองบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการเพิ่มเติม ตามแผนฯ ปี ๒๕๖๖)</p>	<p>กรมศุลกากร ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประกอบด้วย ขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับแล้วเสร็จ</p> <p>นอกจากนี้ ได้ดำเนินการศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันต่อบุคลากร และวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และร่างคำสั่งกรมศุลกากร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร (We Love Customs) แล้วเสร็จ</p> <p>กรมศุลกากร จึงมีคำสั่งกรมฯ ที่ ๒๓๓๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร (We Love Customs) ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ตลอดจนมีคำสั่งกรมฯ ที่ ๔๒๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสำรวจและประมวลผลปัจจัยที่มีต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรตามแนวทางการดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของสำนักงาน ก.พ. ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริมการหมุนเวียนงานที่เป็นระบบ โดยพัฒนาและปรับปรุงระบบการยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Request) - การให้ความสำคัญกับเวลาของข้าราชการ โดยมีการอนุญาตให้ทำงานนอกสถานที่ ตั้งตามแนวทางการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ (WFH) ของกรมศุลกากร ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกรมศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กค ๐๕๑๖/๑๗๐๔๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการบริหารราชการของกรมศุลกากรในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) - การชื่นชมหรือให้การยอมรับเมื่อข้าราชการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพหรือทำประโยชน์แก่องค์กร ได้แก่ การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติข้าราชการพลเรือนดีเด่น ข้าราชการผู้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคนดีศรีศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ - การจัดสวัสดิการเพื่อสร้างบรรยากาศ และสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม โดยการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในต่าง ๆ ได้แก่ การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจเป็นร้านขายอาหาร/เครื่องดื่ม บริเวณศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ การจัดสวัสดิการภายในโดยการติดตั้งตู้กาแฟอัตโนมัติ “เต่าบิน” และการปรับปรุงพื้นที่อาคารจอดรถและอาคารซ่อมบำรุง บริเวณสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ (กองตรวจสินค้าขาออก) เพื่อจัดเป็นสวัสดิการภายใน - การจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและกัน ได้แก่ การจัดงานกีฬาประจำปี และการจัดพิธีมอบโล่ที่ระลึกผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 	๑๐๐	ไม่ได้ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>- การจัดกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยส่งเสริมให้ส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกรมฯ จัดกิจกรรมจิตอาสา (CSR) ผ่านโครงการศุลากรจิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม</p> <p>ตลอดจน ดำเนินการทบทวนแบบสอบถามเพื่อค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันต่อบุคลากรกรมศุลากร ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดเกี่ยวกับการวัดความผูกพันของบุคลากรไว้ว่า เพื่อให้การสำรวจความผูกพันมีประสิทธิภาพ และสะท้อนประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคลได้ชัดเจนยิ่งขึ้น จึงควรดำเนินการวัดความผูกพันแบบปีเว้นปี ตามแนวทางการดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของสำนักงาน ก.พ. เมื่อ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>ดังนั้น กรมฯ จึงได้ดำเนินการตามแนวทางของ สำนักงาน ก.พ. ดังกล่าวในการวัดระดับความผูกพันของบุคลากรกรมฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยระดับความผูกพันของบุคลากรกรมศุลากร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีระดับมากที่สุด ($x = ๓.๕๗$ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๕) ตามที่ได้มีการสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมศุลากร เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
แนวทางการพัฒนา ๕.๔ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม/ดิจิทัล				
<p>๕.๔.๑ โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can)</p> <p>หน่วยงาน : คณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากร</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โครงการต่อเนื่อง)</p>	<p>คณะทำงานดำเนินการนวัตกรรมของกรมศุลกากร ดำเนินการเสวนอรมาฯ เพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการด้านนวัตกรรมของกรมศุลกากรชุดใหม่ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาทบทวนแนวทางหรือมาตรการเพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม โดยที่ประชุมมีมติเห็นควรจัดให้มีการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ เพื่อส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและสภาวะแวดล้อมในการบริหารราชการของกรมศุลกากรที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรนวัตกรรม พร้อมทั้งยกย่องประกาศกรมศุลกากรว่าด้วยการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ และคำสั่งกรมศุลกากรว่าด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ และคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘</p> <p>ทั้งนี้ อธิบดีได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการดังกล่าว และลงนามในร่างประกาศกรมศุลกากรและร่างคำสั่งกรมศุลกากร รวมจำนวน ๓ ฉบับ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะทำงานฯ จึงมีหนังสือลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในกรมศุลกากร เพื่อเชิญชวนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ และจัดให้มีการประชุมชี้แจง เรื่อง แนวทางการจัดส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>ในการรับสมัครผลงานเพื่อเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ มีผู้สนใจส่งผลงานทั้งสิ้น ๕๙ ผลงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผลงานระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ และกลุ่ม จำนวน ๒๒ ผลงาน ๒. ผลงานระดับด่านศุลกากร จำนวน ๑๘ ผลงาน ๓. ผลงานระดับคณะบุคคล จำนวน ๑๔ ผลงาน ๔. ผลงานระดับรายบุคคล จำนวน ๕ ผลงาน <p>โดยเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองผลงานที่ส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลฯ สรุปได้ว่าทุกผลงานที่ส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลฯ ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ทั้งนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ได้มีประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุลกากรได้ทราบแล้ว</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการจัดให้มีการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินฯ และกำหนดการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ ๘ โดยการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินฯ ผ่านทางระบบออนไลน์ในแอปพลิเคชัน ZOOM Cloud Meetings ซึ่งจะจัดขึ้นทั้งหมด ๑๐ ครั้ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ พร้อมทั้งออกประกาศคณะกรรมการตัดสินฯ ที่ ๑/๒๕๖๖</p>	๑๐๐	ไม่ได้รับการจัดสรรจากเงินงบประมาณ	ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน (ร้อยละ)
	<p>เรื่อง เกณฑ์การให้คะแนน เพื่อตัดสินผลงานที่มีผู้ส่งเข้าร่วมการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๘ ตลอดจนกำหนดการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดกรมศุภกากรได้ทราบ โดยทั่วกันแล้ว</p> <p>และเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาตัดสินผลงานที่ได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตัดสินฯ โดยให้เจ้าของผลงานที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๘ นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการตัดสินฯ ผ่านระบบการประชุมทางวิดีโอ เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา</p> <p>ทั้งนี้ คณะทำงานได้มีหนังสือถึงอธิบดีเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการจัดการประกวดรางวัลเพชรศุภกากร ครั้งที่ ๘ ซึ่งเป็นโครงการภายใต้โครงการนวัตกรรมเราทำได้ (Innovation We Can) และเสนออธิบดีพิจารณามอบหมายให้เจ้าของผลงานทั้ง ๒๕ ผลงาน มาพัฒนาเพื่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และขยายผลไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแนวทางเพื่อการพัฒนาทั้ง ๑๒ ข้อที่คณะทำงานฯ ได้ให้ความเห็นไว้ ซึ่งอธิบดีได้เห็นชอบตามที่คณะทำงานฯ เสนอเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> <p>ข้อเสนอแนะ ไม่มี</p>			

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนวางแผนและประเมินผล